

Nr. înregistrare: 6174 / 28.10.2021

Documentul de referință 1

**RAPORTUL DEPARTAMENTULUI DE EVALUARE A CALITĂȚII al ARACIS
PRIVIND EVALUAREA EXTERNĂ A CALITĂȚII ACADEMICE**

din

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATĂ

UNIVERSITATEA BABEȘ BOLYAI DIN CLUJ-NAPOCA

- 1. Universitatea Babeș Bolyai** cu sediul în Cluj-Napoca, strada Mihail Kogălniceanu nr. 1, denumită în continuare și **UBB** sau **Universitatea**, o instituție de învățământ superior acreditată, cu personalitate juridică și deținătoare a unui patrimoniu propriu.
2. Evaluarea a fost efectuată în conformitate cu prevederile *Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, ale Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, cu modificările și completările ulterioare, și ale *Ghidului privind evaluarea externă la nivel instituțional în modul de lucru mixt*.
- 3. Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca** a fost evaluată instituțional de către ARACIS în anul 2015, evaluare în urma căreia a primit calificativul *Grad de încredere ridicat*.
- 4. Principalele obiective ale evaluării externe a calității educației la Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca** au fost următoarele:
 - a. verificarea conformității informațiilor și a datelor prezentate de instituția vizitată în Raportul de Evaluare Internă (autoevaluare), precum și a celor prezentate în anexele la raport;
 - b. verificarea conformității cadrului juridic de organizare și funcționare a instituției;
 - c. evaluarea, din punct de vedere cantitativ și calitativ, a personalului didactic și a tuturor aspectelor legate de activitatea acestuia;
 - d. evaluarea existenței unor regulamente specifice pentru toate tipurile de activități, a procedurilor și a modului de aplicare a acestora;
 - e. evaluarea capacității instituționale, așa cum a fost ea descrisă în Raportul de Evaluare Internă și argumentată prin anexele la raport, precum și prin constatări la fața locului și on-line în ceea ce privește baza materială, existența tuturor structurilor funcționale (management academic și administrativ etc.);
 - f. verificarea modului de aplicare a reglementărilor în vigoare în legătură cu activitatea profesională a studenților, de la admiterea în universitate și până la absolvirea cursurilor, utilizarea sistemului de credite transferabile, efectuarea practicii,

- asigurarea cadrului necesar desfășurării activităților de cercetare specifice pentru programele de studii din ciclurile II și III ;
- g. evaluarea eficacității educaționale prin verificarea satisfacerii standardelor de performanță referitoare la conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, realizarea de activități științifice, valorificarea cercetării științifice, asigurarea resurselor învățării etc.;
 - h. evaluarea modului de implementare a managementului calității sub toate aspectele și pentru toate domeniile de activitate, care fac obiectul misiunii instituției vizitate;
 - i. evaluarea modului în care se aplică codul de etică și integritate academică și se asigură un climat academic și științific real;
 - j. evaluarea nivelului de transparență a informației publice în legătură cu activitățile specifice, care se efectuează în cadrul UBB.
5. În cadrul evaluării externe a calității la nivel instituțional au fost evaluate 46 de programe de studii universitare de licență, la forma de învățământ cu frecvență.
 6. Comisia de experți evaluatori care a efectuat vizita în perioada **14-16, 19-20.04.2021** a avut următoarea componență:

Director de misiune: Prof. univ. dr. Prof. univ. dr. Simona LACHE – Universitatea Transilvania din Brașov

Coordonatorul echipei de experți: Prof. univ. dr. Prof. univ. dr. Alexandru ȚUGUI - Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași

Expert comisie instituțională: Prof. univ. dr. Prof. univ. dr. Marius Gabriel PETRSCU - Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploiești

Secretar tehnic al evaluării: Inspector Vlad Nicolae POPESCU – expert ARACIS

Comisia pentru evaluarea programelor :

Nr. crt.	Numele și prenumele expertului evaluator	Programul de licență / Domeniul de masterat evaluat	Instituția de apartenență
1.	Prof. univ. dr. Creangă Dorina	Fizică Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
2.	Prof. univ. dr. Filip Sanda Monica	Fizică (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Oradea
3.	Prof. univ. dr. MOTOC LUCA Dana	Fizică tehnologică Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Transilvania din Brașov
4.	Prof. ROSCA Ileana-Constanta	Fizică tehnologică (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Transilvania din Brașov
5.	Prof. univ. dr. ȘIPOȘ Sorina Anca	Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu
6.	Prof. univ. dr. Iancu Ovidiu	Geologie Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
7.	Prof. univ. dr. MOCANU Victor	Inginerie geologică Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din București
8.	Prof. univ. dr. Tofan Lucica	Ecologie și protecția mediului (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Ovidius” din Constanța
9.	Conf. univ. dr. Nita Mihai-Razvan	Ecologie și protecția mediului (în limba germană) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din București
10.	Prof. univ. dr. Grozavu Adrian	Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni) Gheorgheni IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași

11.	Prof.univ.dr. Constantin Rusu	Geografia turismului (la Gheorgheni) Gheorgheni IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
12.	Prof. univ. dr. Mihăilă Dumitru	Geografia turismului (la Bistrița) Bistrița IF (L)	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
13.	Prof. Lucian Bercea	Drept Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Vest din Timișoara
14.	Prof. univ. dr. Franga Liviu	Filologie clasică Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din București
15.	Conf. univ. dr. Chiorean Luminița	Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română / maghiară/ modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
16.	Prof. univ. dr. Boldea Iulian	Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, norvegiană, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche/Literatura universală și comparată Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil Palade” din Târgu Mureș
17.	Prof. univ. dr. Diaconu Mircea A.	Limba și literatura maghiară Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava
18.	Prof. univ. dr. Vlăceanu Titela	Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană,spaniolă) - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză) / Latină/Greacă veche/ Literatura universală și comparată Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Craiova
19.	Prof. univ. dr. Gheorghe Dana Mihaela	Limba și literatura română - Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Transilvania din Brașov
20.	Prof. univ. dr. Gafton Alexandru	Limba și literatura ucraineană - Limba și literatura română / maghiară / modernă (în limbile engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
21.	Prof. univ. dr. Zahariuc Petronel	Etnologie (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
22.	Prof. univ. dr. Staicu Laurențiu	Filosofie (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din București
23.	Prof. univ. dr. Bîrliba Lucrețiu-Ion	Arhivistică Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
24.	Conf univ. dr. Giordano Altarozzi	Arhivistică (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Medicină, Farmacie, Științe și Tehnologie „George Emil

			Palade" din Târgu Mureș
25.	Prof. univ. dr. Matiuța Cristina-Maria	Relații internaționale și studii europene Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Oradea
26.	Prof. RATULEA Gabriela	Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Transilvania Brașov
27.	Conf. univ. dr. Banța Ionela Carmen	Etnologie Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Craiova
28.	Prof. univ. dr. Horatiu Mihai RUSU	Sociologie Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
29.	Prof. Viorel Lucian MARINA	Sociologie (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
30.	Prof. univ. dr. Adriana Nicu	Pedagogie Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu
31.	Prof. univ. dr. Doina Usaci	Psihopedagogie specială Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Transilvania din Brașov
32.	Prof. univ. dr. MARA Daniel	Psihopedagogie specială (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu
33.	Prof. univ. dr. Dimen Levente și Prof. dr. Cenar Iuliana	Contabilitate și informatică de gestiune, Sighetul Marmăției ID (L)	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
34.	Prof. univ. dr. MIHAESCU Liviu	Administrarea afacerilor Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu
35.	Prof. univ. dr. NARITA Ionel	Jurnalism (în limba germană) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Vest Timișoara
36.	Prof. univ. dr. Mircea Neagoe	Administrație publică Bistrița ID (L)	Academia de Studii Economice București
37.	Prof. univ. dr. LUCACIU Adriana	Artă sacră Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Vest Timișoara
38.	Conf. univ. dr. Stan Nicolae-Răzvan	Teologie ortodoxă asistență socială Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Craiova
39.	Prof. univ. dr. Vanca Dumitru Adrian	Teologie ortodoxă pastorală Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
40.	Conf. univ. dr. Tauwinkl Wilhelm	Teologie greco-catolică pastorală Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din București
41.	Prof. univ. dr. Brusanowski Paul	Teologie greco-catolică pastorală (la Blaj) Blaj IF (L)	Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu
42.	Prof. univ. dr. Himcinschi Mihai	Teologie greco-catolică pastorală (la Oradea) Oradea IF (L)	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba-Iulia
43.	Prof. univ. dr. Melniciuc Puica Nicoleta	Teologie reformată didactică (în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași
44.	Prof. univ. dr. Boureanu Alexandru	Artele spectacolului (regie) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea din Craiova
45.	Prof. univ. dr. Vasiliu Dan-Anton	Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural, în limba maghiară) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea Națională de Artă Teatrală și Cinematografică „I. L. Caragiale” din București

46.	Prof. univ. dr. Ciobotaru Anca Doina	Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural) Cluj Napoca IF (L)	Universitatea de Arte „George Enescu” Iași
-----	--------------------------------------	---	--

7. Reprezentanții studenților care au participat la vizită au fost: Ana DUPLAVA (Universitatea din București) - delegat ANOSR și Ovidiu Constantin FUDULACHE (Universitatea din Craiova) - delegat UNSR. Raportul întocmit de aceștia a fost primit și înregistrat cu numărul 5084 din data de 17.09.2021.
8. Din partea Comisiei consultative și de auditare a participat domnul prof. univ. dr. Mircea IVĂNESCU - Universitatea din Craiova Raportul întocmit a fost primit din data de 19.04.2021
9. La evaluarea online a participat un evaluator expert din străinătate în persoana domnului profesor universitar Mieczyslaw Socha – Universitatea din Warsaw , țara Polonia. Raportul evaluatorului extern a fost primit și înregistrat cu numărul 2400 din data de 29.04.2021.
10. Raportul preliminar al comisiei de evaluare instituțională (inclusiv raportul studenților evaluatori și raportul evaluatorului străin) a fost trimis pe email **Universității Babeș Bolyai din Cluj-Napoca** la data de 21.09.2021, iar răspunsul instituției a fost primit la data de 28.09.2021, fiind înregistrat cu nr. 5265 din 30.09.2021. Raportul coordonatorului și directorului de misiune a fost definitivat în data de 13.10.2021, fiind înregistrat cu nr. 5677
11. Din analiza documentelor referitoare la procesul de evaluare externă și a altor date publice avute la dispoziție de ARACIS rezultă următoarele elemente principale:
 - 11.1. Din cele 47 de fișe ale vizitei (fișa comisiei de evaluare instituțională și fișele specifice pentru programele de studii universitare de licență evaluate), coroborate cu rapoartele aferente întocmite de experții evaluatori și de către comisia de experți permanenți de specialitate, a rezultat că sunt îndeplinite cerințele normative obligatorii, criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice.

**AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR***Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA**Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR*

Comisia de experți evaluatori	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Observații
Instituțională	Grad de încredere ridicat	PUNCTE TARI: - Asigurarea formării profesionale și derularea de activități de cercetare pe cele 3(trei) cicluri academice: licență, masterat și doctorat; - Universitatea dispune de cadre didactice cu experiență deosebită în educație și în cercetare; - Universitatea este recunoscută la nivel internațional, fiind evaluată ca o universitate de 5 stele în cadrul evaluării QS Star; - Universitatea dispune de o conducere și de o administrație performante prin implementarea unui management modern; - Universitatea dispune de un renume foarte bun în rândul universităților de profil din țară și străinătate; - Universitatea oferă studii în trei linii de studiu, și anume în limbile română, maghiară și germană. La acestea se adaugă programe cu diplomă dublă și organizarea de studii doctorale în limbile maghiară și germană. - Organizarea de studii universitare în 10 localități, precum și acreditarea de programe de studii cu dublă specializare; - Facilitarea accesului la învățare pentru studenții cu dizabilități auditive și cu surdocecitate; - Universitatea dispune de resurse educaționale la standarde normale europene, de o infrastructură de educație și cercetare corespunzătoare, de un raport favorabil de cadre didactice-studenți, ceea ce are ca finalitate un grad ridicat de atractivitate din partea studenților și de un grad ridicat de promovabilitate și de angajabilitate la programele derulate; - Utilizarea unor sisteme informatice moderne de educație și administrare, care asigură comunicarea eficientă la nivelul proceselor academice și manageriale; - Existența unei biblioteci digitizate într-o măsură ridicată și care asigură accesul studenților și cadrelor didactice la baze de date internaționale; - Universitatea asigură un volum mare de burse. Se acordă burse de excelență științifică, burse de excelență sportivă și burse de excelență cultural-artistică pentru studenți; - Promovarea spiritului etic în rândul cadrelor didactice și al studenților; - Largă recunoaștere a Universității între partenerii internaționali prin încheierea celor 899 de

		parteneriate externe; • Constituirea unei rețele de centre de cercetare specializate în cercetarea științifică din domeniile asumate. Astfel, se asigură cadrul de funcționare a 24 unități de cercetare de tip „smart specialisation” și 40 unități de cercetare de tip complex; • Majoritatea personalului didactic publică lucrări de profil în volumele unor conferințe internaționale, în jurnale și în edituri consacrate, inclusiv lucrări indexate ISI Clarivate; • Susținerea implicării studenților în activitatea de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării. Stimularea manifestărilor științifice studențești; • Situația financiară stabilă prin sursa de finanțare, care oferă siguranță continuării activității UBB pe cele două paliere asumate (educație și cercetare științifică); • Universitatea își desfășoară programele de studii în strânsă legătură cu piața muncii, fiind preocupată de asigurarea unor posibilități maxime de angajare pentru absolvenții ei; • Oferirea de servicii de consiliere și orientare în carieră și în ceea ce privește inițiativele antreprenoriale prin intermediul CCARMA, cu extinderea serviciilor în limba engleză și cu implicarea alumni în oferirea de servicii de consiliere și orientare în carieră; • Implicarea Universității în cadrul unor structuri de interes local și regional, de tip cluster, în majoritatea acestora având calitatea de membru fondator; • Consolidarea relației cu mediul de afaceri prin protocoale de colaborare cu agenți economici, cu administrația publică sau cu instituții ale societății civile. PUNCTE SLABE • Unele recomandări de la evaluarea instituțională din 2015 se regăsesc parțial și în recomandările actualei evaluări. Același aspect a fost sesizat și la unele programe de studii vizitate (spre ex. Jurnalism în limba germană); • Unele programe de studii nu erau validate pe portalul de la RNCIS (de ex. Teologie reformată didactică, Etnologie); • Existența unor programe de studii de licență în care nivelul de organizare și de performanță academică nu respectă nivelul minim al cerințelor din standardele ARACIS cu referire la: structura planului de învățământ (raport curs-seminarii, structură discipline obligatorii, opționale, facultative, neincluderea Educației Fizice), numărul de ore și de credite, asigurarea cu cadre proprii, numărul minim anual de publicații științifice pe un titular, atestatul pedagogic la asistenți; probleme în accesarea unor resurse bibliografice (în lb. coreeană); numărul mare de studenți în grupele de studiu; absența unor cursuri opționale de specialitate (ca de ex. istorie antică, paleografie și critică de text etc.), lipsa bazei de date pentru gestiunea lucrărilor de licență; • La unele programe de studii nu sunt actualizate fișele de disciplină și suporturile de curs, fișele de
--	--	---

		disciplină nu sunt unitare (standardizate), fișele de disciplină nu sunt corelate din perspectiva competențelor transversale, iar baza materială necesită modernizări/restaurări imediate; • Existența unor programe de studii de licență cu un număr foarte mic de studenți (de ex. artă sacră, sociologie lb. maghiară) sau chiar fără studenți/ absolvenți (de ex. Geologie, Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor); la acest aspect contribuie chiar existența a două programe de studii similare în Universitate; • Derularea unor campanii de promovare cu impact redus la unele programe de studii; • Preocupare redusă la unele programe de studiu pentru managementul documentelor justificative privind monitorizarea calității; • Nederularea, în toate cazurile, a procedurilor de echivalare/ aprobare de către Senat pentru personalul didactic asociat, precum și organizarea defectuasă a procesului de aprobare (lipsa avizului) din partea Senatului pentru prestarea de ore în UBB sau la alte universități; • La unele programe de studii există o structură dezechilibrată la nivelul pozițiilor didactice de asistent și lector; • La unele programe de studii se constată o mobilitate scăzută a cadrelor didactice și a studenților la nivel internațional. OPORTUNITĂȚI • Dezvoltarea unor programe de studii universitare (licență/ masterat/ doctorat) cu predare în alte limbi; • Dezvoltarea de module/ programe de studii în cooperare cu alte universități din străinătate; • Implicarea cu succes a Universității în mediul economic și social; • Alocarea de fonduri la nivel național pentru atingerea obiectivelor de educație și cercetare științifică. AMENINȚĂRI • Bugetul Universității depinde încă într-o mare măsură de finanțarea publică; • Scăderea numărului de studenți la unele programe de studii; • Lipsa studenților la unele programe de studii; • Implementarea parțială a unor proceduri de asigurare a calității în unele sectoare ale vieții academice; • Un nivel scăzut de cultură a calității în cazul unor programe de studii, dezechilibrat față de situația constatată la nivel instituțional.
--	--	---

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
Fizică IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 40	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - Dotările Facultății de Fizică sunt dintre cele mai bune din țară. Spațiile dedicate procesului educațional precum și aparatura și echipamentele de studiu și cercetare și dotările IT moderne sunt perfect adecvate desfășurării activităților tinerilor care urmează trei ani de studii pentru obținerea licenței în fizică. Corpul profesoral desfășoară o activitate prestigioasă apreciată atât la nivel național cât și internațional – după cum dovedesc rezultatele științifice publicate de reviste de specialitate dintre cele mai bine cotate în sistemul scientometric ISI-Web of Science - și care contribuie la poziționarea remarcabilă a Universității Babeș-Bolyai în clasamentele universale. Există și funcționează un plan de cercetare continuu care atrage atât tinerii cei mai pasionați de știință cât și bugete suplimentare pentru susținerea activității facultății. Facultatea editează o revistă proprie, Studia Physica, indexată BDI, http://studia.ubbcluj.ro/serii/physica/index_en.html la care sunt stimulați să contribuie și tinerii studenți încă din ciclul de studii de licență În urma întâlnirii online s-a văzut că angajatorii – reprezentanți ai unor companii naționale și multinaționale din municipiul Cluj sau din zonele învecinate, care doresc să lucreze cu absolvenți de la Fizică, conlucrează strâns și constant cu facultatea, prin convenții de asigurare a stagiilor de practică și se preocupă de atragerea unor absolvenți cu cât mai bun potențial de dezvoltare personală și în plan profesional. Studenții cu rezultate deosebite la examene și în cadrul grupurilor de cercetare sunt recompensați cu susținere financiară de exemplu pentru a participa personal la sesiuni de comunicări științifice naționale sau internaționale. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Adaptarea modalităților de comunicare facultate-angajatori-studenți în condițiile actuale când organizarea de vizite în unitățile de producție implică asigurarea de condiții speciale din cauza crizei sanitare. • Să se aibă în vedere calificările nou introduse în Cadrul Național al Calificărilor pentru a diversifica oferta ocupațională a programului de studii de licență în fizică • Să se continue preocuparea pentru respectarea practicilor de apărare a valorilor libertății academice și de respectare a normelor de etică și deontologie universitară. Să se recomande în continuare studenților să acorde atenție maximă disciplinei de Etică și integritate academică. Să fie ajutați să conștientizeze necesitatea prevenirii și eliminării oricăror forme de plagiat

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		• Se recomandă informarea în continuare atât a studenților cât și a candidaților despre posibilitățile de asistență financiară (site-ul facultății, reprezentanții studenților din Consiliul facultății și Senat, tutori de an, etc.) • Adaptarea funcționării laboratoarelor și a accesului studenților în spațiile prevăzute pentru asigurarea condițiilor de realizare a activităților practice pentru lucrarea de licență în condițiile actuale de criză sanitară. • Asigurarea respectării în continuare a standardelor privind suprafața de minim 4mp/loc, în toate laboratoarele de specialitate. Se recomandă să se aplice măsuri suplimentare în starea de pandemie pentru situațiile în care programul de învățământ se desfășoară în regim față în față sau în regim mixt (cursuri on line și laboratoare față în față) • Continuarea preocupării pentru dotarea tuturor laboratoarelor didactice cu aparatură modernă prin atragerea de fonduri din surse diversificate • Se recomandă dezvoltarea fondului de carte în ritm cu dinamica disciplinelor din planurile de învățământ cu focus pe disciplinele opționale și facultative - cu titluri de publicații în limba engleză. • Preocuparea continuă pentru susținerea multiculturalității • Intensificarea consilierii studenților pentru pregătirea profesională în raport cu ofertele mediului socio-economic din regiunea geografică și cu posibilitățile de dezvoltare în continuare, în carieră. • Stimularea studenților pentru continuarea studiilor la masterat și angajare în mediul socio-economic • Încurajarea studenților să efectueze mobilități de studiu și de practică adecvate • Continuarea implicării în proiecte de cercetare ce se înscriu în aria științifică a domeniului fizică • Continuarea preocupării pentru valorificarea rezultatelor cercetării pentru creșterea continuă a vizibilității Facultății de Fizică în plan științific • Susținerea revistei facultății în scoul creșterii vizibilității pe plan național și internațional • Atenționarea continuă cu privire la implicațiile fraudării examenelor, având în vedere și noutatea examinării online.
Fizică (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 25	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Adaptarea corespunzătoare a planului de învățământ, a fișelor de disciplină și a competențelor asigurate prin programul de studii la cerințele formulate de UE și ARACIS. Cadre didactice care deserveșc specializarea Fizică în limba maghiară sunt specialiști reputați în domeniul fizicii, au publicat articole și studii în reviste și jurnale de specialitate cotate ISI/BDI (peste 300) cu factor de impact în domeniu.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Se recomandă o mai bună promovare a oportunităților oferite de programul de studii. Se recomandă intensificarea eforturilor facultatii/universitatii pentru creșterea numărului de burse private/internship platit dedicate studenților la licență, prin valorificarea parteneriatelor existente cu mediul privat.
Fizică tehnologică IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Criteriile 4, 71 și 118 au fost apreciate ca fiind parțial îndeplinite din perspectiva lipsei evidențelor care să vină în sprijinul afirmațiilor din raportul de evaluare, constatările din timpul vizitei și/sau parțial din discuțiile purtate cu reprezentanții facultății, departamentului, reprezentanților angajatorilor. Acestea vizează metodologiile de actualizare a fișelor disciplinelor, rapoartele și/sau sintezele cu privire la evaluarea cadrelor didactice și dovezile justificative cu privire la modalitatea de consultare a mediului socio-economic. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: La nivelul facultății există toate cele trei cicluri de pregătire – licență, masterat, doctorat în domeniul programului de studii. Instituția are o imagine pozitivă pe plan intern și internațional, care permite absolvenților continuarea studiilor și angajarea acestora în străinătate. Personalul didactic se remarcă prin rezultatele excepționale în ceea ce privește componenta de cercetare, așa cum rezultă din numărul de articole publicate în reviste peer-review cu factor de impact (majoritatea clasificate în Q1), prin cărți publicate în edituri naționale și internaționale de prestigiu, recunoscute de comisia de specialitate, numeroase premii și distincții obținute, brevete de invenții, numărul proiectelor de cercetare și nu în ultimul rând prin colaborarea, în formă continuă, cu universități/institute de cercetare, de prestigiu, din străinătate. Din discuțiile cu studenții au rezultat aprecieri pozitive cu privire la implicarea cadrelor didactice în procesul educațional, conexiunii strânse care reflectă existența unui parteneriat real cadre didactice-studenți, implicarea acestora în procesul de cercetare începând cu anul II. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Percepție eronată în rândul potențialilor candidați la admitere cu privire la oportunitățile de dezvoltare a carierei și orientare în vederea integrării pe piața muncii în condițiile unui mediu socio-economic extrem de generos, în continuă expansiune, care permite inserția cu ușurință.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Recomandări pentru programul de studii evaluat: - acțiuni concrete, consistente și în formă continuă în vederea creșterii gradului de atractivitate a specializării în rândul potențialilor candidați - intensificarea parteneriatului cu mediul public-privat prin derularea de programe comune, atât didactice cât și de cercetare, în vederea inserției absolvenților pe piața muncii - adaptarea curriculară la cerințele mediului economic, cu accent pe dezvoltarea creativității, capacității decizionale, gândirii sistemice și comunicării profesionale - identificarea și atragerea de resurse financiare și/sau materiale din alte surse de finanțare decât cele de la bugetul de stat - modernizarea bazei materiale suport pentru procesele didactice
Fizică tehnologică (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 15	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de studii Fizică tehnologică în limba maghiară este susținut de un corp didactic de elită, specialiști reputați în domeniu și este susținut de centre de cercetare performante cunoscute. Există toate cele trei cicluri de pregătire – licență, masterat, doctorat în domeniul programului de studii. Instituția are o imagine pozitivă pe plan intern și internațional, care permite absolvenților continuarea studiilor și angajarea în străinătate. Planul de învățământ este analizat și revizuit anual cu participarea tuturor actorilor implicați: cadre didactice, cercetători, studenți, reprezentanți ai mediului socio-economic aflați în parteneriat strategic cu instituția de învățământ superior. Există numeroase programe de cercetare și educaționale comune cu instituții de învățământ superior și cercetare din Europa ca: Universite d'Orleans, Franța; Universite Joseph Fourier Grenoble, Franța; Eötvös Loránd Tudományegyetem, Ungaria; Debreceni Egyetem, Ungaria. Instituția de învățământ superior dispune de biblioteci și infrastructură specifice domeniului foarte bine dezvoltate ceea ce constituie facilități multiple pentru cadre didactice și studenți pentru învățare, cercetare și petrecerea timpului liber. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Vizibilitate insuficientă în rândul absolvenților de liceu în ceea ce privește oportunitățile în carieră pe care le oferă mediul socio-economic din zonă pentru ingineri specialiști în fizică, atât în mediul industrial cât și în cel al sănătății publice. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - un mai bun marketing al imaginii facultății și al oportunităților de carieră pe care aceasta le oferă în

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		scopul creșterii numărului de studenți la programul de studii; - atragerea de resurse extrabugetare altele decât cele din cercetare științifică finanțată de la buget.
Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 45	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: ➤ Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică, specializarea Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor, dispune de o bază materială foarte bună, laboratoare didactice și de cercetare dotate corespunzător desfășurării unor activități de calitate. ➤ Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică, specializarea Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor are o echipă de specialiști implicați, reflexivi și orientați spre studenți, cadre didactice bine pregătite și în conformitate cu cerințele specializării. Resursa umană este specializată în domeniul disciplinelor din planul de învățământ. De asemenea, personalul didactic implicat desfășoară o activitate de cercetare intensă. Activitatea de cercetare este concretizată într-un număr mare de articole publicate în reviste naționale și internaționale indexate și cotate ISI (mai ales Q1 și Q2). ➤ Există suporturi de curs atât în format tipărit, cât și electronic, pentru disciplinele fundamentale, de domeniu, de specializare și pentru disciplinele opționale. De asemenea, unele cadre didactice au realizat filme privind desfășurarea lucrărilor experimentale în laborator, modul de lucru și de măsurarea variabilelor. Aceste filme constituie de fapt portofoliul lucrării de laborator. Studenții au acces liber la ele. ➤ Legătura cu mediul industrial este foarte bună, mulți angajatori primesc în practică studenții specializării Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor, dezvoltă teme de cercetare cu aceștia și apoi își recrutează forța de muncă din rândurile absolvenților acestei specializări. O remarcă a acestora a fost că doresc o aplecare a predării mult mai intensă asupra materiilor ingineresti. ➤ Mobilitățile de studiu și practică ale studenților se realizează într-o manieră remarcabilă, Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică având proceduri și norme de aplicare foarte clare pe acest domeniu precum și în tot ceea ce privește asigurarea calității procesului de predare, examinare, premierea excelenței și de cercetare. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		În urma analizei planului de învățământ al specializării Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor se recomandă reîncadrarea sau redenumirea unor discipline în/din categoriile formative DF, DD, DS, respectând standardele specifice CEPSI Comisia C11, domeniul de licență Inginerie Chimică. De asemenea, se recomandă programarea disciplinelor fundamentale până în semestrul 5. În ceea ce privește fișele de disciplină se recomandă actualizarea lor conform standardelor specifice. Se recomandă să se respecte, de către cadrele didactice, regulamentul de susținere și notare a examenelor și colocviilor în sensul trecerii notelor în sistemul informatic în perioada prevăzută de acest regulament. De asemenea, se recomandă intensificarea și diversificarea metodelor de promovare a specializării Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor deoarece este foarte cerută pe piața muncii. Anul acesta universitar specializare nu are studenți în anul I.
Geologie IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Numărul și calitatea publicațiilor științifice ale cadrelor didactice care predau la Programul Geologie au contribuit la o poziționare foarte bună a Universității Babeș-Bolyai din Cluj - Napoca în Clasamentul Academic al Universităților Mondiale (ARWU - Ranking = Shanghai Ranking), Astfel, în clasamentul pentru anul 2020 al domeniilor științifice, UBB figurează între primele 500 universități ale lumii în domeniul Științelor Pământului, având 266 lucrări indexate WOS care au fost publicate în perioada 2016-2020 și 2047 citări O mențiune specială pentru remarcabilele colecții de mineralogie si paleontologie ale Departamentului de Geologie. Aș releva și excelența organizare a Bibliotecii de Geologie, cu acces facil al studenților la toate titlurile menționate în Fișa disciplinei (pe baza de permis și parolă) dar și faptul ca softul necesar a fost realizat de către specialiștii IT ai Universității "Babeș-Bolyai". Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - nu toate cadrele didactice fac dovada elaborării unei contribuții științifice în fiecare an (ex. activitățile prezentate între paginile 21-24, 57-58, 71-73 din Anexa 4.1); - având în vedere criteriile CNATDCU, în funcție din 2016, pentru domeniile aferente Științelor Pământului, care iau în calcul doar activitatea științifică, nu și cea didactică, cadrele didactice nu au mai elaborat cursuri tipărite în ultimii ani, punând totuși la dispoziția studenților, în marea majoritate a cazurilor, suporturi de curs în variantă electronică;

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- elaborarea Fișei disciplinei nu este unitară; - în cazul unor discipline nu există o corelație între competențele profesionale și transversale specifice, prevăzute de titularii de disciplină și cele ale programului de studii (cap. 4 - Informații privind Curriculumul și rezultatele obținute , pt. 4.2 - Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii), conform Suplimentului la diplomă disponibil în RNCIS (am detaliat aceste aspecte la punctul 59 din Raportul de evaluare externă). Recomandări pentru programul de studii evaluat: - utilizarea unui format standard pentru Fișa Disciplinei de către toți titularii de curs, cu menționarea clară a competențele profesionale și a descriptorilor de nivel, cunoștințe și abilități; - Conducerea Departamentului ar trebui să monitorizeze efectuarea de către fiecare cadru didactic a unor activități anuale de cercetare și publicarea a cel puțin unui articol în reviste cu referenți; - ar trebui revizuite fișele disciplinelor unde nu există o corelație între competențele profesionale și transversale specifice, prevăzute de titularii de disciplină și cele ale programului de studii (cap. 4 - Informații privind Curriculumul și rezultatele obținute , pt. 4.2 - Rezultatele învățării asigurate prin programul de studii), conform Suplimentului la diplomă disponibil în RNCIS (am detaliat aceste aspecte la punctul 59 din Raportul de evaluare externă); în acele cazuri trebuie revizuite și standarde minimale de performanță pentru evaluarea competențelor transversale, conform Grilei 1L – Descrierea domeniului GEOLOGIE/programului de studii GEOLOGIE prin competențe profesionale și competențe transversale; - ar trebui încurajată, prin punctajele acordate la evaluarea anuală, elaborarea unor cursuri sau caiete de lucrări practice necesare procesului de învățământ (am detaliat aceste aspecte la punctul 42 din Raportul de evaluare externă), deoarece cadrele didactice se concentrează acum doar pe lucrările ISI.
Inginerie geologică IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: 59. Programele analitice/ fișele disciplinelor prevăd corelații între competențele declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a competențelor dobândite de student. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Competențele specifice acumulate, respectiv competențele profesionale și cele transversale sunt menționate în Fișele disciplinelor și se corelează cu detaliile conținutului disciplinelor. (Anexa B.1.4_Fișele disciplinelor, Plan de învățământ – Anexa 1_FV) Recomandări: S-a recomandat armonizarea Fișei Disciplinei pentru toate disciplinele din Planul de învățământ, în

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		prezent aceasta fiind întocmite mai puțin unitar. Recomandăm utilizarea unui formular tip pentru Fișa Disciplinei și corelarea competențelor transversale cu cele din Suplimentul la diplomă, ca și referirea la competențele profesionale ca și la descriptorii lor de nivel, cunoștințe și abilități. 65. Raportul dintre orele de curs și cele privind activitățile didactice aplicative - seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică etc. trebuie să fie conform standardelor specifice ale domeniilor de licență/ programelor de studii, elaborate de ARACIS. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Raportul dintre numărul orelor de curs și cele ale activităților aplicative este 1/0,77 Număr de ore curs/săptămână = 95. Număr de ore aplicative/săptămână = 123 Total = 224 Raport = 1:0.77. În conformitate cu Standardele ARACIS, Comisia 10, Raportul trebuie să fie de 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$ Recomandări: S-a recomandat modificarea minimă a Planului de Învățământ (Avexa 1_FV) astfel încat să fie respectată cu strictețe (fără rotunjire) prevederea din Tabelul 3 (centralizator al indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la programele de licență), punctul 14 (Raportul dintre numărul orelor de curs și cele ale activităților aplicative, Raport 1/1, cu o abatere admisă de $\pm 20\%$), pagina 171 (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/06/10.-Vol-1-Standarde-ARACIS-Comisia-10-si-11-Stiinte-ingineresti-actualiz-in-30.04.2020.pdf) 67. Planul de învățământ al programului de studii prevede stagii de practică de 2-3 săptămâni pe an, începând cu anul doi de studii, precum și pentru elaborarea lucrării de licență/ proiectului de diplomă, la ultimul an de studii. Constatări din analiza Raportului de evaluare internă/Vizită: Conform planului de învățământ sunt prevăzute 3 stagii anuale de practică de câte 2 săptămâni, începând cu anul I. Pentru elaborarea proiectului de diplomă este prevăzut un stagiu de practică în semestrul VII (56 ore) necesar pentru achiziția datelor de teren și un stagiu de practică în semestrul VIII (48 de ore). Volumul minim al practicii de specialitate trebuie sa fie 90 ore și este 86. Recomandări: Volumul minim al practicii de specialitate trebuie sa fie 90 ore si este 86 Tabelul 3 (centralizator al indicatorilor privind organizarea procesului de învățământ la programele de licență), punctul 7a (Volumul minim al stagiilor de practică din care: a) Volumul minim al practicii de specialitate 90 ore), pagina 171 (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2020/06/10.-Vol-1-Standarde-ARACIS-Comisia-10-si-11-Stiinte-ingineresti-actualiz-in-30.04.2020.pdf)

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de studii universitare de licență "Inginerie Geologică" beneficiază de personal didactic-specialiști de elită în Geoștiințe, cu rezultate remarcabile în cercetarea științifică și publicații în cele mai valoroase periodice și edituri din lume (Academician Ioan Bucur, Prof. Sorin Filipescu). Deasemenea, programul evaluat beneficiază de dotări de excepție și echipamente de ultimă generație, cum ar fi microsonda electronică și difractometrul cu raze X. O mențiune specială pentru remarcabilele colecții de mineralogie și paleontologie ale Departamentului de Geologie. Evaluatorul prezintă și excelența organizare a Bibliotecii de Geologie, cu acces facil al studenților la toate titlurile menționate în Fișa disciplinei (pe baza de permis și parolă) dar și faptul ca softul necesar a fost realizat de către specialiștii IT ai Universității "Babeș-Bolyai". Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - nu toate cadrele didactice fac dovada elaborării unei contribuții științifice în fiecare an, - elaborarea Fișei disciplinei nu este unitară, - conținutul Fișei Disciplinei nu este complet corelat cu acele competențelor transversale menționate în Suplimentul la diplomă; ar fi benefică și referirea la competențele profesionale și la descriptorii lor de nivel, cunoștințe și abilități, cu menționarea acestora în Fișa disciplinei. Observație: în perioada scursă de la ultima evaluare periodică a existat o reclamație a studenților la adresa unui cadru didactic (referitoare la modul de adresare față de studenți), reclamație adresată comisiei de etică a facultății. Urmare a răspunsul acestei comisii, studenții s-au adresat și Comisiei de Etică a Universității care a emis o recomandare ce ține de atitudinea generală a respectivului cadru didactic față de studenți. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Utilizarea unui format standard pentru Fișa Disciplinei de către toți titularii de curs, cu menționarea clară a competențele profesionale și a descriptorii lor de nivel, cunoștințe și abilități; - Aprobarea unui document la nivelul Consiliului Facultății referitor la MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE programului de studii INGINERIE GEOLOGICĂ; - Respectarea cu strictețe a indicatorului nr. 8 a) (Volumul minim al stagiilor de practică din care practică de specialitate 90 de ore - în prezent este 86 ore), conform Tabelul 3, pag. 171 din Standardele curente, Comisia C10; - Respectarea cu strictețe a indicatorului nr. 14 (Raportul dintre numărul orelor de curs și cele ale activităților aplicative 1/1 cu o abatere de + 20% - în prezent este de 1/0,77), conform Tabelul 3,

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		pag. 171 din Standardele curente, Comisia C10.
Ecologie și protecția mediului (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 25	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: A1.2.- 5 ; A1.5.-16 ; B1.2.- 55 ; B1.2.- 61. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Încadrarea programului specializării Ecologie și protecția mediului în planul strategic al Universității Babeș-Bolyai și al Facultății de Biologie și Geologie. • Caracterul multi- si interdisciplinar al specializării, ce facilitează continuarea pregătirii profesionale prin studii de masterat la toate specializările existente la Facultatea de Biologie și Geologie, dar și în cadrul Universității Babeș-Bolyai, în special la cele din domeniul Științelor vieții și ale Pământului sau care vizează dezvoltarea durabilă. Existența unui corp profesoral înalt calificat și care corespunde cerințelor interdisciplinare. • Existența structurilor operaționale necesare pentru coordonarea și implementarea acțiunilor de asigurare a calității la nivel de universitate, facultate și a specializării, garantează asigurarea nivelului ridicat de pregătire a studenților. • Existența unei baze materiale corespunzătoare pentru desfășurarea activităților didactice, de cercetare și practice. • Ofera oportunități de studiu și realizare profesională și socială, cu precădere tinerilor din Transilvania (dar nu numai) într-un domeniu extrem de important care este cel al cercetărilor ecologice la nivel național dar și transfrontalier. • Studenții beneficiază de un cadru formal fundamentat științific și în același timp cu înaltă relevanță practică aplicativă. Studenții au posibilitatea de a participa la programele de cercetare ale cadrelor didactice, subiectele tezelor de licență făcând parte din proiectele de cercetare. Prin numărul însemnat de ore de lucrări practice (laborator sau teren) și seminarii se facilitează aplicarea cunoștințelor teoretice dobândite la curs. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Revizuirea Planului de învățământ conform Standardelor de specialitate ARACIS, astfel încât disciplinele să fie încadrate corect atât în ceea ce privește categoria lor formativă (fundamentală, de specializare și complementară), cât și cu respectarea unui număr corespunzător de ore pentru activitățile de curs și activitățile practice. De asemenea, trebuie rectificat numărul de credite pentru disciplina Educație fizică (2 credite în Planul de învățământ 2020), în Standardul ARACIS fiind prevăzute minim 3 credite.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		2. Intensificarea activității de monitorizare a absorbției absolvenților programului evaluat pe piața muncii. 3. Intensificarea activităților de evaluare și actualizare a conținutului programului de studii și asigurarea atingerii rezultatelor previzionate pentru specializarea Ecologie și protecția mediului. În mare parte, conținutul programului de studiu este orientat spre domeniul Biologie, mai puțin pentru domeniul Știința mediului, din care face parte programul evaluat. 4. Clarificarea exprimării rezultatelor declarate ale învățării pentru a se asigura concordanța între Planul de învățământ și Suplimentul la Diploma. 5. Intensificarea eforturilor în vederea identificării unor noi parteneri din mediul socio-economic care să reprezinte oportunități de inserție a absolvenților pe piața muncii în domeniul Protecției mediului.
Ecologie și protecția mediului (în limba germană) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 15	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - B.2.1 Promovabilitatea studenților și absolvenților. 1. La acreditarea programului de studii, instituția de învățământ superior trebuie să facă dovada că: minimum 40% dintre absolvenții primelor serii sunt încadrați cu contract de muncă legal pe posturi corespunzătoare specializării obținute la absolvire. În perioada 2015-2020 a fost o singură absolventă a specializării Ecologie și Protecția Mediului în limba germană. Aceasta nu a fost angajată pe un post în domeniul specializării în perioada de după absolvire. Recomandări: Intensificarea eforturilor pentru a crește gradul de angajabilitate și promovabilitate al puștilor studenți de la specializare. 2. Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare. Absolventa a fost angajată la nivelul de studii dar nu pe specializarea studiată încă din primul an după finalizarea studiilor. Recomandări: Intensificarea eforturilor pentru a crește gradul de angajabilitate 3. Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu. Având un număr foarte redus de absolvenți în ultimele generații (doar 1 și care nu a continuat studiile) nu considerăm acest criteriu ca fiind extrem de relevant în acest moment. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - Oferirea unei game largi de discipline opționale și facultative - Asigurarea unei solide pregătiri teoretice și practice a studenților - Absolvenții programului de studiu cetățeni români au avut acces la studii de masterat și doctorat în țările vorbitoare de limbă germană mai ușor și chiar s-au îndreptat preferențial pentru acestea. - Organizarea practicii de specialitate în parteneriat cu organizații de profil - Producția științifică remarcabilă în domeniul știința mediului - Structuri puternice și moderne de cercetare științifică

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- Prin prezența studenților în cadrul contractului de Double Degree cu Universitatea Rostock programul a contribuit la internaționalizarea Facultății Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - Există un număr tot mai redus de studenți. - Norme didactice uneori prea încărcate care nu oferă timpul necesar cercetării. - Insuficienta reflectare în mass-media a activităților facultății Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Se recomandă continuarea reactualizării anuale atente a fișelor de disciplină; - Trebuie să existe preocuparea pentru diversificarea software-urilor utilizabile la disciplinele de specialitate, mai ales în condițiile în care există numeroase soluții open-source. - Fondul de carte necesită actualizare continuă, fiind necesară dezvoltarea cu prioritate a resurselor online, mai puțin costisitoare și cu mai puține cerințe de spațiu. Pentru publicațiile recomandate studenților se recomandă actualizarea mai accelerată titlurilor bibliografice. - Promovarea mai activă a programului pentru atragerea studenților.
Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - B.1.2.8: Planul de învățământ nu cuprinde discipline facultative - B.1.2.18: Planul de învățământ nu conține referințe privind modalitatea de verificare la disciplinele facultative, respectiv la atribuirea punctelor de credit peste cele 30 ale semestrului respectiv. - B.1.5.1: Parteneriatele încheiate cu unități de profil pentru practica studenților nu sunt actualizate - C.5.3: Extensia Universitară Gheorgheni nu dispune de spații proprii destinate cazării studenților sau altor servicii sociale Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Corp profesoral cu o bună recunoaștere în comunitatea academică; • O bună producție științifică în domeniul geografiei turismului; • Activități didactice corelate cu activități practice în instituții de profil, inclusiv aplicații de teren în parteneriat cu instituții din străinătate • Corelație strânsă a pregătirii absolvenților cu tipologia ocupațională din nomenclatorul de meserii • Rată ridicată de angajare a absolvenților în câmpul muncii • Grad ridicat de satisfacție exprimat de studenți și absolvenți cu privire la calitatea programului de studiu Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		• Arie geografică restrânsă de selecție a candidaților • Insuficiența unor programe comune de cercetare-dezvoltare în domeniul turismului cu instituții de profil • Dotarea insuficientă a laboratoarelor cu mijloace de investigare modernă, respectiv, epuizarea morală a unora dintre acestea • Lipsa spațiilor destinate cazării studenților și altor servicii sociale • Pondere redusă a resurselor extrabugetare în alcătuirea bugetului Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Continuarea preocupărilor pentru dotarea laboratoarelor; • Îmbunătățirea gradului de utilizare a soluțiilor open-source pentru activitățile de curs/lucrări practice la disciplinele de specialitate, acolo unde nu este posibilă utilizarea software-urilor; • Norme didactice mai flexibile care să asigure implicarea adecvată a tuturor cadrelor didactice în activități de cercetare; • Continuarea practicii de includere a punctelor de vedere ale angajatorilor în managementul educațional.
Geografia turismului (la Gheorgheni) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 25	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Corp profesoral de elită recunoscut în comunitatea academică; • Ofertă largă de discipline opționale și facultative, precum și complementare; • Existența dotărilor, echipamentelor adecvate, care susțin activitățile didactice și de cercetare; • Accesibilitatea absolvenților pe piața forței de muncă; • O bună producție științifică în domeniul geografiei turismului; • Existența unor cercuri studențești active; • Implicarea absolvenților în managementul firmelor, inclusiv proprii. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: lipsa unor facilități de petrecere a timpului liber pentru studenți, lipsa unor unități de cazare proprii, ceea ce implică navetismul studenților de la domiciliu la sediul extensiei. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Continuarea preocupărilor pentru dotarea laboratoarelor; • Îmbunătățirea gradului de utilizare a soluțiilor open-source pentru activitățile de curs/lucrări practice la disciplinele de specialitate; • Creșterea ponderii studenților cu taxă;

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		• Implicarea studenților în urmarea cursurilor de psiho-pedagogie, în vederea posibilității de a urma și o carieră didactică; • Creșterea posibilității de a urma și cursurile ciclului doi, de masterat (Ecoturism și dezvoltare durabilă), • Norme didactice mai flexibile ce să asigure implicarea adecvată a tuturor cadrelor didactice în activități de cercetare; • Continuarea practicii de includere a punctelor de vedere ale angajatorilor în managementul educațional.
Geografia turismului (la Bistrița) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 85	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Corp profesoral tânăr cu potențial mare de dezvoltare a carierei universitare, • Oferirea unei game largi de discipline opționale și facultative, • Asigurarea unei solide pregătiri teoretice și practice a studenților, • Producția științifică bună în domeniul geografiei. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Continuarea preocupărilor pentru dotarea laboratoarelor • Îmbunătățirea gradului de utilizare a soluțiilor open-source pentru activitățile de curs/lucrări practice la disciplinele de specialitate, acolo unde nu este posibilă utilizarea software-urilor; • Creșterea ponderii studenților cu taxă; • Norme didactice mai flexibile ce să asigure implicarea adecvată a tuturor cadrelor didactice în activități de cercetare; • Continuarea practicii de includere a punctelor de vedere ale angajatorilor în managementul educațional.
Drept IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 550	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Facultatea de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este una dintre cele mai importante facultăți de drept din România, o instituție cu prestigiu recunoscut pe plan național și internațional, cu o tradiție de peste un secol în formarea academică a juriștilor români.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Corpul didactic al Facultății de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este alcătuit din specialiști de marcă, având un profil academic confirmat de o activitate de cercetare științifică remarcabilă și un profil profesional validat de activitățile desfășurate în magistratură, avocatură, notariat sau alte domenii de practică a dreptului. Biblioteca Facultății de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este una dintre cele mai importante biblioteci cu profil juridic din România, cuprinzând un număr semnificativ de titluri de carte și publicații periodice de specialitate, apărute în România și în străinătate, și oferind în prezent acces online la un mare număr de baze de date internaționale care indexează un volum foarte mare de resurse electronice. Profilul internațional al Facultății de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este confirmat de publicațiile constante în volume sau reviste apărute la edituri de prestigiu din străinătate (ex. Springer, LGDJ, Lexis Nexis, Bruylant, Intersentia, CH Beck, Wolters Kluwer, Nomos etc.), aparținând unui număr important de cadre didactice, de participările acestora la congrese, conferințe și reuniuni științifice internaționale, respectiv apartenența la grupuri de lucru și studiu ale unor organisme internaționale (ex. Congresele și colocviile Asociației Henri Capitant a Prietenilor Culturii Juridice Franceze, manifestările Asociației Internaționale de Drept Comparat, grupuri de lucru și de studiu ONU-UNCITRAL etc.), de participările acestora în calitate de profesori invitați la universități din străinătate (ex. universitățile din Paris, Madrid etc.), de organizarea la nivelul facultății a unor manifestări științifice internaționale importante (ex. manifestările Asociației Henri Capitant a Prietenilor Culturii Juridice Franceze etc.). Totodată, reputația academică a Facultății de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este recunoscută prin poziția ocupată de aceasta în consorții universitare (Hexagonul Facultăților de Drept din România), doctoratele în cotutelă (ex. Universitatea din Nantes; Universitatea din Torino) sau profesorii invitați în cadrul programelor de masterat (ex. programul Dreptul internațional și comparat al afacerilor, în limba engleză; programul Drept privat al Uniunii Europene, în limba maghiară). Strategia academică a Facultății de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca urmărește atragerea și formarea unor studenți performanți, fapt rezultat din procesul de selecție a candidaților printr-un concurs de admitere menținut în mod constant de instituție și caracterizat printr-o concurență ridicată. Calitatea procesului didactic desfășurat la Facultatea de Drept a Universității „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca este atestată atât de rezultatele obținute de studenți la concursurile științifice naționale și internaționale de procese simulate în drept internațional public, drept european și drepturile omului, cât și de rezultatele obținute de absolvenți la examenele și concursurile de admitere în profesiile juridice (magistratură, avocatură, notariat etc.), unde se clasează în mod constant pe locul al doilea la nivel național (conform datelor comunicate de Institutul Național al Magistraturii și Institutul

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Național pentru Pregătirea și Perfecționarea Avocaților, procentul dintre numărul de candidați și numărul candidaților admiși fiind foarte bun). Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Continuarea procesului de actualizare a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină, pe baza criteriilor menționate în standardele ARACIS specifice domeniului Științe juridice, în scopul corelării cu evoluțiile și cerințele particulare ale domeniului. 2. Continuarea procesului de atragere a cadrelor didactice și cercetătorilor tineri de valoare în corpul academic al facultății, prin configurarea unor posturi didactice și de cercetare cu structură stabilită în funcție de necesitățile și prioritățile instituționale. 3. Continuarea procesului de corelare a structurii posturilor din statele de funcțiuni cu resursele financiare generate de activitățile didactice și de cercetare aferente posturilor respective, în funcție de necesitățile și prioritățile instituționale. 4. Continuarea procesului de dezvoltare a bazei materiale a Facultății de Drept și a investițiilor în amenajarea și dotarea spațiilor de învățământ, în scopul corelării acestora cu dimensiunea și poziția instituției în comunitatea învățământului juridic superior din România.
Filologie clasică IF (L) Cu schimbarea denumirii în Filologie clasică (Limba și literatura latină - Limba și literatura greacă veche)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 20	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Criteriul C2 (Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studii ESG 1.9), nr. 108. Nu a fost identificat un raport anual de evaluare internă a programului de studii, cu propuneri de îmbunătățire a calității educației. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Se remarcă existența unei activități de cercetare științifică de înalt nivel calitativ a cadrelor didactice participante la program, activitate având o amplitudine națională recunoscută și materializată printr-o prezență editorială deosebit de consecventă, în colecții de studii proprii (Orma, Hereditates Napocenses), editate în presa universitară clujeană, precum și printr-o prezență susținută în periodice internaționale de prestigiu și în volumele de conferință ale manifestărilor științifice la care participă, constant și permanent, membrii colectivului din Departamentul care gestionează programul evaluat. Activitatea științifică relevantă a fiecărui membru participant la programul evaluat este înregistrată în baze de date de largă circulație și utilizare internațională. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Instituirea, la nivelul Departamentului, a unei practici, urmărite permanent, de evaluare internă și asigurare a calității educaționale a programului, prin intermediul unui raport de evaluare internă, care să identifice aspectele educaționale care necesită îmbunătățirea calității educației. 2. Actualizarea și monitorizarea anuală a conținutului fișelor disciplinelor, în concordanță deplină cu prevederile planului de învățământ. 3. Dezvoltarea politicii de atragere a viitorilor studenți ai specializării încă din perioada studiilor preuniversitare, printr-o politică de marketing, în care să fie implicați studenții existenți, dar și absolvenți ai programului. 4. Colaborarea și implicarea permanentă a potențialilor angajatori (edituri, biblioteci, alte instituții culturale, publice și private, școli etc.) în configurarea și actualizarea planului de învățământ al programului, în vederea asigurării unor viitoare locuri de muncă pentru toți absolvenții secției, cu o atenție specială acordată celor mai merituoși. 5. Restrângerea capacității de școlarizare în anul I la un număr de 30 de locuri, în concordanță cu numărul de studenți școlarizați în prezent (11 studenți, în ultimii 3 ani de studiu, pe ansamblul programului), dar și cu tendințele de înscriere și de finalizare a programului evaluat, în ultimii 5 ani.
Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română / maghiară/ modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată IF (L) Cu schimbarea denumirii în Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română/ maghiară/ modernă	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Funcționarea în Facultatea de Litere a UBB a programului de studii de licență Limba și literatura coreeană (A) probează disponibilitatea instituției universitare pentru dialogul intercultural. • Calitatea corpului profesoral, alcătuit din cadre didactice experimentate, titulare UBB și lectori invitați, persoane implicate atât în activitatea de cercetare (proiecte de cercetare naționale și internaționale, conferințe din țară și străinătate, cu numeroase publicații în domeniu: articole și studii în reviste ISI și BDI, volume premiate etc.), cât și în activitatea didactică, elaborând manuale, suporturi ample de curs, programe analitice; • Perspectiva angajabilității și/sau a continuării parcursului academic. Absolvenții pot fi angajați în învățământul gimnazial (profesori specializare B), în edituri (unii dintre studenții de la coreeana A au fost solicitați, în perioada practicii profesionale, pentru a elabora traduceri și retroversiuni, care vor fi folosite ca material auxiliar în activitățile didactice), în Centrul Cultural Coreean, în filialele BCU „Lucian Blaga” etc. De asemenea, pot urma programele de masterat ale Facultății de Litere din UBB (pentru specializări B) sau masterat în limbi asiatice (în cazul de față, limba coreeană), în centre universitare din țară sau din Coreea de Sud, la universități partenere ale UBB. • Mobilități academice pentru studenți și cadre didactice, prin parteneriatele cu universități europene

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
(engleză/ franceză/ germană/ rusă/ italiană/ spaniolă/ norvegiană/ finlandeză/ japoneză/ chineză/ ucraineană/ ebraică)/ latină/ greacă veche/ Literatura universală și comparată		În care se studiază coreeana; • Contactul permanent cu specialiști din universități coreene (anual, sunt invitați specialiști în limba coreeană pentru a susține conferințe); • Stagii de practică pentru studenți (prin programul Erasmus+) • Actualizarea conținutului programelor și adaptarea metodelor de predare-evaluare la conținuturile disciplinelor; • Existența unei baze materiale complexe, formate din spații de învățământ, spații de cercetare (laboratoare), spații de lectură (biblioteci) și echipamente de cercetare. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Includerea în Planul de învățământ a misiunii PSUL, a obiectivelor și competențelor, precum și a calificării (cod / ocupație) • Revenirea asupra descrierii calificării ce urmează a fi înregistrată în RNCIS: eliminarea ocupației cod 264302 – interpret din descrierea calificării RNCIS, ocupație specifică domeniului Limbi moderne aplicate; • Actualizarea și adaptarea metodelor de predare-învățare-evaluare pentru procesul de învățământ digitalizat; • Posibilitatea cooptării studenților în proiecte de cercetare interdisciplinară, implicând, pe lângă filologie, domenii precum etnologie și folclor, istorie (îndeosebi istorie antică și medievală, unde este necesară și descifrarea izvoarelor de limbi asiatice), filosofie, teologie, științe juridice – limbaje specializate; • Coordonarea lucrărilor de licență în co-tutelă cu instituțiile partenere din țară (Centrul Cultural Coreean, Universitatea din București) și din străinătate (partenerii din rețeaua „Studii coreene în Europa Centrală și de Est” – Cf cerința 101/ FV).
Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, norvegiană, japoneză, chineză,	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: A.III.1. 39. Cadre didactice titulare sunt 67,61% pe întreg programul (standardele ARACIS prevăd minimum 70%). Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Tradiția prestigioasă, calitatea corpului profesoral și a activităților didactice și de cercetare. Numărul mare de limbi de predare și de combinații lingvistice. Prezența limbii a treia în planul de învățământ al programului de studii. Implicarea efectivă a lectorilor străini, vorbitori nativi ai limbilor predate în cadrul programului.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche/Literatura universală și comparată IF (L) Cu schimbarea denumirii în Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/ maghiară/ modernă (engleză/ franceză/ germană/ italiană/ spaniolă/ rusă/ norvegiană/ japoneză/ chineză/ coreeană/ ebraică)/ latină/ greacă veche/ Literatura universală și comparată		Oportunități de burse de studii Erasmus+, de stagii de practică și de angajare în companii în domeniul traducerii și al interpretării. Posibilitatea absolvenților de a-și continua studiile la masterat și doctorat. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Unele fișe de discipline nu sunt actualizate. Unele suporturi de curs nu sunt actualizate. Orarul prea încărcat în unele zile ale săptămânii. Cadre didactice titulare sunt 67,61% pe întreg programul. Numărul redus de studenți, fapt ce reprezintă o amenințare la adresa programului de studii. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Remediarea unor neconcordanțe și suprapuneri legate de orar. Actualizarea unor fișe ale disciplinelor, o strategie mai susținută de atragere a candidaților la acest program de studii. Îmbunătățirea relației și a comunicării cu studenții pentru a răspunde cerințelor acestora, legate de orar, evaluare, teme de casă, conținutul unor discipline. O mai bună relație de colaborare între facultate, angajatori și absolvenții programului. Verificarea și actualizarea materialelor didactice necesare studenților.
Limba și literatura maghiară IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • Promovarea unui învățământ superior competitiv, de calitate, urmărind extinderea sistemului ECTS, încurajând specializarea accentuată și interspecializarea • Paleta specializărilor va fi revizuită spre a fi în concordanță cu Nomenclatorul European al Specializărilor, compatibilizând curricula și rutele de studiu cu practicile europene de referință; • Acoperirea tuturor disciplinelor proprii cu material didactic (cursuri, studii de caz) corelarea optimă a cursurilor/seminariilor și evitarea suprapunerilor cu alte discipline sau a repetărilor inutile; • Dezvoltarea specializării de licență în concordanță cu exigențele cercetării științifice europene; • Relații internaționale numeroase și puternic dezvoltate, acorduri bilaterale de cooperare, schimburi Erasmus cu universități maghiare și europene. Colaborare cu Academia Maghiară de Științe prin programe de cercetare și schimburi de experți, consultanță acordată studenților. • Organizarea de manifestări culturale în colaborare cu Academia Maghiară de Științe, Societatea Muzeului Ardelean din Cluj, Filiala Academiei Maghiare de Științe la Cluj, și Universitatea din Budapesta și Debrecen

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		• Informatizare bine dezvoltată • Echipamente de cercetare de înaltă performanță, multimedia, calculatoare, programe de învățare cu support electronic • Mai multe granturi internaționale • Tendință de creștere, pe ansamblu, a activității de cercetare științifică în cadrul departamentelor • Biblioteca Catedrelor ce deservește specializarea Limba și Literatura Maghiară cu o foarte bună dotare (28984 volume) Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Ocupațiile aferente calificării trebuie să facă parte din aceeași grupă de bază, specifică domeniului de studii • Completarea riguroasă a fișelor de disciplină sub toate aspectele. • Includerea creditelor de la practică în numărul de credite obligatorii (180) • Se recomandă elaborarea unui raport anual care să includă o analiză a funcționării și rezultatelor programului de studii și, dacă e cazul, propuneri de îmbunătățire.
Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană,spaniolă) - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză) / Latină/Greacă veche/ Literatura universală și comparată IF (L) Cu schimbarea denumirii în	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 700	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: 58. Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. 77. Din orarul facultății, pentru programul de studii evaluat, rezultă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ, în condițiile legii. 124. Programul de studii oferă informații publice complete, actualizate și ușor accesibile, atât cantitative cât și calitative, asupra obiectivelor, procesului de predare-învățare, resurselor, rezultatelor și sistemului de management. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de licență Limbă și literatură maghiară / modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă) –Limba și literatura română / Limba și literatură maghiară / Limbă și literatură modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreană, ebraică) / Limba latină / Limba greacă veche/ Literatură universală și comparată răspunde cerințelor pieței muncii, dezvoltându-leabsolvenților competențele profesionale

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
Limba și literatura maghiară/ modernă (engleză/ germană/ franceză/ rusă/ italiană/ spaniolă) - Limba și literatura română/ maghiară/ modernă (engleză/ germană/ franceză/ rusă/ italiană/ spaniolă/ ucraineană/ ebraică/ norvegiană/ finlandeză/ japoneză)/ latină/ greacă veche/ Literatura universală și comparată		necesare, precum și competențe transversale, nu doar în cadrul orele de curs și seminar, ci și prin colaborarea extinsă cu mediul socio-economic în cadrul practicii profesionale a studenților. Practica profesională este organizată și se desfășoară în baza unei metodologii clare și a unor regulamente proprii, iar colaborarea între studenți –coordonatorul de practică (cadrul didactic) și tutorele de practică (de la compania sau instituția parteneră) este coerentă, constantă, centrată pe nevoile pieței muncii și ale beneficiarilor direcți –studenții. În planul de învățământ sunt prevăzute pachete de cursuri opționale și cursuri facultative, ceea ce le facilitează studenților alegerea unor rute flexibile. Fișele disciplinelor prevăd metode activ-participative de predare-învățare-evaluare, incluzând și metode alternative de evaluare. În plus, studenții apreciază capacitatea de tutorat a cadrelor didactice și relația de parteneriat strategic stabilită cu aceștia. Se remarcă calitatea și volumul cercetării științifice a personalului didactic și faptul că rezultatele cercetării sunt integrate în procesul didactic. Trebuie evidențiat și faptul că 3 reviste proprii Facultății de Litere sunt indexate ISI și ERIH+, precum și în alte baze de date internaționale (Studia UBB Philologia, Caietele Echinox, Metacritic Journal) și că studenții sunt încurajați și sprijiniți să se implice în cercetare –există 2 stagii practice dedicate pregătirii profesionale și dezvoltării abilităților de cercetare în semestrele 5 și 6, iar în programul evaluat sunt implicați și conducători de doctorat, ceea ce asigură continuitatea firească între studiile de licență, masterat și doctorat în domeniu. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Există mai multe fișe de disciplină în care numărul de credite nu este corelat cu nr. total de ore, fișe de disciplină care nu prevăd alocarea nr. de ore pentru fiecare conținut tematic, precum și fișe unde competențele specifice, obiectivele și conținuturile disciplinei nu sunt corelate atent. Există unele suprapuneri de orar între cursurile din trunchiul comun și unele dintre cursurile/seminariile de limbă și literatură B în cadrul programului evaluat, fără a compromite însă posibilitatea desfășurării normale a procesului de învățământ. Studenții nu sunt motivați să participe în număr mare la procesul de evaluare (online) a cadrelor didactice sau să își exprime gradul de satisfacție în raport cu programul studiat, ceea ce implică un grad mai mic de valorificare constructivă a feedback-ului oferit de studenți. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Se recomandă aplicarea consecventă a formulei de calcul 1 ECTS = 25 de ore în întocmirea tuturor fișelor disciplinelor, precum și corelarea mai atentă a conținuturilor, obiectivelor și competențelor specifice vizate. Recomandăm redimensionarea orarului astfel încât să se evite suprapunerile între cursurile și/sau seminariile din trunchiul comun și alte cursuri și/sau seminarii de limbă și literatură B.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Constituirea sau actualizarea, după caz, a bazei de date aferente evaluării cadrelor didactice de către studenți în sensul arhivării electronice și interpretării constructive a rezultatelor. Prezentarea detaliată și promovarea programului Limbă și literatură maghiară / modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă) – Limba și literatura română / Limba și literatură maghiară / Limbă și literatură modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreană, ebraică) / Limba latină / Limba greacă veche/ Literatură universală și comparată pe pagina web a facultății și, eventual, și în alte medii online.
Limba și literatura română - Limba și literatura maghiară/ modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/ latină/ greacă veche/ ebraică/ Literatura universală și comparată IF (L) Cu schimbarea denumirii în Limba și literatura română - Limba și literatura maghiară/ modernă (engleză/ germană/ franceză/ rusă/ italiană/ spaniolă/ ucraineană/ ebraică/ norvegiană/ finlandeză/ japoneză)/ latină/ greacă veche/ Literatura universală și comparată	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 150	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de studii evaluat este programul Facultății de Litere cu cea mai lungă tradiție, un program fanion al Universității „Babeș-Bolyai” și al învățământului filologic românesc. Prin conținutul său și prin calitatea profesorilor care îl susțin, programul formează specialiști competenți, înzestrați cu gândire critică și cu respect pentru etica profesională. Personalul care derulează acest program are înalte competențe profesionale și pedagogice. Majoritatea titularilor de discipline sunt nume cu autoritate, unii dintre ei cu vizibilitate nu numai națională, ci și internațională. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: În urma discuțiilor cu studenții a reieșit că este necesară optimizarea distribuției pe zile/săptămâni a orelor aferente disciplinelor în cadrul programului supus evaluării. Se impune cu necesitate evitarea suprapunerilor de ore.
		Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
Limba și literatura ucraineană - Limba și literatura română / maghiară / modernă (în limbile engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată IF (L) Cu schimbarea denumirii în Limba și literatura ucraineană - Limba și literatura română/ maghiară/ modernă (engleză/ germană/ franceză/ rusă/ italiană/ spaniolă/ ebraică/ norvegiană/ finlandeză/ japoneză)/ latină/ greacă veche/ Literatura universală și comparată	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de studii evaluat este bine conceput la nivelul conținutului, reflectat de Planurile de învățământ și prin felul în care funcționează. Totodată, prin calitatea profesorilor care îl susțin, reflectată de activitatea științifică și profesională demonstrată. De asemenea, personalul care derulează acest program are competențe profesionale și pedagogice recunoscute și apreciate de comunitatea filologilor. Sub toate aspectele, programul se supune standardelor domeniului și asigură toate condițiile pentru o bună formare teoretică și practică a absolvenților. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: O mai eficientă implicare a studenților, absolvenților și a partenerilor antreprenorali (poate și a reprezentanților angajatorilor), în analizarea curriculum-ului programului de studii. Elaborarea unui raport anual care să includă o analiză a funcționării și rezultatelor programului de studii, cu eventuale propuneri de ameliorare.
Etnologie (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - A.1.1.8. – nu s-a primit un document final de la RNCIS privitor la calificări, desi Programul de licență Etnologie/limba maghiară a fost înființat în baza Hotărârii de Guvern nr. 916/1.08.2005 și a Hotărârii de Guvern nr. 404/29.03.2006, fiind administrat de Departamentul de Etnografie și Antropologie Maghiară; vezi C (Evaluare 50 programe UBB Hot. Consiliu ARACIS din 26.02.2015.pdf.), Anexa 6 Calificare RNCIS ANC_4119, p. 7., și Răspuns ANC din 22.03.2021 și Anexa 4 Model supliment dipl_ETM. - A.3.1.43. – asistentul Bakos Áron, angajat în 2020, nu are în dosarul de concurs atestatul de pregătire pedagogică.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - la acest program 14 cadre didactice, dintre care 7 sunt titulari în facultate, 1 este titular în universitate și 6 cadre didactice asociate. În total sunt 4 profesori și conferențieri, 9 lectori și 1 asistent. Numărul de profesori și conferențieri este de 46% din totalul cadrelor didactice și 28,57% din totalul posturilor. Numărul de posturi didactice la programul studiat este de 5 (11 la nivelul Departamentului de Etnografie și Antropologie). Până în anul universitar 2019-2020 în statul de funcțiuni a fost un profesor universitar care a depășit vârsta de pensionare, specialist în domeniu; - fișele disciplinelor sunt bine structurate, fiind definite clar competențele. Conținutul lor este transmis studenților, așa cum a reieșit din discuția cu aceștia; - din totalul disciplinelor 56.42% sunt discipline fundamentale, 38.01% discipline de specialitate, 5.57%, discipline complementare, iar discipline facultative într-un cuantum de 0%. Disciplinele obligatorii constituie 82.39% din totalul orelor didactice, în timp ce disciplinele opționale ating proporția de 17.61%. Raportul dintre orele de curs și cele de activitate aplicativă este de 66/81, adică 1/1.22; - titularii disciplinelor au titlul științific de doctor, au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; profesorii și unii conferențieri sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; - peste 80% din studenți se înscriu la masterat, iar examenul de licență, fiind un număr de studenți mic, are un grad de promovabilitate de 100% , începând din 2015; - peste 60% din studenți se angajează după studii, potrivit documentelor din dosarul de evaluare și a discuțiilor on-line cu absolvenții; - cercetarea științifică este de un înalt nivel, titularii disciplinelor au obținut proiecte de cercetare naționale și internaționale; unii dintre profesori sunt specialiști reputați la nivel național și internațional; - comisia de asigurarea a calității pe Facultate este responsabilă și de program, iar preocupările acesteia se văd în funcționare programului de licență; - resurse materiale sunt corespunzătoare pentru desfășurarea activității didactice în bune condiții; - informațiile sunt transparente pe site-ul facultății (admitere, anunțuri studenți, conferințe, etc.); - există programe de practică, care se derulează și prin contracte cu instituții de specialitate, de stat sau private; - absolvenții și angajatorii au apreciat elogios programul de studiu etnologie în limba maghiară. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - numărul mic de studenți. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - se recomandă creșterea numărului de studenți. Raportul dintre numărul cadrelor didactice și

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		numărul studenților de la programul de studii evaluat este de aproximativ 14 studenți (numărul total), la 8 cadre didactice titulare; - În 2019-2020, specializarea a cunoscut o mică creștere a numărului de studenți înscriși la acest program de licență. Recomandăm păstrarea și dezvoltarea politicilor de atragere a elevilor către această specializare, unică la nivel de licență în țară, chiar dacă Universitatea „Babeș-Bolyai” este printre puținele din țară care susțin organizarea unor programe de studii de licență cu un număr mai mic de 20-25 de studenți; - recomandăm includerea unor discipline facultative în planul de învățământ. Conducerea Departamentului de Etnografie și Antropologie a decis includerea acestora, începând cu anul universitar 2021-2022; - recomandăm diversificarea opțiunilor pentru practică ale studenților în cadrul programului Erasmus. - recomandăm îndrumarea mai multor doctoranzi cu teme de cercetare din domeniul etnologie. - consultarea studenților reprezentanți în vederea programării activităților didactice și organizarea orarului astfel încât să nu fie programate mai mult de 8 ore pe zi cursuri sau seminarii; - promovarea dialogului între reprezentanții studenților în Consiliul Facultății și Senatul universitar și studenții Facultății, organizarea unor sesiuni online periodice (semestrial sau mai des) pentru informarea studenților privind ultimele decizii aprobate la nivelul instituției, prezentarea activităților întreprinse de studenți în aceste structuri.
Filosofie (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Un parteneriat foarte strâns între cadrele didactice și studenți. Program de tutorat/mentorat foarte bine structurat pentru studenții cu înclinații către cercetare. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: -Revizuirea periodică a informațiilor oferite pe site-ul facultății cu privire la programul de studii evaluat; - O informare mai consistentă a studenților cu privire la oportunitățile de angajare după absolvirea programului în acord cu schimbările survenite pe piața forței de muncă (noi oportunități de angajare pentru absolvenții de filosofie);

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- O mai bună informare a studenților cu privire la cerințele specificate în Codul de etică al instituției; - O mai bună informare a studenților cu privire la regulamentul privind activitatea lor profesională; - Investiții periodice, în măsura posibilităților, în modernizarea calculatoarelor aflate la dispoziția studenților; - Investiții periodice, în măsura posibilităților, în modernizarea calculatoarelor aflate la dispoziția cercetătorilor. Stațiile de lucru din incinta laboratorului de cercetare sunt depășite în privința performanțelor; - O mai bună informare a studenților (eventual informări periodice) cu privire la resursele specifice (necesare pentru disciplinele din planul de învățământ) pe care le pot accesa la bibliotecă; - Investiții consistente în suplimentarea fondului de carte propriu cu lucrări de specialitate recente apărute la edituri recunoscute din țară și străinătate în limba de predare; - Actualizarea periodică a suporturilor de curs puse la dispoziția studenților și elaborarea acestora și în funcție de rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți; - Promovarea periodică și mai susținută a oportunităților de studiu și carieră oferite de program în rândul publicului țintă (elevi de liceu, absolvenți ai altor facultăți); - Revizuirea periodică, în măsura posibilităților, a planului de învățământ, în acord și cu cerințele de pe piața muncii și a cerințelor angajatorilor; - Diversificarea ofertelor de practică pentru o mai bună adecvare a practicii studenților cu specificul programului și cu competențele formate pe parcursul studiilor; - O implicare mai dinamică a mediului socio-economic și cultural-artistic în proiectarea conținuturilor specifice programului de studii; - O promovare mai susținută pentru a atrage un număr mai mare de studenți și a îmbunătăți calitatea procesului de învățământ îndeosebi la activitățile practice/seminare; - O participare mai activă a cadrelor didactice și studenților din cadrul programului evaluat la monitorizarea și aplicarea strategiilor de asigurare a calității.
Arhivistică IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 20	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: La programul de arhivistică activează 43 cadre didactice, dintre care 40 sunt titulari în facultate, 1 este titular în universitate și 2 cadre didactice asociate. În total sunt 33 profesori și conferențieri și 10 lectori. Numărul de profesori și conferențieri este de 75% din totalul cadrelor didactice și 69% din totalul posturilor. Numărul de posturi didactice la programul studiat este de 12,25. 4% din umărul

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		total de posturi sunt acoperite de profesori universitari care au depășit vârsta de pensionare, specialiști de clasă în domeniu. Fișele disciplinelor sunt foarte bine structurate, fiind definite clar competențele. Conținutul lor este transmis studenților, așa cum a reieșit din discuția cu aceștia. Din totalul disciplinelor, planul de învățământ cuprinde discipline fundamentale (42%), discipline de specialitate în domeniu (48%) și 4 discipline complementare (10%). Disciplinele sunt grupate în discipline obligatorii (85%), opționale (10%) și facultative (5%). Raportul dintre orele de curs și cele dedicate disciplinelor aplicative e de 1,17 în favoarea celor aplicative. Titularii disciplinelor au titlul științific de doctor, au studii universitare de licență în domeniul disciplinelor predate; profesorii și unii conferențieri sunt conducători de doctorat în domeniul disciplinelor predate; au tema tezei de doctorat în domeniul disciplinelor predate. Studenții sunt satisfăcuți de calitatea predării și ne-au comunicat că relația dintre profesor și student este una de parteneriat, fiind încurajate dialogul, spiritul critic, dar și studiul individual. De asemenea, studenții apreciază pozitiv și metodele de predare, folosindu-se atât cele tradiționale, cât și cele moderne. Din discuția cu studenții a reieșit că ei sunt informați de modalitățile de evaluare, de burse, de mobilități. Ei sunt satisfăcuți și de practică ; în acest sens, în afară de șantierele proprii ale UBB, există convenții de practică și cu muzee, institute de cercetare și bineînțelese arhive. Peste 80% din studenți se înscriu la masterat, iar examenul de licență are un grad de promovabilitate între 80 și 94,4% în ultimele generații. Peste 40% din studenți se angajează după studii, iar la doi ani de la absolvire 92%. Baza materială este foarte bună, dotată corespunzător, iar cercetarea științifică este de un înalt nivel, titularii disciplinelor făcându-se remarcăți prin proiecte de cercetare, prin publicații prestigioase și prin organizări și participări la manifestări științifice prestigioase. Absolvenții au pus în evidență utilitatea studiilor, calitatea predării, faptul că experiența acumulată i-a ajutat să se angajeze ușor pe piața muncii. Au resimțit însă nevoia unei pregătiri practice mai accentuate, în sensul științei organizării arhivelor. Comisia de asigurarea a calității pe Facultate este responsabilă și pe program, iar preocupările acestea se văd în rezultatele învățării. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Există o taxă pentru studenți (e adevărat nu foarte mare) la BCU, dar aceasta poate fi eliminată. Perioada de practică în arhive ar trebui dedicată nu numai descifrării documentelor, ci și organizării arhivelor ca atare. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Recomandăm o inserție a doctoranzilor în susținerea unor seminarii, care să vină tocmai în sprijinul creșterii numărului de ore dedicate seminarilor. Recomandăm o flexibilizare a orarului în anumite situații, cu atât mai mult cu cât pandemia îngreunează asistența la un program încărcat.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Recomandăm o intensificare a practicii în sensul cunoașterii organizării arhivelor. Sugerăm ca studenții să fie consultați și în număr mai mare, nu doar prin reprezentanți, iar de la consultările cu mediul de afaceri să se regăsească mai multe procese verbale. Recomandăm o extindere a spectrului discuțiilor privind analizele colegiale.
Arhivistică (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 15	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Cerința 65 din Fișa vizitei; din analiza planului de învățământ reiese un raport de 1,21/1 între orele de curs și cele de lucrări practice. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Printre aspectele pozitive ale programului de studii evaluat se remarcă în special următoarele: calitatea corpului didactic de excepție; cercetarea științifică prestigioasă; existența unor reglementări specifice, clare și aduse la cunoștința beneficiarilor, privind organizarea și desfășurarea activităților didactice on-line; colaborare strânsă cu angajatori, mulți dintre ei absolvenți ai programului de studii evaluat. La întâlnirea on-line cu studenți, s-a remarcat relația foarte bună cu personalul didactic și didactic auxiliar al facultății care administrează programul de studii Arhivistică (în limbă maghiară). Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Numărul scăzut de studenți, care riscă să aducă la imposibilitatea de a școlariza programul de studii (de exemplu în anul universitar 2020-2021). Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Se recomandă includerea misiunii și obiective declarate ale programului de studii, precum și standardele ocupaționale, în partea descriptivă a planului de învățământ; 2. Se recomandă introducerea unei secțiuni dedicate competențelor profesionale și transversale, precum și a ocupațiilor posibile, în partea descriptivă a planului de învățământ, pentru a fi aduse la cunoștința tuturor categoriilor de beneficiari; 3. Se recomandă reducerea ponderii de profesori și conferențieri prin angajarea de titulari pe posturi de asistent sau lector; 4. Se recomandă includerea atestatului privind pregătirea pedagogică printre actele necesare pentru înscrierea la concurs pentru ocuparea posturilor vacante de asistent; 5. Se recomandă sporirea ponderii disciplinelor opționale în planul de învățământ; 6. Se recomandă echilibrarea raportului dintre orele de curs și cele de activități practice; 7. Se recomandă demersuri pentru creșterea numărului de studenți și stabilizarea acestuia pentru a avea o predictibilitate cu privire la posibilitățile de școlarizare a programului de studii; 8. Se recomandă revizuirea unor fișe de disciplină, astfel încât în fiecare fișă suma dintre totalul

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		orelor asistate (curs și seminar) și totalul orelor de muncă individuală să corespundă cu 25 de ore pe credit ECTS.
Relații internaționale și studii europene IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 125	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - baza materială satisfăcătoare: săli de curs și semniar, laboratoare, centre de cercetare, biblioteci; - resursă umană bine pregătită, cadrele didactice având publicații în domeniul disciplinelor predate; - existența școlii doctorale în domeniul Relațiilor internaționale în cadrul facultății; - accesul la literatură de specialitate diversă și de actualitate. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - creșterea numărului orelor de practică profesională a studenților de la 90 (în prezent) la 120; - o mai mare implicare a studenților în procesul de evaluare activității didactice; - dezvoltarea rețelei Alumni.
Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 40	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Adaptarea programului de studii la cerințele pieței muncii. Calitatea corpului profesoral care include specialiști cu o consistentă activitate științifică. Preocuparea cadrelor didactice pentru crearea și menținerea relației bune de parteneriat cu studenții. Asigurarea unor servicii educaționale și sociale de calitate pentru studenți. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: În cadrul întâlnirilor cu reprezentanții mediului academic, social, economic și cultural, să se consemneze observațiile și sugestiile acestora, privind obiectivele și rezultatele declarate ale

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		programului de studii, Alocarea a 14 săptămâni de activități didactice incluzând și stagiul pentru pregătirea lucrării de licență și pentru semestrul VI. Creșterea ponderii disciplinelor opționale în planul de învățământ la minimum 20% (în prezent acesta fiind de 18,42). O mai mare implicare a studenților în procesul de evaluare a activității didactice.
Etnologie IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 20	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți: B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii, punctul 64. Disciplinele facultative nu se regăsesc în planul de învățământ (Plan de învățământ seria 2020-2021 – Anexă 1 justificativă Fișa vizitei). Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii, punctul 67; În Planul de învățământ stagii de practică de 2-3 săptămâni sunt prevăzute începând cu anul I de studiu, sem 2 și se continuă în anul II de studiu, sem 4. Pentru elaborarea lucrării de licență/proiectului de diplomă, la ultimul an de studii nu sunt alocate ore, nu se regăsește în Planul de învățământ. (Plan de învățământ seria 2020-2021 – Anexă 1 justificativă Fișa vizitei). B.2.1. Promovabilitatea studenților și absolvenților, punctul 84 În Raportul de Autoevaluare se face referire la câți studenți au continuat studiile. Potrivit analizei efectuate la nivelul facultății pe baza absolvenților din promoția 2016, la specializarea Etnologie și-au ridicat diplomele 3 studenți din care 1 continuă studiile (33%), (vezi Anexa B.2.1.2). Nu se fac referiri la celelalte promoții (RA p.42). În anul academic 2019-2020, din cei 4 absolvenți, 50 % au continuat studiile (masterat) (rezultat obținut în timpul vizitei de evaluare). Nu avem o statistică concretă a ultimelor două promoții Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Specializarea Etnologie dispune de o bază materială excelentă, cu spații de învățământ și bibliotecă, cu acces la baze de date de interes pentru program. Colectivul de cadre didactice desfășoară o activitate remarcabilă de cercetare științifică, reflectată în numeroase articole, studii, cărți, participări la seminarii și conferințe naționale și internaționale, precum și granturi. Există un doctorat în domeniul Etnologie și Antropologie, susținut la Universitatea din Perugia, domeniu care corespunde riguros specializării. Studenții sunt implicați în proiecte de cercetare. Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Număr relativ mic de studenți înscriși în program în raport cu potențialul de educație și formare și în raport cu paleta de calificări RNCIS asigurată prin absolvirea programului; 2. Introducerea în Planul de învățământ și a disciplinelor facultative; 3. Lărgirea ariei de recrutare a studenților; 4. O mai intensă promovare a programului.
Sociologie IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 125	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Calitate excepțională a corpului profesoral și excelența cercetării (rezultată din documente dar și din aprecierile studenților, absolvenților și angajatorilor). Este de remarcat preocuparea cadrelor didactice și a conducerii pentru îmbunătățirea continuă a programului. Se remarcă specificul multiethnic și multicultural al programului. Atât absolvenții cât și studenții au apreciat nivelul academic ridicat al programului de studiu, structurarea sa și organizarea materiilor, libertatea academică, climatul de lucru și colaborare și susținerea pe care le-o oferă profesorii. Absolvenții au apreciat deschiderile către alte domenii și perspectivele de ansamblu oferite de program. Parteneriatul cu CEU cu implicații directe în actul didactic (e.g. cursuri/ seminarii predate de profesori/doctoranzi de la CEU). Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Deși clădirea a fost renovată în ultimii ani, și corespunde standardelor, spațiile de învățământ și calitatea rețelei de date (internet) pot fi modernizate Studenții simt nevoia completării informațiilor disponibile cu mai multe date despre programe extra curriculare. Recomandări pentru programul de studii evaluat: (A2.1) 20 Deși infrastructura este funcțională și corespunde standardelor, din discuțiile cu studenții a reieșit că ar fi de dorit ca universitatea să realizeze totuși renovarea și modernizarea spațiilor de învățământ și investiții în creșterea calității rețelei de date (internet);

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		(A2.4) 28 Eliminarea taxei pentru eliberarea permisului de acces la biblioteca universitară (conform OMECTS 3666/2012, art. 13, alin. 1, lit. b și Legea 350/2006, art. 18, alin. 1); (A3.1) 39 / 43 Recomandăm reconfigurarea structurii personalului didactic (la programul evaluat, la momentul vizitei, nu există asistenți universitari); (B1.2) 58 Reverificarea fișelor disciplinelor și completarea lor, acolo unde este cazul, prin prisma repartizării numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative pe teme; (B1.2) 68 În urma discuțiilor cu angajatorii și absolvenții, recomandăm o verificare mai atentă a modului în care sunt eliberate adeverințele de practică de partenerii (organizații din mediul social și economic) de practică; (B2.1) 81. Identificarea unor modalități mai eficiente de urmărire a inserției absolvenților pe piața muncii; (B2.2) 82. O mai bună monitorizare a traseelor ocupaționale ale absolvenților, până la nivel de program de studiu; (B2.2) 83. Se recomandă ca datele privind inserția absolvenților să fie prezentate în rapoartele anuale și defalcate pe programe de studiu, accesibile la nivel de departament, (B2.2) 84 Se recomandă o colectare mai bună a datelor privind continuarea studiilor, la nivel de program de studiu; (B2.3) 86 O colectare mai frecventă și mai eficientă, cu date până la nivel de program, referitoare la satisfacția studenților; (B2.3) 93 Din discuțiile cu studenții a reieșit nevoia unei structurări mai clare a activităților tutorilor de an în sensul îmbogățirii comunicării cu toți studenții nu doar cu reprezentanții lor. Se recomandă o mai bună structurare a consultațiilor în formatul online; (C2) 108 Documentarea și arhivarea tuturor rapoartelor de evaluare internă și a propunerilor de îmbunătățire a calității educației programului de studii; (C3) 110/111 În urma discuțiilor cu studenții a reieșit că este posibilă o mai bună monitorizare a desfășurării examenelor scrise din perspectiva asistenței celui de-al doilea examinator. Alte recomandări cu caracter general: În urma discuțiilor a reieșit că este posibilă o mai bună comunicare între reprezentanții studenților în structurile de conducere, reprezentanții studenți ai anilor de studiu și ceilalți studenți dar și cu tutorii. Continuarea legăturilor strânse cu angajatorii, a cercetării de excelență și menținerea nivelului calitativ ridicat al resurselor umane implicate în desfășurarea programului. În ceea ce privește colaborările internaționale, absolvenții au sugerat ca acestea să fie mai bine concepute. Cu toate acestea este de remarcat parteneriatul solid cu CEU.
Sociologie (în limba	Menținerea acreditării	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
maghiară) IF (L)	Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - calitatea resurselor umane implicate în program - o relație foarte bună a facultății și specializării de sociologie în limba maghiară cu angajatorii - programul de studii de licență în Sociologie în limba maghiară este unul apreciat de stakeholderi prin calitatea foarte ridicată a proceselor educaționale, de cercetare științifică și de strânsă conectivitate cu comunitatea. - punte de legătură între comunitatea științifică românească și cea maghiară prin transferuri de teorii, metode și rezultate ale cercetării sociologice în ambele limbi. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Numărul mic de studenți ai specializării de sociologie I. maghiară (23 în total în anul universitar 2020-2021) duce la o reducere a posibilităților de a alege cursuri opționale ale studenților de la secția maghiară, comparativ cu cei de la secția română, care au o plajă mai mare de opțiuni, fapt constatat de studenții de la cele două secții, în întâlnirea comună de la nivel de facultate din data de 16 aprilie 2021. Recomandări pentru programul de studii evaluat: (A2.4): 28. Eliminarea taxei pentru eliberarea permisului de acces la biblioteca universitară (conform OMECTS 3666/2012, art. 13, alin. 1, lit. b și Legea 350/2006, art. 18, alin. 1) (B1.2): 54. Recomandăm ca în cadrul practicii de specialitate, a stagiilor de practică, studenții să fie implicați mai mult în realizarea de activități directe de culegere și analiză de date în care să li se testeze abilitățile și soliditatea cunoștințelor metodologice și teoretice. 55. Recomandăm introducerea explicită în planul de învățământ a celor 3 săptămâni de stagii de practică (ele nu sunt contabilizate în numărul de ore pe semestre, vezi pagina 1-2 din Planul de învățământ, ci doar sunt menționate în tabelele de sinteză/bilanț). Recomandăm de asemenea creșterea numărului de ore la disciplinele opționale pentru a atinge pragul minimal de 20%, în special cu activități de seminar sau activități practice. (B2.2): 82. Includerea în raportare a datelor la nivel de program (nu doar de facultate) (B2.2): 83. Includerea în raportare a datelor la nivel de program (nu doar de facultate) (B2.2): 84. Se recomandă o creștere a accesibilității și adresabilității datelor privind continuarea studiilor la nivel de program de studiu. (C2): 108. Elaborarea unui raport de evaluare internă a programului de studii și formulare de propuneri de îmbunătățire a calității educației. (C3): 114. Completarea procedurii de contestare a evaluării cu posibilitatea participării studentului care a depus contestația la lucrările Comisiei de contestații, conform art. 11, alin. (1), lit. ș din

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		OMECTS 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului; (C7): 124. Actualizarea și punerea la dispoziția studenților din primul an de studiu un ghid al studentului, conform art. 11, alin. (1), lit. g din OMECTS 3666/2012 privind aprobarea Codului drepturilor și obligațiilor studentului. Alte recomandări cu caracter general: Informarea studenților cu privire la orarul consultațiilor cu tutorii prin mai multe canale de comunicare, inclusiv prin e-mail personal;
Pedagogie IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 60	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - capacitatea instituțională și infrastructura generoasă, ce permit școlarizarea unui număr mare de studenți; - oferta largă de acces la baze de date, bibliotecă, resurse on și off line; - calitatea resursei umane implicată în formarea studenților, evidențiată de analiza CV-urilor și a listelor de publicații și rezultate ale cercetării; - oportunitățile de studiu, cercetare, documentare și consiliere pe care instituția le oferă; - expertiza cadrelor didactice, fapt dovedit de discuțiile purtate, fișele disciplinelor, proiectele și programele derulate; - aprecierea deosebită pe care angajatorii prezenți la întâlnire a exprimat-o cu privire la absolvenții specializării; - eficiența activităților desfășurate online în perioada pandemiei, inclusiv infrastructura electronică și on-line, apreciate pozitiv și de către studenți. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Diversificării partenerilor de practică profesională Formularea unor teme de cercetare mai aplicate
Psihopedagogie specială IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici neîndepliniți: Raportul dintre numărul orelor de curs și a celor de aplicații este de 0,69 Indicatorul 76, referitor la numărul de studenți în grupă. La anul I grupa de studenți are 37 studenți.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
	școlarizare în primul an de studii: 100	Numarul studenților în grupe scade în anii următori. Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: a. Programul de studii este bine structurat si organizat, b. Structura Planului de învățământ este coerentă în raport competențele profesionale si transversale. c. Structura curriculară este revizuită periodic cu consultarea partenerilor academici si sociali. d. Există o foarte buna relatie între studenți si profesori, chiar și in condiții de învățământ online e. Există o buna relație de parteneriat cu partenerii sociali și angajatori; f. Un nivel ridicat de angajabilitate; g. Exisă o preocupare evidentă a cadrelor didactice pentru creșterea calității actului didactic și creșterea gradului de autonomie si implicare a studenților în procesul de predare-învățare, în proiecte de studii; h. Există spații de învățământ corespunzătoare și bine dotate cu tehnologie didactică; i. Toți studenții primesc oportunități de practică din partea universității. Totodată a fost posibilă realizarea unor formule de practică online; Aspecte negative ale programului de studii evaluat: a. Numărul de grupe este supradimensionat în anul I, dar scade progresiv la anii mai mari; b. Raportul curs / aplicații este dezechilibrat in favoarea aplicatiilor Recomandări pentru programul de studii evaluat: a. Ar fi necesară o asistentă online, acordată studenților, pentru identificarea unor resurse online, platforme etc. b. Să fie acceptată practică față în față, în instituții din localități fără restricții c. Extinderea practicii active si in anii mici, pentru a dobândi abilități și în alte domenii ale educației, nu doar în cele de specialitate (centrele de logopedie sau in scolile speciale) d. Orientarea practicii și asupra întocmirii si managementului documentelor scolare e. Anunțarea temelor de evaluare pe parcurs încă de la începutul semestrului f. Întâlniri cu toti studenții înainte de licență, pentru a răspunde întrebărilor acestora g. Înregistrarea unor cursuri h. Familiarizarea studenților cu locurile de inserție profesională: O data pe săptămână sau la două săptămâni să fie organizată o întâlnire cu o personalitate științifică sau o persoană cu dizabilități etc.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		i. Având în vedere impactul pandemiei, ar fi recomandate un numar de ore de consiliere online. j. Includerea studenților și în Consiliul Departamentului; k. Se recomandă respectarea Standardului în ceea ce privește numărul de studenți / grupă; l. Se recomanda organizarea activității didactice de seminar în 3 grupe m. Constituirea unei Comisii de evaluare și asigurare a calității la nivelul programului de studiu (CEAC-P);
Psihopedagogie specială (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu personalul didactic al UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de puncte tari: - Cadrele didactice au subliniat multe aspecte importante care au fost realizate sau îmbunătățite în perioada parcursă de la ultima evaluare ARACIS: (în planul de învățământ au fost introduse cursuri opționale în funcție de sugestiile și propunerile studenților; cadrele didactice sunt implicate în implementarea unor proiecte Erasmus+, care generează conținuturi noi și abordări practice de actualitate). • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu studenții UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de puncte tari: Studenții participanți au exprimat o serie de opinii pozitive: - se respectă tematica planului de învățământ și a orarului, studenții afirmând că primesc toate materialele de curs necesare desfășurării în cele mai bune condiții a cursurilor, seminariilor și proiectelor/referatelor; - relația studenților cu tutorii este una bazată pe o comunicare eficientă și productivă de ambele părți; - studenții decid împreună cu profesorii modalitatea de evaluare; - în perioada desfășurării activităților didactice în sistem online s-a pus accent mult mai mult pe evaluarea continuă; - metodele și tehnicile de evaluare sunt foarte variate; studenții consideră că metoda portofoliului este una care reflectă mult mai bine cunoștințele și competențele studenților; - în perioada desfășurării activităților didactice în regim online s-a pus accent mult mai mult pe evaluarea continuă; - studenții au fost implicați în proiecte de formare, dezvoltare, cercetare, fie ca membrii ai grupului

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		țință (proiect ROSE), fie ca participanți în activitățile de publicitate și mediatizare ale acestora. • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de puncte tari: - Reprezentanții angajatorilor absolvenților și-au exprimat mulțumirea în raport cu formarea inițială și continuă a specialiștilor care au finalizat programele de studiu evaluate. Aproape în fiecare an absolvenții programelor de studiu evaluate sunt angajați în instituțiile de învățământ de stat și private, asigurând desfășurarea unui proces de învățământ și educație corespunzător cerințelor actuale. - În perioada de pandemie foarte mulți studenți au desfășurat activități didactice online în locul cadrelor didactice care s-au îmbolnăvit, sprijinind în acest mod desfășurarea coerentă a procesului instructiv-educativ din școlile din Cluj-Napoca. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu personalul didactic al UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de propuneri în termeni de recomandare: - Relația și colaborarea cadrelor didactice cu absolvenții specializărilor facultății (Alumni) se impune a fi îmbunătățită, deoarece specialiștii care își desfășoară activitatea în domeniul psihopedagogic au nevoie de formare continuă, de legătura permanentă cu cadrele didactice universitare, care pot oferi continuu informații noi, de actualitate derivate din cercetările științifice ale acestora. - Se recomandă protejarea specificului profesiei dobândite prin parcurgerea programului de studii Psihopedagogie specială. • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai absolvenților UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de propuneri în termeni de recomandare: - Practica pedagogică este insuficientă în raport cu problematica complexă a domeniului psihopedagogiei speciale. Este nevoie de mai multe ore de practică aplicată pe domeniul specific de intervenție al unor categorii de elevi cu CES (ADHD, TSA etc.). - Practica pedagogică să includă și pregătire practică privind elaborarea, gestionarea documentelor curriculare. Este nevoie de mai multe ore de practică destinate elaborării, conceperii documentelor curriculare specifice domeniului psihopedagogiei speciale/educației incluzive. • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu studenții UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de propuneri în termeni de recomandare:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- Practica pedagogică să fie mai extinsă iar numărul de studenți dintr-o grupă de practică pedagogică să fie mai mic. • La întâlnirea online a comisiei de evaluare cu reprezentanți ai angajatorilor absolvenților UBB Cluj-Napoca au fost exprimate o serie de propuneri în termeni de recomandare: - Reprezentanții angajatorilor au formulat recomandarea includerii unor competențe noi în programele de studii evaluate sau de organizare a unor programe de studii noi, și anume acelea de animator, specialist în politici educaționale și drepturile copilului. - De asemenea, au menționat necesitatea la absolvenți, viitorii specialiști în domeniul psihopedagogic a unor competențe noi care vizează desfășurarea activităților online, în special a competențelor de evaluare a elevilor care și-au desfășurat activitatea online.
Contabilitate și informatică de gestiune, Sighetul Marmăției ID (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Indicator 19. Instituția demonstrează că dispune de resurse financiare suficiente, pe termen scurt și în perspectivă (pentru minimum un ciclu de studii), pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat Indicator 23. Taxa de studii nu este specificată în contractele de studii și nici în contractele anuale Indicator 28. Contractul de studii universitare specifică cu exactitate denumirea programului de studii, durata studiilor, diploma obținută la absolvire, Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - programul de studii CIG are tradiție în cadrul FSEGA , funcționând la forma IF și ID de mulți ani. Forma ID se adresează studenților care lucrează și care nu pot participa la cursurile cu frecvență, respectiv provin din zone îndepărtate sau rurale; - existența spațiilor de învățământ necesare desfășurării activității didactice și de laborator (informatică) permit introducerea în procesul de predare a unor metode moderne și utilizarea largă a mijloacelor IT în procesul educațional; - facultatea dispune de baza materială a universității, 100% proprie, dotare corespunzătoare pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ și de cercetare științifică de calitate, specific programului de studii evaluat; - corpul profesoral este de elită, înalt calificat în domeniul Finanțe, cu o vastă experiență practică și bine pregătit pentru activitățile specifice ID; - activitatea programului CIG ID Sighetu Marmăției are premisele desfășurării conform standardelor de calitate ARACIS și pe viitor.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Lipsa unui buget al DIDIFR defalcat pe facultăți; Neincluderea Educației fizice în PÎ al studenților de la ID; Recomandări pentru programul de studii evaluat: 1. Includerea personalului administrativ în programele de formare în tehnologia ID/IFR. Din cv nu rezultă competențe specifice învățământului la distanță. 2. Se recomandă completarea CV-urilor cu elemente care certifică training/cursuri/ competențe în ID/IFR 3. Specificarea taxei în contractul de școlarizare sau contractul anual de studii, și precizarea duratei studiilor și tipul diplomei obținute la absolvire 4. Întocmirea unei proceduri de asigurarea echivalenței activităților din planul de învățământ de la ID/IFR cu cele de la IF 5. Recomandări din partea angajatorilor: Creșterea ponderii activităților aplicative și a practicii în curricula studenților care să prevadă simulări de activități din viața reală a unei companii, Consilierea și orientarea în carieră a studenților pentru creșterea rata de inserție pe piața muncii 6. Includerea în planul de învățământ CIG ID a următoarelor aspecte: disciplina Educație fizică, obiectivele programului de studii, profilul de competențe (profesionale și transversale) și modalitatea de organizare a modulelor de discipline facultative, modalitatea de parcurgere a modului psihopedagogic. 7. Normarea reactualizării periodice a materialelor didactice executate în tehnologie ID 8. Transformarea orelor de studiu individual (SI) în activități de autoinstruire (AI) 9. Elaborarea materialelor didactice integral în tehnologia ID
Administrarea afacerilor IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 200	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Domeniul A – Capacitate Instituțională; Criteriul A.3 Resursa umană; A.3.1 Calitatea personalului didactic (pct. 37 FV). Există o singură persoană: prof. dr. Smaranda Cosma care are 3,252 norme didactice prin preluarea disciplinelor de specialitate a prof.dr. Crina Petrescu care în anul universitar 2020-2021 este în concediu legal de maternitate. Situația este temporară, până la revenirea cadrului didactic titular. Domeniul A – Capacitate Instituțională; Criteriul A.3 Resursa umană; A.3.1 Calitatea personalului didactic (pct. 43 FV). Din cei trei asistenți care desfășoară activități didactice la programul evaluat, unul deține atestat psiho-pedagogic, iar doi sunt în curs de obținere al acestuia.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Domeniul B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ; B.1 Conținutul programelor de studii; B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii (pct. 76 FV). Numărul de studenți în grupe este: 40 în anul I; 35 în anul II și respectiv 47 în anul III. În anul I, este o serie de 199 studenți. Domeniul B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ; B.2 Rezultatele învățării; B.2.3 Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate (pct. 86 FV). Nu a fost efectuat la nivelul FB în ultimii 5 ani un studiu prin care studenții să aprecieze mediul de învățare/dezvoltare oferit de universitate și propriul lor traseu de învățare, ci doar la nivelul UBB, chiar dacă conducerea FB consideră că studiul este important. Ultima evaluare periodică a programului de studii de licență MN a avut loc în anul 2011 – Anexa A 1.1.6. Programul de studii MN este înregistrat în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior - RNCIS - Anexa 2FV. Ultima evaluare instituțională a UHB a avut loc în anul 2015, în urma căreia universitatea a primit calificativul încredere - https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2019/08/Raport_Consiliu_398cf9.pdf Conform HG 299/2020 (5 pg.106) privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021, programul de studii de licență MN are aprobată o capacitate de școlarizare de 100 locuri. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - bună comunicare cu studenții, disponibilitatea cadrelor didactice apreciată de către aceștia - existențe unor proceduri amănunțite pentru activitățile didactice și administrative - colectiv de cadre didactice echilibrat Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - Chestionarele aplicate și adresate studenților vizează doar performanța profesorilor, studenții nu pot adăuga sugestii. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Consultarea mediului economico-social cu o frecvență constantă; - Organizarea mai multor evenimente/proiecte educaționale pentru studenți care să vizeze dezvoltarea profesională a acestora; - Implicarea continuă a studenților, absolvenților și angajatorilor în revizuirea programului de studii; - Preocuparea continuă pentru creșterea calității actului educațional, urmărirea constantă a punerii în aplicare a recomandărilor rezultate în urma procesului de autoevaluare/evaluare a cadrelor

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		didactice; - Folosirea de documente specifice la disciplinele aplicative.
Jurnalism (în limba germană) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: 16: Precedenta vizită externă a programului Jurnalism –limba germană a avut loc în 2015, evaluator, Prof. univ. dr. Luminița Roșca. Recomandările făcute au fost: a) introducerea de cursuri facultative în planul de învățământ (nu s-a realizat); b) ajustarea raportului dintre disciplinele obligatorii și cele opționale (realizat parțial); c) ajustarea raportului dintre disciplinele de jurnalism și cele de comunicare (realizat parțial); c) introducerea unui număr de ore pentru pregătirea lucrării de licență (realizat). Anexe: 2015 Raport evaluare instituțională 39: La programul evaluat sunt normate 5,04 posturi. Dintre acestea, 4,48 posturi sunt ocupate de titulari ai UBB, respectiv, 88,89%. Numărul posturilor ocupate de profesori și conferențieri titulari este de 0,79, respectiv, 17,63%, în vreme ce standardul ARACIS prevede peste 25%. Anexe: Anexa 3 la FV, Stat de funcții 55: Planul de învățământ cuprinde discipline de pregătire fundamentală și de domeniu (15,55% după număr de discipline sau 18,55% după număr de ore), discipline de specialitate în Jurnalism (75,55% după număr de discipline sau 76,10% după număr de ore) și discipline complementare (8,9% după număr de discipline sau 5,8% după număr de ore), repartizate în discipline obligatorii (82%) și opționale (18%). Apar ușoare abateri față de normele ARACIS. Anexe: ANEXA_1_FV_Plan-de-invatamant-FSPAC-Jurnalism-GE-2019 65: Raportul dintre numărul orelor de curs și cele privind activitățile didactice aplicative este de 60/81, respectiv, 0,74. Nu se respectă în totalitate standardul ARACIS. Anexa: ANEXA_1_FV_Plan-de-invatamant-FSPAC-Jurnalism-GE-2019 Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: 1. Baza materială; 2. Dedicarea personalului didactic; 3. Aprecierile venite din partea studenților, absolvenților și angajatorilor; 4. Caracterul multicultural Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Numărul redus de studenți

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Recomandări pentru programul de studii evaluat: 16. Implementarea în întregime recomandărilor survenite în urma evaluărilor ARACIS; 39. Intensificarea eforturilor în vederea îndeplinirii criteriilor privind promovarea pe posturi superioare și promovarea a cel puțin unui lector pe post de conferențiar; 55. Creșterea ponderii disciplinelor fundamentale și de domeniu, cât și a disciplinelor opționale în planul de învățământ, așa încât să fie respectat standardul ARACIS. De asemenea, încadrarea unor discipline în fundamentale/de specialitate/complementare poate fi revăzută; 65. Echilibrarea ponderii orelor de curs și a celor dedicate activităților aplicative, conform standardului ARACIS; Alte recomandări: În vederea sporirii numărului de candidați, se impune un efort mai ridicat pentru a face cunoscut programul în rândurile elevilor de liceu cu predare în limba germană, dar nu numai, poate ar fi util să se extindă aria de recrutare, atât în țară cât și în afară. De asemenea, recomandăm intensificarea preocupării de a reduce abandonul, îndeosebi în rândul studenților din anul I.
Administrație publică (la Bistrița) ID (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 75	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ, CRITERIUL B.1. CONȚINUTUL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE, B.1.1. Admiterea studenților: În contractul de studii universitare nu sunt precizate explicit cuantumul taxei de studii, toate serviciile oferite studenților în cuantumul taxei de studii și tipul diplomei obținute la absolvire. B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ, CRITERIUL B.1. CONȚINUTUL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE, B.1.2. Structura și prezentarea programului de studii universitare: Elaborarea integrală a planurilor de învățământ IF și IFR în conformitate cu cerințele standardelor ARACIS și includerea calificărilor profesionale în concordanță cu CNCIS. B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ, CRITERIUL B.1. CONȚINUTUL PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE, B.1.3. Diferențiere în realizarea programului de studii universitare, B.1.3.1. Resurse de învățământ: Realizarea completă în tehnologie ID a materialelor de studiu: structurare ca o succesiune de sarcini de învățare, includerea de teste de autoevaluare, cu răspunsuri, comentarii și trimiteri la conținutul cursului. D.8. STANDARDE DE REFERINȚĂ PRIVIND UTILIZAREA PLATFORMELOR INFORMATICE, D.8.1. Structura serviciilor oferite pe platformele informatice: extinderea utilizării în procesul instructiv și creșterea nivelului de implementare la programul evaluat a instrumentelor informatice din structura platformelor eLearning, implementarea cursurilor online la nivel superior pentru toate disciplinele din planul de învățământ.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul de studii evaluat este bine apreciat de către studenți, absolvenți și angajatori, în ceea ce privește calitatea cadrelor didactice, facilitățile financiare și bursele oferite de universitate, relația foarte bună cu secretariatul facultății, utilizarea platformelor Moodle și AcademicInfo – inclusiv în domeniul asigurării calității. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: Elaborarea planurilor de învățământ IF și IFR în conformitate completă cu cerințele standardelor ARACIS și CNCIS; Armonizarea contractul de studii universitare cu cerințele standardelor ID-IFR; Transpunerea completă în tehnologie ID a materialelor de studiu pentru autoinstruire; Extinderea utilizării instrumentelor implementate pe platformele informatice în desfășurarea procesul de învățământ ID.
Artă sacră IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 40	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - Receptivitatea cadrelor didactice și a conducerii facultății privind propunerile de actualizare a planului de învățământ și a conținuturilor curriculare; - Transparența informațiilor și accesul la informații sunt asigurate în mod eficient prin intermediul site-ului http://ot.ubbcluj.ro/; - Deschiderea către mediul socio-cultural prin participarea susținută la manifestări artistice, încurajată de cadrele didactice ale programului de studii Artă sacră; - Activitatea prodigioasă de cercetare științifică și artistică a cadrelor didactice afiliate programului Artă sacră; - Existența unei baze materiale și logistice de dată recentă, care asigură condiții foarte bune derulării activităților didactice și de cercetare, dotat din fonduri obținute prin accesarea proiectelor de cercetare-dezvoltare. - Aprecierea exprimată de angajatori atât cu privire la competențele profesionale complexe formate în cadrul procesului educațional, cât și privitor la calitățile umane ale absolvenților. Aspecte negative ale programului de studii evaluat:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Se recomandă organizarea unor acțiuni de promovare a ofertei de studiu în vederea atragerii unui număr mai mare de studenți, ținând cont de capacitatea de școlarizare, resursele umane și materiale oferite de facultate. - Se recomandă ca în planul de învățământ disciplinele opționale să fie oferite pe pachete separate începând cu anul doi de studiu care formează deprinderi și competențe specifice, orientate pe două direcții disticte: 1) pictură și 2) conservare și restaurare. - Se recomandă corectarea numărului de credite aferente semestrelor 2, 4 și 6 din planul de învățământ prin recalcularea și includerea creditelor aferente Modulului de practică în cele 30 de credite semestriale obligatorii. - Se recomandă armonizarea planului de învățământ a programului de licență Artă sacră cu programul de masterat într-un mod integrat care să asigure o formare profesională distinctă pe cele două rute de studiu: pictura, respectiv conservare și restaurare. - Se recomandă punerea în funcțiune a laboratorului de vitralii recent dotat și angajarea unui laborant care să asigure suportul tehnic auxiliar necesar funcționării laboratorului menționat dar și a celor similare existente la nivelul programului de studiu, în vederea armonizării ofertei programului de studii de licență Artă sacră cu cerințele studenților și ale mediului socio-economic consultat.
Teologie ortodoxă asistență socială IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: •B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ,B.1.2 Structura și prezentarea programului de studii, punctul 64; •B. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ,B.1.4 Organizarea și coordonarea programului de studii, punctul 77 Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: •Bază materială excelentă, cu spații de învățământ, laboratoare și bibliotecă; •Corpul profesoral este bine pregătit; •Mai multecadredidactice au publicații în revistele de prestigiu din străinătate; •Există o colaborare deosebită cu forul tutelar bisericesc. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: •Numărul redus de studenți Recomandări pentru programul de studii evaluat: O mai bună colaborare a profesorilor cu studenții și o gestionare a problemelor lor. Faptul că

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		studenții de la TOASau ore și la Facultatea de Teologie Ortodoxă și la Facultateade Sociologie și Asistență Socialăîi pune în situații și contexte cu totul diferite, care țin de cultură, comportament și limbaj. Acesta este și motivul pentru care trebuie să se comunice mai mult cu ei și să aibă un cadru didactic responsabil cu activitatea lor.
Teologie ortodoxă pastorală IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 150	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: A 2.4 (rd.31): Din documentele depuse în dosar nu au putu fi obținute informații cu privire la numărul de abonamente și la reviste de specialitate. Din verificările făcute la cataloagele online ale bibliotecilor la care studenții au acces se constată că există abonamente la reviste și jurnale științifice de specialitate, dar nu există informații centralizate și sintetice între documentele depuse în dosar. În timpul vizitei a fost depusă situația privind abonamentele la revistele și colecțiile de specialitate. Cele cinci abonamente (de fapt schimburi) sunt puține și posibil irelevante. (AS 13 - situație abonamente) A 3.1. (rd.35): La program sunt implicate cadre didactice asociați neuniversitari pentru care nu au fost echivalate titlurile științifice (conf. Roșca, lect. Pinte, lect. Mureșan T) și nici verificarea îndeplinirii criteriilor pentru nivelul postului. În timpul vizitei au fost depuse documente care atestă aprobarea Consiliului FTO (Anexa AS 7 - aprobare Consiliu FTO pentru asociați) A 3.1. (rd. 42): În dosar nu au fost depuse informații cu privire la cursurile elaborate de cadrele didactice, dar acestea au publicate materiale științifice cu caracter didactic. Cea mai mare parte a cadrelor didactice comunică studenților cursurile în format digital (Google drive sau prin șefii de an). În timpul vizitei au fost depuse cea mai mare parte a suporturilor de curs conform anexei AS 8 - Suporturi de curs. (Anexa A Capacitate Instituțională/A.2_Baza_materiala/Anexa.3_Lista_cursuri; Anexa B Eficacitate_instituțională/ B.1_Continut_program_studii / Fișa disciplinelor); Anexa 4 FV - Competența cadrelor didactice) B 1.2. (rd.54):

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Ca structură și conținut, Planul de învățământ este adecvat domeniului teologie. Ca număr de ore, acesta nu se încadrează în standardele HG 951/2017 și prevederile interne ale UBB (Regulamentul activității profesionale a studenților, art. 17) privind nr. maxim de ore. Există semestre cu 36 ore/săpt. Stagiul de practică anual a fost inclus în statistica săptămânală. Din discuțiile cu personalul de conducere s-a constatat că eroarea provine și din interpretarea eronată a dispozițiilor privind disciplina sport, a cărei număr de ore s-a considerat că poate fi adăugat celui maximal admis. (Anexa 1 FV – Planul de învățământ). B 1.2. (57): Manualul Asigurării calității în Universitatea „Babeș Bolyai” (Cluj 2020) conține o Procedură operațională privind autorizarea/acreditarea/evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență (Cod: PO-SG-PDS 01, p. 292), dar acesta nu conține referințe la modalitățile practice de privind armonizarea conținuturilor. În timpul vizitei au fost depus minuta a două ședințe întrunită pentru armonizarea conținuturilor dar acestea nu conțin informații concrete, lăsând impresia unor documente formale, fără relevanță. (http://qa.ubbcluj.ro/documents/documente_qa/manualul_calitatii.pdf) (Anexa AS 14 - Minute ale ședințelor consiliului facultate, pentru armonizare conținuturi) B 1.2. (62): Anul universitar are 14 saptamani dar numărul de activități didactice frontale se situează între 28-36 ore / săpt. (Sem. 1=30; Sem. 2 =36; Sem. 4 = 31; Sem. 6= 29; Sem. 8 =31) (Anexa 1 FV – Planul de învățământ) B 1.2. (63): Cinci din cele opt semestre au un număr de credite mai mare decât cel prevăzut (sem. 1 – 32 ; sem. 2 – 37; sem. 4 – 35; sem. 6 – 35; sem 8 – 35). Depasirea creditelor se datorește interpretării eronate privind calculul creditelor pentru disciplina Practica. B 1.3 (rd.72): Documentele depuse în dosar nu acoperă această cerință, dar ca structură planurile respectă recomandările Sinodului BOR. În timpul vizitei au fost depuse documente care certifică întâlnirile avute cu angajatori, mediul social și mediul academic (studenți și profesori). Nu există evaluări concrete ale programului, ci doar evaluarea mediului (general) de învățare. B 1.3 (rd.73): În dosar nu au fost depuse documente care să certifice revizuirea periodică a programului TOP, dar în timpul vizitei au fost depuse documente care certifică realizarea unor întruniri cu acest scop; nu există implementări concrete ale rezultatelor discuțiilor care să fi avut impact asupra prgramului

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		TOP și asupra planului de învățământ. (Anexa 12 - Consultări) B 1.4 (rd.76): Din aprecierile pe documentele depuse în dosar (Orarul programului), anul 1 are grupele supra dimensionate (40 stud/grupă), ceilalți ani, deși au grupele peste limita maximă recomandată depășirea este nesemnificativă. (Anexa 5 FV – Studenții; Anexa B/Eficacitate_institutionala/B.1_Continut_program_studii/Anexa 6_Orare) B 3.2 (94): Între documentele depuse în dosar nu am identificat dovezi ale proiectării și managementului cercetării (Planul și/sau strategia cercetării; Modalități de finanțare etc.). În timpul vizitei a fost depusă minuta ședinței de aprobare a planul de cercetare al FTO, dar nu planul în sine. (Anexa AS 15 - Planul de cercetare al FTO) B 3.2 (95): În dosar nu a fost depus un plan care să conțină teme de cercetare colective și individuale. Există un proces verbal (nesemnat, neasumat) care menționează aprobarea unei teme de cercetat ("Teologia și misiunea Bisericii în lumea contemporană. Realități și perspective"). În timpul vizitei au fost depuse niște planuri individuale de strategie didactică și de cercetare dar care nu conțin teme de cercetare. (Anexa B Eficacitate_institutionala/B.3_Activitatea_cercet_stiintif/ Anexa_1_Planul_de_cercetare_stiintifica_departament) (Anexa AS 15 - Planul de cercetare al FTO; AS 16 - Planuri individuale de cercetare ale cd) Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - O bază materială excelentă organizată într-un campus propriu (spații de învățare, cămin, cantină, cafeterie, bibliotecă, sală de sport etc.) pus la dispoziția UBB de către Arhiepiscopia Vadului Feleacului și Clujului, pe bază de contract de comodat; - Un corp didactic profesionalizat, cu apetit pentru cercetare/publicare, tânăr și cu perspective pe termen mediu și lung; - O bună relație cu angajatorul principal (Arhiepiscopia Vadului, Feleacului și Clujului) care este implicat în procesul didactic și în finanțarea manifestărilor științifice; - Un procent ridicat de studenți își continuă studiile la master (72,8%) - Un procent ridicat de angajare în rândul absolvenților (58,5%); Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - Planul de învățământ nu respectă toate prevederile legislative (depășirea numărului de credite

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		și/sau de ore pe săptămână, numărul ridicat de discipline pe semestru – cca. 12); - Cadrele didactice asociate neuniversitare nu au funcția didactică echivalată de către o comisie a Senatului (cf. LEN 1/2011 art. 285 (5) și nu au avizul Consiliului de administrație (cf. OUG117/23.12.2013, art. 38) . - Cadrele asociate și pensionate nu au aprobat Senatul și nici validarea concursurilor (cf. LEN 1/2011 art. 289 (7) și 294 (5); Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Particularizarea contractelor/convențiilor de practică pentru aspecte și activități specifice domeniului teologie; - Revizuirea Planului de învățământ în acord cu legislația și cu standardele specifice ale Comisiei 2 ARACIS; - Un mai bun management al dovezilor privind derularea proceselor didactice și ale cercetării etc. (păstrarea unor documente în arhiva instituției pentru o bună organizare a viitoarelor evaluări); dezvoltarea unei culturi a calității.
Teologie greco-catolică pastorală IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: C.2.-2 (Raport anual evaluare program de studii) Comisia de Curriculum, Calitate și Învățământ Netradițional a UBB are, printre altele, și misiunea de a evalua și aproba fiecare program de studii (Regulament CEAC, art. 2, lit. c). Aceasta publică anual un raport de evaluare internă, fără a face însă referire explicită la fiecare program de studii în parte. La nivelul nivelului FTGC, realizarea planurilor de învățământ este monitorizată și fundamentată de Comisia permanentă de evaluare curriculară (cf. RAE, p. 24). Propuneri de îmbunătățire a calității educației în cadrul programului de studii TGCP se pot găsi în procesele verbale ale ședințelor de departament și interdepartamentale. [AS 11 Analize colegiale revizuire program studii] [http://qa.ubbcluj.ro/documents/ceac/Regulament_CEAC_2020.pdf] Recomandări: Informația referitoare la procesul de îmbunătățire a calității educației să fie prezentată și sistematic într-un singur loc. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: • UBB e singurul loc din țară unde se studiază teologie greco-catolică; • profilul absolventului foarte clar definit (în principal, viitori preoți). Principalul angajator, Biserica greco-catolică, are constant nevoie de noi preoți, iar necesarul pentru următorii ani este cunoscut cu precizie; • numărul relativ mic de studenți permite o educație de calitate, profesorii putând urmări evoluția

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		fiecăruia cu multă atenție; • de remarcat disponibilitatea profesorilor de a-i ajuta pe studenți cu sfaturi, explicații, indicații, chiar punere la dispoziție a unor cărți și alte materiale și, în general, relația bună între profesori și studenți; • mai mulți profesori sunt formați la universități de prestigiu internațional (Louvain, Paris, Roma); • biblioteca seminarului, la care studenții au acces, este foarte bine înzestrată din punctul de vedere al nevoilor studenților; • în timpul pandemiei, s-a reușit o adaptare bună și rapidă la noile condiții de învățământ on-line; • se observă deschidere ecumenică și bună colaborare cu alte facultăți de teologie; • sunt de apreciat activitățile extracurriculare de formare umană integrală (socială, morală etc.) și duhovnicească a viitorilor preoți. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • sporirea impactului campaniilor de promovare ale programului Teologie greco-catolică pastorală; • acordarea unei atenții sporite aspectelor formale ale documentării activității desfășurate; • analizarea posibilității deschiderii unei școli doctorale de teologie greco-catolică, dând curs așteptărilor cadrelor didactice, ale studenților și absolvenților; • mai multă insistență pe formarea practică în privința administrației parohiale (potrivit dorințelor absolvenților); • diversificarea practicii liturgice, astfel încât să se țină seama de particularitățile locale.
Teologie greco-catolică pastorală (la Blaj) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 30	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - acest program de studii există în întregul spațiu educațional românesc doar în Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca; - strânsă legătură cu principalii angajatori: ierarhia Bisericii Române Unite cu Roma (Greco-Catolică); - existența unor mobilități externe cu sprijinul material al Bisericii Catolice universale; - cazarea unui număr important de studenți în cadrul clădirii Departamentului, cu aplicarea cerințelor spirituale ale Bisericii.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Este necesară o modernizare / restaurare profundă a bazei materiale. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - renovarea spațiilor de învățământ dedicate programului de Teologie Greco Catolică Pastorală. În cazul spațiilor pentru Masterat a început deja restaurarea; - folosirea mult mai extinsă a posibilităților de mobilități oferite de programul ERASMUS. Mobilitățile existente până acum au la bază în special relațiile directe între Biserica Greco Catolică din România și Biserica Catolică universală.
Teologie greco-catolică pastorală (la Oradea) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 50	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Poziția 13 din Anexa A 1. 4. din Fișa vizitei Nu există o comisie de calitate la nivel de facultate care să urmărească îndeplinirea unor indicatori de calitate în domeniu programului evaluat Anexa 1.3.01, Politica calității, Anexa 1.3.02, Centrul de dezvoltare universitară și Management al calității . Se probează procedura prin AS 01 Nu există proces verbal al ședințelor de audit intern, inclusiv a planurilor de măsuri. - Poziția 33 din Anexa A 2. 4. din Fișa vizitei Există cursuri la Bibliotecă, iar după trecerea activităților didactice în online, textul cursurilor este trimis în format electronic, multiplicarea se realizează la secretariat. - Poziția 64 din Anexa B 1. 1. din Fișa vizitei Este prevăzută verificare pentru disciplinele facultative și creditele lor sunt suplimentare față de cele 30 ale disciplinelor obligatorii și opționale. Anexa B1.3 Plan învățământ - Poziția 107 din Anexa C 2 din Fișa vizitei Există regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii. AS 04 - Poziția 108 din Anexa C 2 din Fișa vizitei Există regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică internă a programelor de studii. AS 04 Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat:

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- resursa umană extrem de bine pregătită (2 conferențieri și 5 lectori) ceea ce conferă o bună atractivitate a absolvenților către programul de master; - o relație foarte bună cu angajatorii; - satisfacția studenților față de metodele noi de învățare; - site-ul UBB conține foarte multe informații cu privire la regulamente, proceduri, metodologii, rapoarte etc. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: • actualizarea informațiilor și a competențelor din suplimentul la diplomă pentru punerea în acord a denumirii programului cu competențele vizate, respectiv cu calificările și oportunitățile de angajare a absolvenților; • evidențierea activităților de cercetare în documentele financiare și în rapoartele diferitelor departamente/servicii ale UBB, pentru domeniul evaluat, în vederea asigurării predictibilității cercetării (buget previzionat); • actualizarea fișelor disciplinelor prin introducerea unor competențe diferențiate și particularizate, precum și prin introducerea unor standarde minime de performanță pentru certificarea competențelor acumulate; • formalizarea relației cu instituțiile tutelare și principali angajatori Episcopia Greco-Catolică de Oradea, de Blaj, de Lugoj, Asociația Zileos, Caritas etc.) în vederea implicării concrete, reale și documentate a participării la organizarea procesului didactic (actualizarea planurilor de învățământ, tematica la examenul de finalizare a studiilor, suportul financiar acordat etc.); • formalizarea procedurilor și a documentelor de utilizare de către studenți a bibliotecilor Arhiepiscopiei și a Bibliotecii „Riviș-Tipei” (e.g. Contract de comodat); • postarea pe site-ul instituției a unor informații minimale legate de competențe, calificări și oportunități de angajare pentru fiecare program de studii de licență.
Teologie reformată didactică (în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 90	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: A 1(8): Programul TRD este validat pe portalul RNCIS conform Adresei ANC 4119/17.04.2018 (ANEXA_2_FV_ANC_4119_UBB programe validate (1)p.26). Absolvenții programului TRD pot ocupa posturi de: profesor în învățământul gimnazial (cod 233002), profesor în învățământul primar (cod 234101), secretar culte (cod 263632), consilier pentru tineret (cod 235920), consilier culte (cod 263609). Anexe Facultate. Anexa A.1.2.-4. Cod COR.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Cererea de înscriere a specializării TRD în RNCIS (488/16.07.2019) s-a trimis la UBB și a fost înaintată către RNCIS, dar încă nu a primit răspuns. Anexe suplimentare. AS.4. RNCIS InaintareSenat B 1.2(63): Toate semestrele au un număr de credite mai mare decât cel prevăzut (33-38 credite ECTS). La vizită s-a justificat acest lucru prin introducerea unor noi discipline în planul de învățământ (de ex. Educație fizică, Practică profesională). ANEXA_1_FV_PLAN INV_TeologieReformatăDidactica_2020-2023 Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: - Este unicul program de Teologie Reformată Didactică din țară. - Există cadre didactice bine pregătite. Din totalul posturilor programului de studiu, 91,68% sunt acoperite cu cadre didactice titulare în instituția de învățământ superior, iar dintre acestea 46,17% sunt acoperite de profesori universitari și conferențieri universitari. - Există colaborări cu instituții de prestigiu din străinătate. La program predă prof. univ. dr. Fazakas Sandor de la Debrecen Reformed Theological University (Ungaria). - Raportul cadre didactice-studenți la programul de studiu evaluat este de 1:8. Numărul mic de studenți în grupă este perceput ca un avantaj, deoarece metodele de predare și de învățare sunt centrate mai bine pe fiecare student, activitatea didactică și de cercetare desfășurându-se într-un mediu prietenos. - Studenții și cadrele didactice ale programului evaluat au acces gratuit la Biblioteca Facultății de Teologie Reformată și Muzică, la Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” din Cluj Napoca și la Biblioteca Institutului Teologic Protestant din Cluj Napoca. - Spațiile de învățământ corespund ca număr, locuri, suprafețe și dimensiuni ale grupelor. - Există raportări de similitudini generate de un soft antiplagiat (programul Turnitin). - În perioada pandemiei, toți studenții care au solicitat bursă socială și au întrunit condițiile acordării bursei, au beneficiat de aceasta din fondurile extrabugetare ale universității. - Pentru sprijinirea studenților care urmează o a doua specializare în regim cu taxă, facultatea caută sponsori pentru a asigura plata taxei de școlarizare la a doua specializare. În momentul de față, un total 18 studenți beneficiază de aceasta susținere financiară. - Cadrele didactice din facultate au implementat proiecte în cadrul programelor StarUBB, fellowship-uri externe și interne. - La nivelul UBB există granturi (de tip "seed") pentru susținerea competitivității angajaților din UBB / granturi de dezvoltare profesională didactică. Membrii colectivului de cadre didactice sunt finanțați și încurajați de către UBB pentru editarea articolelor de categoria ISI.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		- Există burse de cercetare oferite studenților de către UBB (din cele 60 de burse oferite de UBB, 2 burse sunt ale studenților programului evaluat). - Studenții pot accesa burse de cercetare oferite de diferite fundații externe pentru publicarea de lucrări de înalt nivel științific. Facultatea deține un fond de premiere prin intermediul căruia se pot premia cele mai bune lucrări științifice prezentate la simpozioanele studențești. - Facultatea organizează periodic cu cadrele didactice, studenții, doctoranzii și absolvenții conferințe internaționale sau cu participare internațională, workshop-uri, concerte corale și colocvii. - Există acorduri de practică și parteneriate cu institutii din țara și străinătate. Majoritatea studenților programului evaluat a beneficiat de burse Erasmus. - Facultatea asigură servicii de cazare și masă tuturor studenților care solicită astfel de servicii. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: - Programul TRD este validat pe portalul RNCIS. Cererea de înscriere a specializării în RNCIS s-a trimis la UBB și a fost înaintată către RNCIS, dar încă nu a primit răspuns. - Numărul de credite din planul de învățământ este supradimensionat (33-38 credite studii ECTS pe semestru). - În acest moment, nu există discipline facultative, altele decât cele de la modulul psihopedagogic. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - Se recomandă continuarea demersurilor pentru înscrierea specializării pe portalul RNCIS. - Se recomandă nedepășirea numărului de 30 credite studii ECTS în fiecare semestru. - Se recomandă introducerea Practicii pedagogice în învățământul preuniversitar în anul II de studii. - Se recomandă postarea pe pagina web a facultății a obiectivelor și rezultatelor declarate ale învățării și în limba română. - Se recomandă postarea informațiilor despre admitere de pe site-ul facultății și în limba română. - Se recomandă introducerea unor discipline facultative în planul de învățământ. - Se recomandă finalizarea cursurilor de pregătire psihopedagogică de către asistentul titular.
Artele spectacolului (regie) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 10	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Criteriul 46: Personalul auxiliar care asigură suportul tehnic în laboratoarele didactice și de cercetare/ creație artistică este adecvat pentru a asigura desfășurarea activităților practice prevăzute în planul de învățământ. Criteriul 58: Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Calitatea personalului didactic de predare, o foarte bună logistică despecialitate prezentă în spațiile didactice specifice programului. Existența unor acorduri, parteneriate și programe internaționale de practică și creație artistică. Calitatea cercetării științifice și a creației artistice. Practica și creația artistică a studenților în ultimul an pentru realizarea proiectului de diplomă în instituții de profil din întreaga țară. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: -Se recomandă construcția unei specializări de Scenografie (teatru)–necesitate rezultată din consultările cu studenții și absolvenții programului evaluat. -Se recomandă angajarea de personal didactic auxiliar, în special recuziter și/sau șef de producție și a unui al doilea bibliotecar de facultate și extinderea programului cu publicul.-este necesită oigoare suplimentară privind întocmirea fișelor disciplinelor și la verificarea acestora de către directorul de departament sau constituirea unui comisii speciale privind monitorizarea și verificarea acestora. Recomandăm o atenție sporită la calculul timpului total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual pretinse studentului. -Se recomandă realizarea de proiecte artistice comune ale studenților de la Regie, Actorie și Teatrologie.
Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural, în limba maghiară) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 10	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: Nu este cazul. Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Programul evaluat beneficiază de o curriculum înnoită, în acord cu solicitările studenților, absolvenților și angajatorilor potențiali. (de ex. disciplinele de Atelier de creație teatrală și Introducere în arta actorului). Creșterea constantă, în ultimii ani, a numărului de cadre didactice de specialitate. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul.

Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		Recomandări pentru programul de studii evaluat: • Există un singur bibliotecar angajat, fapt ce restrânge programul cu publicul la 8 ore/zi. Se recomandă angajarea unui al doilea bibliotecar de facultate cu cunoștințe de limba maghiară și extinderea programului cu publicul. • Se recomandă creșterea numărului de cadre didactice pe post de conferențiar și profesor. • Se recomandă aplicarea recomandării Consiliului ARACIS și redimensionarea semestrului 6 la 14 săptămâni de activitate didactică. • Se recomandă încheierea de noi parteneriate cu universități care au programe de studii similare. • Se recomandă o colaborare mai strânsă între programele de Teatrologie în limbile română și maghiară (de ex cursuri/proiecte de traductologie) – recomandare rezultată în urma întâlnirii cu studenții • Se recomandă creșterea numărului de cadre didactice pe post de conferențiar și profesor.
Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural) IF (L)	Menținerea acreditării Capacitate de școlarizare în primul an de studii: 15	Standarde și indicatori de performanță generali și specifici parțial îndepliniți: - Criteriul 58: Disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/ fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare ținând cont de rezultatele învățării planificate; programele analitice/ fișele disciplinelor sunt semnate de titularul de curs, seminar/ alte activități aplicative și de directorul de departament. - Criteriul 63: Fiecare semestru are 30 de credite, structurate astfel: 164 de credite la discipline obligatorii și 16 credite la discipline optionale. La acestea se adaugă 6 credite pentru o limbă străină, 4 credite pentru Educația fizică și 20 de credite la examenul de licență, în conformitate cu prevederile art 13 din Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din UBB (nivel de licență și master). Aspecte pozitive ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Aspecte negative ale programului de studii evaluat: Nu este cazul. Recomandări pentru programul de studii evaluat: - În prezent, există un singur bibliotecar angajat, fapt ce restrânge programul cu publicul la 8 ore/zi. Se recomandă angajarea unui al doilea bibliotecar de facultate și extinderea programului cu publicul. - O atenție specială la întocmirea fișelor disciplinelor și la verificarea acestora de către directorul de



Program de studii evaluat	Calificativ propus – Număr maxim de studenți școlarizați în primul an de studii	Constatări din rapoartele experților pe programe
		departament.



Pentru programele de studii universitare de licență evaluate, concluzia experților evaluatori a fost **grad de încredere ridicat** iar pe componenta instituțională propunerea directorului de misiune și a coordonatorului echipei de experți evaluatori a fost acordarea calificativului **grad de încredere ridicat**, în ceea ce privește modul de asigurare a calității programelor de studii și de respectare a standardelor academice de acordare a diplomelor de absolvire.

Din **Raportul preliminar al Directorului și Coordonatorului de misiune** rezultă următoarele:

II.1 PREZENTAREA GENERALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca continuă tradiția învățământului transilvănean care începe în 1580, când Ștefan Báthory a emis primul document de înființare a Colegiului Major Iezuit cu sediul în orașul Cluj. În 1583, alături de Colegiul Major Iezuit începe să funcționeze și Seminarul catolic (*Seminarium Pontificium ac Regium*).

Prin legea nr. XIX, adoptată de Parlamentul maghiar la 17 septembrie 1872 și sancționată de împăratul Franz Josef la 12 octombrie, se înființează Universitatea din Cluj (cu predare în limba maghiară). La data de 10-11 noiembrie 1872 are loc investirea autorităților universitare și deschiderea cursurilor pentru studenți.

În data de 4 ianuarie 1881, Împăratul Franz Josef emite documentul oficial de întemeiere a Universității din Cluj și acceptă ca această instituție să îi poarte numele. Între 1872-1919, la Universitatea din Cluj au studiat peste 40.000 de studenți, din care 2635 români. Dintre personalitățile care au trecut pe la Universitatea „Franz Iosif” din Cluj îi amintim pe Iuliu Maniu (Drept), Iuliu Hațieganu (Medicină), George Coșbuc (Filosofie), Vasile Meruțiu (Științe Naturale).

Prin Decretul Regal din 12 septembrie 1919, publicat în Monitorul Oficial din 23 septembrie 1919, se înființează Universitatea românească din Cluj, care își inaugurează cursurile în 3 noiembrie 1919, cu prelegerea lui Vasile Pârvan, intitulată „Datoria vieții noastre”. În structura universității clujeane erau incluse patru facultăți: Drept, Medicină, Litere și Filosofie, Științe. Universitatea va primi „recunoașterea ca persoană juridică de drept public”, prin legea publicată în Monitorul Oficial nr. 243 din 2 noiembrie 1924. În semn de respect pentru contribuția suveranului român la crearea și dezvoltarea Almei Mater clujene, în octombrie 1927, autoritățile universitare au hotărât ca această instituție să poarte oficial numele de Universitatea „Regele Ferdinand I”, denumire păstrată până în 1948.

Perioada interbelică a fost una dintre cele mai prestigioase din viața universității românești din Cluj, instituția impunându-se rapid în peisajul academic internațional. Printre profesorii de seamă din acești ani sunt Emil Racoviță, Alexandru Borza, Petre Sergescu, Ioan Lupaș, Silviu Dragomir, Florian Ștefănescu-Goangă, George Spacu, Lucian Blaga, Victor Papilian etc.

După exilul la Sibiu și Timișoara (1940-1945), impus de cedarea părții nordice a Transilvaniei către Ungaria, la Cluj au funcționat, între 1945 și 1959, două universități, una românească, numită „Victor Babeș” și alta maghiară, numită „Bolyai”. În 1959, cele două universități se unesc într-o singură universitate cu denumirea „**Universitatea de stat Babeș-Bolyai**”, cu limbile de predare română și maghiară.

După căderea regimului comunist, UBB a fost profund restructurată, iar în mai 1992, a fost adoptată prima Cartă a Universității Babeș-Bolyai.

Prin Adresa nr. 34.096/25.03.1991 numele universității s-a schimbat în **Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca**, cu sediul în Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084, Cluj-Napoca, România, Tel: +40 264 405 300, Fax: +40 264 591 906, email: contact@ubbcluj.ro.



Pagina web: <https://www.ubbcluj.ro/>. Comisia a constatat că informațiile cuprinse în conținutul Raportului de evaluare internă (REI) instituțională sunt conforme.

UBB are o identitate proprie prin următoarele elemente cuprinse în REI:

- (1) denumire: Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, stabilită prin Adresa nr. 34.096/25.03.1991;
- (2) sigla UBB înregistrată la OSIM;
- (3) însemne și simboluri: drapel;
- (4) sediu: Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1, 400084, Cluj-Napoca, România;
- (5) pagină internet: www.ubbcluj.ro;
- (6) e-mail: contact@ubbcluj.ro;

În 1995, UBB s-a reorganizat structural, introducând un învățământ pe baze multiculturale. Astfel, au fost create cele trei linii de studii, pe criterii lingvistice: linia de studii română, linia de studii maghiară, linia de studii germană. În acel moment Universitatea Babeș-Bolyai era singura instituție multiculturală din țară cu 16 facultăți, 3 limbi de educație (română, maghiară și germană) și cu numeroase programe în limbi de circulație internațională.

Prin Sentința civilă nr. 9226/2002 dată de Judecătoria Cluj-Napoca, UBB este fost recunoscută ca fiind

continuatoarea în drepturi a Universității „Regele Ferdinand I” din Cluj.

Din 2006, UBB a funcționat cu o structură de 21 de facultăți, alături de numeroase centre și institute de cercetare.

În 2011-2012 UBB este clasificată drept „universitate de cercetare avansată și educație” de către Ministerul Educației Naționale din România. În 2016 s-a înființat Institutul STAR-UBB, cu scopul de a asigura excelența și competitivitatea academică internațională a UBB. La începutul lui 2018, în urma evaluării internaționale QS Star, Universității i-a fost acordat statutul de universitate internațională de excelență (universitate de 4 stele).

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca este înființată și funcționează conform legii și dispune de o Cartă a Universității propriie ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior, fiind cunoscute și aplicate de către membrii comunității universitare.

În prezent UBB are în structura sa 22 de facultăți în care sunt organizate studii de licență și masterat, precum și 31 de școli doctorale organizate pe 32 de domenii. În ceea ce privește programele de licență și de masterat, din REI am identificat următoarele:

► Programe de studii universitare de licență acreditate (menționate în H.G. nr. 299/09.04.2020):

- **Facultatea de Biologie și Geologie**

1. Biochimie, IF
2. Biologie (în limba maghiară), IF
3. Biologie ambientală, IF
4. Biologie, IF
5. Biotehnologii industriale, IF
6. Ecologie și protecția mediului (în limba germană), IF
7. Ecologie și protecția mediului (în limba maghiară), IF

8. Geologie (în limba maghiară), IF
9. Geologie, IF
10. Inginerie geologică, IF
- **Facultatea de Business**
 1. Administrarea afacerilor (în limba engleză), IF
 2. Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate (în limba engleză), IF
 3. Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate, ID
 4. Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate, IF
 5. Administrarea afacerilor(la Bistrița), IF
 6. Administrarea afacerilor, ID
 7. Administrarea afacerilor, IF
- **Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică**
 1. Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie (în limba maghiară), IF
 2. Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie, IF
 3. Chimie (în limba maghiară), IF
 4. Chimie alimentară și tehnologii biochimice, IF
 5. Chimie, IF
 6. Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului, IF
 7. Ingineria și informatica proceselor chimice și biochimice, IF
 8. Inginerie biochimică, IF
 9. Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale, IF
- **Facultatea de Drept**
 1. Drept, ID
 2. Drept, IF
- **Facultatea de Educație Fizică și Sport**
 1. Educație fizică și sportivă (în limba maghiară), IF
 2. Educație fizică și sportivă (la Bistrița), IF
 3. Educație fizică și sportivă (la Reșița), IF
 4. Educație fizică și sportivă, IF
 5. Educație fizică și sportivă, IFR
 6. Kinetoterapie și motricitate specială (în limba maghiară), IF
 7. Kinetoterapie și motricitate specială, IF
 8. Sport și performanță motrică (în limba maghiară), IF
 9. Sport și performanță motrică, IF
- **Facultatea de Fizică**
 1. Fizică (în limba maghiară), IF
 2. Fizică informatică (în limba maghiară), IF
 3. Fizică informatică, IF
 4. Fizică medicală, IF
 5. Fizică tehnologică (în limba maghiară), IF
 6. Fizică tehnologică, IF
 7. Fizică, IF
- **Facultatea de Geografie**
 1. Cartografie, IF
 2. Geografia turismului (în limba maghiară), IF
 3. Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni), IF
 4. Geografia turismului (la Bistrița), IF
 5. Geografia turismului (la Gheorgheni), IF
 6. Geografia turismului (la Sighetu Marmăției), IF
 7. Geografia turismului (la Zalău), IF
 8. Geografia turismului (limba germană), IF
 9. Geografia turismului, ID
 10. Geografia turismului, IF
 11. Geografie (în limba maghiară), IF

12. Geografie, IF
13. Hidrologie și meteorologie, IF
14. Planificare teritorială (în limba maghiară), IF
15. Planificare teritorială, IF
- **Facultatea de Inginerie****
 1. Electromecanică, IF
 2. Informatică aplicată în inginerie electrică, IF
 3. Informatică industrială, IF
 4. Inginerie mecanică, IF
- **Facultatea de Istorie și Filosofie**
 1. Arheologie (în limba maghiară), IF
 2. Arheologie, IF
 3. Arhivistică (în limba maghiară), IF
 4. Arhivistică, IF
 5. Etnologie, IF
 6. Filosofie (în limba maghiară), IF
 7. Filosofie, ID
 8. Filosofie, IF
 9. Istoria artei (în limba maghiară), IF
 10. Istoria artei, IF
 11. Istorie (în limba maghiară), ID
 12. Istorie (în limba maghiară), IF
 13. Istorie, ID
 14. Istorie, IF
 15. Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară), IF
 16. Relații internaționale și studii europene, IF
 17. Studii de securitate (în limba engleză), IF
 18. Studii de securitate, ID
 19. Studii de securitate, IF
 20. Științe ale informării și documentării (în limba maghiară), IF
 21. Științe ale informării și documentării, IF
 22. Turism cultural (în limba maghiară), IF
 23. Turism cultural, IF
- **Facultatea de Litere**
 1. Etnologie (în limba maghiară), IF
 2. Filologie clasică, IF
 3. Limba și literatura chineză - Limba și literatura română/maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, coreeană, ucraineană) /latină/greacă veche/ebraică/Literatura universală și comparată, IF
 4. Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română / maghiară/ modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată, IF
 5. Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, norvegiană, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche/Literatura universală și comparată
 6. Limba și literatura maghiară, IF
 7. Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană,spaniolă) - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză) / Latină/Greacă veche/ Literatura universală și comparată, IF

8. Limba și literatura norvegiană - Limba și literatura română / maghiară/ modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, coreeană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată, IF
 9. Limba și literatura portugheză - Limba și literatura română / Limba și literatura maghiară/ limba și literatura modernă(maghiară/engleză/franceză/norvegiană/germană/rusă/italiană/finlandeză/chineză/coreeană/japoneză/spaniolă) /Limba latină/ Limba greacă veche / Literatura universală și comparată, IF
 10. Limba și literatura română - Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată, IF
 11. Limba și literatura ucraineană - Limba și literatura română / maghiară / modernă (în limbile engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată, IF
 12. Limbă și literatură japoneză - Limba și literatura română / maghiară / modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină / greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată, IF
 13. Limbă și literatură maghiară / Limbă și literatură română/Limba și literatura modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreeană) - Literatura universală și comparată (în limba maghiară), IF
 14. Limbă și literatură română /Limba și literatura maghiară/Literatură universală și comparată /Limbi și literaturi modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi și literaturi clasice (latină) - Limba și literatura chineză, IF
 15. Limbă și literatură română /Limba și literatura maghiară/Literatură universală și comparată /Limbi și literaturi moderne (engleză, franceză,germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi și literaturi clasice (latină) - Limba și literatura coreeană, IF
 16. Limbi moderne aplicate (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă), IF
 17. Literatură universală și comparată - Limba și literatura română/ Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă(engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche, IF
 18. Studii culturale (în limba maghiară), IF
- **Facultatea de Matematică și Informatică**
 1. Informatică (în limba engleză), IF
 2. Informatică (în limba germană), IF
 3. Informatică (în limba maghiară), IF
 4. Informatică, IF
 5. Matematică (în limba maghiară), IF
 6. Matematică informatică (în limba engleză), IF
 7. Matematică informatică (în limba maghiară), IF
 8. Matematică informatică, IF
 9. Matematică, IF
 - **Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației**
 1. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară), ID
 2. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară), IF
 3. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc), ID
 4. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc), IF

5. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Târgu Mureș), IF
6. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud), ID
7. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud), IF
8. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu-Marmației), ID
9. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu-Marmației), IF
10. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș), ID
11. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș), IF
12. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba germană, la CLUJ), IF
13. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Satu Mare), IF
14. Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Reșița), IF
15. Pedagogia învățământului primar și preșcolar, ID
16. Pedagogia învățământului primar și preșcolar, IF
17. Pedagogie, IF
18. Psihologie (în limba maghiară), ID
19. Psihologie (în limba maghiară), IF
20. Psihologie, ID
21. Psihologie, IF
22. Psihopedagogie specială (în limba maghiară), IF
23. Psihopedagogie specială, ID
24. Psihopedagogie specială, IF
- **Facultatea de Sociologie și Asistență Socială**
 1. Antropologie (în limba maghiară), IF
 2. Antropologie, IF
 3. Asistență socială (în limba maghiară), ID
 4. Asistență socială (în limba maghiară), IF
 5. Asistență socială (la Reșița), IF
 6. Asistență socială, ID
 7. Asistență socială, IF
 8. Resurse umane (în limba maghiară), IF
 9. Resurse umane, IF
 10. Sociologie (în limba maghiară), IF
 11. Sociologie, IF
- **Facultatea de Studii Europene**
 1. Administrație europeană, IF
 2. Diplomatie în afaceri, IF
 3. Management, IF
 4. Relații internaționale și studii europene (în limba engleză), IF
 5. Relații internaționale și studii europene (în limba germană), IF
 6. Relații internaționale și studii europene, ID
 7. Relații internaționale și studii europene, IF
- **Facultatea de Știința și Ingineria Mediului**
 1. Ingineria mediului, IF
 2. Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice, IF
 3. Management și audit de mediu, IF
 4. Știința mediului (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF
 5. Știința mediului (în limba maghiară), IF
 6. Știința mediului, IF
- **Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor**
 1. Administrarea afacerilor (în limba germană), IF
 2. Contabilitate și informatică de gestiune (în limba engleză), IF
 3. Contabilitate și informatică de gestiune (în limba franceză), IF
 4. Contabilitate și informatică de gestiune (la Reșița), IF
 5. Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmației), ID
 6. Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmației), IF

7. Contabilitate și informatică de gestiune, ID
8. Contabilitate și informatică de gestiune, IF
9. Economia comerțului, turismului și serviciilor (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF
10. Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Reșița), IF
11. Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Sfântu Gheorghe), IF
12. Economia comerțului, turismului și serviciilor, ID
13. Economia comerțului, turismului și serviciilor, IF
14. Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), ID
15. Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF
16. Economie agroalimentară și a mediului, IF
17. Economie generală, IF
18. Economie și afaceri internaționale (în limba engleză), IF
19. Economie și afaceri internaționale, ID
20. Economie și afaceri internaționale, IF
21. Finanțe și bănci (în limba engleză), IF
22. Finanțe și bănci (în limba maghiară), IF
23. Finanțe și bănci, ID
24. Finanțe și bănci, IF
25. Informatică economică (în limba maghiară), IF
26. Informatică economică, ID
27. Informatică economică, IF
28. Management (în limba engleză), IF
29. Management (în limba maghiară), ID
30. Management (în limba maghiară), IF
31. Management, ID
32. Management, IF
33. Marketing (în limba maghiară), IF
34. Marketing (la Reșița), ID
35. Marketing (la Reșița), IF
36. Marketing, ID
37. Marketing, IF
38. Statistică și previziune economică, IF
- **Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării**
 1. Administrație publică (în limba maghiară), IF
 2. Administrație publică (în limba maghiară, la Satu Mare), IF
 3. Administrație publică (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF
 4. Administrație publică (la Bistrița), ID
 5. Administrație publică (la Bistrița), IF
 6. Administrație publică (la Reșița), ID
 7. Administrație publică (la Reșița), IF
 8. Administrație publică (la Satu Mare), ID
 9. Administrație publică (la Satu Mare), IF
 10. Administrație publică (la Sfântu Gheorghe), IF
 11. Administrație publică, ID
 12. Administrație publică, IF
 13. Comunicare și relații publice (în limba germană), IF
 14. Comunicare și relații publice (în limba maghiară), IF
 15. Comunicare și relații publice, ID
 16. Comunicare și relații publice, IF
 17. Jurnalism (în limba engleză), IF
 18. Jurnalism (în limba germană), IF
 19. Jurnalism (în limba maghiară), IF
 20. Jurnalism, ID
 21. Jurnalism, IF

22. Leadership în sectorul public, IF
23. Media digitală, IF
24. Publicitate, IF
25. Servicii și politici de sănătate publică (Public Health)(în limba engleză), IF
26. Studii de conflict, IF
27. Științe politice (în limba engleză), IF
28. Științe politice (în limba maghiară), IF
29. Științe politice, IF
- **Facultatea de Teatru și Film**
 1. Artele spectacolului (actorie) (în limba maghiară), IF
 2. Artele spectacolului (actorie), IF
 3. Artele spectacolului (regie), IF
 4. Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media) (în limba maghiară), IF
 5. Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media), IF
 6. Filmologie, IF
 7. Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural, în limba maghiară), IF
 8. Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural), IF
- **Facultatea de Teologie Greco-Catolică**
 1. Teologie greco-catolică asistență socială, IF
 2. Teologie greco-catolică didactică, IF
 3. Teologie greco-catolică pastorală (la Blaj), IF
 4. Teologie greco-catolică pastorală (la Oradea), IF
 5. Teologie greco-catolică pastorală, IF
- **Facultatea de Teologie Ortodoxă**
 1. Artă sacră, IF
 2. Teologie ortodoxă asistență socială, IF
 3. Teologie ortodoxă didactică (la Caransebeș), IF
 4. Teologie ortodoxă didactică, IF
 5. Teologie ortodoxă pastorală, IF
- **Facultatea de Teologie Reformată și Muzică**
 1. Muzica (în limba maghiară), IF
 2. Teologie reformată didactică (în limba maghiară), IF
- **Facultatea de Teologie Romano-Catolică**
 1. Teologie romano-catolică didactică (în limba maghiară), IF
 2. Teologie romano-catolică pastorală (Alba Iulia)(în limba maghiară), IF

► Programe de studii universitare de masterat cu durata de 4 semestre, menționate în HG. 297/09.04.2020:

- **Administrarea afacerilor**
 1. Administrare afacerilor în turism, comerț și servicii IFR
 2. Administrarea afacerilor
 3. Administrarea afacerilor - IFR
 4. Administrarea afacerilor internaționale/International Business Administration (în limba engleză)
 5. Administrarea afacerilor în ospitalitate și turism internațional/Business administration and international hospitality and tourism (în limba engleză)
 6. Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii

7. Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii (Reșita)*
8. Management hotelier
9. Management hotelier- IFR
- **Asistență socială**
 1. Asistență socială în spațiul justiției. Probațiune și mediere
 2. Asistență socială pentru sănătate mentală (în limba maghiară)
 3. Asistență socială și economie socială
 4. Asistență socială și economie socială IFR
 5. Consiliere și asistență în serviciile sociale (în limba maghiară)
 6. Gerontologie socială
 7. Managementul serviciilor de asistență socială (Reșita)*
 8. Managementul serviciilor sociale (în limbile română și engleză)
 9. Masterat european în drepturile copiilor
- **Biologie**
 1. Biologie medicală
 2. Biologie medicală (în limba maghiară)
 3. Biotehnologie moleculară
 4. Ecologie culturală
 5. Ecologie sistemică și conservare
 6. Ecologie terestră și acvatică (în limba maghiară)
 7. Managementul ariilor protejate și al resurselor locale
 8. Managementul calității în laboratoarele biomedicale
 9. Managementul calității în laboratoarele biomedicale - IFR
 10. Științele nutriției
 11. Științele nutriției - IFR
- **Chimie**
 1. Chimie avansată (în limbile română, engleză)
 2. Chimie clinică
 3. Chimie criminalistică
 4. Modelare moleculară în chimie și biochimie (în limba engleză)
 5. Tehnici moderne de sinteză în chimie (în limba maghiară)
- **Cibernetică și statistică**
 1. Econometrie și statistică aplicată
 2. Sisteme de asistare a deciziilor economice
- **Cinematografie și media**
 1. Arta scurtmetrajului (limba maghiară)
 2. Arte digitale interactive/Digital interactive arts (limba engleză)
 3. Producție de film documentar/Documentary Filmmaking (limba engleză)
- **Contabilitate**
 1. Auditul și managementul financiar al fondurilor europene
 2. Contabilitate și organizații/Accounting and organisations (în limba engleză)
 3. Diagnostic și evaluare
 4. Expertiză contabilă și audit
 5. Expertiză contabilă și audit IFR
 6. Expertiză contabilă și evaluarea firmei (Reșita)*
 7. Management contabil, audit și control
 8. Management contabil, audit și control IFR
- **Drept**
 1. Drept privat al Uniunii Europene (în limba maghiară)
 2. Drept privat comparat Droit prive compare (în limba franceză)
 3. Dreptul european și dreptul național al afacerilor
 4. Dreptul internațional și comparat al afacerilor/International and comparative business law (în limba engleză)
 5. Instituții de drept privat
 6. Științe penale și criminalistică

- **Economie**
 1. Agrobusiness
 2. Dezvoltare regională durabilă
 3. Gestiunea și evaluarea proiectelor
- **Economie și afaceri internaționale**
 1. Afaceri internaționale
 2. Management internațional (în limba germană)
- **Filologie**
 1. Comunicare multilingvă și multiculturală (în limbile italiană, franceză, spaniolă, română)
 2. Direcții actuale în lingvistică (în limbile engleză și franceză)
 3. Germanistica în context european (în limba germană)
 4. Istoria imaginilor - istoria ideilor
 5. Limba română în context romanic
 6. Literatură și civilizație –dialog intercultural în spațiul francofon (în limba franceză)
 7. Masterat european de interpretare de conferință (în limbile română, engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)
 8. Masterat european de traductologie – terminologie (în limbile română, engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)
 9. Studii culturale britanice (în limba engleză)
 10. Studii de lingvistică și literatură maghiară (în limba maghiară)
 11. Studii irlandeze (în limba engleză)
 12. Studii literare românești
- **Filosofie**
 1. Filosofie antică și medievală
 2. Filosofie, cultură, comunicare
 3. Teorie critică și studii multiculturale (în limba maghiară)
- **Finanțe**
 1. Bănci și piețe de capital
 2. Finanțe corporative-asigurări
 3. Fiscalitate
 4. Gestiune financiară corporativă (în limbile maghiară și engleză)
- **Fizică**
 1. Biofizică și fizică medicală
 2. Fizica corpului solid (în limba engleză)
 3. Fizică computațională (în limba engleză)
- **Geografie**
 1. Amenajare și dezvoltare turistică
 2. Amenajare și dezvoltare turistică- IFR
 3. Analiza spațială și organizarea teritorială/Spatial Analysis and Teritorial Organization (în limba engleză)
 4. Ecoturism și dezvoltare durabilă (în limba maghiară) - Gheorgheni
 5. Geomatică
 6. Planificare și dezvoltare regională
 7. Resurse și riscuri în mediul hidroatmosferic
 8. Turism și amenajarea teritoriului Sighetu-Marmației
 9. Turism și dezvoltare teritorială (în limba maghiară)
 10. Turismul sportiv și agrementul din perspectiva ecodezvoltării- Bistrița
- **Geologie**
 1. Geologie aplicată
- **Informatică**
 1. Analiza datelor și modelare (în limba maghiară)
 2. Baze de date
 3. Calcul de înaltă performanță (în limba engleză)
 4. Inginerie software (în limba engleză)

5. Inteligență computațională aplicată (în limba engleză)
 6. Metode moderne de predare a informaticii
 7. Metode moderne de predare a informaticii (în limba maghiară)
 8. Programare bazată pe componente (în limba engleză)
 9. Proiectarea și dezvoltarea aplicațiilor Enterprise (în limba maghiară)
 10. Sisteme distribuite în internet
 11. Sisteme informatice avansate: modelare, proiectare, dezvoltare (în limbile germană și engleză)
- **Informatică economică**
 1. E-business
 2. Modelarea afacerilor și calculul distribuit/Business Modeling and Distributed Computing (limba engleză)
 - **Ingineria materialelor**
 1. Procesarea avansată a materialelor metalice (Reșita)*
 - **Ingineria mediului**
 1. Dezvoltare sustenabilă și managementul mediului/Sustainable Development and Environmental Management (în limba engleză)
 2. Ingineria valorificării deșeurilor
 3. Managementul dezastrelor
 - **Inginerie chimică**
 1. Chimia și ingineria nano- și biomaterialelor (în limba maghiară)
 2. Ingineria materialelor și protecția mediului
 3. Ingineria proceselor organice și biochimice
 4. Inginerie chimică avansată de proces
 5. Inginerie chimică avansată de proces Advanced Process Chemical Engineering (în limba engleză)
 6. Procesarea și controlul alimentelor
 - **Inginerie electrică**
 1. Sisteme electromecanice avansate (Reșita)*
 - **Inginerie industrială**
 1. Concepția, testarea și diagnosticarea echipamentelor industriale (Reșita)*
 - **Inginerie mecanică**
 1. Concepția și testarea sistemelor mecanice (Reșita)*
 - **Istorie**
 1. Arheologie și studii clasice
 2. Cercetarea și valorificarea patrimoniului cultural (în limba maghiară)
 3. Istoria Europei de Sud-Est
 4. Istoria și socio-antropologia epocii moderne
 5. Istorie, memorie, oralitate în secolul XX
 6. Societate, artă, identități în Europa Centrală. De la medieval la modernitate
 - **Management**
 1. International business management (în limba engleză)
 2. Management performant
 3. Managementul afacerilor (în limba maghiară)
 4. Managementul dezvoltării afacerilor
 5. Managementul dezvoltării afacerilor - IFR
 6. Managementul dezvoltării afacerilor (în limba engleză)
 7. Managementul dezvoltării afacerilor Sf. Gheorghe
 8. Managementul resurselor umane
 9. Managementul resurselor umane - IFR
 - **Marketing**
 1. Marketing digital (în limba maghiară)
 2. Marketing și comunicare în afaceri (Reșita)*
 3. Strategii și politici de marketing
 4. Strategii și politici de marketing - IFR

5. Strategii și politici de marketing (în limba maghiară)
- **Matematică**
 1. Matematică computațională (în limba maghiară)
 2. Matematici avansate (în limba engleză)
 3. Metode moderne de predare a matematicii
 4. Metode moderne de predare a matematicii (în limba maghiară)
- **Muzică**
 1. Muzică bisericească ecumenică (în limba maghiară)
- **Psihologie**
 1. Consiliere și intervenții psihologice în dezvoltarea umană
 2. Consultanță și intervenție psihologică (în limba maghiară)
 3. Psihologia resurselor umane și sănătate organizațională
 4. Psihologia sănătății publice și clinice
 5. Psihologie clinică, consiliere psihologică și psihoterapie
 6. Psihologie judiciară
 7. Tehnici psihologice pentru controlul comportamentului și dezvoltarea potențialului uman
- **Relații internaționale și studii europene**
 1. Relații internaționale, politică externă și managementul crizelor/International Relations Foreign Policy and Crisis Management (în limba engleză)
 2. Afaceri europene și management de programe
 3. Comunicare internațională
 4. Diplomatie culturală și relații internaționale (în limba engleză)
 5. Evaluarea dezvoltării regionale
 6. Evaluarea politicilor și a programelor publice europene
 7. Guvernanță europeană
 8. Istorie contemporană și relații internaționale (în limba maghiară)
 9. Leadership și comunicare în organizațiile internaționale
 10. Management și negocieri internaționale și europene
 11. Studii politice europene comparate (în limba franceză)
 12. Studii transatlantice (în limba engleză)
- **Sociologie**
 1. Analiza datelor complexe
 2. Antropologie aplicată
 3. Cercetare sociologică avansată
 4. Comunicare, societate și mass media
 5. Managementul resurselor umane și sociologia organizațiilor (în limba maghiară)
 6. Managementul strategic al resurselor umane
 7. Sociologie aplicată în dezvoltarea locală (în limba maghiară)
 8. Sociologie aplicată în instituțiile publice și a ONG-urilor
 9. (blank)
- **Studii culturale**
 1. Cultură și societate – tradiție și modernitate (în limba maghiară)
 2. Patrimoniu și turism cultural
 3. Studii iudaice
- **Studii de securitate**
 1. Managementul securității în societatea contemporană
 2. Managementul securității în societatea contemporană - IFR
 3. Securitate, intelligence și competitivitate în organizații
- **Știința mediului**
 1. Calitatea mediului și surse energetice
 2. Evaluarea riscului și securitatea mediului
 3. Gestiunea și protecția mediului
- **Știința sportului și educației fizice**
 1. Antrenament și performanță sportivă

2. Educație fizică școlară și activități extracurriculare (Reșița)*
3. Educație fizică și agrement în turism
4. Kinetoterapie în afecțiunile aparatului locomotor
5. Managementul organizațiilor și activităților sportive
- **Științe administrative**
 1. Administrație publică
 2. Administrație publică (în limba engleză)
 3. Administrație publică europeană (Reșița)*
 4. Administrație publică IFR
 5. Analiza și managementul conflictelor/Conflict analysis and management (în limba engleză)
 6. Management și politici publice (în limba maghiară)
 7. Managementul instituțiilor publice și nonprofit (în limba engleză)
 8. Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice
 9. Managementul resurselor umane în sectorul public
 10. Politici de sănătate și management sanitar
 11. Sănătate publică/Master of public health (în limba engleză)
 12. Știință, tehnologie și inovație în administrația publică/Science, technology and innovation in public governance (în limba engleză)
- **Științe ale comunicării**
 1. Relații publice și publicitate (în limba engleză)
 2. Comunicare mediatică-Media communication (în limba engleză)
 3. Management media
 4. Management media - IFR
 5. Producție media
 6. Publicitate
 7. Publicitate - IFR
 8. Publicitate și relații publice (în limbile germană și engleză)
 9. Relații publice
 10. Relații publice - IFR
 11. Studii de media digitală și de jocuri/Digital Media and Games Studies (în limba engleză)
 12. Studii media aplicate (în limba maghiară)
 13. Științele informării și documentării
 14. Tehnici avansate de comunicare (în limba maghiară)
- **Științe ale educației**
 1. Consiliere școlară și asistență psihopedagogică
 2. Consiliere școlară și asistență psihopedagogică - IFR
 3. Designer instrucțional
 4. Didactica limbii și literaturii germane, cultura și civilizația germană a Europei Centrale și de Sud Est (în limba germană)
 5. Management curricular
 6. Management curricular - IFR
 7. Management educațional
 8. Management educațional (Reșița)*
 9. Management, consiliere și asistență psihopedagogică în instituțiile incluzive
 10. Master didactic în Biologie
 11. Master didactic în Biologie (în limba maghiară)
 12. Master didactic în Chimie (în limba maghiară)
 13. Master didactic în Chimie (în limba română)
 14. Master didactic în Economie
 15. Master didactic în Economie (în limba germană)
 16. Master didactic în Economie (în limba maghiară)
 17. Master didactic în Informatică (în limba maghiară)
 18. Master didactic în Informatică (în limba română)

19. Master didactic în Istorie
 20. Master didactic în Istorie (în limba maghiară)
 21. Master didactic în Matematică (în limba maghiară)
 22. Master didactic în Teologie (Teologie greco-catolică)
 23. Metode și practici alternative în învățământul primar și preșcolar (în limba maghiară)
 24. Strategii de învățare eficientă (Odorheiu Secuiesc) (în limba maghiară)
 25. Terapia limbajului și audiologie educațională
- **Științe politice**
 1. Dezvoltare internațională/International Development (în limba engleză)
 2. Managementul organizațiilor politice
 3. Proiectarea cercetării și analiza datelor în științe sociale (în limba engleză)
 - **Teatru și artele spectacolului**
 1. Artă teatrală
 2. Arte performative și film
 3. Management și antreprenoriat cultural
 4. Teatru contemporan (actorie și teatrologie) (în limba maghiară)
 - **Teologie**
 1. Artă sacră- Conservarea, restaurarea și crearea bunurilor culturale
 2. Bioetică - morală, etică și deontologie
 3. Consiliere pastorală (în limba maghiară)
 4. Consiliere pastorală și asistență psihosocială
 5. Fundamente creștine ale identității europene (Oradea)
 6. Istoria religiilor, geopolitica religiilor monoteiste (creștinism, iudaism, islam)
 7. Mediere interculturală și interconfesională (în limba maghiară)
 8. Studii de teologie pastorală și misiune creștină (Caransebeș)
 9. Teologie aplicată (în limba maghiară)
 10. Teologie Biblică
 11. Teologie pastorală în comunitățile ecleziale (Blaj)
 12. Teologie romano-catolică pastorală aplicată (în limba maghiară) (Alba Iulia)
 13. Teologie-educație (în limba maghiară)

Baza legală în care se desfășoară programele de studii în cadrul UBB o reprezintă:

- *Hotărârea Guvernului nr. 299/2020 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programeelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2020-2021,*
- *Hotărârea nr. 297/2020 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2020-2021;*
- *Hotărârile de Guvern: HG 575/15.07.2015, HG 778/09.2015; HG 376/18.05.2016; HG 402/iunie 2016; HG 140/16.03.2017; HG 614/august 2017; HG 158/29.03.2018; HG 691/septembrie 2018; HG 326/23.05.2019; HG 641/august 2019;*

Structura academică și administrativă este prezentată în organigrama UBB (document ce poate fi accesat pe pagina web a instituției https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/organigrama_ubb) și este descrisă funcțional în Carta Universității. La nivel instituțional au fost adoptate strategii și programe, cunoscute și aprobate de membrii comunității universitare. În proiectarea acestor strategii, UBB a avut în vedere cerințele actuale și cele previzionate ale mediului economic și ale celui academic, consultările cu factorii responsabili la nivel local și regional, precum și practicile la nivel european și internațional. Strategiile manageriale ale UBB sunt prezentate în planul managerial al rectorului, planul strategic al universității, în strategia asigurării calității în educație și în planurile anuale operaționale.



Conducerea UBB este asigurată de Senatul Universității și de Consiliul de Administrație.

Senatul universitar este principalul for de decizie și deliberare la nivelul universității, constituit pe baza principiului reprezentativității facultăților și liniilor de studii, în conformitate cu prevederile Regulamentului general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB. Compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75%, respectiv reprezentanți ai studenților în proporție de 25%, Senatul își exercită atribuțiile conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UBB.

Senatul UBB are în componență 104 membri aleși ([Membrii Senatului | SENATUL UNIVERSITĂȚII \(ubbcluj.ro\)](#)), dintre care 27 sunt studenți (un procent de 25,96 % sunt studenți). Repartizarea membrilor Senatului - cadre didactice cu drept de vot - pe structuri organizatorice este următoarea:

- Facultatea de Biologie și Geologie: 4;
- Facultatea de Business: 2;
- Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică: 4;
- Facultatea de Drept: 2;
- Facultatea de Educație Fizică și Sport: 2;
- Facultatea de Fizică: 2;
- Facultatea de Geografie: 4;
- Centrul universitar UBB din Reșița: 1;
- Facultatea de Istorie și Filosofie: 4;
- Facultatea de Litere: 9;
- Facultatea de Matematică și Informatică: 6;
- Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației: 6;
- Facultatea de Sociologie și Asistență Socială: 2;
- Facultatea de Studii Europene: 2;
- Facultatea de Știința și Ingineria Mediului: 2;
- Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor: 10;
- Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării: 5;
- Facultatea de Teatru și Televiziune: 3;
- Facultatea de Teologie Greco-Catolică: 1;
- Facultatea de Teologie Ortodoxă: 2;
- Facultatea de Teologie Reformată și Muzică: 1;
- Facultatea de Teologie Romano-Catolică: 1;
- Unități de cercetare: 2;
- Studenți: 27

Consiliul de administrație asigură conducerea operativă a universității și aplică deciziile strategice ale Senatului, conform Cartei universitare. Consiliul de administrație (CA) este constituit din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și prefectul studenților. La data vizitei, acesta era format din 34 de membri și un președinte (https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/consiliul_de_administratie#membrii). CA își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr. 1/2011, ale Cartei Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca, respectiv după propriile reglementări interne.

Echipa de experți evaluatori constată că Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca este o instituție clar individualizată în Spațiul European al Învățământului Superior prin specificitatea sa, prin strategie, prin structurile instituționale, prin obiective strategice, prin evoluția programelor de licență, masterat și doctorat cu dezvoltări inter și transdisciplinare, prin activitatea de cercetare, prin parteneriatele cu universități din România, din Uniunea Europeană și din afara UE.



UBB face parte din elita universităților din România, fiind una din cele mai active și mai performante universități. În proiectarea programelor de studii din UBB se ține cont de cerințele academice din domeniu formulate de studenți și de mediul economic. Acestea sunt rezultatul colaborării dintre facultăți/ departamente.

În cadrul UBB, activitatea științifică se desfășoară prin intermediul facultăților, departamentelor, institutelor și centrelor de cercetare. Activitatea de cercetare din UBB se desfășoară independent sau în grupuri profesionale, beneficiind de facilitățile oferite de infrastructura de cercetare disponibilă.

Din evaluările echipei de experți rezultă în mod clar că UBB școlarizează în corelație cu cifrele de școlarizare aprobate de ARACIS și publicate anual prin hotărâre de guvern. În tabelele de mai jos se prezintă situația centralizată a capacității de școlarizare și a numărului de studenți pe ultimii ani de la evaluarea instituțională la nivel de UBB.

Tabel nr. 1. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2015-2016

Tabel nr. 1: Structura capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2010-2019				
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 575 din 15 iulie 2015	18381	10888
	anul II	HG nr. 580 din 9 iulie 2014	18958	7858
	anul III	HG nr. 493 din 17 iulie 2013	17746	7110
	anul IV	HG nr. 707 din 18 iulie 2012	2026	926
Total locuri conform HG/școlarizati			57111	26782
Masterat				
2	anul I	HG nr. 778 /sept 2015	13000	3965
	anul II	HG nr. 827 /oct 2014	12900	3594
Total locuri conform HG/școlarizati			25900	7559

Tabel nr. 2. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2016-2017

Tabel nr. 2: Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2016-2017				
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 376 din 18 mai 2016	17964	10752
	anul II	HG nr. 575 din 15 iulie 2015	17844	8754
	anul III	HG nr. 580 din 9 iulie 2014	18611	7285
	anul IV	HG nr. 493 din 17 iulie 2013	1954	912

Total locuri conform HG/școlarizati			56373	27703
Masterat				
2	anul I	HG nr.402/iunie 2016	13000	3999
	anul II	HG nr. 778/sept 2015	13000	3410
Total locuri conform HG/școlarizati			26000	7409

Tabel nr. 3. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2017-2018

Tabel nr. 5: Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2017-2018				
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 140 din 16 martie 2017	18156	11392
	anul II	HG nr. 376 din 18 mai 2016	18336	8699
	anul III	HG nr. 575 din 15 iulie 2015	18381	8284
	anul IV	HG nr. 580 din 9 iulie 2014	2095	931
Total locuri conform HG/școlarizati			56968	29306
Masterat				
2	anul I	HG nr. 614/aug 2017	13000	4057
	anul II	HG nr.402/iunie 2016	13000	3423
Total locuri conform HG/școlarizati			26000	7480

Tabel nr. 4. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2018-2019

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 158 din 29 martie 2018	18256	10890
	anul II	HG nr. 140 din 16 martie 2017	18156	9157
	anul III	HG nr. 376 din 18 mai 2016	18306	8155
	anul IV	HG nr. 575 din 15 iulie 2015	2100	970
Total locuri conform HG/școlarizati			56818	29172
Masterat				
2	anul I	HG nr.691/sept2018	13020	4371
	anul II	HG nr. 614/aug 2017	13000	3489
Total locuri conform HG/școlarizati			26020	7860

Tabel nr. 5. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2019-2020

Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 326 din 23 mai 2019		18261
	anul II	HG nr. 158 din 29 martie 2018		18256
	anul III	HG nr. 140 din 16 martie 2017		18156
	anul IV	HG nr. 376 din 18 mai 2016		2070
Total locuri conform HG			56743	29636
Masterat				
2	anul I	HG nr. 641/aug2019	11565	4464
	anul II	HG nr.691/sept2018	13020	3762
Total locuri conform HG/școlarizati			24585	8226

Tabel nr. 6. Situația capacității de școlarizare și numărul de studenți din anul 2020-2021

Tabel nr. 5: Situația capacității de școlarizare și numărului de studenți din anul 2020-2021				
Nr. crt.	Anul universitar	Actul normativ	Total universitate	
			Capacitate de școlarizare	Total studenți
Licență				
1	anul I	HG nr. 299 din 9 aprilie 2020	19151	12079
	anul II	HG nr. 326 din 23 mai 2019	18261	9738
	anul III	HG nr. 158 din 29 martie 2018	18256	8656
	anul IV	HG nr. 140 din 16 martie 2017	2080	945
Total locuri conform HG/școlarizati			57748	31418
Masterat				
2	anul I	HG nr.738/sept 2020	12010	5289
	anul II	HG nr. 641/aug2019	11565	4055
Total locuri conform HG/școlarizati			23575	9344

După cum se poate observa din tabelele de mai sus, în niciun an universitar UBB nu a depășit la nivel instituțional capacitatea de școlarizare nici la studiile de licență și nici la cele de masterat.

Universitatea face parte din categoria universităților de educație și cercetare avansată și a fost apreciată la evaluările instituționale din 2009 și 2014 cu grad de încredere ridicat. Situația evaluărilor pe programe și pe domenii este în tabelele de mai jos.

Tabel nr. 7. Situația evaluărilor pe programe de studiu la data vizitei

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
1.	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică, IF	S020/655 MA, 19 decembrie 2019		încredere
2.	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică (în limba engleză), IF	S020/656 MA, 19 decembrie 2019		încredere
3.	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică (în limba maghiară), IF	S020/654 MA, 19 decembrie 2019		încredere
4.	Facultatea de Matematică și Informatică	Informatică (în limba germană), IF	S020/163 A, 16 aprilie 2020		încredere
5.	Facultatea de Matematică și Informatică	Matematică, IF	S020/658 MA, 19 decembrie 2019		încredere
6.	Facultatea de Matematică și Informatică	Matematică (în limba maghiară), IF	S020/657 MA, 19 decembrie 2019		încredere
7.	Facultatea de Matematică și Informatică	Matematică informatică, IF	S020/256 MA, 28 iunie 2018		încredere
8.	Facultatea de Matematică și Informatică	Matematică informatică (în limba maghiară), IF	S020/51 A, 30 martie 2017		încredere
9.	Facultatea de Matematică și Informatică	Matematică informatică (în limba engleză), IF	S020/103 AP, 26 mai 2016		încredere
10.	Facultatea de Fizică	Fizică, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
11.	Facultatea de Fizică	Fizică (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
12.	Facultatea de Fizică	Fizică informatică, IF	S020/165 MA, 16 aprilie 2020		încredere
13.	Facultatea de Fizică	Fizică informatică (în limba maghiară), IF	S020/166 MA, 16 aprilie 2020		încredere
14.	Facultatea de Fizică	Fizică medicală, IF	S020/317 MA, 27 mai 2019		încredere
15.	Facultatea de Fizică	Fizică tehnologică, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26	EI 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
			februarie 2015		
16.	Facultatea de Fizică	Fizică tehnologică (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
17.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Chimie, IF	S020/318 MA, 27 mai 2019		încredere
18.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Chimie (în limba maghiară), IF	S020/ 336 A, 27 octombrie 2016		încredere
19.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie, IF	S020/16 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
20.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie (în limba maghiară), IF	S020/17 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
21.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Chimie alimentară și tehnologii biochimice, IF	S020/82 MA, 28 februarie 2019		încredere
22.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului, IF	S020/503 MA, 26 noiembrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
23.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Ingineria și informatica proceselor chimice și biochimice, IF	S020/84 MA, 28 februarie 2019		încredere
24.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Inginerie biochimică, IF	S020/83 MA, 28 februarie 2019		încredere
25.	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
26.	Facultatea de Biologie și Geologie	Biochimie, IF	S020/26 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
27.	Facultatea de Biologie și Geologie	Biologie, IF	S020/167 MA, 16 aprilie 2020		încredere
28.	Facultatea de Biologie și Geologie	Biologie (în limba maghiară), IF	S020/168 MA, 16 aprilie 2020		încredere
29.	Facultatea de Biologie și Geologie	Biologie ambientală, IF	S020/301 AP, 29 septembrie 2016		încredere
30.	Facultatea de Biologie și Geologie	Geologie, IF	S020/256 MA, 25 iunie 2014	EI 2021	încredere
31.	Facultatea de Biologie și Geologie	Geologie (în limba maghiară), IF	S020/140 A, 21 martie 2019		încredere
32.	Facultatea de Biologie și	Inginerie geologică, IF	EI 2014/Raport Consiliu	EI 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
	Geologie		ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015		
33.	Facultatea de Biologie și Geologie	Ecologie și protecția mediului (în limba germană), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
34.	Facultatea de Biologie și Geologie	Ecologie și protecția mediului (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
35.	Facultatea de Biologie și Geologie	Biotehnologii industriale, IF	S020/340 MA, 29 octombrie 2020		încredere
36.	Facultatea de Geografie	Cartografie, IF	S020/599 MA, 21 decembrie 2017		încredere
37.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului, IF	S020/11 MA, 28 ianuarie 2021		încredere
38.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului, ID	S020/30 MA, 27 februarie 2020		încredere
39.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (în limba maghiară), IF	S020/12 MA, 28 ianuarie 2021		încredere
40.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni), IF	S020/663 MA, 27 noiembrie 2014	EI 2021	încredere
41.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (la Bistrița), IF	S020/660 MA, 27 noiembrie 2014	EI 2021	încredere
42.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (la Gheorgheni), IF	S020/662 MA, 27 noiembrie 2014	EI 2021	încredere
43.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (la Sighetu Marmăției), IF	S020/598 MA, 21 decembrie 2017		încredere
44.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (la Zalău), IF	S020/13 MA, 28 ianuarie 2021		încredere
45.	Facultatea de Geografie	Geografia turismului (limba germană), IF	S020/14 A, 28 ianuarie 2021		încredere
46.	Facultatea de Geografie	Geografie, IF	S020/169 MA, 16 aprilie 2020		încredere
47.	Facultatea de Geografie	Geografie (în limba maghiară), IF	S020/170 MA, 16 aprilie 2020		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
48.	Facultatea de Geografie	Hidrologie și meteorologie, IF	S020/25 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
49.	Facultatea de Geografie	Planificare teritorială, IF	S020/9 MA, 28 ianuarie 2021		încredere
50.	Facultatea de Geografie	Planificare teritorială (în limba maghiară), IF	S020/10 MA, 28 ianuarie 2021		încredere
51.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Ingineria mediului, IF	S020/174 A, mai 2014	Depus la ARACIS 2019	încredere
52.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Ingineria sistemelor biotehnice și ecologice, IF	S020/335 MA, 29 iunie 2017		încredere
53.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Știința mediului, IF	S020/421 MA, 29 octombrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
54.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Știința mediului (în limba maghiară), IF	S020/422 MA, 29 octombrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
55.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Știința mediului (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF	S020/164 A, 16 aprilie 2020		încredere limitată
56.	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	Management și audit de mediu, IF	S020/594 AP, 21 decembrie 2017		încredere
57.	Facultatea de Drept	Drept, IF	S020/482 MA, 24 iulie 2014	EI 2021	încredere
58.	Facultatea de Drept	Drept, ID	S020/31A, 28 ianuarie 2021		încredere
59.	Facultatea de Litere	Filologie clasică, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
60.	Facultatea de Litere	Limba și literatura chineză - Limba și literatura română/maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, coreeană, ucraineană) /latină/greacă veche/ebraică/Literatura universală și comparată, IF	S020/261 MA, 22 aprilie 2019		încredere
61.	Facultatea de Litere	Limba și literatura coreeană - Limba și literatura română / maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura	S020/44 A, 27 martie 2014	EI 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
		universală și comparată, IF			
62.	Facultatea de Litere	Limba și literatura finlandeză - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, norvegiană, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche/Literatura universală și comparată	S020/615 A, 26 noiembrie, 2014	EI 2021	încredere
63.	Facultatea de Litere	Limba și literatura maghiară, IF	S020/616 A, 26 noiembrie, 2014	EI 2021	încredere
64.	Facultatea de Litere	Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană,spaniolă) - Limba și literatura română/Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză) / Latină/Greacă veche/ Literatura universală și comparată, IF	S020/227 MA, 25 iunie 2014	EI 2021	încredere
65.	Facultatea de Litere	Limba și literatura română - Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
66.	Facultatea de Litere	Limbă și literatură română /Limba și literatura maghiară/Literatură universală și comparată /Limbi și literaturi modernă (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi și literaturi clasice (latină) - Limba și literatura chineză, IF	S020/201 A, 30 mai 2017		încredere
67.	Facultatea de Litere	Limbă și literatură română /Limba și literatura maghiară/Literatură universală și comparată /Limbi și literaturi moderne (engleză, franceză,germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză)/Limbi și literaturi clasice (latină) - Limba și literatura coreeană, IF	S020/371A, 29 iunie 2017		încredere
68.	Facultatea de Litere	Limba și literatura ucraineană - Limba și literatura română / maghiară / modernă (în limbile	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr.	EI 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
		engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ebraică, norvegiană, finlandeză, japoneză)/latină/greacă veche/Literatura universală și comparată, IF	1241 din 26 februarie 2015		
69.	Facultatea de Litere	Limba și literatură japoneză - Limba și literatura română / maghiară / modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină / greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată, IF	S020/345 MA, 27 mai 2019		încredere
70.	Facultatea de Litere	Limba și literatura norvegiană - Limba și literatura română / maghiară/ modernă (engleză, franceză, germană, rusă, italiană, spaniolă, coreeană, finlandeză, japoneză, chineză, ucraineană) / latină/ greacă veche / ebraică / Literatura universală și comparată, IF	S020/146 MA, 16 aprilie 2020		încredere
71.	Facultatea de Litere	Literatură universală și comparată - Limba și literatura română/ Limba și literatura maghiară/Limba și literatura modernă(engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreeană, ebraică)/Limba latină/Limba greacă veche, IF	S020/417 MA, 24 iulie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
72.	Facultatea de Litere	Limba și literatură maghiară / Limba și literatură română/Limba și literatura modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă, ucraineană, norvegiană, finlandeză, japoneză, chineză, coreeană) - Literatura universală și comparată (în limba maghiară), IF	S020/344 A, 27 mai 2019		încredere
73.	Facultatea de Litere	Limba și literatura portugheză - Limba și literatura română / Limba și literatura maghiară/ limba și literatura modernă(maghiară/engleză/franceză/norvegiană/germană/rusă/italiană/ finlandeză/chineză/coreeană/japoneză/spaniolă) /Limba latină/ Limba greacă veche / Literatura universală și comparată, IF	S020/217 AP, 26 iunie 2020		încredere
74.	Facultatea de Litere	Limbi moderne aplicate (engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă, rusă), IF	S020/33 MA, 22 februarie 2018		încredere
75.	Facultatea de Litere	Etnologie (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu	EI 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
			ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015		
76.	Facultatea de Litere	Studii culturale (în limba maghiară), IF	S020/395 A, 27 iunie 2019		încredere
77.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Filosofie, IF	S020/147 MA, 16 aprilie 2020		încredere
78.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Filosofie, ID	S020/993 A, octombrie 2013	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
79.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Filosofie (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
80.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Arheologie, IF	S020/432 MA/17 decembrie, 2020		încredere
81.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Arheologie (în limba maghiară), IF	S020/433 MA/17 decembrie, 2020		încredere
82.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Arhivistică, IF	S020/414 MA, 24 iulie 2014	EI 2021	încredere
83.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Arhivistică (în limba maghiară), IF	S020/224 MA, 25 iunie 2014	EI 2021	încredere
84.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istoria artei, IF	S020/415 MA, 24 iulie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
85.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istoria artei (în limba maghiară), IF	S020/416 MA, 24 iulie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
86.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istorie, IF	S020/148 MA, 16 aprilie 2020		încredere
87.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istorie, ID	S020/992 A, octombrie 2013	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
88.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istorie (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
89.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Istorie (în limba maghiară), ID	S020/465 MA, 27 iunie 2019		încredere
90.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Relații internaționale și studii europene, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
91.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
92.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Etnologie, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
93.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Turism cultural, IF	S020/587 A, 21 decembrie 2017		încredere
94.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Turism cultural (în limba maghiară), IF	S020/586 A, 21 decembrie 2017		încredere
95.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Științe ale informării și documentării, IF	S020/139 MA, 16 aprilie 2020		încredere
96.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Științe ale informării și documentării (în limba maghiară), IF	S020/140 MA, 16 aprilie 2020		încredere
97.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Studii de securitate, IF	S020/453 MA, 27 iulie 2019		încredere
98.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Studii de securitate, ID	S020/624 AP, 21 decembrie 2017		încredere
99.	Facultatea de Istorie și Filosofie	Studii de securitate (în limba engleză), IF	S020/101 AP, 26 martie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
100.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială, IF	S020/128 MA, 16 aprilie 2020		încredere
101.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială, ID	S020/29 A, 28 ianuarie 2021		încredere
102.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială (în limba maghiară), IF	S020/129 MA, 16 aprilie 2020		încredere
103.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială (în limba maghiară), ID	S020/30 A, 28 ianuarie 2021		încredere
104.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Asistență socială (la Reșița), IF	S038/579 MA, 21 decembrie		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
			2017		
105.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Antropologie, IF	S020/473 MA, 26 noiembrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
106.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Antropologie (în limba maghiară), IF	S020/474 MA, 26 noiembrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
107.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Resurse umane, IF	S020/470 A, 26 noiembrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
108.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Resurse umane (în limba maghiară), IF	S020/471 A, 26 noiembrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
109.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Sociologie, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
110.	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	Sociologie (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
111.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie, IF	S020/348 MA, 25 iunie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.03.2021	încredere
112.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie, ID	S020/38 MA, 27 februarie 2020		încredere
113.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie (în limba maghiară), IF	S020/120 MA, 16 aprilie 2020		încredere
114.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihologie (în limba maghiară), ID	S020/28 MA, 27 februarie 2020		încredere
115.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar, IF	S020/451 MA, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
116.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar, ID	S020/26 MA, 27 februarie 2020		încredere
117.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară), IF	S020/509 MA, 26 noiembrie 2015		încredere
118.	Facultatea de Psihologie	Pedagogia învățământului primar și	S020/71 A, 30		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
	și Științe ale Educației	preșcolar (în limba maghiară), ID	martie 2017		
119.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc), IF	S020/449 MA, 29 octombrie 2015		încredere
120.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Odorheiu Secuiesc), ID	S020/18 A, 25 februarie 2016		încredere
121.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Târgu Mureș), IF	S020/381 MA, 29 noiembrie 2018		încredere
122.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud), IF	S020/448 MA, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
123.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Năsăud), ID	S020/412 A, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
124.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu-Marmației), IF	S020/447 MA, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
125.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Sighetu-Marmației), ID	S020/408 A, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
126.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș), IF	S020/450 MA, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
127.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Târgu Mureș), ID	S020/410 A, 29 octombrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
128.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba germană, la CLUJ), IF	S020/171 MA, 27 aprilie 2017		încredere
129.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (în limba maghiară, la Satu Mare), IF	S020/168 MA, 27 aprilie 2017	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
130.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar (la Reșița), IF	S038/57 MA, 27 februarie 2020		încredere
131.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Pedagogie, IF	S020/21 MA, 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
132.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihopedagogie specială, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
133.	Facultatea de Psihologie	Psihopedagogie specială, ID	S020/27 MA, 27		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
	și Științe ale Educației		februarie 2020		
134.	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	Psihopedagogie specială (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
135.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor, IF	S020/375 MA, 26 noiembrie 2020		încredere
136.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor, ID	S020/32 MA, 27 februarie 2020		încredere
137.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF	S020/429 A, 15 decembrie 2016		încredere
138.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Sfântu Gheorghe), IF	S020/424 MA, 27 iulie 2019		încredere
139.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor (la Reșița), IF		Evaluat în cadrul evaluării instituționale Universitatea Eftimie Murgu Nr. 5686/21.12.2017	încredere
140.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF	S020/87 MA, 16 aprilie 2020		încredere
141.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economia firmei (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), ID	S020/87 MA, 25 ianuarie 2018		încredere
142.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba germană), IF	S020/111AP, 30 aprilie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
143.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Informatică economică, IF	S020/ 347 MA, 24 noiembrie 2016		încredere
144.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Informatică economică, ID	S020/34 MA, 27 februarie 2020		încredere
145.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Informatică economică (în limba maghiară), IF	S020/12 A, 30 ianuarie 2020		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
146.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Statistică și previziune economică, IF	S020/8 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
147.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune, IF	S020/621 MA, noiembrie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
148.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune, ID	S020/31 MA, 27 februarie 2020		încredere
149.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune (în limba engleză), IF	S020/ 349 MA, 17 noiembrie 2016		încredere
150.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune (în limba franceză), IF	S020/ 348 MA, 17 noiembrie 2016		încredere
151.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmăției), IF	S020/472 MA, 21 decembrie 2017		încredere
152.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune (la Sighetu Marmăției), ID	S020/ 409 A, 29 octombrie 2015	EI 2021	
153.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Contabilitate și informatică de gestiune (la Reșița), IF		Evaluat în cadrul evaluării instituționale Eftimie Murgu 28-30 mai 2015 Document ARACIS nr. 7059/16.09.2015	încredere
154.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economie agroalimentară și a mediului, IF	S020/381 MA, 26 noiembrie 2020		încredere
155.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economie generală, IF	S020/415 MA, 29 octombrie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
156.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economie și afaceri internaționale, IF	S020/457 MA, 17 decembrie 2020		încredere
157.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economie și afaceri internaționale, ID	S020/36 MA, 27 februarie 2020		încredere
158.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Economie și afaceri internaționale (în limba engleză), IF	S020/99 AP, 26 mai 2016		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
159.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Finanțe și bănci, IF	S020/67 MA, 27 februarie 2020		încredere
160.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Finanțe și bănci, ID	S020/35 MA, 27 februarie 2020		încredere
161.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Finanțe și bănci (în limba engleză), IF	S020/69 MA, 27 februarie 2020		încredere
162.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Finanțe și bănci (în limba maghiară), IF	S020/68 MA, 27 februarie 2020		încredere
163.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Management, IF	S020/86 MA, 16 aprilie 2020		încredere
164.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Management, ID	S020/497MACR, 17 decembrie 2020		încredere
165.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Management (în limba engleză), IF	S020/382 MA, 26 noiembrie 2020		încredere
166.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Management (în limba maghiară), IF	S020/462 MA, 17 decembrie 2020		încredere
167.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Management (în limba maghiară), ID	S020/33 MA, 27 februarie 2020		încredere
168.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Marketing, IF	S020/386 MA, 26 noiembrie 2020		încredere
169.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Marketing, ID	S020/498 MACR, 17 decembrie 2020		încredere
170.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Marketing (în limba maghiară), IF	S020/378 MA, 26 noiembrie 2020		încredere
171.	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	Marketing (la Reșița), IF		Evaluat în cadrul evaluării instituționale Eftimie Murgu 28-30 mai 2015 Document ARACIS nr. 7059/16.09.2015	încredere
172.	Facultatea de Științe	Marketing (la Reșița), ID		Evaluat în	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
	Economice și Gestiunea Afacerilor			cadru evaluării instituționale Eftimie Murgu 28-30 mai 2015 Document ARACIS nr. 7059/16.09.2015	
173.	Facultatea de Studii Europene	Management, IF	S020/47 MA, 27 februarie 2020		încredere
174.	Facultatea de Studii Europene	Relații internaționale și studii europene, IF	S020/640 bis MA, 19 decembrie 2019		încredere
175.	Facultatea de Studii Europene	Relații internaționale și studii europene, ID	S020/39MA, 27 februarie 2020		încredere
176.	Facultatea de Studii Europene	Relații internaționale și studii europene (în limba engleză), IF	S020/98 A, 30 mai 2017		încredere
177.	Facultatea de Studii Europene	Relații internaționale și studii europene (în limba germană), IF	S020/103 MA, 30 martie 2017		încredere
178.	Facultatea de Studii Europene	Diplomație în afaceri, IF	S020/642 AP, 19 decembrie 2019		încredere
179.	Facultatea de Studii Europene	Administrație europeană, IF	S020/201 MA, 28 iunie 2018		încredere
180.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
181.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor, ID	S020/394 MA, 24 noiembrie 2016		încredere
182.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor (în limba engleză), IF	S020/539 MA, 17 decembrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
183.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor(la Bistrița), IF	S020/421 A, 27 iulie 2019		încredere
184.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate, IF	S020/271 MA, 27 mai 2019		încredere
185.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate, ID	S020/53 MA, 31 ianuarie 2019		încredere
186.	Facultatea de Business	Administrarea afacerilor în servicii de ospitalitate (în limba engleză), IF	S020/214 A, iunie 2020		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
187.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică, IF	S020/730 MA, decembrie 2014	Depus la ARACIS 2021	încredere
188.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică, ID	S020/29 MA, 27 februarie 2020		încredere
189.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (în limba maghiară), IF	S020/172 AP, 27 aprilie 2017		încredere
190.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (în limba maghiară, la Satu Mare), IF	S020/450 MA, 15 decembrie 2016		încredere
191.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (în limba maghiară, la Sfântu Gheorghe), IF	S020/449 MA, 15 decembrie 2016		încredere
192.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Bistrița), IF	S020/13 MA, 25 februarie 2016		încredere
193.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Bistrița), ID	S020/413 A, 29 octombrie 2015	EI 2021	încredere
194.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Satu Mare), IF	S020/12 MA, 25 februarie 2016		încredere
195.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Satu Mare), ID	S020/411 A, 29 octombrie 2015		încredere
196.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Sfântu Gheorghe), IF	S040/140 MA, 30 iunie 2016		încredere
197.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Reșița), IF	S038/203 MA, 22 aprilie 2019		încredere
198.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Administrație publică (la Reșița), ID		Evaluat în cadrul evaluării instituționale Universitatea Eftimie Murgu Nr. 5686/21.12.2017	încredere
199.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Servicii și politici de sănătate publică (Public Health)(în limba engleză), IF	S020/571 A, 21 decembrie 2017		încredere
200.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Leadership în sectorul public, IF	S020/302 AP, 26 iunie 2015	Hotărâre Consiliu ARACIS din	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
				25.03.2021	
201.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Studii de conflict, IF	S020/399 AP, 27 iunie 2019		încredere
202.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Comunicare și relații publice, IF	S020/135 MA, 16 aprilie 2020		încredere
203.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Comunicare și relații publice, ID	S020/680 MA, noiembrie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 25.02.2021	încredere
204.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Comunicare și relații publice (în limba germană), IF	S020/133 MA, 16 aprilie 2020		încredere
205.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Comunicare și relații publice (în limba maghiară), IF	S020/134 MA, 16 aprilie 2020		încredere
206.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Jurnalism, IF	S020/350 MA, 29 octombrie 2020		încredere
207.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Jurnalism, ID	S020/37 MA, 27 februarie 2020		încredere
208.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Jurnalism (în limba engleză), IF	S020/44 MA, 31 martie 2016		încredere
209.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Jurnalism (în limba germană), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
210.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Jurnalism (în limba maghiară), IF	S020/351 MA, 29 octombrie 2020		încredere
211.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Publicitate, IF	S020/136 MA, 16 aprilie 2020		încredere
212.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Media digitală, IF	S020/194 A, 30 iunie 2016		încredere
213.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Științe politice, IF	S020/646 MA, 19 decembrie 2019		încredere
214.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Științe politice (în limba maghiară), IF	S020/131 MA, 16 aprilie 2020		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
215.	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Științe politice (în limba engleză), IF	S020/647 MA, 19 decembrie 2019		încredere
216.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă, IF	S020/738 MA, 19 decembrie 2019		încredere
217.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă, IFR	S020/395 MA, 24 noiembrie 2016		încredere
218.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă (în limba maghiară), IF	S020/739 MA, 19 decembrie 2019		încredere
219.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă (la Bistrița), IF	S038/209 A, 27 mai 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
220.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Educație fizică și sportivă (la Reșița), IF	S038/550 MA, 31 octombrie 2019		încredere
221.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Sport și performanță motrică, IF	S020/493 A, 21 decembrie 2017		încredere
222.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Sport și performanță motrică (în limba maghiară), IF	S020/494 A, 21 decembrie 2017		încredere
223.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Kinetoterapie și motricitate specială, IF	S020/736 MA, 19 decembrie 2019		încredere
224.	Facultatea de Educație Fizică și Sport	Kinetoterapie și motricitate specială (în limba maghiară), IF	S020/737 MA, 19 decembrie 2019		încredere
225.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Artă sacră, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
226.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă asistență socială, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
227.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă didactică, IF	S020/253 MA, 28 iulie 2016		încredere
228.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă pastorală, IF	S020/419 MA, 24 iulie 2014	EI 2021	încredere
229.	Facultatea de Teologie Ortodoxă	Teologie ortodoxă didactică (la Caransebeș), IF	S038/151 MA, 16 aprilie 2020	Propus spre lichidare	încredere
230.	Facultatea de Teologie	Teologie greco-catolică asistență	S020/149 MA,		încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
	Greco-Catolică	socială, IF	16 aprilie 2020		limitată
231.	Facultatea de Teologie Greco-Catolică	Teologie greco-catolică didactică, IF	S020/254 MA, 28 iulie 2016		încredere
232.	Facultatea de Teologie Greco-Catolică	Teologie greco-catolică pastorală, IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
233.	Facultatea de Teologie Greco-Catolică	Teologie greco-catolică pastorală (la Blaj), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
234.	Facultatea de Teologie Greco-Catolică	Teologie greco-catolică pastorală (la Oradea), IF	S020/10 MA, 29 ianuarie 2015	EI 2021	încredere
235.	Facultatea de Teologie Reformată și Muzică	Muzica (în limba maghiară), IF	S020/476 A, 26 noiembrie 2015	Depus la ARACIS 2021	încredere
236.	Facultatea de Teologie Reformată și Muzică	Teologie reformată didactică (în limba maghiară), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
237.	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Teologie romano-catolică didactică (în limba maghiară), IF	S020/252 MA, 28 iulie 2016		încredere
238.	Facultatea de Teologie Romano-Catolică	Teologie romano-catolică pastorală (Alba Iulia)(în limba maghiară), IF	S020/119 MA, 27 aprilie 2017		încredere
239.	Facultatea de Teatru și Film	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media), IF	S020/258 MA, 30 mai 2017		încredere
240.	Facultatea de Teatru și Film	Cinematografie, fotografie, media (Regie de film și TV, Imagine film și TV, Multimedia: sunet-montaj, Comunicare audiovizuală: scenaristică, publicitate, media) (în limba maghiară), IF	S020/359 MA, 29 iunie 2017		încredere
241.	Facultatea de Teatru și Film	Filmologie, IF	S020/360 A, 29 iunie 2017		încredere
242.	Facultatea de Teatru și Film	Artele spectacolului (actorie), IF	S020/642 MA, 26 noiembrie 2014	Hotărâre Consiliu ARACIS din 29.04.2021	încredere
243.	Facultatea de Teatru și Film	Artele spectacolului (actorie) (în limba maghiară), IF	S020/643 MA, 26 noiembrie 2014	Evaluat 2021	încredere

Nr. Crt.	Facultatea	Programul de studii universitare de licență	Raport ARACIS Nr./ data (ultima evaluare)	Observații	Rezultat (calificativ)
244.	Facultatea de Teatru și Film	Artele spectacolului (regie), IF	S020/640 MA,26 noiembrie 2014	EI 2021	încredere
245.	Facultatea de Teatru și Film	Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural, în limba maghiară), IF	S020/644 MA,26 noiembrie 2014	EI 2021	încredere
246.	Facultatea de Teatru și Film	Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural), IF	EI 2014/Raport Consiliu ARACIS Nr. 1241 din 26 februarie 2015	EI 2021	încredere
247.	Facultatea de Inginerie**	Inginerie mecanică, IF	S038/541 A, 17 decembrie 2015	Dosar depus la ARACIS în.2020	încredere
248.	Facultatea de Inginerie**	Electromecanică, IF	S020/26 MA 28 ianuarie 2021		încredere
249.	Facultatea de Inginerie**	Informatică aplicată în inginerie electrică, IF	S020/265AP 30 iulie 2020		încredere
250.	Facultatea de Inginerie**	Informatică industrială, IF	S020/502 A, 26 noiembrie 2015	Dosar depus la ARACIS în.2020	încredere

Tabel nr. 8. Situația evaluărilor pe domenii de masterat la data vizitei

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
1.	Matematică	Metode moderne de predare a matematicii	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
2.		Metode moderne de predare a matematicii (în limba maghiară)	
3.		Matematică computațională (în limba maghiară)	
4.		Matematici avansate (în limba engleză)	
5.	Informatică	Baze de date	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
6.		Sisteme distribuite în internet	
7.		Metode moderne de predare a informaticii	
8.		Inginerie software (în limba engleză)	
9.		Inteligență computațională aplicată (în limba engleză)	
10.		Calcul de înaltă performanță (în limba engleză)	
11.		Proiectarea și dezvoltarea aplicațiilor	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
12.		Enterprise (în limba maghiară)	
13.		Metode moderne de predare a informaticii (în limba maghiară)	
14.		Analiza datelor și modelare (în limba maghiară)	
15.		Sisteme informatice avansate: modelare, proiectare, dezvoltare (în limbile germană și engleză)	
16.		Programare bazată pe componente (în limba engleză)	
17.	Fizică	Fizică computațională (în limba engleză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 19.12.2019
18.		Fizica corpului solid (în limba engleză)	
19.		Biofizică și fizică medicală	
20.	Chimie	Chimie avansată (în limbile română, engleză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
21.		Modelare moleculară în chimie și biochimie (în limba engleză)	
22.		Chimie clinică	
23.		Chimie criminalistică	
24.		Tehnici moderne de sinteză în chimie (în limba maghiară)	
25.	Inginerie chimică	Ingineria materialelor și protecția mediului	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
26.		Ingineria proceselor organice și biochimice	
27.		Inginerie chimică avansată de proces Advanced Process Chemical Engineering (în limba engleză)	
28.		Chimia și ingineria nano- și biomaterialelor (în limba maghiară)	
29.		Procesarea și controlul alimentelor	
30.		Inginerie chimică avansată de proces	
31.	Geografie	Amenajare și dezvoltare turistică	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
32.		Amenajare și dezvoltare turistică- IFR	
33.		Geomatică	
34.		Planificare și dezvoltare regională	
		Resurse și riscuri în mediul	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
35.		hidroatmosferic	
36.		Turism și amenajarea teritoriului Sighetu-Marmației	
37.		Turism și dezvoltare teritorială (în limba maghiară)	
38.		Ecoturism și dezvoltare durabilă (în limba maghiară) - Gheorgheni	
39.		Analiza spațială și organizarea teritorială/Spatial Analysis and Teritorial Organization (în limba engleză)	
40.		Turismul sportiv și agrementul din perspectiva ecodezvoltării- Bistrița	
40.	Geologie	Geologie aplicată	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
41.	Știința mediului	Gestiunea și protecția mediului	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
42.		Evaluarea riscului și securitatea mediului	
43.		Calitatea mediului și surse energetice	
44.	Inginerie electrică	Sisteme electromecanice avansate (Reșița)*	*Menținerea acreditării domeniului de masterat în cadrul UEF 22.04.2019
45.	Inginerie mecanică	Concepția și testarea sistemelor mecanice (Reșița)*	*Raport program ARACIS S038/268 A iulie 2016
46.	Inginerie industrială	Concepția, testarea și diagnosticarea echipamentelor industriale (Reșița)*	*Raport program ARACIS S038/429 A mai 2016 Propus spre lichidare
47.	Ingineria materialelor	Procesarea avansată a materialelor metalice (Reșița)*	*Raport program ARACIS S038/430 A mai 2013 Propus spre lichidare
48.	Ingineria mediului	Ingineria valorificării deșeurilor	Menținerea acreditării domeniului de masterat 28.02.2019
49.		Dezvoltare sustenabilă și managementul mediului/Sustainable Development and Environmental Management (în limba engleză)	
50.		Managementul dezastrelor	
51.	Biologie	Biotehnologie moleculară	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
52.		Ecologie sistemică și conservare	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
53.		Biologie medicală	
54.		Ecologie culturală	
55.		Managementul ariilor protejate și al resurselor locale	
56.		Ecologie terestră și acvatică (în limba maghiară)	
57.		Biologie medicală (în limba maghiară)	
58.		Științele nutriției - IFR	
59.		Științele nutriției	
60.		Managementul calității în laboratoarele biomedicale - IFR	
61.		Managementul calității în laboratoarele biomedicale	
62.	Drept	Instituții de drept privat	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
63.		Științe penale și criminalistică	
64.		Dreptul european și dreptul național al afacerilor	
65.		Drept privat comparat Droit prive compare (în limba franceză)	
66.		Drept privat al Uniunii Europene (în limba maghiară)	
67.		Dreptul internațional și comparat al afacerilor/International and comparative business law (în limba engleză)	
68.	Științe administrative	Administrație publică (în limba engleză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
69.		Analiza și managementul conflictelor/Conflict analysis and management (în limba engleză)	
70.		Administrație publică	
71.		Administrație publică IFR	
72.		Managementul instituțiilor publice și nonprofit (în limba engleză)	
73.		Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice	
74.		Știință, tehnologie și inovație în administrația publică/Science, technology and innovation in public governance (în limba engleză)	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
75.		Sănătate publică/Master of public health (în limba engleză)	*Menținerea acreditării în cadrul UEM 27.05.2019
76.		Managementul resurselor umane în sectorul public	
77.		Management și politici publice (în limba maghiară)	
78.		Administrație publică europeană (Reșita)*	
79.		Politici de sănătate și management sanitar	
80.	Științe ale comunicării	Producție media	Menținerea acreditării domeniului de masterat 28.02.2019
81.		Publicitate	
82.		Publicitate - IFR	
83.		Relații publice	
84.		Relații publice - IFR	
85.		Studii media aplicate (în limba maghiară)	
86.		Publicitate și relații publice (în limbile germană și engleză)	
87.		Relații publice și publicitate (în limba engleză)	
88.		Comunicare mediatică-Media communication (în limba engleză)	
89.		Tehnici avansate de comunicare (în limba maghiară)	
90.		Management media	
91.		Management media - IFR	
92.		Studii de media digitală și de jocuri/Digital Media and Games Studies (în limba engleză)	
93.		Științele informării și documentării	
94.	Sociologie	Cercetare sociologică avansată	Menținerea acreditării domeniului de masterat 20.12.2018
95.		Comunicare, societate și mass media	
96.		Antropologie aplicată	
97.		Sociologie aplicată în dezvoltarea locală (în limba maghiară)	
98.		Managementul strategic al resurselor umane	
99.		Managementul resurselor umane și sociologia organizațiilor (în limba	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
100.	Asistență socială	maghiară)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
101.		Analiza datelor complexe	
102.		Sociologie aplicată în instituțiile publice și a ONG-urilor	
103.		Asistență socială și economie socială	
104.		Asistență socială și economie socială IFR	
105.		Gerontologie socială	
106.		Consiliere și asistență în serviciile sociale (în limba maghiară)	
107.		Asistență socială în spațiul justiției. Probațiune și mediere	
108.		Managementul serviciilor sociale (în limbile română și engleză)	
109.		Asistență socială pentru sănătate mentală (în limba maghiară)	
110.		Masterat european în drepturile copiilor	*Menținerea acreditării domeniului în cadrul UEM 31.01.2019
111.		Managementul serviciilor de asistență socială (Reșita)*	
112.	Relații internaționale și studii europene	Studii politice europene comparate (în limba franceză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
113.		Afaceri europene și management de programe	
114.		Evaluarea dezvoltării regionale	
115.		Diplomație culturală și relații internaționale (în limba engleză)	
116.		Guvernanță europeană	
117.		Studii transatlantice (în limba engleză)	
118.		Management și negocieri internaționale și europene	
119.		Relații internaționale, politică externă și managementul crizelor/International Relations Foreign Policy and Crisis Management (în limba engleză)	
120.		Comunicare internațională	
121.		Istorie contemporană și relații internaționale (în limba maghiară)	
		Evaluarea politicilor și a programelor	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
122.		publice europene	
123.		Leadership și comunicare în organizațiile internaționale	
124.	Științe politice	Dezvoltare internațională/International Development (în limba engleză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 20.12.2018
125.		Managementul organizațiilor politice	
126.		Proiectarea cercetării și analiza datelor în științe sociale (în limba engleză)	
127.	Studii de securitate	Managementul securității în societatea contemporană	Menținerea acreditării domeniului de masterat Științe politice 20.12.2018
128.		Managementul securității în societatea contemporană - IFR	
129.		Securitate, intelligence și competitivitate în organizații	
130.	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019 *Menținerea acreditării domeniului în cadrul UEM 27.05.2019
131.		Administrare afacerilor în turism, comerț și servicii IFR	
132.		Administrarea afacerilor în turism, comerț și servicii (Reșita)*	
133.		Administrarea afacerilor	
134.		Administrarea afacerilor - IFR	
135.		Management hotelier	
136.		Management hotelier- IFR	
137.		Administrarea afacerilor internaționale/International Business Administration (în limba engleză)	
138.		Administrarea afacerilor în ospitalitate și turism internațional/Business administration and international hospitality and tourism (în limba engleză)	
139.	Cibernetică și statistică	Sisteme de asistare a deciziilor economice	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
140.		Econometrie și statistică aplicată	
141.	Informatică economică	E-business	Menținerea acreditării domeniului de masterat 27.05.2019
142.		Modelarea afacerilor și calculul distribuit/Business Modeling and Distributed Computing (limba engleză)	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
142.	Contabilitate	Diagnostic și evaluare	Menținerea acreditării domeniului de masterat 28.02.2019
143.		Expertiză contabilă și audit	
144.		Expertiză contabilă și audit IFR	
145.		Management contabil, audit și control	
146.		Management contabil, audit și control IFR	
147.		Auditul și managementul financiar al fondurilor europene	
148.		Contabilitate și organizații/Accounting and organisations (în limba engleză)	
149.		Expertiză contabilă și evaluarea firmei (Reșița)*	*Menținerea acreditării domeniului în cadrul UEM 28.02.2019*
150.	Economie	Agrobusiness	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
151.		Dezvoltare regională durabilă	
152.		Gestiunea și evaluarea proiectelor	
153.	Finanțe	Bănci și piețe de capital	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
154.		Finanțe corporative-asigurări	
155.		Gestiune financiară corporativă (în limbile maghiară și engleză)	
156.		Fiscalitate	
157.	Management	Managementul dezvoltării afacerilor	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
158.		Managementul dezvoltării afacerilor - IFR	
159.		Managementul dezvoltării afacerilor Sf. Gheorghe	
160.		Managementul dezvoltării afacerilor (în limba engleză)	
161.		Managementul resurselor umane	
162.		Managementul resurselor umane - IFR	
163.		International business management (în limba engleză)	
164.		Managementul afacerilor (în limba maghiară)	
165.		Management performant	
166.	Marketing	Strategii și politici de marketing	Menținerea acreditării domeniului de masterat
167.		Strategii și politici de marketing (în	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
168.		limba maghiară)	21.03.2019
169.		Strategii și politici de marketing - IFR	
170.		Marketing digital (în limba maghiară)	
171.		Marketing și comunicare în afaceri (Reșița)*	
171.	Economie și afaceri internaționale	Afaceri internaționale	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
172.		Management internațional (în limba germană)	
173.	Psihologie	Psihologia resurselor umane și sănătate organizațională	Menținerea acreditării domeniului de masterat 22.04.2019
174.		Consiliere și intervenții psihologice în dezvoltarea umană	
175.		Psihologia sănătății publice și clinice	
176.		Psihologie clinică, consiliere psihologică și psihoterapie	
177.		Tehnici psihologice pentru controlul comportamentului și dezvoltarea potențialului uman	
178.		Consultanță și intervenție psihologică (în limba maghiară)	
179.		Psihologie judiciară	
180.	Științe ale educației	Terapia limbajului și audiologie educațională	Menținerea acreditării domeniului de masterat 22.04.2019
181.		Management, consiliere și asistență psihopedagogică în instituțiile incluzive	
182.		Consiliere școlară și asistență psihopedagogică	
183.		Consiliere școlară și asistență psihopedagogică - IFR	
184.		Management curricular	
185.		Management curricular - IFR	
186.		Didactica limbii și literaturii germane, cultura și civilizația germană a Europei Centrale și de Sud Est (în limba germană)	
187.		Metode și practici alternative în învățământul primar și preșcolar (în limba maghiară)	
188.		Designer instrucțional	
189.		Strategii de învățare eficientă	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
190.		(Odorheiu Secuiesc) (în limba maghiară)	*Încredere Raport program S038/382 A, 29.11.2018
191.		Management educațional	
192.		Management educațional (Reșița)*	
193.		Masterat didactic în Matematică (în limba maghiară)	
194.		Masterat didactic în Informatică (în limba română)	
195.		Masterat didactic în Informatică (în limba maghiară)	
196.		Masterat didactic în Chimie (în limba română)	
197.		Masterat didactic în Chimie (în limba maghiară)	
198.		Masterat didactic în Istorie	
199.		Masterat didactic în Istorie (în limba maghiară)	
200.		Masterat didactic în Biologie	
201.		Masterat didactic în Biologie (în limba maghiară)	
202.		Masterat didactic în Economie	
203.		Masterat didactic în Economie (în limba maghiară)	
204.		Masterat didactic în Economie (în limba germană)	
205.	Filologie	Masterat didactic în Teologie (Teologie greco-catolică)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 21.03.2019
206.		Studii literare românești	
207.		Istoria imaginilor - istoria ideilor	
208.		Limba română în context romanic	
209.		Studii de lingvistică și literatură maghiară (în limba maghiară)	
210.		Direcții actuale în lingvistică (în limbile engleză și franceză)	
211.		Literatură și civilizație –dialog intercultural în spațiul francofon (în limba franceză)	
212.		Studii irlandeze (în limba engleză)	
		Germanistica în context european (în limba germană)	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
213.		Studii culturale britanice (în limba engleză)	
214.		Comunicare multilingvă și multiculturală (în limbile italiană, franceză, spaniolă, română)	
215.		Masterat european de traductologie – terminologie (în limbile română, engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)	
216.		Masterat european de interpretare de conferință (în limbile română, engleză, franceză, germană, italiană, spaniolă)	
217.	Filosofie	Filosofie antică și medievală	Menținerea acreditării domeniului de masterat 28.02.2019
218.		Filosofie, cultură, comunicare	
219.		Teorie critică și studii multiculturale (în limba maghiară)	
220.	Istorie	Arheologie și studii clasice	Menținerea acreditării domeniului de masterat 28.02.2019
221.		Societate, artă, identități în Europa Centrală. De la medieval la modernitate	
222.		Istoria și socio-antropologia epocii moderne	
223.		Istoria Europei de Sud-Est	
224.		Istorie, memorie, oralitate în secolul XX	
225.		Cercetarea și valorificarea patrimoniului cultural (în limba maghiară)	
226.	Teologie	Bioetică - morală, etică și deontologie	Menținerea acreditării domeniului de masterat cu mențiunea ca Instituția va depune un raport cu privire la stadiul de îndeplinire a recomandărilor ARACIS în termen de 2 ani de la evaluare 31.01.2019; UBB a depus acest raport cu adresa nr. 2557 din 17 martie 2021
227.		Artă sacră- Conservarea, restaurarea și crearea bunurilor culturale	
228.		Consiliere pastorală și asistență psihosocială	
229.		Istoria religiilor, geopolitica religiilor monoteiste (creștinism, iudaism, islam)	
230.		Teologie Biblică	
231.		Teologie pastorală în comunitățile ecleziale (Blaj)	
232.		Fundamente creștine ale identității europene (Oradea)	
233.		Teologie aplicată (în limba maghiară)	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
234.		Teologie-educație (în limba maghiară)	Menținerea acreditării domeniului de masterat în cadrul UEM 21.03.2019 Propus spre lichidare
235.		Mediere interculturală și interconfesională (în limba maghiară)	
236.		Consiliere pastorală (în limba maghiară)	
237.		Teologie romano-catolică pastorală aplicată (în limba maghiară) (Alba Iulia)	
238.		Studii de teologie pastorală și misiune creștină (Caransebeș)	
239.	Studii culturale	Studii iudaice	Menținerea acreditării domeniului de masterat cu mențiunea ca Instituția va depune un raport cu privire la stadiul de îndeplinire a recomandărilor ARACIS în termen de 2 ani de la evaluare 31.01.2019; UBB a depus acest raport cu adresa nr. 2557 din 17 martie 2021
240.		Patrimoniu și turism cultural	
241.		Cultură și societate – tradiție și modernitate (în limba maghiară)	
242.	Teatru și artele spectacolului	Arte performative și film	Menținerea acreditării domeniului de masterat 31.01.2019
243.		Artă teatrală	
244.		Teatru contemporan (actorie și teatrologie) (în limba maghiară)	
245.		Management și antreprenariat cultural	
246.	Cinematografie și media	Producție de film documentar/Documentary Filmmaking (limba engleză)	Menținerea acreditării domeniului de masterat 20.12.2018
247.		Arta scurtmetrajului (limba maghiară)	
248.		Arte digitale interactive/Digital interactive arts (limba engleză)	
249.	Muzică	Muzică bisericească ecumenică (în limba maghiară)	Încredere Raport S020/501 A, 21.12.2017
250.	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică și agrement în turism	Menținerea acreditării domeniului de masterat 22.04.2019
251.		Antrenament și performanță sportivă	
252.		Managementul organizațiilor și activităților sportive	
253.		Kinetoterapie în afecțiunile aparatului locomotor	*Încredere Raport S038/250 A, 30.07.2020
254.		Educație fizică școlară și activități	

Nr. Crt.	Domeniul de studii universitare de masterat	Programul de studii de masterat	Rezultat (calificativ)
		extracurriculare (Reșița)*	

II.1.1 Analiza numărului de studenți înmatriculați

II.2 CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ A INSTITUTIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.2.1 Carta Universitară

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca este înființată și funcționează conform legii pe baza Cartei universitare.

Carta UBB este actul constitutiv de bază prin care se stabilește misiunea, principiile academice, obiectivele, strategia, organizarea și conducerea universității, precum și aspecte ce țin de autonomia universitară, răspunderea publică, spațiul academic, codul de etică, organizarea studiilor, activitatea de cercetare, promovarea calității, studenții și finanțarea universității.

Din analiza comisiei de evaluare externă instituțională, în limita competențelor pe care aceasta le are, s-a constatat că prevederile din Cartă sunt în concordanță cu principiile înscrise în Declarația Universală a Drepturilor Omului, în Convenția Europeană a Drepturilor Omului, în Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene și în Declarația de la Lima privind libertatea academică și autonomia instituțiilor de învățământ superior, că își asumă aderarea la „*Magna Charta a Universităților Europene*” în acord cu Declarația de la Bologna privind aria europeană a învățământului superior. Carta este elaborată în concordanță cu Constituția României și legislația în vigoare și este în acord cu reglementările legale și cu politicile naționale și ale Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS).

În baza *Raportului de evaluare internă instituțională (REI)*, p. 7, s-a constatat că activitatea universității „are la bază Carta UBB adoptată în 2014”. Consultarea Cartei UBB afișată pe pagina web a UBB, precum și a variantei pusă la dispoziție ca Anexă la *REI* a confirmat faptul că versiunea este cea din 2014. La solicitarea comisiei cu privire la avizul MEN prin care Carta a fost avizată, Universitatea a prezentat avizul dat de către Ministerul Educației Naționale cu nr. 50097Bis IV/22.02.2012. Versiunea modificată din 2014 a fost aprobată de Senatul UBB prin Hotărârea Senatului nr. 31952/3.11.2014. Pentru această versiune modificată nu există un aviz din partea Ministerului Educației.

În fapt se constată că versiunea Cartei UBB din 2014 reprezintă o modificare a Cartei UBB din 2012, adoptată de Senatul Universitar în ședința din data de 22.02.2012. La solicitarea expresă a comisiei de evaluare, s-a pus la dispoziție o motivare a rectorului universității cu privire la adoptarea și modificarea Cartei UBB prin care se susține faptul că în anul 2014 a avut loc o modificare a Cartei și nu o adoptare, cu toate că în *REI* (la p. 7) se precizează în mod expres ca activitatea universității „are la bază Carta UBB adoptată în 2014. În plus, chiar în Preambulul Cartei (vers. 2014) se precizează în mod explicit că „*Hotărârile de modificare a anexelor se adoptă de către Senatul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca*”, ceea ce înseamnă că „*partea flexibilă*” a Cartei reprezentată de Anexe **se modifică și se adoptă de către Senatul UBB**, iar „*partea stabilă*” a Cartei doar **se modifică de Senat fără a fi adoptată**.

Motivat de faptul că experții evaluatori ai ARACIS nu au competențe în științe juridice, prin Fișa Vizitei instituționale s-a recomandat UBB să solicite Ministerului Educației un punct de vedere în acest sens. Astfel, Universitatea a pus la dispoziție Adresa nr. 7410/06.07.2021 prin care se solicita clarificări Ministerului Educației. Din evaluările comisiei, în limita competențelor pe care aceasta le are, se constată că versiunea din 2012 este elaborată cu respectarea strictă



a prevederilor *Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare*. Dovadă în acest sens este avizul dat de către Ministerul Educației Naționale cu nr. 50097Bis IV/22.02.2012.

În consecință, până la obținerea unui punct de vedere al Ministerului Educației **echipa de evaluare instituțională va lua în considerare Carta (versiunea 2014) dar fără avizul ME.**

Carta Universității face trimitere la o serie de Regulamente și Metodologii care reglementează desfășurarea proceselor educaționale și de cercetare din universitate, precum și cele necesare asigurării calității pe ambele paliere. Regulamentele au fost analizate de membrii echipei de evaluare din perspectiva experților pe programe de studii, a experților studenți și a experților instituționali. Comisia de evaluare constată că în regulamente și metodologii se face o distincție clară între structurile în sarcina cărora intră responsabilitatea de aprobare a respectivelor documente, însă la nivelul UBB nu a putut identifica un Regulament de Organizare și Funcționare (ROF) în care să fie integrate ROF-urile de la liniile de studiu în limba română, maghiară și germană. În Carta UBB se face trimitere în Anexă la un număr de 24 de politici, regulamente, metodologii și coduri.

UBB are un *Cod de Etică Universitară* (ca parte a Cartei Universitare în Anexa nr. 20), care cuprinde principiile generale de corectitudine și moralitate academică, precum autonomia universitară, libertatea academică, autonomia personală, profesionalismul, onestitatea profesională, responsabilitatea personală, promovarea toleranței, egalitatea șanselor. De asemenea, pe site-ul UBB există o secțiune specială pentru *Comisia de etică* (https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/comisia_de_etica) unde se regăsesc rapoartele anuale ale Comisiei de etică.

Comisia de etică funcționează potrivit *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică a Universității Babeș-Bolyai* adoptat în data de 02.07.2012 - în care sunt cuprinse prevederi referitoare la autosesizare/sesizare în cazul unor abateri ce vizează intoleranța sau discriminarea față de personal (academic, academic auxiliar, administrativ și tehnic) și de studenți / masteranzi / doctoranzi sau în cazul altor situații.

II.2.2 Misiunea instituției de învățământ superior

Misiunea Universității este foarte clar formulată în art. 7 (1) din Carta UBB și detaliată în art. 7 (2). În cadrul art. 8 din Carta UBB se precizează care sunt obiectivele universității. Prezentăm mai jos un extras din Carta UBB.

„Art. 7 (1) [...] UBB este o Universitate comprehensivă de cercetare avansată și educație, care urmărește pregătirea tinerilor pentru societatea contemporană și pentru viitor.

(2) Respectând trinomul Universității moderne – educație, cercetare și servicii adresate comunității – misiunea generală a Universității constă în generarea și transferul de cunoaștere. În special, misiunea UBB se concretizează în următoarele:

a) asigură crearea de cunoaștere printr-un proces intensiv de cercetare;

b) asigură formarea studenților și a cercetătorilor, cetățeni activi și responsabili, promovând învățământul și cercetarea în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere și pe valori, prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori universale;

c) asigură un cadru de interferențe multiculturale, multilingvistice și interconfesionale, realizând pregătirea în condiții de egalitate, în limbile română, maghiară, germană, precum și în limbi de circulație internațională;



d) contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social, economic, cultural, politic, printr-o implicare în acord cu nevoile comunității.

Art. 8. În asumarea misiunii sale, UBB are în vedere:

a) stabilirea unui management strategic și a unui proces de planificare eficientă;

b) dezvoltarea globală și echilibrată a UBB;

c) asigurarea democrației, participării colective și a transparenței,

d) eficiență și fundamentare în luarea deciziilor;

e) asumarea principiului calității – atât în activitatea UBB, cât și în procedurile de evaluare a acestei activități.”

Astfel, comisia de experți constată că misiunea Universității Babeș-Bolyai este coerent exprimată, aceasta fiind *„de cercetare avansată și educație, care urmărește pregătirea tinerilor pentru societatea contemporană și pentru viitor”*. Instituția are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și face referire la valorile care stau la baza activității educaționale și de cercetare desfășurate în universitate. Misiunea universității se concretizează prin organizarea și desfășurarea studiilor universitare de licență, masterat și doctorat, conform reglementărilor legale în vigoare.

Misiunea universității este în concordanță cu Cadrul Național al Calificărilor și cu cerințele pieței forței de muncă, ca urmare a cooperării între universitate și reprezentanții beneficiarilor concretizată prin informări reciproce, prin consultări pe parcursul inițierii și derulării programelor de studii.

Instituția de învățământ superior are în organizare structuri de învățământ, în cadrul cărora se organizează programe de studii, acreditate conform legislației în vigoare așa cum rezultă din datele puse la dispoziție de UBB și coroborate cu datele existente în evidența acreditării programelor de studii de la ARACIS.

Inițial experții pe programe și experții studenți au confirmat că din cele 46 de programe de studii vizitate, 44 de programe de studii dispun de misiuni didactice și de cercetare în corelare cu misiunea universității. Astfel, comisia de evaluare instituțională a constatat că există 2(două) programe de studii („Teologie ortodoxă pastorală” și „Pedagogie”) care își asumă doar misiunea didactică. Ulterior, prin Răspunsul UBB la Fișa vizitei instituționale (anexat fișei) s-au clarificat anumite aspecte în legătură cu asumarea în fapt a misiunii de cercetare și la aceste două programe.

Recomandare: Chiar și în condițiile precizărilor făcute de UBB pe această problematică a misiunii programelor de studii, în coroborare cu conținutul fișelor de vizită pentru cele două programe dar și cu recomandările făcute la nivel de program, echipa de experți evaluatori recomandă universității să reanalizeze misiunile asumate de toate programele de licență și de masterat din cadrul UBB și o punere de acord a acestora cu misiunea UBB.



II.2.3 Regulamentele, procedurile și metodologiile instituției de învățământ superior

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca și sistemul de conducere al acesteia funcționează în conformitate cu legislația în vigoare, potrivit Cartei universitare, Regulamentelor și Metodologiilor aprobate de Senat.

Carta UBB este actul constitutiv de bază prin care se stabilește misiunea, principiile academice, obiectivele, strategia, organizarea și conducerea universității, precum și aspecte ce țin de autonomia universitară, răspunderea publică, spațiul academic, codul de etică, organizarea studiilor, activitatea de cercetare, promovarea calității, studenții și finanțarea universității.

Actuala Carta UBB a fost adoptată de Senatul Universitar în ședința din data de 22.02.2012 și a fost modificată prin HS nr. 31952/03.11.2014 și are avizul Ministerul Educației Naționale cu nr. 50097Bis IV/22.02.2012.

Carta Universității face trimitere la o serie de Regulamente și Metodologii care reglementează desfășurarea proceselor educaționale și de cercetare din universitate, precum și cele necesare asigurării calității pe ambele paliere. Regulamentele au fost analizate de către membrii echipei evaluare din perspectiva experților pe programe, a experților studenți și a experților instituționali. Comisia de evaluare constată că în regulamente și metodologii se face o distincție clară între structurile în sarcina cărora intră responsabilitatea de aprobare a respectivelor documente, însă la nivelul UBB nu a putut identifica un Regulament de Organizare și Funcționare (ROF) în care să fie integrate ROF-urile de la liniile de studiu în limbile română, maghiară și germană. În Carta UBB se face trimitere în Anexă la următoarele regulamente, metodologii și coduri:

1. Anexa nr. 6. Regulamentul de organizare și funcționare a Liniei române de studiu din cadrul UBB;
2. Anexa nr. 7. Regulamentul de organizare și funcționare a Liniei maghiare de studiu din cadrul UBB;
3. Anexa nr. 8. Regulamentul de organizare și funcționare a Liniei germane de studiu din cadrul UBB;
4. Anexa nr. 9. Politica lingvistică a UBB;
5. Anexa nr. 10. Planul strategic de dezvoltare
6. Anexa nr. 11. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS);
7. Anexa nr. 12. Regulamentul intern al UBB;
8. Anexa nr. 13. Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca;
9. Anexa nr. 14. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Senatului UBB;
10. Anexa nr. 15. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Marelui Senat al Universității "Babeș-Bolyai" Cluj-Napoca;
11. Anexa nr. 16. Regulamentul de funcționare a extensiilor universitare;
12. Anexa nr. 19. Metodologia privind ocuparea posturilor didactice în UBB;
13. Anexa nr. 20. Codul de etică și deontologie profesională;
14. Anexa nr. 21. Metodologia privind încadrarea, evaluarea și salarizarea personalului tehnico-administrativ din UBB;
15. Anexa nr. 22. Regulamentul Universității Babeș-Bolyai privind organizarea și funcționarea studiilor universitare de doctorat;
16. Anexa nr. 23. Regulamentul privind funcționarea Centrului de formare continuă și învățământ la distanță – frecvență redusă - C.F.C.I.D.-F.R;
17. Anexa nr. 26. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Studenților din UBB;
18. Anexa nr. 27. Regulamentul de burse;
19. Anexa nr. 28. Regulamentul privind cazarea în căminele UBB
20. Anexa nr. 29. Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești;

21. Anexa nr. 31. Planul strategic în cercetarea științifică a Universității Babeș-Bolyai;
22. Anexa nr. 33 Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției pentru Tehnologia Informației și Comunicațiilor;
23. Anexa nr. 34 Regulamentul de funcționare al infrastructurii strategice de cercetare;
24. Anexa nr. 35 Criteriile de acordare a diplomelor, premiilor și titlurilor în UBB.

În secțiunea Senat a paginii web a UBB există o zonă dedicată celor 82 de regulamente și metodologii (<https://senat.ubbcluj.ro/regulamente/>).

Din cele constatate pe baza documentației pusă la dispoziția echipei de evaluare, dar și din discuțiile cu cadrele didactice și cu studenții, a rezultat că toate regulamentele menționate în Carta UBB sunt în conformitate cu legislația în vigoare, sunt actuale, sunt aprobate de Senatul UBB și sunt afișate pe site-ul UBB la secțiunea corespunzătoare problematicii tratate (ca de ex. Studenți, Cercetare științifică).

Carta UBB (2014) are inclus *Codul de etică și deontologie universitară* în Anexa nr. 20. Ultima versiune a acestuia a fost adoptată prin Hotărârea Senatului nr. 24051/10.12.2019. Acesta prezintă principiile de etică și deontologie universitară, o detaliere a situațiilor de incompatibilitate și conflicte de interese, precum și a acelor cazuri care constituie abateri de la etica universitară, inclusiv sancțiunile aplicabile în caz de încălcare. Sunt prezentate, de asemenea, măsurile educaționale, administrative și tehnice pentru asigurarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, a articolelor și comunicărilor științifice, precum și a lucrărilor de cercetare științifică.

La nivelul UBB activează Comisia de etică a UBB, care funcționează în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare. Comisia funcționează în baza *Regulamentului de organizare și funcționare al comisiei de etică a UBB*.

Comisia de evaluare a constatat că prin HCA nr. 3310/27.02.2017, la nivelul UBB a fost aprobată Politica privind proprietatea intelectuală în cadrul Universității Babeș-Bolyai. În ceea ce privește prevenirea încălcării normelor de conduită academică a fost achiziționată, în 2018, licența de utilizare a Turnitin Feedback Studio, platforma de gestionare de documente cu capabilitate de detecție antiplagiat. În plus, ca urmare a OM 3131/31.01.2018, comisia de evaluare a constatat că din anul universitar 2018-2019 au fost introduse în toate planurile de învățământ ale tuturor programelor de studii universitare, cursuri de etică și integritate academică, de minim 14 ore, cu caracter opțional la programele de nivel licență și cu caracter obligatoriu la programele de master și doctorat.

UBB dispune de un *Regulament de ordine interioară* prin care se stabilesc dispozițiile generale referitoare la comportamentul personalului și organizarea muncii, respectând reglementările legale în vigoare. În ceea ce privește alegerea în structurile și funcțiile de conducere UBB dispune de un *Regulament general privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din Universitatea Babeș-Bolyai* (<http://csubb.ro/wp-content/uploads/2015/11/Regulament-alegeri2015.pdf>), adoptat în 2019.

Mecanismele de alegere a studenților în structurile de conducere ale universității sunt prevăzute atât în *Carta UBB*, cât și în *Statutul Studentului* și respectă reglementările în vigoare, asigurând dreptul studenților de a fi reprezentați și de a reprezenta. Toate aceste documente normative sunt publicate și accesibile pe site-ul UBB. Experții studenți din comisia de evaluare au constatat că sunt respectate toate reglementările în materia cu referire la modalitatea de alegere și de reprezentare în toate structurile de conducere ale Universității.

II.2.4 Conducerea instituției, structuri manageriale

Structurile de conducere sunt menționate în art. 34 din Carta universității și sunt cele în conformitate cu legislația în vigoare, și anume:

- a) Senatul și Consiliul de Administrație, la nivelul universității;



- b) Consiliul facultății;
- c) Consiliul departamentului;
- d) Consiliul științific la nivelul unităților de cercetare

Structurile de conducere ale UBB, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară și aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Senatul UBB, Consiliul facultății și Consiliul departamentului sunt constituite prin alegeri pe bază de vot universal, direct și secret, la care participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare din cadrul Universității și toți studenții. Senatul UBB detaliază metodologia, condițiile și procedura de ocupare a funcțiilor de conducere și de desemnare în structurile de conducere prin *Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB* (Anexa nr. 13 la Carta UBB), în conformitate cu legea.

Senatul Universității Babeș-Bolyai se constituie și funcționează ca structură de conducere a UBB, pe baza principiilor libertății academice, autonomiei universitare, transparenței, reprezentativității și proporționalității. Acesta este principalul for de decizie și deliberare la nivelul universității, constituit pe baza principiului reprezentativității facultăților și liniilor de studii, în conformitate cu prevederile *Regulamentului privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB*.

Senatul UBB este compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75%, respectiv reprezentanți ai studenților în proporție de 25%. Senatul își exercită atribuțiile conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UBB, adoptat în martie 2016. La data prezentului raport, Senatul este format din 104 de senatori - 77 cadre didactice și cercetători și 27 studenți.

Consiliul de administrație al Universității este constituit din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și prefectul studenților. Consiliul de administrație asigură administrarea operativă a instituției, hotărârile sale fiind executorii pentru departamente, linii de studii, facultăți, extensii universitare, institute de cercetare și servicii. Consiliul de administrație se întrunește săptămânal sau ori de câte ori este nevoie. Hotărârile Consiliului de administrație pot fi invalidate de Senatul Universității la propunerea comisiilor de specialitate ale Senatului.

Consiliul facultății este compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75%, respectiv studenți în proporție de 25%. Membrii Consiliului facultății sunt desemnați prin vot universal, direct și secret, de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare, respectiv de către studenții din facultate, iar în componență sunt reprezentate toate secțiile, departamentele, liniile de studiu și unitățile de cercetare ale facultății. Consiliul facultății se întrunește în sesiune ordinară lunar și, în sesiuni extraordinare, la convocarea decanului sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor.

Consiliul departamentului se compune din 3-7 membri și asistă directorul în conducerea operativă a departamentului. Componența Consiliului trebuie să asigure reprezentativitatea programelor de studii sau de specializare. Membrii Consiliului Departamentului sunt aleși prin votul direct și secret al membrilor departamentului.

Consiliul Extensiei stabilește strategia dezvoltării extensiei în concordanță cu strategia de dezvoltare a facultăților și a universității, asigură condițiile optime pentru buna desfășurare a programelor didactice și științifice, elaborate de facultăți; poate propune facultății înființarea de noi specializări; coordonează activitatea administrativă a diferitelor specializări din extensie. Funcționarea extensiei este stabilită de *Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare*. Principiile de organizare și de funcționare multiculturală a Universității, pe linii de studii în limba română, maghiară și germană, conform Cartei, se aplică și la nivelul extensiilor universitare.



Consiliul științific de la nivelul unităților de cercetare independente coordonează activitatea acestora.

Funcțiile executive de conducere în Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, sunt:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ – la nivelul universității;
- b) decanul, prodecanii – la nivelul facultății;
- c) directorul de departament – la nivelul departamentului.

Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, prodecan, director de departament și de director (șef) de centru de studii nu se cumulează. În Carta UBB sunt prezentate foarte clar modalitățile de alegere/desemnare în funcțiile de conducere executive, precum și atribuțiile aferente oricărei funcții.

Rectorul UBB, în persoana domnului prof. univ. dr. Daniel DAVID, a fost confirmat prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 3555 din 12.03.2020.

Mecanismele de alegere respectă principiile democrației academice și normele de reprezentare prevăzute în lege și în Carta Universitară. Procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor respectă principiul reprezentativității pe facultăți și departamente.

Pentru alegerea rectorului este obligatoriu ca fiecare candidat să pregătească un plan managerial. După alegerea rectorului se numesc prorectorii și se organizează concursuri publice de ocupare a funcției de decan de către rectorul ales (Carta UBB, art. 63 și art. 75). La rândul lor prodecanii sunt numiți de către decanul desemnat câștigător în urma derulării concursului public (Carta UBB, art. 78).

Studentii sunt reprezentați în toate structurile de conducere ale Universității (consilii ale facultăților, senatul UBB, Consiliul de administrație al UBB) în acord cu prevederile *Carta UBB* și din *Regulamentele Regulamentul privind alegerea în structurile și funcțiile de conducere din UBB*.

La nivelul UBB au fost întocmite Planuri Strategice începând cu anul 1998, cu referire la perioadele 1998-2003, 2004-2007, 2008-2011, 2012-2015, 2016-2020. În acord cu Planul Strategic instituțional 2020 – 2024 (https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/prezentare/files/strategii/PS_UBB_2020-2024_FINAL.pdf), a fost elaborată *Strategia privind activitatea de cercetare – dezvoltare – inovare (CDI)*, care face referire la tematicile de cercetare, structura unităților de cercetare, finanțarea cercetării științifice și creșterea competitivității instituției și Strategia de Resurse Umane a Universității Babeș-Bolyai. Anual, pe baza evaluării Planului operațional din anul anterior și în concordanță cu obiectivele strategice asumate, se elaborează și se implementează Planul Operațional al UBB pentru anul în curs. De asemenea, planurile strategice și operaționale sunt realizate la nivelul fiecărei facultăți și sunt postate pe site-urile acestora. Planurile strategice și cele operaționale ale universității sunt disponibile pe site-ul UBB.

Centrul de Dezvoltare Universitară și Management al Calității (CDUMC), a fost înființat prin Hotărârea Senatului 495/SEN/30.09.2013, prin comasarea Centrului de Dezvoltare Universitară cu Centrul de Management al Calității și funcționează sub coordonarea directă a Rectorului.

La nivelul Universității se promovează o cultură organizațională a respectului față de legislația aplicabilă în materia învățământului superior, a tuturor prevederilor din conținutul Cartei universitare, a documentelor instituționale aprobate de Senatul universitar, precum și a standardelor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Astfel, Universitatea respectă reglementările în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale și



respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților. Toate acestea se realizează cu asigurarea eficienței manageriale a utilizării resurselor și cu respectarea politicilor de echitate și etică universitară. Universitatea a stabilit, la nivelul instituției și al structurilor componente, practici de auditare internă a tuturor domeniilor activității universitare, precizate în metodologia adoptată de Senatul universitar. În acest sens, UBB a pus la dispoziție pe durata vizitei *Rapoartele de audit public intern* pentru perioada de referință. Auditarea internă se realizează periodic, pe baza metodologiei elaborate în acest sens aprobată de Senatul universitar și are ca scop obținerea datelor necesare pentru evaluarea calității procesului educațional la toate ciclurile de studii universitare.

La nivelul UBB există o *Comisia de Curriculum, Calitate și Învățământ Netradițional a Senatului* (CCCIN) care împreună cu Biroul de Audit Public Intern auditează și evaluează calitatea procesului educațional. ***La verificarea pe site nu s-a identificat zona în care sunt publicate aceste Rapoarte de audit public intern.***

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca dispune de o administrație organizată pe principiile unui management flexibil și eficient.

La întâlnirile organizate cu cadrele didactice și studenții s-a confirmat utilizarea în viața academică a rețelelor de comunicare la nivelul comunității academice din Universității. Așa cum se prezintă în REI, activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Departamentului de Informatizare al UBB. Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrative utilizează aplicația **ManageAsist**, care oferă facilități de asistență managerială la diverse niveluri; secretariatele facultăților folosesc **AcademicInfo**, program care permite urmărirea traiectoriei școlare a studenților, precum și evaluarea on-line a cursurilor de către studenți; Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii UBB utilizează platforma **Managementul activității academice/științifice UBB** (infocercetare.ubbcluj.ro) (actualizată în 2019) pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activităților lor profesionale.

II.2.5 Personalul didactic

În ceea ce privește selecția pentru și evoluția în cariera didactică, sunt respectate cu strictețe prevederile *Legii educației naționale nr. 1/2011* și ale *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UBB*, precum și ale *Ordinului ministrului educației nr. 6129/2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare*.

La data vizitei, experții pe programe au constatat, pentru fiecare din cele 46 de programe de studii evaluate, că toate concursurile derulate s-au desfășurat cu respectarea Metodologiei de concurs. Toate concursurile din UBB sunt publice și nu impun condiții discriminatorii. De altfel, UBB nu are litigii în legătură cu concursurile de selecție.

Inițial UBB a pus la dispoziție pe durata vizitei **Anexa nr. 5 „Situția gradului de ocupare a personalului didactic titular în instituția de învățământ”** în care informațiile au fost prezentate prin raportare la numărul de posturi întregi și nu la fracțiuni din acele posturi. Astfel, comisia de evaluare instituțională a constatat inițial că în UBB majoritatea personalului didactic titularizat acoperă cel mult 3 norme didactice în învățământul superior, adică 1379 (97,11%) din cele 1420 de cadre didactice titulare. Pentru diferența de 41 de cadre didactice titulare s-a constatat că acestea depășesc 3(trei) norme/posturi, după cum urmează: 7 cadre didactice au 3(trei) norme în UBB și încă un număr de ore neprecizat la plata cu ora în altă universitate; 2(două) cadre didactice au 4(patru) norme în UBB și încă un număr de ore neprecizat la plata cu ora în altă universitate; 32 de cadre didactice au 4 norme în UBB.

Ulterior, în răspunsul formulat de Universitate la Fișa vizitei (anexat fișei) s-a prezentat o clarificare a situației pentru cei 41 de profesori, precum și o nouă variantă a Anexei nr. 5 la Fișa vizitei, ceea ce determină comisia de evaluare externă să constate că, la nivelul UBB, toate

cadrele didactice titulare acoperă cel mult 3(trei) norme didactice, indiferent de instituția de învățământ superior în care își desfășoară activitatea.

Selecția pe criterii de competență se aplică cadrelor didactice titulare, în timp ce pentru cadrele didactice asociate nu au fost puse la dispoziție dovezi ale aplicării în mod consecvent a procedurilor de evaluare. Personalul didactic titularizat în învățământ superior conform legii, dar pensionat la limita de vârstă sau din alte motive, dar care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, acoperă cel mult o normă didactică în universitate. Din Anexa nr. 1 la Fișa vizitei (1.C) se constată că în UBB activează un număr de 63 de pensionari. La discuția cu compartimentul resurse umane a fost solicitat extras din *Revisa* pentru personalul UBB. Din discuțiile avute pe perioada interviului a rezultat că niciun pensionar nu are mai mult de o normă în statele de funcțiuni ale UBB.

La nivel instituțional, în baza documentației pusă la dispoziție (Anexa 5 la Fișa vizitei) s-a constatat că în universitate activează 1.420 de cadre didactice titulare pe durată nedeterminată și 88 de cadre didactice pe perioadă determinată, pentru care sunt constituite un număr de 2821 de norme didactice în norma de bază și în plata cu ora, din totalul celor 3022 norme constituite la nivel UBB. Restul de 201 norme din cele 3022 norme sunt acoperite de 675 cadre didactice asociate, în care sunt incluse 63 de cadre didactice pensionare și 67 de cadre didactice titulare în învățământ (în afara UBB). Astfel, UBB acoperă cu cadre didactice titulare (atât în norme de bază cât și în plata cu ora) un procent de 93,34% din total norme didactice, în timp ce gradul de acoperire cu cadre didactice titulare (norme de bază) pe durată determinată și nedeterminată este de 49,90%. Dintre cele 1420 de cadre didactice titulare pe durată nedeterminată, 665 au gradul de profesor și conferențiar, ceea ce înseamnă 46,83%.

Pe baza informațiilor colectate din fișele de vizită de la experții pe programele de licență, coroborate și cu aspectele evidențiate în Răspunsul UBB la Fișa vizitei, s-a constatat că majoritatea programelor de studii de licență vizitate prezintă un grad de acoperire cu personal propriu de peste 70%. În ceea ce privește ponderea numărului de profesori și conferențieri în total personal propriu, programul *Geografia turismului* (Bistrița) are ponderea 0% și programul *Administrație publică* (C13) are 22,90%.

Tabel nr. 9. Situație grad de acoperire la programele de studii vizitate

Program vizitat	Gradul de acoperire cu cadre did. proprii	Ponderea nr. de profesori și de conferențieri în total cadre did. Proprii
Administrarea afacerilor	81,81	70,37
Administrație publică (C13)	94,3	22,9
Arhivistică	95	75
Arhivistică (în limba maghiară)	82	69
Artă sacră	72	31
Artele spectacolului (regie)	92	44
Contabilitate și informatică de gestiune (C13)	100	33
Drept	80,99	47,61
Ecologie și protecția mediului (în limba germană)	71,4	57,1
Ecologie și protecția mediului (în limba maghiară)	94	49
Etnologie	88,24	71,3

Etnologie (în limba maghiară)	78	46
Filologie clasică	75	25
Filosofie (în limba maghiară)	100	50
Fizică	100	64,51
Fizică (în limba maghiară)	100	38,72
Fizică tehnologică	100	68,42
Fizică tehnologică (în limba maghiară)	91,67	47,22
Geografia turismului (în limba maghiară, la Gheorgheni)	100	50
Geografia turismului (la Bistrița)	100	0
Geografia turismului (la Gheorgheni)	100	33,3
Geologie	77,77	42,85
Inginerie geologică	76,92	34,62
Jurnalism (în limba germană)	100	17,63
Limba și literatura coreeană	81	30,16
Limba și literatura finlandeză	68,82	25,29
Limba și literatura maghiară	96	41
Limba și literatura maghiară/modernă (engleză, germană, franceză, rusă, italiană,spaniolă)	94,04	29,13
Limba și literatura română	93,69	28,32%
Limba și literatura ucraineană	70	30
Pedagogie	100	48
Psihopedagogie specială	94,7	36,15
Psihopedagogie specială (în limba maghiară)	81	29
Relații internaționale și studii europene	95	37
Relații internaționale și studii europene (în limba maghiară)	93,88	78,77
Sociologie	88	43
Sociologie (în limba maghiară)	92	35,27
Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale	99	52
Teatrologie (Jurnalism teatral, Management cultural)	92,89	65
Teologie greco-catolică pastorală	79	45
Teologie greco-catolică pastorală (la Blaj)	90,89	43,09
Teologie greco-catolică pastorală (la Oradea)	87	28,57

Teologie ortodoxă asistență socială	97	36
Teologie ortodoxă pastorală	88,02	26,89
Teologie reformată didactică (în limba maghiară)	91,68	46,17

La nivelul UBB situația normelor didactice la data vizitei se prezintă astfel:

- Total norme didactice: 3022;
- Nr. norme acoperite cu cadre didactice titulare: 1508 (din care 88 pe titulari pe perioada determinată);
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice titulare în Universitate : 997;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate (total): 517;
- Nr. norme P.O. acoperite de pensionari: 37 / nr. pers. 63;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate neuniversitari: 457 / 545 pers.;
- Nr. norme P.O. acoperite de cadre didactice asociate universitari (din alte centre universitare) : 23 / nr. pers. 67.

La nivelul UBB structura personalului didactic la data vizitei se prezintă astfel:

- Profesori (titulari) – 225
- Conferențieri (titulari) – 440
- Șef lucr/Lector (titulari) – 688 (10 titulari pe perioadă determinată)
- Asistenți (titulari) – 155 (78 titulari pe perioada determinată).
- Nr. cadre didactice titulare în Universitate dar cu N.B. în alte instituții (conform legii) – 18

Din documentarea comisiei de evaluare la nivel instituțional, prin raportare la acoperirea cu personal propriu titular (perioadă determinată și perioadă nedeterminată) doar cu norma de bază (NB), se constată că UBB a avut în ultimii 6 ani academici un grad de acoperire cuprins între 49,99% în 2020-2021 și 52,56% în 2016-2017 ([Tabel nr. 10](#)), ceea ce atrage după sine un risc destul de ridicat pe planul asigurării resursei umane. Cu referire la ponderea profesorilor și a conferențierilor, se constată că aceștia reprezintă în jur de 45% din titulari.

Astfel, rezultă evoluția personalului didactic, din punct de vedere numeric, prezentată în [Tabelul nr. 10](#):

Tabel nr. 10 Evoluția în structură a numărului de cadre didactice de la ultima evaluare

Anul universitar	Posturi		Procent ocupare	Profesori și conferențieri	Pondere din total titulari
	Total	Titulari			
2015-2016	2694	1410	52,34%	628	44,54%
2016-2017	2681	1409	52,56%	636	45,14%
2017-2018	2793	1408	50,41%	646	45,88%
2018-2019	2836	1431	50,46%	648	45,28%
2019-2020	2852	1434	50,28%	648	45,19%
2020-2021	3022	1508	49,90%	665	44,10%

În UBB *cadrele didactice asociate titularizate* îndeplinesc condițiile legale la universitatea la care au obținut gradul didactic. În ceea ce privește cadrele asociate care nu sunt titulari în învățământ, se constată că dosarele lor sunt aprobate anual de către Senatul UBB în corelație cu prevederile *Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UBB* ([METODOLOGIE concurs ocupare posturi F.pdf \(ubbcluj.ro\)](#)) cu evaluarea pe bază de criterii la majoritatea programelor de studii. Există programe de studii unde această evaluare a cadrelor asociate nu se realizează în concordanță cu metodologia (cum este cazul la

programul de studii Teologie ortodoxă pastorală – TAP). Analiza comisiei nu a putut fi exhaustivă, din cauza numărului mare de programe (atât la licență, cât și la masterat).

Recomandarea comisiei va viza declanșarea unui audit academic care să cuprindă o verificare exhaustivă, an de an, a acestui aspect până la următoarea vizită instituțională.

Cu referire la pregătirea inițială a titularilor de disciplină, din evaluările realizate a rezultat faptul că titularii de disciplină au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate, în conformitate cu datele din *Anexa nr. 1 la Fișa vizitei*, precum și cu cele constatate de către experții pe programe.

Conform celor prezentate în *Anexa 1 la Fișa vizitei*, comisia de evaluare a constatat că nu toate cadrele didactice asociate cu norma de bază într-o altă instituție de învățământ superior au făcut dovada existenței acordului instituției de proveniență (ne referim la universități din țară sau din alte țări) pentru prestarea de activități didactice în UBB.

Recomandarea comisiei va viza declanșarea unui audit academic care să cuprindă o verificare exhaustivă, an de an, a acestui aspect până la următoarea vizită instituțională.

Din verificarea dosarelor de concurs pentru posturile de asistenți, de către experții pe programele evaluate, a rezultat că nu toți au pregătire pedagogică atestată.

Recomandarea comisiei va viza declanșarea unui audit academic care să cuprindă o verificare exhaustivă, an de an, a acestui aspect până la următoarea vizită instituțională.

În UBB titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte lucrări necesare procesului de învățământ care acoperă problematica disciplinei respective, prevăzută în fișa disciplinei. Acest aspect a fost confirmat la aproape toate programele vizitate și de experții pe programe și de studenții experți, dar a fost evidențiat și la discuția cu studenții și absolvenții. Însă și pe acest aspect au fost evidențiate situații la unele programe de studii (Limba și literatura finlandeză) în care nu există cursuri actualizate puse la dispoziția studenților sau nu se pun la dispoziție (Geologie) sau sunt prea voluminoase/ nestructurate (Administrație Publică). Aceste aspecte au fost evidențiate și la întâlnirea cu studenții UBB, care evidențiau faptul că materialele didactice nu acoperă la unele programe aspecte actuale sau că sunt limitate doar la partea de teorie și ignoră practica.

Totuși, din evaluările comisiei, rezultă faptul că UBB dispune de o resursă umană valoroasă, ceea ce conferă universității statutul de instituție de învățământ superior de elită în domeniul ei de activitate, care asigură formarea de specialiști pentru mai mult de un ciclu de studii universitar.

În baza documentării din REI, coroborată cu aspectele constatate pe parcursul vizitei de evaluare, se apreciază că UBB dispune de proceduri prin care se asigură că numărul cadrelor didactice și calificarea acestora corespund nevoilor programelor de studii, atât din punct de vedere academic, cât și a altor dimensiuni cum ar fi consilierea studenților, suportul acestora în parcurgerea cu succes a programelor de studii etc. Din discuțiile tehnice în cadrul vizitei, s-a constatat că și experții programe au aceeași opinie.

Universitatea promovează politici de recrutare corecte și transparente, cu respectarea tuturor condițiilor de publicitate aplicabile în domeniul învățământului superior. Politica de recrutare și titularizare pe posturi a personalului didactic este o preocupare permanentă a Senatului Universitar, urmărindu-se realizarea unui raport optim între numărul de cadre didactice și numărul de studenți și de masteranzi, în funcție de obiectivele specifice programului de studii universitare, de numărul disciplinelor incluse în planul de învățământ, numărul de ore și de credite transferabile, precum și de volumul activităților complementare (îndrumare lucrări de licență/disertație, cercuri științifice studențești, tutoriat, consultații, activități practice etc.) în conformitate cu recomandările ARACIS.

II.2.6 Administrația instituției

UBB este o universitate modernă adaptată la contextul tehnologic actual și dispune de o administrație eficientă, organizată pe principiile unui management flexibil, cu personal special bine pregătit. Astfel, UBB dispune de un sistem administrativ riguros și eficient, organizat în conformitate cu Legea 1/2011 și Legea 53/2003, respectând prevederile Cartei UBB din 2014.

Organigrama Direcției Generale Administrative este parte a Organigramei UBB postată pe site-ul UBB la adresa https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/files/Organigrama_UBB_2021.png.

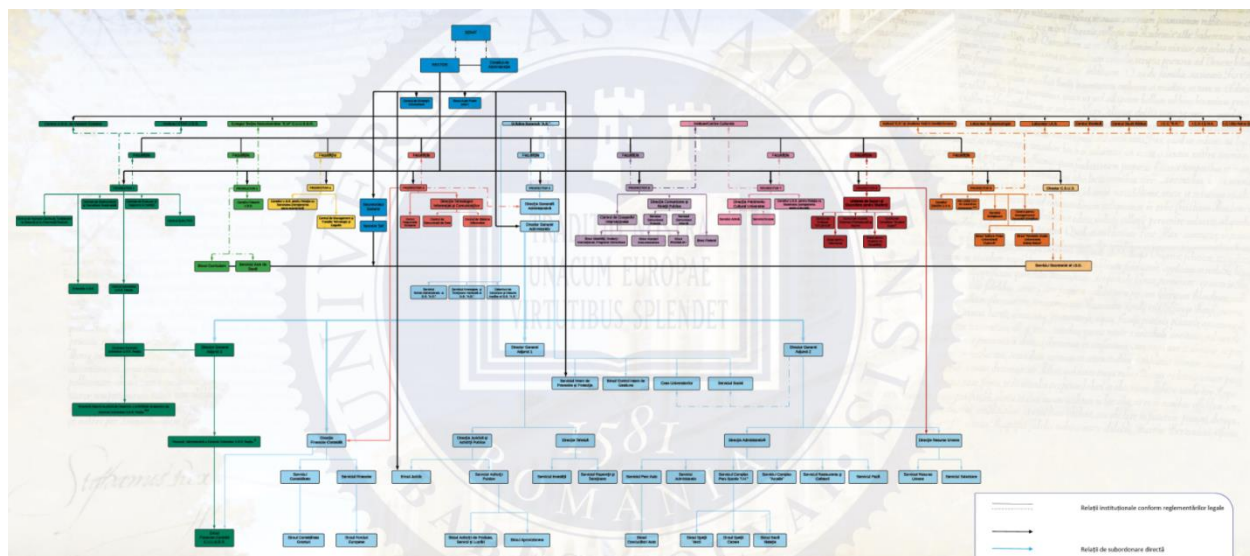


Figura nr. 1 Organigrama UBB

Activitățile administrative și tehnico-economice ale UBB, juridice, de cooperări internaționale și alte activități nedidactice sunt asigurate de către direcțiile, structurile, serviciile și centrele UBB, iar personalul angajat în aceste structuri asigură buna desfășurare a activităților didactice sau de cercetare propriu-zise.

La Universitatea Babeș-Bolyai personalul administrativ este selecționat și încadrat cu respectarea tuturor prevederilor normative decurgând din statutul de instituție de învățământ superior de stat. Astfel, la proiectarea statelor de funcții și a politicii de personal se are în vedere necesarul de sarcini și politica de personal administrativ. Acest aspect a fost identificat și în discuția cu șeful direcției Resurse Umane. Încadrarea cu personal administrativ este optimă sub aspect numeric și al calificării și se face în funcție de necesități și de situația financiară a universității. Posturile sunt scoase la concurs conform unor proceduri, care respectă prevederile în vigoare. Din discuțiile cu compartimentul juridic și cu cel de personal a rezultat faptul că nu există litigii cu referire la organizarea concursurilor pe posturi administrative.

UBB este o universitate de stat și derulează procesele de selecție și de încadrare a personalului după regulile domeniului bugetar, adică pe bază de concurs, cu criterii clare și în condiții de transparență specifică domeniului. Cu alte cuvinte, publicitatea privind organizarea concursului se realizează prin publicarea în Monitorul Oficial, precum și pe site-ul universității, fiind facilitată participarea, fără discriminare, în cadrul concursului de ocupare a postului oricărei persoane care îndeplinește criteriile de concurs. Încadrarea personalului se realizează cu urmărirea strictă a prevederilor legislative aplicabile în materie.

Personalul Universității Babeș-Bolyai este supus unor evaluări periodice anuale, ceea ce permite obținerea unei imagini asupra gradului de pregătire și a tipului de formare profesională.

Personalului administrativ îi este facilitată participarea la cursuri de specializare, conferințe de specialitate în domeniul de competență.

Eficiența activităților desfășurate de personalul administrative este susținută de dotările puse la dispoziție de universitate (calculatoare, programe specifice, programe de formare profesională).

Direcția Generală Administrativă, organizată pe direcții, departamente, servicii și birouri, coordonează întreaga activitate administrativă, tehnică și financiar-contabilă a universității. Prezentăm mai jos un extras din organigrama DGA pentru a obține o imagine asupra modului în care administrația universității este structurată.

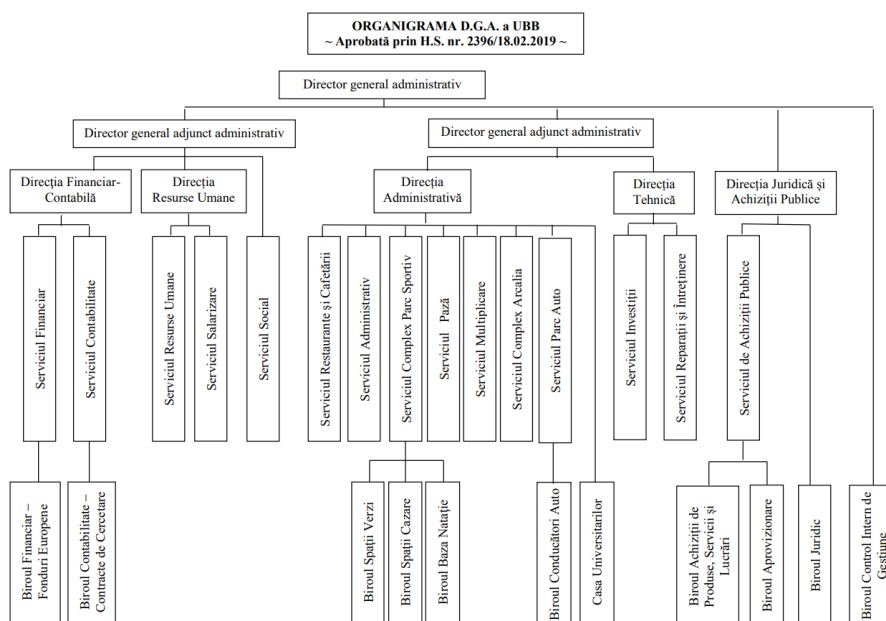


Figura nr. 2 Organigrama DGA ca parte a organigramei UBB

Activitatea administrativă respectă cerințele de legalitate, regularitate și încadrare în limitele creditelor bugetare aprobate, care poartă viza de control financiar preventiv exercitată de persoanele în drept și viza Biroului Juridic.

O altă componentă a administrației care asigură eficiența acesteia este *Compartimentul Control Intern de Gestiune* prin care se coordonează ansamblul formelor de control exercitate la nivelul universității, stabilite de conducere în concordanță cu obiectivele acesteia și cu reglementările legale, în vederea asigurării administrării fondurilor în mod economic, eficient și eficace. Activitatea serviciilor administrative este evaluată periodic de Biroul de Audit Public Intern, conform procedurii specifice.

Toate activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Departamentului de Informatizare al UBB, și anume aplicația **ManageAsist**, care oferă facilități de asistență managerială la diverse niveluri, aplicația **AcademicInfo**, care permite urmărirea traiectoriei școlare a studenților, precum și evaluarea on-line a cursurilor de către studenți; și platforma **Managementul activității academice/științifice UBB** (infocercetare.ubbcluj.ro) pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activității lor profesionale.

În urma vizitei in situ și a coroborării cu datele din REI se poate aprecia că nivelul de informatizare a administrației din cadrul UBB este comparabil cu cel din Spațiul European al Învățământului Superior.

Universitatea Babeș-Bolyai a stabilit, la nivelul instituției și al structurilor componente, practici de auditare internă a tuturor domeniilor activității universitare, precizate în metodologia adoptată de Senatul universitar.

UBB scoate la concurs posturi pentru cadre didactice, posturi pentru cadre didactice auxiliare și posturi pentru personal nedidactic pornind de la principiul gestionării eficiente a resurselor pentru o administrare performantă. Responsabilitățile fiecărui membru din conducerea UBB și din administrația UBB sunt menționate clar în fișele de post.

În variatele structuri suport menționate, UBB dispune de personalul necesar și calificat pentru a oferi studenților cadrul de formare a competențelor actuale necesare cu referire la: secretariatele fiecărei facultăți și centrul de consiliere și orientare în carieră. La rândul lor, responsabilii structurilor administrative ale universității au ca obligație identificarea nevoilor de pregătire/specializare ale personalului din subordine și facilitarea înscrierii personalului administrative la cursuri.

Universitatea are organizată contabilitate proprie, întocmește situații financiare trimestriale și anuale cu toate raportările aferente care certifică faptul că toate cheltuielile efectuate sunt în concordanță cu legislația în vigoare.

II.2.7 Baza materială

Baza materială a Universității Babeș-Bolyai asigură desfășurarea, în condiții normale, conform standardelor universitare, a tuturor programelor de studii oferite, a cercetării științifice, a cazării, a activităților sociale, culturale și sportive.

În baza celor constatate la vizita în UBB, am constatat că aspectele cuprinse în REI din 2020 cu privire la spații de învățământ, de cercetare și pentru alte activități există, sunt în cea mai mare parte la un nivel similar celor din Spațiului European al Învățământului Superior (SEIS), după cum urmează:

„UBB dispune de peste 80 de clădiri aflate în administrare. Mai mult de 70 dintre acestea sunt alocate ca spații de învățământ, cu o suprafață desfășurată de aproximativ 175.000 mp, din care 59.380,77 mp reprezintă suprafață de învățământ.

În cadrul spațiilor de învățământ există 53 de amfiteatre, 106 săli de curs, 351 săli de seminar, 521 de laboratoare și 123 de săli de lectură.

Studenților de la nivel licență, masterat și doctorat, care urmează studiile la forma de învățământ cu frecvență, li se oferă 6706 locuri de cazare, în 20 cămine studentești, care sunt în conformitate cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

În baza datelor puse la dispoziție pe parcursul vizitei (luna Mai 2021) am constatat că situația patrimoniului deținut de către UBB se prezintă astfel:

a) Spații de învățământ:

- 54 amfiteatre și 157 săli de curs, având suprafața de 26 132,39 mp;
- 383 săli de seminarii, având suprafața de 15 978,97 mp;
- 565 laboratoare, având suprafața de 21 270,02 mp.

b) Biblioteca Universității:

- 68 săli de lectură, cu o suprafață de 3 741,80 mp;
- 2 495 locuri disponibile pentru studenți;
- Biblioteca dispune de:
 - a) un fond de carte de **1.060.018** titluri din țară, însumând **3.079.534** volume,
 - b) un fond de carte de **258.763** titluri din străinătate, însumând **258.763** volume,
 - c) un număr de **418.544** periodice din țară;



- d) un număr de **170.951** periodice din străinătate;
- e) Alte resurse de documente de bibliotecă:
 - multimedia: CD-uri, DVD-uri, discuri fonografice etc. – **13.481** unități bibliografice;
 - Standarde – **138.785** unități bibliografice;
 - brevete de invenție – **10.263** unități bibliografice;
 - teze – **26.344** unități bibliografice.

c) Baza sportivă formată din:

- 9 săli de sport și asimilate (Sala de Atletism, Sala de sport „Vasile Geleriu”, Sala de Sport „Gheorghe Roman”, Sala de Aerobic, Sală sport Facultatea de Chimie și Inginerie chimică, Sala sport FSEGA) având o suprafață totală de 5 594,54 mp;
- 23 terenuri de sport având o suprafață totală de 50 456,00 mp.

d) Baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu: Stațiunea științifică Arcalia, Baza de practică și agrement Baru, Baza hotelieră și de agrement Beliș, Stațiunea științifică UBB – Danubius din Coronini, Baza Didactică, Arheologică și de Cercetări Interdisciplinare "Hadrian Daicoviciu" din Grădiștea de Munte, Parcul sportiv „Prof. dr. Iuliu Hațieganu”, Grădina Botanică „Alexandru Borza”, Observatorul Astronomic, Complexul de Natație „Universitas”

e) Spații de cazare în 20 cămine studentești cu un total de 7 259 locuri;

f) Cantina studentască are 914 locuri/serie.

Universitatea deține în proprietate spații utilizate în scop didactic, de cercetare, administrative și de cazare astfel:

- în proprietate – 274 043,21 mp;
- în administrare – 30 043,89 mp.

La spațiile de învățare și cele de cazare se adaugă **bazele sportive**: Complexul de Natație „Universitas”, sala de jocuri sportive „V. Geleriu”, sala de jocuri sportive „G. Roman”, sala de gimnastică aerobică, sala de atletism, sala de forță, sala de masaj, 4 săli de fitness, pista de atletism acoperită cu material sintetic, 1 teren de fotbal cu gazon și 1 cu zgură, 2 terenuri de rugby, 1 teren de minifotbal cu suprafață sintetică și nocturnă, 10 terenuri tenis cu zgură, 2 terenuri tenis cu bitum, o platformă cu bitum (cu 2 terenuri de baschet și 1 de tenis), vestiare. În ultimii ani s-a modernizat baza sportivă, clădirile Facultății de Educație Fizică și Sport, iar parcul a fost înzestrat cu o pistă modernă din material sintetic pentru atletism. Baza materială a Universității Babeș-Bolyai include și 8 restaurante studentești și mai multe cafeterii (Cantina Hașdeu – 160 locuri, suprafață totală 1380 m²; Restaurantul Studentesc Juventus – 60 locuri, suprafață totală 367 m²; Cafeteria FSEGA – 200 locuri suprafață totală: 853 m²; Cafeteria FSPAC – 80 locuri, suprafață totală 156 m²; Cafeteria Litere – 40 locuri, suprafață totală 117 m²; Cafeteria Chimie – 44 locuri, suprafață totală 104 m²; Cafeteria Drept – 30 locuri, suprafață totală 142 m²; Cafeteria Mediu – 20 locuri, suprafață totală 66 m²).

UBB dispune de 4 baze de practică și agrement în afara municipiului Cluj-Napoca, la Arcalia în județul Bistrița-Năsăud, Baru și Grădiștea de Munte în județul Hunedoara, Beliș în județul Cluj.

În cadrul **Observatorului Astronomic** studenții au acces la echipament tehnic performant de specialitate. **Grădina Botanică „Alexandru Borza”** din Cluj-Napoca este o instituție științifică, didactică și educativă, subordonată UBB. Aceasta are o suprafață de 14 ha și dispune de un teren cu o configurație variată, potrivit pentru creșterea și dezvoltarea plantelor de pe diferite continente, aici fiind cultivate circa 10.000 de configurații specifice.



Comunitatea academică a UBB folosește dotările **Bibliotecii Centrale Universitare „Lucian Blaga”** (BCU) împreună cu rețeaua sa formată din 29 de biblioteci filiale, 4 speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare pune la dispoziția tuturor studenților și cadrelor didactice ale UBB, impresionante resurse de documentare: volume tipărite (aproximativ 4 milioane), documentele audiovizuale și multimedia, colecțiile electronice (baze de date, periodice și cărți electronice), precum și documente rare.

Totodată, a fost configurată platforma **DSpace** www.dspace.bcucluj.ro care permite interogarea full text a bibliotecii digitale, acolo unde a fost posibil acest lucru. Pentru creșterea vizibilității documentelor din cadrul acesteia, în anul 2012 s-a reușit transpunerea bibliotecii electronice din **Dspace** în renumitul catalog **WorldCat** ce rulează pe platforma OCLC (*Online Catalog of Library of Congress*).

Raportul de evaluare internă instituțională evidențiază că spațiile de învățământ sunt suficiente pentru desfășurarea cu succes și cu respectarea tuturor standardelor privind asigurarea calității tuturor activităților didactice, procedându-se la momentul planificării activităților de învățământ la o repartizare judicioasă, orientată către maximizarea rezultatelor activităților de predare și seminarizare, prin exploatarea resurselor existente în materie de laboratoare și centre de simulare, pentru a asigura rotația acestora și accesul tuturor studenților și cursanților care pot beneficia de acestea. În ceea ce privește spațiile din cadrul universității, vizitate de comisia de evaluare s-a constatat că toate acestea, de la spațiile de predare, la cele dedicate activităților sociale, culturale sau sportive sau de cazare sunt dotate și echipate modern, respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare. Fiecare facultate dispune de săli de curs și seminar dotate cu aparatură multimedia: computere, videoproiectoare, retroproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart-uri, echipamente de sonorizare etc.

În urma vizitei de evaluare instituțională, din cele constatate în evidența gestionară la nivelul Universității pe baza Listelor de inventar puse la dispoziție de departamentul de contabilitate și incluse în anexele suplimentare coroborate cu aspectele constatate în teren, apreciem că universitatea dispune de o dotare a laboratoarelor corespunzătoare disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute prin Fișa disciplinei activități de acest gen. Această dotare este confirmată atât de profesorii experți, cât și de către studenții UBB.

La vizită ni s-au prezentat spații de cazare pentru studenții din campusul universitar. La rândul lor, studenții evaluatori au constatat că studenții UBB sunt mulțumiți în mare măsură de spațiile puse la dispoziție de UBB, chiar dacă există și situații în care studenții UBB și experții pe programe au evidențiat că unele aspecte mai pot fi îmbunătățite/modernizate.

În ceea ce privește dotarea spațiilor de învățământ și cercetare UBB dispune de o structură diversă de laboratoare didactice și de cercetare. Astfel, fiecare facultate dispune de săli de curs și de seminar dotate cu aparatură multimedia: computere, videoproiectoare, retroproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart-uri, echipamente de sonorizare etc. La acestea se adaugă laboratoarele performante de predare-învățare a limbilor străine care pot fi utilizate de către oricare dintre studenții UBB.

În ceea ce privește derularea activităților de cercetare Universitatea dispune de spații, care corespund unor standarde ridicate în domeniu, cum sunt: institute de cercetare cu sediul în clădiri special dedicate cum ar fi Institutul de Cercetări Interdisciplinare, Clădirea AVALON și Amfiteatrul RATIONALIA din Complexul CAMELOT - sediul [Școlii clujene de psihologie clinică și psihoterapie](#), Institutul de Cercetări în Chimie „Raluca Ripan”, dar și laboratoare de cercetare în cadrul facultăților.

În UBB achiziția de echipamente din fondurile de cercetare obținute prin competiții la nivel național a fost completată cu sume din Fondul de Dezvoltare Instituțională (FDI) al UBB, care au fost distribuite facultăților, institutelor și unităților de cercetare, proporțional cu performanțele realizate.

Fiecare facultate dispune de **laboratoare de informatică**, cu rețele de calculatoare conectate la internet prin rețeaua **RoEduNet** și cu licențele necesare utilizării lor pentru educație și cercetare. UBB folosește ca platformă e-learning atât **Moodle** cât și **Portal ID**, care asigură un mediu electronic cooperativ de învățare, centrat pe student și care se constituie într-un suport electronic performant și flexibil pentru dezvoltarea programelor de învățământ la distanță, educație continuă și lifelong learning ale UBB.

Angajații UBB dispun de un calculator conectat la internet, precum și de aparatură de birotică aferentă (copiatoare, imprimante, scannere etc.). Din REI s-a constatat că UBB dispune de **rețeaua de comunicații UBBNet**, care are ca obiectiv asigurarea unor servicii de comunicații performante pentru toți studenții, cadrele didactice și angajații UBB, precum și asigurarea unui suport eficient pentru utilizarea sistemelor informatice dedicate ale UBB. Aceasta cuprinde în prezent un număr estimat de 5500 de calculatoare (din care aproximativ 4500 în sediile din Cluj-Napoca și 1000 în extensiile academice ale UBB), incluse în 61 de rețele locale răspândite pe teritoriul municipiului Cluj-Napoca și 17 rețele locale răspândite pe teritoriul României. Integrarea acestora în nivelul superior al rețelei UBBNet este asigurată de circa 40 de servere fizice de comunicații (mail, web etc.) și peste 35 de servere virtuale. Conexiunile la Internet sunt realizate prin infrastructura de fibra optica CAMAN (Cluj Academic Metropolitan Area Network), având ca furnizor RoEduNet, și prin legături prin fibră optică cu furnizori de servicii de acces la Internet, alții decât RoEduNet.

În baza celor constatate pe durata vizitei de evaluare, precum și a celor constatate de experții pe programe, toate acestea coroborate și cu rezultatele discuțiilor cu cadrele didactice, cu studenții și cu absolvenții, pe fondul datelor prezentate în REI, se poate aprecia că la nivelul universității sunt asigurate resurse adecvate pentru organizarea și desfășurarea în condiții optime atât a activităților de predare, cât și a celor de cercetare.

Cu toate acestea, *echipa de evaluare a constatat că există opinii ale studenților și ale absolvenților în legătură cu conținutul materialelor didactice, în sensul că unele materiale nu sunt actualizate la toate disciplinele și la toate programele de studii, precum și opinii din care rezultă că, uneori, sunt probleme de gestiune a spațiilor de învățământ pe formații de studii și ore la orar.*

UBB derulează în mod permanent o activitate de modernizare a spațiilor de învățământ, de cercetare și de cazare. Astfel, așa cum rezultă din conținutul *Planului strategic 2020-2024* ([PS UBB 2020-2024 FINAL.pdf \(ubbcluj.ro\)](#)), universitatea își propune să investească în proiecte de digitalizare a procesului educațional și în domeniul serviciilor educaționale. La nivel public, UBB nu prezintă un plan investițional pentru următoarea perioadă. Acest document nu a fost prezentat nici în lista de anexe la Raportul de evaluare internă inițial. Se precizează faptul că, la nivel de Plan operational pe anul universitar 2020-2021, s-au identificat acțiuni cuprinse pe linia realizării de investiții de menținere a capacității educaționale și a celei de cercetare. La cererea comisiei de evaluare, Universitatea a prezentat, pe parcursul vizitei, un plan de investiții pe anul 2021.

Conform datelor înscrise în cuprinsul *Raportului de evaluare internă*, p. 41, precum și cu cele constate de echipa de evaluatori pe durata vizitei, Universitatea dispune de 71 de săli de lectură (14 în sediul central și 57 de săli în cadrul facultăților), cu suprafață totală de 5.467 m² și de 1.941 de locuri. Raportat la numărul de 42.971 de studenți, inclusiv 2.209 doctoranzi, rezultă că pentru cei 40.762 studenți la licență se asigură doar 4,76% locuri în salile de lectură pentru toate formele de învățământ. Raportat la cei 34.741 de studenți doar la învățământ cu frecvență UBB asigură locuri în sălile de lectură doar pentru 5.59%. Se face mențiunea că, în condițiile derulării procesului educațional din ultimul an, a scăzut relevanța indicatorului de asigurare din partea universităților a locurilor în sala de lectură.

Din discuțiile avute cu studenții și cu cadrele didactice, precum și din cele confirmate de experții pe programe, s-a constatat că UBB asigură aceste resurse de studiu atât în format electronic, cât și în format tipărit. Așa cum rezultă și din conținutul *Raportului de evaluare internă instituțională*, p. 14, biblioteca universitară satisface cerințele învățământului și cercetării științifice din universitate, asigurând necesarul de resurse info-documentare pentru principalii utilizatori din universitate. Astfel, coroborat și cu cele constatate la data vizitei, UBB asigură accesul la abonamente prin intermediul rețelei UBBNet prin care se oferă acces on-line la bibliotecile electronice (REI p. 42) abonate prin intermediul Bibliotecii Centrale Universitare „Lucian Blaga” la următoarele platforme: Proquest, Springerlink, European Sources Online, PCI FullText, History Online, Literature Online, Ebsco. În plus, UBB asigură accesul la resursele ANELIS plus. Majoritatea studenților a confirmat accesul la aceste resurse.

Distribuția pe ani a abonamentelor interne și externe după anul 2015 este cea din tabelul de mai jos.

Tabel nr. 11 – Situația abonamentelor de la ultima evaluare

Anul universitar	Abonamente interne		Abonamente externe	
	Titluri	Număr volume	Titluri	Număr volume
2015-2016	292	540	99 + 4 online	103
2016-2017	297	545	96 + 6 online	102
2017-2018	229	349	88 + 4 online	92
2018-2019	284	284	72 + 3 online	75
2019-2020	126	126	68 + 2 online	70

Distribuția pe ani și pe domenii a abonamentelor interne și externe după anul 2015 este cea din tabelul de mai jos.

Tabel nr. 12 – Situația abonamentelor pe domenii de la ultima evaluare

Domeniul de studiu	Numărul de titluri de periodice				
	2020	2019	2018	2017	2016
Astronomie	14	14	12	12	10
Botanică	191	190	185	180	182
Business	42	41	39	40	37
Chimie	280	275	275	277	279
Drept	179	180	177	175	180
Economice	262	260	264	265	261
Educație Fizică	35	31	28	26	37
Filologie	1936	1939	1938	1944	1940
Filosofie	101	98	103	100	98
Fiziologie Animală	63	63	62	61	62
Fizică	248	245	242	249	249
Fiziologia Plantelor	126	126	125	127	127
Geografie	563	563	562	561	560
Geologie	442	442	443	441	442
Istoria Artei	35	35	36	36	35
Istorie Modernă	532	532	535	535	533
Istorie Veche	226	228	228	225	225
Matematică	538	538	540	537	537
Mediu	82	81	83	83	82

Pedagogie	196	197	197	198	198
Studii Europene	68	69	69	67	67
Sociologie	68	69	68	68	70
Studii Iudaice	51	51	51	51	51
Științe Politice	92	91	89	89	90
Teatru	20	20	22	22	21
Teologie Greco – Catolică	21	20	18	18	20
Teologie Ortodoxă	354	350	350	347	345
Zoologie	533	535	534	531	531

Notă: Tabelul de mai sus reprezintă numărul de titluri de periodice de specialitate intrate în biblioteci filiale ale Bibliotecii Centrale Universitare „Lucian Blaga”, atât prin abonamente, cât și prin schimb intern și internațional, precum și Depozit Legal.

Lucrările aplicative la disciplinele de specialitate din planurile de învățământ se desfășoară în laboratoare dotate cu tehnică de calcul, în laboratoare multimedia astfel încât studenților să li se asigure condiții optime de access la informație științifică și de lucru, în corelație cu obiectivele asumate de programele de studii, specificul disciplinelor, condițiile din fișele de disciplină, competențele, abilitățile dezvoltate de programele de studii evaluate.

UBB face dovada că dispune de soft-uri corespunzătoare direcțiilor și disciplinelor de studiu din planurile de învățământ și că posedă licență de utilizare a acestora. Exemple reprezentative sunt centralizate în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 13 – Exemple de Software-uri folosite în UBB

Facultatea	Denumire soft
Geografie	GIS
Toate facultățile	Platforme e-learning: MS Teams, Moodle, Google Classroom,
Toate facultățile	Soluții video streaming: MS Teams, Zoom, Google Meet
Matematică și Informatică	EON-XR, Eclipse, IntelliJ, Latex, Editoare UML, MySQL, MatLab și alte baze de date free
Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	SPSS, Eviews, STATA, Smart PLS, SAS, aplicații Microsoft (C++, C#, .NET)
Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Photoshop, SPSS, Tableau, În Design, GIS
Sociologie și Asistență Socială	- SQL Studio, - MySQL - DAX Studio. - Excel cu Power Query si PowerPivot - Tableau Prep - Alteryx Designer - SPSS Modeler

Facultatea	Denumire soft
	- Power BI - Tableau - R in R Studio - JASP - Python folosit in Google Colab si PyCharm in special pentru aloritmii de machine learning. Ei sunt insa disponibili si in JASP. - SPSS Statistics - Pajek - Gephi - Ucinet - Atlas-ti - NVivo - Quarlus - Pachete specializate din R pentru analiza calitativa - Pachete specializate de Python pentru Natural Language Processing - ArgGIS Pro - Alteryx - Tableau - Eviews
Business	Sisteme informatice de gestiune hoteliera (Property Management Systems) Medallion PMS Oracle Hospitality OPERA Infor Hospitality Management Solution (HMS), soluție cloud Protel Air Front Office Sisteme informatice pentru restaurante Expressoft Check Expressoft Master Expressoft MyBusiness Soluție BREEZE Soluție KEEP APP SAGA C
Chimie și Inginerie Chimică	MathLab, CAD, Origin, Spartan
Teatru și Film	Toată suita Adobe, Steinberg Qbase, Nuendo, 7-max d
Fizică	SolidBox Software, MatLab, Wolfram Mathematica

În UBB lucrările de licență, disertațiile și tezele de doctorat sunt verificate cu ajutorul softului Turnitin Feedback Studio, pentru care s-a achiziționat licență începând cu 2018. În general, la UBB informațiile referitoare la titlurile lucrărilor de licență, disertațiilor și tezelor de doctorat, cu precizarea numelui absolventului și al îndrumătorului științific, se arhivează electronic. Există însă și programe de studii unde această gestiune și arhivare nu se realizează electronic pe motiv ca nu există baze de date funcționale pe respectivul subiect.

Baza materială a UBB constând din terenuri și imobile este distribuită în următoarele amplasamente, având următorul statut juridic:

Tabel nr. 14-Situația patrimoniului Universității Babeș-Bolyaiianuarie 2021

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
1	Clădirea centrală	Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu, nr.1. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 256473	drept de proprietate, dobândit prin Lege
2	Clădirea Direcției Generale Administrative	Cluj-Napoca, str. Ion I. C. Brătianu, nr. 14. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 7626	drept de proprietate, dobândit prin Lege
3	Clădirea Facultății de Sociologie și Asistență Socială	Cluj-Napoca, b-dul 21 Decembrie 1989, nr. 128. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 273120	drept de proprietate, cu titlu de lege
4	Clădirea Facultății de Sociologie și Asistență Socială	Cluj-Napoca, str. Plugariilor, nr. 34-36. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 139554 CF 139555	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare
5	Clădirea Facultății de Chimie și Inginerie Chimică	Cluj-Napoca, str. Arany Janos, nr. 11. Tipul imobilului: teren și construcții	CF 261731	drept de proprietate, dobândit prin Lege
6	Clădirea Facultății de Drept	Cluj-Napoca, str. Avram Iancu, nr. 9-11. Tipul imobilului: teren și construcție.	CF 314274	drept de proprietate, dobândit prin Lege
7	Clădirea Facultății de Geografie și a Facultății de Biologie și Geologie	Cluj-Napoca, str. Clinicilor, nr. 5-7. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 325253	drept de proprietate, dobândit prin Lege
8	Clădirea Facultății de Studii Europene	Cluj-Napoca, str. Avram Iancu, nr. 19. Tipul imobilului: construcție	CF 260976-C1 CF 260976-C2	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare nr. 425/19.03.2002 și nr. 5150/19.11.2008
9	Clădirea Facultății de Studii Europene	Cluj-Napoca, str. Ion I. C. Brătianu, nr. 22. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 4007	drept de proprietate, dobândit prin Lege
10	Clădirea Facultății de Studii Europene	Cluj-Napoca, Str. E. de Martonne, nr. 1. Tipul imobilului: clădire	CF 1435 CF 123303	drept de proprietate, dobândit prin Lege
11	Clădirea Facultății de Business și a Facultății de Teologie Reformată și Muzică	Cluj-Napoca, str. Horea, nr. 7. Tipul imobilului: teren și clădire	CF 273122	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare nr. 725/29.04.2002
12	Clădirea Facultății de	str. Horea, nr. 31, Cluj-Napoca.	CF 123303	drept de proprietate, cu titlu de

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
	Litere	Tipul imobilului: teren și construcție	CF 123304	lege
13	Clădirea Facultății de Istorie	Cluj-Napoca, str. Napoca, nr. 11. Tipul imobilului: clădire	CF 272773	drept de proprietate, dobândit prin hotărâre judecătorească
14	Clădirea Facultății de Matematică și Informatică	Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr. 23-25. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 327058 CF 272222	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare nr. 3066/19.12.2003
15	Clădirile Facultății de Psihologie și Științe ale Educației: Corp I Corp II Cub vital-„AVALON”	Cluj-Napoca, str. Republicii, nr. 37. Tipul imobilului: teren și construcții	CF 281986	drept de proprietate, dobândit prin hotărâre judecătorească
16	Clădirea Facultății de Psihologie și Științe ale Educației	Cluj-Napoca, str. Sindicatelor, nr. 7. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 8762	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr. 1273/03.10.2001
17	Clădirea Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Cluj-Napoca, str. Traian Moșoiu, nr. 71. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 276033	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare nr. 1053/29.12.2000
18	Clădirea Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	Cluj-Napoca, str. Minerilor, nr. 85. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 282629	drept de proprietate
19	Clădirea Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	str. Teodor Mihali, nr. 58-60, Cluj-Napoca.		drept de proprietate
20	Clădirea Facultății de Teatru și Film	Cluj-Napoca, str. Kogălniceanu, nr. 4 Tipul imobilului: teren și construcție	CF 257631	drept de folosință și administrare
21	Clădirea Facultății de Știința și Ingineria Mediului, Clădirea Institutul de Chimie „Raluca Ripan”	Cluj-Napoca, str. Fântânele, nr. 30	CF 26958	drept de administrare
22	Clădirile din Parcul Sportiv Dr. „Iuliu Hațieganu”: Facultatea de Educație Fizică și Sport Kinetoterapie Sala de sport „Gh. Roman” Sala atletism Sala de jocuri „V.	Cluj-Napoca, str. Pandurilor, nr. 7. Tipul imobilului: teren și construcții.	CF 19751	drept de proprietate dobândit prin Lege

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
	Geleriu” Universitas „Student House” Casa de Oaspeți Cămin „Juventus” Complex Natație „Universitas”			
23	Clădirile și serele din Grădina Botanică „Alexandru Borza” și Decanatul Facultății de Biologie și Geologie	Cluj-Napoca, str. Republicii, nr. 42-44, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: clădire	CF 3591 CF 4455	drept de proprietate, dobândit prin Lege
24	Clădirea Colegiului Academic Restaurantul Piramida Restaurantul Colegiului Academic Auditorium Maximum Foyer Clubul Colegiului Academic Sala Buzunar	Cluj-Napoca, str. E. de Martonne, nr. 1. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 1435 CF 123303	drept de proprietate, dobândit prin Lege
25	Clădirea „Echinox”	Cluj-Napoca, str. Universității, nr. 7-9. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 123305	drept de proprietate, dobândit prin Lege
26	Clădire – Institute și Centre de Cercetare	Cluj-Napoca, Avram Iancu, nr. 68. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 155177 CF 155178	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr. 2332/06.06.2007
27	Clădirea Observator Astronomic	str. Cireșilor, nr. 19, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 3591	drept de proprietate, cu titlu de lege
28	Clădire Institutul de Iudaică și Istorie Evreiască	Cluj-Napoca, str. Croitorilor, nr. 13. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 143234/A	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr. 1140/04.07.2002
29	Clădirea Institutului de Studii Politice	Cluj-Napoca, str. Aurel Suceu, nr. 4/A. Tipul imobilului: Teren și construcție	CF 288126	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr. 4853/11.12.2006
30	Clădirea Institutului de Cercetări Experimentale Interdisciplinare	Cluj-Napoca, str. Treboniu Laurean, nr. 42. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 293720	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr. 1548/25.09.2000
31	Clădirea Institutului de Tehnologii	str. Fântânele, nr. 30, Cluj-Napoca.	CF 26958	drept de proprietate, dobândit prin convenție

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
32	Clădirea Organizației Studenților din Universitatea Babeș-Bolyai (O.S.U.B.B.)	Cluj-Napoca, str. Păstorului, nr. 11. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 324850	drept de proprietate, dobândit prin Lege
33	Spații didactice	Cluj-Napoca, str. Someșului, nr. 14.	CF 327060	drept de proprietate, dobândit prin Lege
34	Clădirea Moșilor, nr. 11	Cluj-Napoca, str. Moșilor, nr. 11. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 255891	drept de proprietate, dobândit în temeiul contractului de vânzare nr.2755/02.09.2014
35	Clădire Extensia Universitară Bistrița	str. Andrei Mureșanu, nr. 3-5, loc. Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud. Tipul imobilului: teren și construcție	CF 7771	drept de proprietate
36	Clădire Extensia Universitară Sfântu Gheorghe	Sfântu Gheorghe, str. Stadionului, f.n., , jud. Covasna. Tipul imobilului: teren și construcție		drept de proprietate
37	Clădire Baza Practică pentru Studenți în loc. Beliș	Beliș, str. Principală, nr. 146/B, jud. Cluj.	CF 306	drept de proprietate, dobândit prin Lege
38	Clădire Baza Practică pentru Studenți Blăjaia	loc. Măguri, f.n., jud. Cluj.	CF 756	drept de proprietate, dobândit prin Lege
39	Căminele Studențești 1, 2, 3, 4, 5, 6, 14 și Cantina HasdeuHasdeu	Cluj-Napoca, str. B.P. HasdeuHasdeu, nr. 45. Tipul imobilului: teren și construcții	CF 324828 CF 276280 CF 304508 CF 272551	drept de proprietate, dobândit prin Lege
40	Căminele Studențești 16, 17 și Garsonierele Studențești A1, A2, A3, A4	str. B.P. HasdeuHasdeu, nr. 90-92, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: teren și construcții	CF 139206 CF 31230 CF 138229 CF 31230 CF 4440	drept de proprietate, dobândit prin Lege
41	Cămin studențesc Economica I	str. Teodor Mihali, nr. 49, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: construcție		drept de proprietate
42	Cămin studențesc Economica II	str. Teodor Mihali, nr. 59, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: construcție		drept de proprietate
43	Cămin studențesc Sport XXI	str. Pandurilor, nr. 7, Cluj-Napoca. Tipul imobilului: construcție		drept de proprietate
44	Clădirea Centrului de resurse pentru studenți	Cluj-Napoca, str. B. P. Hasdeu nr. 45.	CF 24452	drept de proprietate, dobândit prin Lege

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
		Tipul imobilului: teren și construcție		
45	Cantina Hasdeu	Cluj-Napoca, str. B. P. Hasdeu, nr. 69, 67, 45	CF 330749	drept de proprietate
46	Apartament în Sibiu	Sibiu, str. G-ral Magheru, nr. 26, ap. nr. 2	CF 48192	drept de proprietate
47	Apartament în Sibiu	Sibiu, str. Avram Iancu, nr. 19, ap. nr. 3	CF 79	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare
48	Apartament în Sibiu	Sibiu, str. Avram Iancu, nr. 19, ap. nr. 10	CF 79	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare
49	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Uliului, nr. 24.	CF 18311	drept de proprietate, cu titlu de lege
50	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Crișan, nr. 23.	CF 252911	drept de proprietate, dobândit prin Lege
51	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Donath, nr. 148, 150, 160.	CF 327514	drept de proprietate, dobândit prin Lege
52	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 322299	drept de proprietate, dobândit prin succesiune
53	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. Hasdeu, nr. 53, jud. Cluj.	CF 325804	drept de proprietate, dobândit prin Lege
54	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Mârzecu, nr. 41 (str. actuală MikszathK, nr. 14)	CF 273105	drept de proprietate, dobândit prin Lege
55	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. HasdeuHasdeu	CF 140312	drept de proprietate, dobândit prin hotărâre judecătorească
56	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Cehoslovaciei, nr. 49	CF 296993	drept de concesiune
57	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297059	drept de concesiune
58	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297031	drept de concesiune
59	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 296887	drept de concesiune
60	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297214	drept de concesiune
61	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297060	drept de concesiune
62	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297048	drept de concesiune
63	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 297037	drept de concesiune
64	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca	CF 322299	drept de proprietate
65	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Crișan, nr. 23	CF 136892	drept de proprietate
66	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Clinicilor, nr. 4-6	CF 273792	drept de proprietate, dobândit prin contract de vânzare nr. 1407/15.05.2008

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
67	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Avram Iancu, nr. 19	CF 260976	drept de folosință
68	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. HasdeuHasdeu, nr. 11	CF 324815	drept de proprietate, dobândit prin Lege
69	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. HasdeuHasdeu, nr. 11	CF 324846	drept de proprietate, dobândit prin Lege
70	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. HasdeuHasdeu, nr. 23	CF 324799	drept de proprietate, dobândit prin Lege
71	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. HasdeuHasdeu, nr. 25	CF 324777	drept de proprietate, dobândit prin Lege
72	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Hasdeu, nr. 53	CF 325804	drept de proprietate, dobândit prin Lege
73	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. HasdeuHasdeu, nr. 67	CF 298344	drept de proprietate, dobândit prin Lege
74	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. HasdeuHasdeu, nr. 69, 67, 45	CF 330750	drept de proprietate
75	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. B. P. HasdeuHasdeu, jud. Cluj	CF 304625	drept de proprietate, dobândit prin hotărâre judecătorească
76	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 8	CF 324778	drept de proprietate, dobândit prin Lege
77	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 10	CF 324814	drept de proprietate, dobândit prin Lege
78	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 20	CF 324793	drept de proprietate, dobândit prin Lege
79	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 30	CF 324852	drept de proprietate, dobândit prin Lege
80	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 34	CF 324829	drept de proprietate, dobândit prin Lege
81	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 34	CF 324860	drept de proprietate, dobândit prin Lege
82	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Marinescu, nr. 50	CF 324819	drept de proprietate, dobândit prin Lege
83	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 13	CF 324820	drept de proprietate, dobândit prin Lege
84	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 15	CF 324816	drept de proprietate, dobândit prin Lege
85	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 16	CF 324813	drept de proprietate, dobândit prin Lege
86	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 17	CF 324804	drept de proprietate, dobândit prin Lege
87	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 17	CF 324818	drept de proprietate, dobândit prin Lege

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
88	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 19	CF 324776	drept de proprietate, dobândit prin Lege
89	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, Păstorului, nr. 21	CF 324851	drept de proprietate, dobândit prin Lege
90	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, jud. Cluj	CF 325807	drept de proprietate, dobândit prin Lege
91	Teren în Cluj-Napoca	Cluj-Napoca, str. Piezișă, nr. 23 B	CF 325254	drept de proprietate, dobândit prin Lege
92	Teren în loc. Beliș	loc. Beliș, f.n., jud. Cluj.	CF 302	drept de proprietate, dobândit prin Lege
93	Teren în loc. Arcalia	Arcalia, comuna Șieu-Măgheruș, jud. Bistrița-Năsăud	CF 27010	drept de proprietate dobândit prin hotărâre judecătorească
94	Teren în loc. Arcalia	Arcalia, comuna Șieu-Măgheruș, jud. Bistrița-Năsăud	CF 27011	drept de proprietate dobândit prin hotărâre judecătorească
95	Teren în loc. Baru	Baru, jud. Hunedoara	CF 258 N	drept de administrare
96	Teren în loc. Baru	Baru, jud. Hunedoara	CF 259 N	drept de administrare
97	Teren în loc. Becaș	Cluj-Napoca, Becaș, nr. 39,	CF 322299	drept de proprietate, dobândit prin succesiune, în cotă actuală 3/5
98	Castel Bethlen	loc. Arcalia, jud. Bistrița-Năsăud	CF 27010	drept de proprietate dobândit prin hotărâre judecătorească
99	Clădire Extensia Universitară Năsăud	Năsăud, P-ța Libertății, nr. 15, jud. Bistrița-Năsăud		drept de administrare conform HCL 57/30.06.2003
100	Clădire Extensia Universitară Sighetu Marmăției	Sighetu Marmăției, str. Iuliu Maniu, nr. 67, jud. Maramureș		drept de administrare conform HCL 39/09.07.1998
101	Clădire Extensia Universitară Sighetu Marmăției	str. Avram Iancu, nr. 6, jud. Maramureș		drept de administrare conform HCL 48/06.07.2006
102	Clădire Extensia Universitară Zalău	Zalău, str. Mihai Viteazul, nr. 59, jud. Sălaj		drept de administrare conform HCL 362/18.12.2008
103	Clădire Extensia Universitară Satu Mare	Satu-Mare, str. Petofi Sandor, nr. 47, jud. Satu Mare.		drept de administrare conform HCL 80/31.07.2003
104	Clădire Extensia Universitară Gheorgheni	Gheorgheni, Grădina Csiky, f.n., jud. Harghita		drept de administrare conform contract nr. 3659/02.07.2001
105	Clădire Baza Practică pentru Studenți Baru	Baru, str. Gării, nr. 1, jud. Hunedoara		drept de administrare conform HCL 6/22.01.2008
106	Clădirea Centrului Universitar UBB din Reșița	Reșița, str. Piața Traian Vuia, nr. 1-4, jud. Caraș-Severin Tipul imobilului: teren și construcții	CF 44835 CF 44835 – C1 CF 44835 – C2	drept de proprietate, dobândit prin Lege

Nr. Crt	DESTINAȚIE IMOBIL	IDENTIFICARE IMOBIL	NUMĂR DE CARTE FUNCİARĂ	NATURA DREPTULUI ASUPRA IMOBILULUI
			CF 44835 – C3 CF 44835 – C4 CF 44835 – C5	

Tabel nr. 15. Situația centralizatoare a spațiilor de învățământ în anul universitare 2020/2021

Nr. crt	Spații de învățământ	Indicatorul				
		Necesar calculat la capacitatea de școlarizare a ciclului de studii (3, 4, 5 sau 6 ani)		Proprii ale instituției de învățământ superior		[%] proprii din necesar
		Număr	Suprafața (m ²)	Număr	Suprafața (m ²)	
0	1	2	3	4	5	6
1	Săli de curs	211	26.132,39	211	26.132,39	100
2	Săli de seminar	383	15.978,97	383	15.978,97	100
3	Laboratoare**	565	21.270,02	565	21.270,02	100
4	Săli de bibliotecă	124	7.803,70	124	7.803,70	100

Tabel nr. 16. Centralizator spații didactice la Universitatea Babeș-Bolyai în anul universitar 2020/2021

Nr. crt	Facultate / Centru / Institut	Amfiteatru		Sala curs		Sala seminar		Laborator		Biblioteca		TOTAL
		nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	SUPRAF
1	Facultatea de Matematică și Informatică	2	295.00	3	248.10	19	694.54	20	902.76	2	259.32	2,399.72
2	Facultatea de Fizică	1	126.10	1	135.00	6	195.28	54	1,599.60	2	128.00	2,183.98
3	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	3	507.90	2	137.90	9	304.24	79	2,453.69	7	262.39	3,666.12
4	Facultatea de Biologie și Geologie	2	306.30	5	349.57	7	286.21	30	919.20	4	223.70	2,084.98
5	Facultatea de Geografie	4	831.25	11	783.60	2	73.77	47	1,434.93	4	196.90	3,320.45
6	Facultatea de Știință și Ingineria Mediului	1	374.00	4	760.00	4	220.00	22	938.00	1	180.00	2,472.00
7	Facultatea de Drept	3	419.70	2	127.17	23	787.66	6	191.60	2	280.14	1,806.27
8	Facultatea de Litere	3	478.61	8	633.90	30	1,268.09	15	432.24	39	1,344.94	4,157.78

Nr crt	Facultate / Centru / Institut	Amfiteatru		Sala curs		Sala seminar		Laborator		Biblioteca		TOTAL
		nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	SUPRAF
9	Facultatea de Istorie și Filosofie	2	222.00	9	731.23	17	752.80	5	189.42	10	603.92	2,499.37
10	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	1	326.55	3	194.17	14	613.96	4	171.18	2	68.88	1,374.74
11	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	4	530.11	4	247.11	8	312.83	21	703.96	2	73.36	1,867.37
12	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	7	1,744.10	9	697.80	20	1,014.90	40	2,355.80	8	817.20	6,629.80
13	Facultatea de Studii Europene	3	521.46	1	76.45	14	691.35	1	24.16	1	184.60	1,498.02
14	Facultatea de Business	2	590.80	2	137.90	10	540.21	5	199.95	1	115.24	1,584.10
15	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	2	359.50	5	440.01	23	788.78	9	240.62	1	222.84	2,051.75
16	Facultatea de Educație Fizică și Sport	2	665.60	7	393.20	5	188.53	10	860.47	2	127.18	2,234.98
17	Facultatea de Teologie Ortodoxă	3	529.25	4	288.06	1	32.85	13	415.25	1	165.30	1,430.71
18	Facultatea de Teologie Greco Catolică	-	-	-	-	5	269.19	-	-	1	82.00	351.19
19	Facultatea de Teologie Reformată și Muzică	-	-	1	47.85	8	365.67	1	34.65	1	25.92	474.09
20	Facultatea de Teologie Romano Catolică	-	-	-	-	3	82.01	3	80.28	1	142.70	304.99
21	Facultatea de Teatru și Film	-	-	-	-	6	256.14	16	804.91	1	43.56	1,104.61
	TOTAL FACULTĂȚI	45	8,828.23	81	6,429.02	234	9,739.01	401	14,952.67	93	5,548.09	45,497.02
22	Studii Iudaice	-	-	-	-	-	-	1	26.32	1	84.00	110.32
23	Centrul Studii Biblice	-	-	-	-	-	-	-	-	1	78.72	78.72
24	Centrul Cultural German	-	-	-	-	2	72.96	-	-	1	138.16	211.12
25	Centrul Coorean	-	-	-	-	1	36.90	-	-	-	-	36.90
26	Centrul Polonez	-	-	-	-	1	38.90	-	-	-	-	38.90
27	Centrul Cultural Italian	-	-	-	-	1	29.44	-	-	1	59.26	88.70
28	Institutul German	-	-	-	-	1	46.59	-	-	3	68.93	115.52
29	Rectorat	1	367.34	-	-	-	-	-	-	-	-	367.34
30	Institut de Fizică	-	-	-	-	-	-	14	377.20	-	-	377.20
31	Centru Alpha	-	-	-	-	1	48.00	-	-	-	-	48.00
32	Centrul Cultural Britanic	-	-	-	-	-	-	-	-	1	81.00	81.00
33	Biblioteca Austria	-	-	-	-	-	-	-	-	5	139.84	139.84

Nr crt	Facultate / Centru / Institut	Amfiteatru		Sala curs		Sala seminar		Laborator		Biblioteca		TOTAL
		nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	nr	supraf	SUPRAF
34	CC Francez	-	-	-	-	3	103.26	-	-	1	139.17	242.43
35	Biblioteca Americană	-	-	-	-	-	-	-	-	1	48.48	48.48
36	ICCRR	-	-	-	-	-	-	75	2,300.06	2	137.00	2,437.06
37	Institutul de tehnologii	-	-	-	-	-	-	5	147.00	-	-	147.00
38	Institutul Botanic	-	-	1	104.20	-	-	2	98.06	1	55.04	257.30
39	Centrul de Training pentru Turism	-	-	1	44.00	1	35.50	1	28.30	-	-	107.80
40	Institutul Confucius	-	-	1	46.61	-	-	-	-	1	62.83	109.44
41	Centrul Lingua	-	-	-	-	2	87.71	-	-	-	-	87.71
42	Casa Universitarilor	1	792.00	1	135.00	-	-	-	-	-	-	927.00
43	CFCIDFR	-	-	-	-	-	-	2	99.24	-	-	99.24
44	Complex Sportiv I. Hatieganu	-	-	2	288.96	3	147.72	-	-	-	-	436.68
45	ICI – BNS	-	-	1	69.60	52	1,353.02	-	-	1	69.46	1,492.08
46	Academia	-	-	-	-	-	-	2	39.50	-	-	39.50
47	Extensia Bistrița	1	260.00	2	162.50	4	274.46	2	112.71	1	79.64	889.31
48	Extensia Sfântu Gheorghe	3	447.25	7	533.30	18	916.00	7	310.70	6	361.08	2,568.33
49	Extensia Sighetu Marmatiei	2	170.65	1	91.52	4	146.20	4	133.17	-	-	541.54
50	Extensia Satu Mare	-	-	1	108.55	8	322.80	2	86.25	1	78.66	596.26
51	Extensia Odorheiu Secuiesc	-	-	1	73.95	3	90.89	-	-	-	-	164.84
52	Extensia Gheorgheni	-	-	2	122.60	6	189.99	2	59.83	1	36.00	408.42
53	Extensia Zalău	-	-	-	-	5	275.50	1	43.60	-	-	319.10
54	CUBB Reșița	1	420.00	48	6,297.52	32	1,973.12	42	2,425.93	1	511.84	11,628.41
55	Arcalia	-	-	1	70.00	1	51.00	-	-	1	26.50	147.50
56	Beliș	-	-	2	73.17	-	-	-	-	-	-	73.17
57	Baru	-	-	1	50.00	-	-	-	-	-	-	50.00
58	Coronini	-	-	3	146.42	-	-	2	29.48	-	-	175.90
	TOTAL GENERAL	54	11285.47	157	14846.92	383	15978.97	565	21270.02	124	7803.7	71185.08

Notă: Din suprafața totală de 212830.10 mp suprafața utilă, 71.185,08 mp reprezintă spații didactice și 141645.02 mp spații administrative sau anexe.

Denumire cladire/Facultate	Suprafata utila (mp)		Denumire cladire/Facultate	Suprafata utila (mp)
1	2		1	2
21 Decembrie 128	3,104.62		Pandurilor 7 baze sportive	6,463.09
Arany Janos 11	10,377.85		Pandurilor 7 Bazin	4,394.21
Aurel Suciu 4	100.04		Pastorului 11	140.97
Avram Iancu 11	4,530.04		Ploiesti 23-25	1,817.90
Avram Iancu 19	881.27		Plugariilor 34-36	856.29
Avram Iancu 68	711.95		Republicii 37-39 CI Anexa	193.84
Cantina Hasdeu 45	5,564.32		Republicii 37-39 CI AVALON	526.08
Ciresilor 19	450.25		Republicii 37-39 CI Veche	663.42
Clinicilor 5-7	7,513.12		Republicii 37-39 Lab NeuroStiinte	60.58
Croitorilor 13	565.39		Republicii 42 - Casa Alba	101.40
Daicoviciu 2	462.93		Republicii 42 Gradina Botanica	5,231.81
Em de Martonne 1	5,483.81		Republicii 44 – Decanat	309.49
Em de Martonne 1 Piramida	858.73		Sindicatelor 7	2,704.28
Episcop Nicoale Ivan	4,510.32		Teodor Mihali 58-60	23,756.14
Fantanele 30	11,017.89		Traian Mosoiu 71	3,113.91
Horea 31	10,144.96		Treboniu Laurean 42	2,615.10
Horea 7	3,219.26		Universitatii 7-9	3,815.33
IC Bratianu 14	2,376.78		Ext Bistrita	4,753.49
IC Bratianu 20	298.25		Ext Sf. Gheorghe	6,850.54
IC Bratianu 22	1,293.14		Ext. Sighetu Marmatiei	1,689.90
Iuliu Maniu 5	1,513.56		Ext Satu Mare	1,243.63
Kogalniceanu 1	12,909.56		Ext Odorheiu Secuiesc	469.25
Kogalniceanu 4	2,545.29		Ext Gheorgheni	876.07
M Kogalniceanu 5 Casa U	492.50		Ext Zalau	787.00
Minerilor 85	1,327.91		Ext Nasaud	457.72
Motilor 11	4,220.08		Arcalia	2,120.00
Motilor 26	392.59		Belis	1,178.81
Napoca 11	2,402.07		Baru	1,715.68
Pandurilor 7 - Complex Cazare	9,402.74		Gradistea	354.00
Pandurilor 7 – FEFS	3,025.41		CU UBB Resita	19,488.63
Pandurilor 7 – Kineto	643.17		Coronini	1,741.74

Denumire cladire/Facultate	Suprafata utila (mp)		Denumire cladire/Facultate	Suprafata utila (mp)
1	2		1	2
TOTAL MP SUPRAFAȚĂ UTILĂ			212,830.10	

CAPACITATE CĂMINE ȘI NUMĂR DE CAMERE

Tabel nr. 18 – Capacitate cămine și număr de camere

Nr. crt.	Căminul studențesc	Capacitatea normată, nr. locuri	Numărul de camere
1.	Căminul 1 Hasdeu	499	104
2.	Căminul 2 Hasdeu	440	88
3.	Căminul 3 Hasdeu	430	86
4.	Căminul 4 Hasdeu	425	85
5.	Căminul 5 Hasdeu	415	83
6.	Căminul 6 Hasdeu	420	84
7.	Căminul 14 Hasdeu	656	328
8.	Căminul 16 Hasdeu	1065	213
9.	Căminul 17 Hasdeu	309	158
10.	Căminul A1 Hasdeu	158	79
11.	Căminul A2 Hasdeu	156	78
12.	Căminul A3 Hasdeu	156	78
13.	Căminul A4 Hasdeu	118	59
14.	Căminul Economica I	272	92
15.	Căminul Economica II	522	177
16.	Căminul Sport XXI	510	176
17.	Căminul Teologic I	100	50
18.	Cămin Extensia Sighet	93	13
19.	Cămin Extensia Bistrița	130	50
20.	Cămin Extensia Reșița	385	137
	Total	7259	2218

II.2.8 Activitatea financiară

Activitatea financiară a Universității Babeș-Bolyai se realizează prin activități specifice unei instituții publice, organizate conform legislației financiar-contabile a funcției financiar-contabile sub conducerea rectorului, în calitate sa de ordonator de credite. Compartimentul financiar-contabil este încadrat cu personal calificat, iar contabilul șef are studii economice superioare.

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca dispune de *Buget de venituri și cheltuieli* pentru anii 2015 - 2021, aprobat de Senat. Din analiza *Bugetului de venituri și cheltuieli* pentru anii 2015 - 2021 se observă că se are în vedere funcționarea sustenabilă a universității. De asemenea, în UBB sunt utilizate sume importante pentru întreținerea și dezvoltarea bazei materiale. Situațiile financiare anuale pentru perioada 2015 – 2020 se găsesc în platforma online urmând calea Raport Institutional> Anexe_conform_protocol> Pct_7_Bilant. Evidențiem faptul că acestea trebuie să se regăsească într-o secțiune dedicată și nu în secțiunea „**Raport instituțional**”.

Analiza activității financiare a Universității indică o evoluție favorabilă a gestiunii bugetului, a organizării și funcționării contabilității proprii. *Bugetul de venituri și cheltuieli, Bilanțul contabil, Contul de rezultat patrimonial, Contul de execuție a bugetului instituțiilor publice* – venituri și cheltuieli, demonstrează că în cadrul UBB totalul veniturilor asigură o funcționare sustenabilă.

La nivelul Universității este organizată contabilitatea proprie, în baza căreia anual sunt întocmite: bugetul de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, contul de rezultat patrimonial, contul de execuție a bugetului instituțiilor publice - venituri și cheltuieli. Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată cu modificările și completările ulterioare precum și cu prevederile Ordinului Ministrului Finanțelor Publice nr. 1917/2005 – pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea instituțiilor publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare.

Sumele alocate de la buget pentru finanțarea de bază se repartizează astfel: 80% din total finanțare pentru cheltuieli de personal, 20% pentru cheltuieli materiale și de întreținere. Procentul de 80% pentru cheltuieli de personal se repartizează: 82% pentru cheltuieli de personalul din facultăți, 16% pentru cheltuieli de personal aferente serviciilor administrative generale, 2% pentru fondul la dispoziția rectorului, utilizat pentru susținerea unor departamente, linii de studii.

Procentul de 20% din finanțarea totală alocat pentru cheltuieli materiale se repartizează: 5% pentru cheltuieli materiale în facultăți, 95% pentru cheltuieli generale de administrație, consumuri de utilități, reparații, întreținere și funcționare.

Repartizarea pe facultăți a sumelor cuvenite acestora în urma aplicării procentelor se face în conformitate cu Metodologia de repartizare întocmită de consiliul Național pentru Finanțarea Învățământului Superior (CNFIS).

Repartizarea sumelor realizate din venituri extrabugetare se face în conformitate cu Hotărârea Senatului, la propunerea Consiliului de Administrație, astfel:

- venituri din taxe universitare: 23% pentru cheltuieli generale de administrație sub formă de regie reținută de Universitate și 77% pentru facultate; suma rămasă la dispoziția facultății se repartizează astfel: 60% pentru consolidarea fondului de salarii, adică pentru cheltuieli de personal, 20% pentru cheltuieli materiale și 20% pentru cheltuieli de capital (dotări);
 - venituri din taxe administrative (închirieri de spații): rămân integral la nivelul universității;
 - venituri din activitatea de cercetare: 23% din cheltuielile directe prevăzute în devizul de cheltuieli reprezintă regia universității și se utilizează astfel:
 - 20% pentru acoperirea cheltuielilor salariale ale personalului care deservește proiectele de cercetare;
 - 30% pentru cheltuieli cu utilități, taxe de obținere și menținere a brevetelor, analize medicale speciale, neutralizarea substanțelor periculoase etc.;
 - 10% pentru constituirea fondului de susținere a cercetării destinat finanțării obiectivelor strategice în domeniul cercetării;
 - 40% pentru asigurarea funcționării și dezvoltării infrastructurii de cercetare în beneficiul colectivului care au generat regia cercetării; restul veniturilor sunt la dispoziția directorului de



grant de cercetare și se utilizează conform devizului de cheltuieli, anexă la contractul de cercetare.

Direcția Financiar-Contabilă are în componența sa două servicii: Serviciul Financiar și Serviciul Contabilitate, fiecare cu atribuții specifice. În subordinea Serviciului Financiar se află Biroul Financiar - Fonduri Europene, iar în subordinea Serviciului Contabilitate se află Biroul Contabilitate - Contracte de cercetare.

Activitatea financiar-contabilă este susținută, din punct de vedere informatic, de sistemul integrat ManageAsist, sistem dedicat managementului administrativ al Universității. Modulele ManageAsist implementate sunt: evidența documentelor - în utilizare în diverse locații UBB; financiar - în utilizare la Serviciul Financiar; casierie - în utilizare la Serviciul Financiar; contabilitate - în utilizare la Serviciul Contabilitate; magazie - în utilizare la magazinele UBB; mijloace fixe - în utilizare la Serviciul Contabilitate; granturi - în utilizare la Serviciul Contabilitate; acces facultăți, situația financiară a facultății - pentru decanat; obiecte de inventar - în utilizare la Serviciul Contabilitate.

UBB are organizată structură proprie de contabilitate, condusă de un director financiar-contabil, cu studii superioare de specialitate. Echipa de experți constată că sunt îndeplinite condițiile legale pentru încadrarea cu personal calificat a compartimentelor financiar-contabile, iar Directorul financiar-contabil are studii economice superioare.

Tabel nr. 19: Situația personalului din Serviciului Contabilitate al Universității Babeș-Bolyai

NR. CRT.	MARCA	FUNCTIA	STUDII
1	109744	Director financiar-contabil	Studii Superioare de specialitate
2	110285	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
3	111449	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
4	109475	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
5	109672	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
6	113796	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
7	113797	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
8	110860	Administrator financiar II	Studii Superioare de specialitate
9	116819	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
10	111280	Sef birou	Studii Superioare de specialitate
11	113677	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
12	112889	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
13	113791	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate
14	113622	Administrator financiar I	Studii Medii de specialitate
15	116117	Administrator financiar I	Studii Superioare de specialitate

Taxele de școlarizare se stabilesc anual, luând în considerare următoarele:

- costul mediu pe student la programul de studii, unde elementele de cost sunt: cheltuielile de salarii aferente posturilor ocupate cu titulari și în regim cu plata cu ora din statele de funcții; cheltuielile de deplasări interne și externe; cheltuieli cu întreținerea și reparațiile curente; cheltuieli de natura materialelor și serviciilor aferente programelor de studii; cheltuieli cu taxele de acreditare și evaluare; cheltuieli cu dotarea spațiilor didactice și alte cheltuieli de investiții;

- corelarea cu finanțarea alocată de la buget;
- asigurarea școlarizării la standardele de calitate;
- rata inflației;
- corelarea taxei cu cele practicate de alte universități similare.

Tabelul cu toate categoriile de taxe și cuantumul pe facultăți, specializări/domenii de studii, licență, master și doctorat sunt cuprinse în Regulament privind taxele de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor pentru anul universitar 2020-2021 aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5516/31.03.2020 (la adresa <https://senat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2020/04/Regulament-taxe-scolarizare-2020-2021-2.pdf>). Pe pagina web a UBB există o secțiune specială cu toate taxele aplicate de universitate în legătură cu activitatea de educație și cercetare (<https://www.ubbcluj.ro/ro/taxe/>).

Activitatea de audit public intern în cadrul UBB se realizează prin intermediul **Biroului de Audit Public Intern** (BAI) aflat în directă subordonare a Rectorului. Biroul își desfășoară activitatea în temeiul prevederilor legislative în vigoare (Legea nr. 672 din 2002 și Normele Metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale întocmite conform prevederilor HG nr.1086 din 2013), conform *Cartei auditului public intern* pe baza propriului *regulament*. Activitatea de audit în UBB se desfășoară conform procedurii specifice.

Compartimentul de audit public intern auditează, cel puțin o dată la 3 ani, fără a se limita la acestea, următoarele:

- activitățile financiare sau cu implicații financiare, din momentul constituirii angajamentelor de plată până la utilizarea fondurilor de către beneficiarii finali, inclusiv a fondurilor provenite din finanțare externă;
- plățile asumate prin angajamente bugetare și legale, inclusiv din fondurile comunitare;
- administrarea patrimoniului, precum și vânzarea, gajarea, concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- concesiunea sau închirierea de bunuri din domeniul public al statului ori al unităților administrativ-teritoriale;
- constituirea veniturilor publice, respectiv modul de autorizare și stabilire a titlurilor de creanță, precum și a facilităților acordate la încasarea acestora;
- alocarea creditelor bugetare;
- sistemul contabil și fiabilitatea acestuia;
- sistemul de luare a deciziilor;
- sistemele de conducere și de control, precum și riscurile asociate unor astfel de sisteme;
- sistemele informatice.

Constatările și recomandările sunt aduse la cunoștința entității/structurii auditate pe măsura realizării lor, cu scopul de a obține validarea acestora. Rezultatele auditului administrativ se concretizează într-un *Raport anual al activității Serviciului de Audit Public Intern*, care este dezbătut în Senat și care este făcut public într-o raportare anuală către Rectorul UBB și Compartimentul Audit din MEd, sub forma unui Raport anual privind activitatea de audit public intern. Raportul se elaborează anual în conformitate cu ART. 13 din Legea nr 672 din 2002 privind auditul public intern, lit. f). Conf. pct. 1.5.6.2 lit. b (din Normele de aplicare elaborate de MEd). Serviciul de Audit Public Intern al UBB transmite acest raport până la data de 30 ianuarie a anului următor, pentru anul încheiat, MEd și Curții de Conturi (conf. art. 42 din Legea nr.94 /1992 privind organizarea Curții de Conturi). Componenta BAI este cea din tabelul de mai jos.

Tabel nr. 20 - Componenta BAI

NR. CRT.	MARCA	FUNCTIA	STUDII
1	112908	Sef birou	Studii superioare
2	112877	Administrator financiar I	Studii superioare

3	112936	Administrator financiar I	Studii superioare
4	115283	Administrator financiar I	Studii superioare
5	118692	Administrator financiar I	Studii superioare

Situațiile financiare ale UBB au fost întocmite în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările ulterioare, precum și cu prevederile *Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice și Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia*, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea următoarelor aspecte:

- politicile contabile utilizate la întocmirea situațiilor financiare anuale sunt în conformitate cu reglementările contabile aplicabile;
- situațiile financiare anuale oferă o imagine fidelă a poziției financiare, a performanței financiare și a celorlalte informații referitoare la activitatea desfășurată.

Situațiile financiare întocmite de către UBB sunt transmise către Ministerul Educației în conformitate cu normele metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor. Situațiile financiare și analiza execuției bugetului de venituri și cheltuieli sunt publicate pe site-ul UBB. https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente_publice/surse_financiar_bugetate.

Universitatea dispune de surse de finanțare și resurse financiare așa cum rezultă din indicatorii financiari realizați, disponibili la data vizitei.

Anual, se realizează inventarierea patrimoniului, întocmindu-se în acest scop *Registrul inventar*. Situația financiară a universității, modul de utilizare a fondurilor sunt prezentate și analizate periodic în ședințele de Senat și ale Consiliului de Administrație, după caz.

UBB dispune de Bugete anuale ca parte a Bugetului Consolidat al Statului, la care se adauga resursele proprii. La UBB, construcția componentei bugetare cuprinde la începutul fiecărui exercițiu financiar, resursele financiare estimate pentru finanțarea cheltuielilor privind desfășurarea activității, veniturile și cheltuielile fiind fundamentate pe baza indicatorilor specifici principali. Bugetul universității respectă în totalitate principiile și regulile bugetare, precum și competențele și responsabilitățile în procesul bugetar, așa cum sunt stabilite prin Legea finanțelor publice, Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Acest buget este prezentat în structurile de conducere ale UBB (Consiliul de Administrație, Senatul UBB) unde studenții au reprezentanți aleși prin vot.

Conform documentelor puse la dispoziție de Universitate și a execuțiilor bugetare anuale aferente perioadei 2015-2020, în sinteză, situația financiară a UBB se prezintă astfel:

Tabel nr. 21 – Situația veniturilor pe ani de la ultima evaluare

TIPUL VENITULUI	ANUL					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-sume primite de la MEN drept finantare de baza	157.903.205	210.837.682	207.884.485	252.547.935	348.418.745	405.458.408
-alocații de la bugetul de stat cu destinație specială	37.777.790	45.585.132	68.309.722	74.091.544	82.259.691	82.318.759
- venituri proprii din taxe si alte activitati	65.677.648	70.077.553	77.699.205	81.473.220	90.506.895	88.382.999
-venituri din activitatea științifică	28.762.171	48.585.768	32.374.821	27.143.569	41.749.489	27.356.587
-venituri proprii câmine cantină	7.417.995	7.311.873	8.485.423	8.268.007	8.507.942	3.207.992

TIPUL VENITULUI	ANUL					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-sume provenite din finanțare externă	48.747.633	38.237.357	10.251.125	14.366.641	17.084.505	22.629.374
TOTAL VENITURI	346.286.442	420.635.365	405.004.781	457.890.916	588.527.267	629.354.119

Tabel nr. 22 – Situația cheltuielilor pe ani de la ultima evaluare

TIPUL CHELTUIELI	ANUL					
	2015	2016	2017	2018	2019	2020
-cheltuieli pentru activitatea de bază	212.156.968	265.543.833	276.556.134	343.299.241	381.789.503	411.574.598
-cheltuieli pentru cercetare	26.563.943	46.018.270	32.079.557	29.717.782	39.771.598	30.048.820
-cheltuieli din alocații de la bugetul de stat	27.156.348	31.780.914	55.742.628	61.981.883	69.499.437	68.116.817
- cheltuieli pentru cămine studențești	11.914.877	12.635.298	14.727.976	16.416.417	17.243.068	16.814.650
-cheltuieli contracte finanțare externă	65.527.096	12.139.041	12.710.656	10.876.718	17.047.701	23.630.084
TOTAL CHELTUIELI	343.319.232	368.117.356	391.816.951	462.292.041	525.351.307	550.184.969

În condițiile descrise mai sus, din punct de vedere financiar, se observă că în ultimii 6 ani UBB a înregistrat excedente bugetare considerabile (cu excepția acului 2018), pe care le-a folosit în atât în activitatea curentă, cât și în finanțarea obiectivelor de investiții.

La nivelul UBB există *Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți – ciclurile de studii licență și masterat*, care a fost aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 5515/31.03.2020. În sinteză, studenții UBB beneficiază de următoarele categorii de burse: burse de performanță, burse de merit, burse de studiu, burse de ajutor social, burse speciale de ajutor social din fonduri extrabugetare.

Sursele de finanțare pentru bursele acordate la UBB sunt:

- a. burse speciale – din alocații bugetare și venituri proprii (extrabugetare) ale Universității;
 - a.1. burse speciale pentru activitatea științifică (exceleță); burse speciale pentru activitatea sportivă și burse speciale pentru activitatea cultural-artistică din alocații bugetare și venituri proprii (extrabugetare) ale Universității;
 - a.2. burse «Merit olimpic internațional» (c.f. Legii nr. 235/2010) din bugetul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice;
- b. burse de performanță – din alocații bugetare și venituri proprii ale facultăților;
- c. burse de merit – din alocații bugetare;
- d. burse de ajutor social – din alocațiile bugetare și venituri proprii ale facultăților;
- e. burse de ajutor social din fonduri extrabugetare – din venituri proprii (extrabugetare) ale Universității sau ale facultăților.

Fondul de burse alocat facultății este repartizat pe specializări, linii și ani de studii, proporțional cu numărul de studenți și cursanți cetățeni români, cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care urmează cursurile cu frecvență, bugetați, din facultatea respectivă.

În sinteză, situația centralizată a burselor acordate de UBB de la ultima evaluare instituțională se prezintă în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 23 – Situația bursei acordate la UBB de la ultima evaluare

Anul univ.	Tip bursă	Sumă	Total sumă alocată/an
2014/ 2015	Burse de performanță	340 200	26 973 849
	Burse de merit	1 936 800	
	Burse de studiu	9 944 550	
	Burse sociale	1 379 430	
	Burse pentru doctoranzi români	8 857 392	
	Bursieri ai statului român	225 335	
	Burse din fonduri proprii	806 400	
	Burse ocazionale	6 625	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. Studenți	3 477 117	
2015/ 2016	Burse de performanță	329 400	29 493 162
	Burse de merit	2 625 600	
	Burse de studiu	13 246 800	
	Burse sociale	1 777 200	
	Burse pentru doctoranzi români	8 935 776	
	Bursieri ai statului român	244 716	
	Burse din fonduri proprii	829 500	
	Burse ocazionale	4 170	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. studenți	1 500 000	
2016/ 2017	Burse de performanță	672 000	50 456 625
	Burse de merit	5 318 610	
	Burse de studiu	25 019 400	
	Burse sociale	6 161 472	
	Burse pentru doctoranzi români	8 916 180	
	Bursieri ai statului român	404 935	
	Burse din fonduri proprii	1 937 520	
	Burse ocazionale	26 508	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. studenți	2 000 000	
2017/ 2018	Burse de performanță	6 684 000	71 497 156
	Burse de merit	31 105 200	
	Burse sociale	14 003 520	

Anul univ.	Tip bursă	Sumă	Total sumă alocată/an
	Burse pentru doctoranzi români	9 406 080	
	Bursieri ai statului român	693 011	
	Burse din fonduri proprii	3 065 712	
	Burse sociale ocazionale	56 693	
	Burse speciale	950 400	
	Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară / străinătate și alte forme de sprijin material	75 410	
	Burse private	999 180	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. studenți	4 457 950	
2018/ 2019	Burse de performanță	6 348 000	71 613 713
	Burse de merit	30 256 800	
	Burse sociale	15 040 560	
	Burse pentru doctoranzi români	9 229 716	
	Bursieri ai statului român	903 510	
	Burse din fonduri proprii	3 051 840	
	Burse sociale ocazionale	23 698	
	Burse speciale	950 400	
	Burse pentru stagii de studii universitare și postuniversitare în țară / străinătate și alte forme de sprijin material	56 389	
	Burse private	696 800	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. studenți	5 056 000	
2019/ 2020	Burse de performanță	6 384 000	71 012 232
	Burse de merit	30 601 200	
	Burse sociale	14 964 000	
	Burse pentru doctoranzi români	9 072 948	
	Bursieri ai statului român	967 288	
	Burse din fonduri proprii	3 178 900	
	Burse sociale ocazionale	15 080	
	Burse speciale	950 400	
	Burse private	139 512	
	Alte forme de sprijin sau ajutoare bănești pt. studenți	4 738 904	

II.2.9 Etica în Instituția de învățământ superior

UBB are un *Cod de Etică Universitară* (ca parte a Cartei Universitare în Anexa nr. 20), care cuprinde principiile generale de corectitudine și moralitate academică: autonomia universitară, libertatea academică, autonomia personală, profesionalismul, onestitatea profesională, responsabilitatea personală, promovarea toleranței, egalitatea șanselor. De asemenea, pe site-ul UBB există o secțiune specială pentru *Comisia de etică* (https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/comisia_de_etica) unde se regăsesc rapoartele anuale ale Comisiei de etică.

Comisia de etică funcționează potrivit *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de etică a universității babeș-bolyai adoptat în data de 02.07.2012* și în care sunt cuprinse prevederi referitoare la autosesizare/sesizare în cazul unor abateri ce vizează intoleranța sau discriminarea față de personal (academic, academic auxiliar, administrativ și tehnic) și de studenți / masteranzi / doctoranzi sau în cazul altor situații.

Comisia de etică a UBB este o structură independentă de analiză a sesizărilor de etică a cercetării și a managementului universitar. Comisia funcționează în baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare. În cadrul Comisiei de etică a fost înființat în 2020 Ombudsman-ul universitar, care ocupă funcția de vicepreședinte a comisiei. Ombudsmanul universitar este un organism intern al UBB care activează pe baza principiilor confidențialității, imparțialității și independenței, fiind un sprijin informal pentru toți membrii comunității academice, conform Codului etic al UBB și al Ghidului pentru combaterea discriminării în UBB. Ombudsmanul universitar al UBB subscrive la Codul de etică și deontologie profesională al UBB, la Codul de etică și standarde de practică al Asociației Internaționale a Ombudsmanului (IOA) și la standardele Rețelei Europene a Ombudsmanilor în Învățământul Superior (ENOHE). UBB este membră a rețelei ENOHE - European Network of Ombudsmen in Higher Education: <http://www.enohe.net>. În Tabelul de mai jos prezentăm sinteza activității derulate de Comisia de Etică Universitară.

Tabel nr. 24 – Centralizarea cazurilor înregistrate pe rolul Comisiei de etică

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
2015	Reclamația nr. 35816/17.12.2014: - un cadru didactic a reclamat limbajul și comportamentul unui alt angajat din facultate	rezolvat	Răspunsul nr. 282/08.01.2015 - nu s-a constatat existența unei abateri de competența Comisiei de Etică
2015	Sesizarea nr. 7282/3.04.2015: - rezolvarea situației generate de fraudarea unui examen de către un studen	rezolvat	Sesizarea a rămas fără obiect ca urmare a exmatriculării studentului prin decizia Consiliului profesoral al Facultății în cauză

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
2015	Sesizarea nr. 7337/3.04.2015: - existența unor nereguli în fișa de evaluare a unui candidat la abilitare	rezolvat	- recomandare adresată persoanei vizate de a acorda mai multă atenție și responsabilitate în raportarea rezultatelor cercetării științifice
2015	Sesizarea nr. 8909/9.04.2015: - un cadru didactic a fost acuzat că îndrumă lucrări de licență și disertație insuficient controlate sub aspectul respectării deontologiei în cercetare	rezolvat	- sancționarea pârâtului cu avertisment scris, în baza art.318 litera a LEN 2011 și a art.25 din Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Etică; - respingerea contestației depuse la această Hotărâre
2015	Sesizarea nr. 12867/14.05.2015: - stare conflictuală între o laborantă și secretara șefă a unei facultăți soldată cu o neconcordanță în fișele de post în privința relațiilor ierarhice și de subordonare între petentă și pârâtă.	rezolvat	- recomandare adresată părților implicate să întrețină o relație de colegialitate și respect; - recomandare adresată conducerii facultății de eliminare a neconcordanțelor din fișele de post
2015	Sesizarea nr. 14160/26.05.2015: - nereguli în întocmirea statului de funcții al unui departament	rezolvat	- respingerea ca nefondate a acuzelor aduse directorului de departament
2015	Sesizarea nr. 28989/28.10.2015: - conflictul dintre un doctorand al UBB și un cadru didactic titular UBB, director de laborator, în care doctorandul își desfășura activitatea de cercetare cu acordul conducătorului de doctorat	rezolvat	- soluție de mediere, acceptată de părți, vizând revenirea la o desfășurare normală a programului de studii doctorale; - Comisia a considerat inadmisibilă solicitarea petentei de a nu accepta prezența în laborator a cadrului didactic pârât în timpul desfășurării activității de cercetare din acest program
2015	Sesizarea nr. 34134/14.12.2015: - nereguli vizavi de desfășurarea procesului de vot pentru circumscripția student senator reprezentant al doctoranzilor	rezolvat	- solicitarea de clarificări adresată Biroului electoral central studentesc al UBB - ancheta internă nu a relevat existența unor nereguli
2015	Autosesizare ca urmare a unor dezbateri apărute în spațiul public, referitoare la cadre didactice de la UBB care au scris recomandări unor persoane aflate în detenție în vederea publicării de lucrări științifice,	rezolvat	- constată: 1) cadrele didactice UBB care au emis recomandările au acționat în conformitate cu legislația în vigoare; 2) absența, în majoritatea recomandărilor, a unor criterii clare de evaluare a capacității științifice a solicitanților, a relevanței științifice a temei și a proiectului de cercetare; - apreciază că, deși recomandările sunt date în baza legii și în întâmpinarea posibilității oferite deținuților, ele trebuie să aibă în vedere următoarele cerințe minime: a) probitatea științifică a solicitantului, pe baza realizărilor științifice anterioare; b) existența unui proiect fezabil, raportat la condițiile concrete în care se va elabora lucrarea științifică; c) durata de timp necesară realizării lucrării științifice (documentare, interpretare date, redactare etc)

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
Total 2015: 9 cazuri, din care 9 rezolvate / 0 nerezolvate			
2016	Sesizarea nr. 2894/17.02.2016: - posibil caz de plagiat	rezolvat	- sancționarea cu avertisment scris
2016	Sesizarea nr. 4390/11.03.2016: - fraudarea unui examen desfășurat în sesiunea de restanțe a anului universitar 2015-2016	rezolvat	- exmatricularea studenților în cauză
2016	- Sesizarea nr. 6600/12.04.2016: - caz de discriminare de gen în cadrul unui departament	rezolvat	- recomandarea de restabilire a relațiilor de colegialitate și respect reciproc - nu au fost acordate sancțiuni
2016	Sesizarea nr. 8932/18.05.2016: - contestatarea Premiul Excellentia UBB de către un candidat	rezolvat	- constatat că s-au respectat toate procedurile în vigoare, nominalizarea și evaluarea unui dosar de candidatură neintrând în competența Comisiei de Etică
2016	Sesizarea nr. 10062/31.05.2016: - prin care a fost readusă în discuție acordarea unui certificat de abilitare prin OMECS în luna februarie a anului 2015	rezolvat	- clasarea cazului în baza Legii 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, art. 10 alin. (2), - a recomandat detensionarea relațiilor din cadrul colectivului
2016	Sesizarea nr. 10930/10.06.2016: - un doctorand a semnalat interzicerea accesului său la o conferință a doctoranzilor organizată de o fundație independentă de UBB	rezolvat	- constată că cele sesizate de petent nu intră în competența sa; - recomandă petentului respectarea standardelor și regulamentelor impuse de organizatorii conferinței
2016	Sesizarea nr. 15.347/17.08.2016: - prin care a fost solicitată anularea unei diplome de licență emisă de UBB	rezolvat	Comisia de Etică a adus la cunoștința petentului faptul că aceasta și-a exprimat deja punctul de vedere prin Hotărârea nr. 2.280/6.02.2014
2016	Sesizarea nr. 16.760/13.09.2016: - prin care petentul a contestat rezultatul unui concurs organizat în cadrul UBB	rezolvat	- recomandă petentului să se adreseze comisiilor de resort
2016	Sesizarea nr. 16.392/7.09.2016: - prin care a fost semnalat un posibil caz de plagiat	rezolvat	Comisia de Etică a precizat că, în baza art. 1 din Anexa 2 la OMENCS nr. 3482/2016, sesizarea în cauză trebuie înaintată spre soluționare CNATDCU, prin intermediul UEFISCDI.
2016	Sesizarea nr. 23.564/14.12.2016: - prin care au fost semnalate două posibile cazuri de plagiat	rezolvat	- constată că în unul din cazurile analizate acuzația de plagiat adusă nu intră în competența Comisiei de Etică a UBB; - constată că cel de-al doilea caz a intrat pe agenda Comisiei de Etică a UBB în anul 2014 și s-a constatat

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
			atunci existența plagiatului
Total 2016: 10 cazuri, din care 10 rezolvate / 0 nerezolvate			
2017	Sesizarea nr. 12710/10.07.2017: - prin care a fost semnalat un presupus comportament inadecvat normelor academice al unui cadru didactic al UBB într-un spațiu public (terasă) din municipiul Cluj-Napoca	rezolvat	- constată că acuzațiile aduse cadrului didactic nu sunt întemeiate
2017	Sesizarea nr. 13987/20.07.2017: - prin care au fost semnalate nereguli legate de un concurs pentru ocuparea unui post didactic, precum și referitoare la activitatea științifică a unuia dintre candidații înscriși la concurs pentru postul respectiv	rezolvat	- constată că acuzele aduse nu se susțin
2017	Sesizarea nr. 23603/21.11.2017: - presupuse abuzuri care ar fi avut loc în cadrul uneia dintre facultățile UBB: atac la persoană și intimidare, sabotarea activității profesionale, conflict de interese	rezolvat	- concluzionează că acuzațiile nu se susțin, - constată perpetuarea unei stări de tensiune în cadrul facultății - recomandă respectarea art. 32, lit a), din Codul de etică și deontologie profesională al UBB
Total 2017: 3 cazuri, din care 3 rezolvate / 0 nerezolvate			
2018	Sesizarea nr. 185/8.01.2018: - prin care un cadru didactic al UBB solicită analizarea unor acuzații de plagiat și autoplagiat	rezolvat	- constată că pentru niciunul dintre titlurile incriminate nu se pot reține acuzațiile de plagiat și/ sau autoplagiat.
2018	Sesizarea nr. 5581/4.04.2018: - un cadru didactic al UBB solicită analizarea unor acuzații de plagiat și autoplagiat	rezolvat	- constată că pentru niciunul dintre titlurile incriminate nu se pot reține acuzațiile de plagiat și/ sau autoplagiat
2018	Sesizarea nr. 10000/12.06.2018: - presupuse nereguli care s-ar fi petrecut pe parcursul desfășurării unui concurs pentru ocuparea unui post didactic din cadrul UBB	rezolvat	- nu a putut constata existența vreunei abateri de la etica universitară în organizarea și desfășurarea concursului
2018	Sesizarea nr. 14401/24.08.2018: - prin care un fost student-doctorand și-a exprimat nemulțumirea față de exmatricularea sa de la doctorat și a adus o serie de acuze privind încălcarea codului de etică a UBB de către cei doi profesori coordonatori ai tezei sale de doctorat	rezolvat	- nu a identificat nicio încălcare a legislației în vigoare privind desfășurarea stagiului de doctorat și nici a prevederilor codului de Etică al UBB.

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
2018	Sesizarea nr. 21660/23.11.2018: - prin care un cadru didactic al UBB, invocând "sabotajul academic constant", și-a exprimat nemulțumirea că nu poate promova deoarece directorul de departament refuză scoaterea la concurs a unui post de profesor universitar	rezolvat	- nu a constatat încălcarea niciuneia dintre normele de etică, acuzația neavând susținere
Total 2018: 5 cazuri, din care 5 rezolvate / 0 nerezolvate			
2019	Sesizarea nr 8346/21.05.2019: - prin care un grup de studenți a semnalat o serie de presupuse încălcări ale <i>Codului de etică și deontologie profesională al UBB</i> în relația dintre petenți și anumite cadre didactice	rezolvat	- recomandă unui cadru didactic manifestarea unei atitudini conforme cu principiile academice referitoare la colegialitate, atât față de cadrele didactice, cât și față de studenți; - recomandă decanului facultății în cadrul căreia studenții au semnalat cele de mai sus să fie acordată o mai mare atenție modului în care se respectă prevederile înscrise în fișa disciplinei, precum și manifestarea unei atitudini de respect față de activitatea Comisiei de Etică a UBB
2019	Sesizarea nr. 10829/18.06.2019: - prin care o studentă a semnalat o serie de presupuse încălcări ale <i>Codului de etică și deontologie profesională al UBB</i> în relația dintre petenta și un cadru didactic	rezolvat	- constată că nu se poate reține nici o încălcare a eticii în sarcinile cadrului didactic acuzat - constată că sesizarea depusă de către petentă se încadrează la art. 6, lit e), din Codul de etică și deontologie profesională al UBB, fiind o încălcare a libertății academice reglementată la art. 3-6: afirmații defăimătoare la adresa altor membri ai comunității universitare - recomandă petentei să se înscrie în linia de conduită specifică mediului academic din UBB, atât în relațiile cu colegii studenți, cât și cu profesorii
2019	Sesizarea nr. 24349/13.12.2019: - prin care doi studenți au semnalat un presupus plagiat și alte încălcări ale <i>Codului de etică și deontologie profesională al UBB</i> (art. 37, lit. e) de către un alt student din cadrul aceleiași facultăți	rezolvat	- solicită petenților completarea documentației prin adresa nr. 24472/16.12.2019 (trimisă prin Registratura UBB cu confirmare de primire și recepționată de către destinatar la data de 18.12.2019, conform documentului emis de Poșta Română și transmis UBB) - constată că petenții nu au răspuns solicitărilor Comisiei în termenul legal și încheie cazul
Total 2019: 3 cazuri, din care 3 rezolvate / 0 nerezolvate			
2020	Sesizarea nr. 985/21.01.2020: - prin care doi studenți au semnalat un posibil plagiat realizat de un alt student într-un volum publicat la o editură din România (a se vedea pct. 3/2020 - adresa nr. 3165/21.02.2020)	rezolvat	- constată că volumul în cauză nu este rezultatul unei cercetări realizate în cadrul UBB; nu a fost coordonat de vreun cadru didactic titular în UBB; nu a făcut parte dintr-un proiect de cercetare demarat în cadrul UBB; publicarea nu a fost finanțată de UBB și nici autorul nu pretinde că ar fi implicat UBB în demersul său - constată că soluționarea cererii petenților nu intra în competența sa

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
2020	Sesizarea nr. 1211/27.01.2020: - prin care un student și-a exprimat nemulțumirea cu privire la organizarea deficitară a alegerilor studențești din perioada 17.12.2019-16.01.2020 de către CSUBB	rezolvat	- constată că: 1) alegerile s-au desfășurat în limitele regulamentului aprobat și adus la cunoștința studenților; 2) în perioada premergătoare alegerilor nu au existat obiecții privitoare la procedurile stabilite; 3) în circumscripțiile în care au existat disfuncționalități s-au reorganizat alegerile, respectându-se regulamentele în vigoare
2020	Adresa nr. 3165/21.02.2020: - prin care doi studenți UBB solicită adoptarea unei căi conciliante, închiderea dosarului și retragerea tuturor probelor depuse anterior (prin adresele nr. 24349/13.12.2019 și 985/21.01.2020)	rezolvat	- comunică petenților prin adresa nr. 3603/26.02.2020 faptul că, având în vedere că toate solicitările petenților au urmat complet procedura prevăzută de reglementările în vigoare, nu este posibilă reluarea cazului în vederea unei alte soluții și nici restituirea documentelor
2020	Sesizarea nr. 6247/28.04.2020: - privind încălcarea unor prevederi ale Codului de etică și deontologie profesională a UBB în relația dintre petentă și un alt cadru didactic	rezolvat	- petenta trebuie să se adreseze Comisiei de etică de la nivelul facultății
2020	Sesizare nr. 6479/4.05.2020: - referitoare la publicarea unei cărți în care se aduc acuzații ale unui presupus plagiat ale unor cadre didactice	rezolvat	- constată că nu se impun în acest moment sancțiuni legale conform codului etic - atrage atenția asupra atitudinii necolegiale, ne-academice și lipsită de respect față de instituțiile Universității și ale Ministerului de resort; - atrage atenția cadrului didactic petent că afirmațiile nedovedite pot atrage răspunderea juridică pentru calomnie
2020	Sesizarea nr. 6478/5.05.2020: - prin care se reclamă anonim un presupus plagiat neavând un petent cu date de identificare	rezolvat	- clasează cazul ca lipsă a unui petent
2020	Sesizarea nr. 8088/16.06.2020: - în care un cadru didactic aduce la cunoștința Comisiei de etică decizia unui director de departament privind crearea unei clase paralele	rezolvat	- constată că nefiind o problemă de etică ci o problemă de luare a deciziilor, - constată că nu se reclamă nimic în sesizare
2020	Sesizarea nr.8102/16.06.2020: - prin care un cadru didactic sesizează nereguli în procesul electoral cu privire la alegerile din unul din departamentele facultății	rezolvat	- caz soluționat de Biroul Electoral UBB prin invalidarea alegerilor și reluarea procesului electoral
2020	Sesizarea Nr. 13114/18.09.2020: - prin care au fost semnalate atacuri personale și afirmații defăimătoare la adresa altor membri ai comunității universitare	rezolvat	- constată că nu se impune o sancțiune conform Codului etic al UBB - recomandă ca disputele în afara spațiului universității să fie duse într-un climat de etică, colegialitate, respect reciproc, tonul fiind unul adecvat acestor standarde

An	Explicația cazului	Stadiul în care se află (rezolvat / nerezolvat / pe rol)	Măsura luată
2020	Sesizare nr. 16543/4.11.2020: - prin care un cadru didactic aduce acuzații de calomnie unui coleg	rezolvat	- constată că nu este de competența Comisiei de Etică
Total 2020: 10 cazuri, din care 10 rezolvate / 0 nerezolvate			
2021	Sesizarea din dosarul CEMU nr. 131/21.09.2020, înregistrată la UBB cu nr. 911/27.01.2021: - prin care a fost semnalată participarea în perioada anterioară obținerii titlului de profesor a unui cadru didactic într-o serie de granturi internaționale	rezolvat	- constată că acuzațiile de fraudare a dosarului de profesor nu se susțin.
2021	Sesizarea cu nr. 1841/25.02.2021: - prin care au fost semnalate atacuri de natură calomnioasă adresate unui cadru didactic în spațiul public	pe rol	
2021	Sesizarea nr. 2628/18.03.2021: - privitoare la suspiciuni de falsificare a dosarului de concurs pentru obținerea titlului didactic de conferențiar	pe rol	
Total 2021: 3 cazuri, din care 1 rezolvat / 0 nerezolvat / 2 pe rol			
TOTAL 2015-2021: 43 cazuri, din care 41 rezolvate / 0 nerezolvate / 2 pe rol			
https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/comisia_de_etica#rapoarte			

Cu ocazia discuției avute de coordonatorului echipei de evaluare externă cu presedintele Comisiei de etică au fost analizate toate cazurile aflate pe agenda comisiei de la ultima evaluare instituțională și a fost elaborat un document sintetizator al acestora cu stadiul în care se află și cu măsurile care au fost luate ([Anexa S.02.bis](#)).

Echipa de experți instituționali a identificat dovezi clare ale derulării și aplicării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară de la ultima evaluare instituțională.

Pe site-ul UBB există o secțiune specială pentru Comisia de etică (https://www.ubbcluj.ro/ro/despre/organizare/comisia_de_etica) unde se regăsesc toate rapoartele anuale 2015-2020, însă **nu s-au identificat pe site-ul UBB hotărâri emise la cazurile discutate/ rezolvate.**

II.3. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ A INSTITUȚIEI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.3.1 Admiterea

În legătură cu oferta educațională, comisia de experți evaluatori constată că UBB are una dintre cele mai extinse oferte de studii, în diferite limbi, de pe continent. Acest lucru este evidențiat și REI (p.18) unde se evidențiază faptul că UBB oferă o paletă "de specializări foarte extinsă, cu studii complete în limbile română, maghiară, germană, precum și în alte limbi moderne de mare circulație, cu studierea întregului spectru al limbilor clasice (ebraică, greacă,

latină), precum și a unor limbi nord-europene și asiatice”. Comisia de evaluare, inclusiv studenții, constată că la nivelul UBB există regulamente privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare. Programa de admitere este publicată cu respectarea termenului minim de șase luni, iar documentele instituționale care reglementează admiterea sunt detaliate. Potențialilor candidați le sunt puse la dispoziție, pe site-ul universității atât regulamentul privind organizarea și desfășurarea admiterii, cât și alte informații necesare pentru derularea acestui proces.

Așa cum rezultă și din conținutul documentelor instituționale prin care reglementează procesul de organizare și desfășurarea a concursului de admitere la nivelul Universității, accesul la un ciclu de studii este condiționată de depunerea în original a diplomei ori a adeverinței care atestă finalizarea ciclului anterior de studii. La data vizitei, din verificările realizate prin sondaj la nivelul fiecărei facultăți vizitate de echipa de experți pe programe nu s-au constatat situații în care să nu existe diploma de bacalaureat sau alt act de studiu echivalent.

Din consultarea documentelor instituționale care reglementează procesul de organizare și desfășurarea a concursului de admitere la nivelul Universității, precum și a programelor de admitere, se poate observa că acestea sunt particularizate fiecărui program și ciclu de studii universitare. De asemenea, probele de admitere relevă orientarea universității către evaluarea acelor competențe, aptitudini și atitudini preexistente necesare parcurgerii cu succes a unui program de studiu, fiind proiectate pentru a selecționa cei mai valoroși candidați, cu potențialul de a performa la nivelul fiecărui ciclu de studii.

UBB încurajează accesarea programelor sale de către studenții cu dizabilități, susținând buna integrare academică și socială a acestora. În UBB funcționează Biroul pentru Studenții cu Dizabilități (BSD) cu scopul de contribui la găsirea de soluții eficiente pentru admiterea și evaluarea în condiții optime a studenților cu dizabilități și la găsirea de soluții interne de evaluare și corectare a problemelor privind accesibilitatea. Un accent deosebit se pune pe recomandări constante făcute cadrelor didactice cu referire la adaptarea materialelor de studiu pentru studenții cu dizabilități. În acest domeniu, comisia de evaluare consideră UBB reprezintă un exemplu de bună practică.

La momentul desfășurării vizitei de evaluare instituțională, la nivelul Universității există *Regulamentul de admitere* în anul universitar 2021-2022, pe fiecare ciclu universitar de studii și cu criterii de admitere specifice pe fiecare facultate și program în parte. Toate informațiile se regăsesc pe pagina web a UBB la adresa <https://admitere.ubbcluj.ro/ro/>. Din parcurgerea paginii web, secțiunea admitere, se poate constata cu ușurință că aceasta este funcțională, chiar „user-friendly”, și cu toate informațiile utile procesului de admitere doar cu informații în limba română. Însă pentru informațiile în limba engleză, germană și maghiară la unele subsecțiuni nu există decât un mesaj prin care se face trimitere la un link tot la pagina în limba română (HU: A román nyelvű információk megtekinthetők itt; DE: Informationen über die rumänische Volksgruppe findet man auf Rumänisch hier; EN: This information is available only in Romanian, here). Aceasta lipsă de informații în limbile liniilor de predare aduce atingere imaginii UBB de universitate “WORLD-CLASS”. Comisia de experți a constatat această lipsă (parțială) a informațiilor în limbile declarate pe pagină și la alte secțiuni ale paginii web a UBB. În plus, există o ușoară non-funcționalitate a trecerii de la o pagină dintr-o limbă străină către pagina în limba română sau către alte limbi străine.

În legătură cu românii de pretutindeni, pentru admiterea din anul universitar 2021-2022 se aplică prevederile *Metodologiei privind școlarizarea românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România*, începând cu anul universitar 2017-2018, aprobată prin ordin comun MEN nr. 3900/2017, MAE nr. A10/2046/2017 și MRP nr. C/129/2017, publicată în Monitorul Oficial nr. 628/02.08.2017

În final, comisia de experți instituționali constată că: Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca aplică o politică transparentă de recrutare și admitere la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat; la nivelul Universității Babeș-Bolyai există regulamente privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru fiecare ciclu de studii universitare; regulamentele de admitere conțin prevederi detaliate privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere; programa de admitere este publicată cu respectarea termenului imperativ de șase luni, iar documentele instituționale care reglementează procesul de admitere



sunt detaliate, creând un orizont rezonabil de așteptare potențialilor candidați privind modul de desfășurare a admiterii; se acordă o atenție deosebită accesului la educație pentru persoanele cu dizabilități la majoritatea programelor de studii; politicile de admitere sunt proiectate în concordanță cu nevoile de pregătire academică solicitate de piața educațională și de angajatorii și că aceste politici sunt aplicate unitar și transparent și cu asigurarea unui anumit orizont de predictibilitate. La rândul lor, studenții experți evaluatori, la discuțiile tehnice ale comisiei de evaluare, au confirmat toate aceste aspecte pe baza discuțiilor purtate cu studenții UBB din anul 1.

II.3.2 Activitatea de formare profesională a studenților

UBB face parte din categoria universităților de educație și de cercetare avansată din România. În acest context, din perspectiva formării profesionale a studenților, Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca aplică strategii de predare-învățare adaptate fiecărei specializări în parte și urmărește atât acumularea de cunoștințe și abilități teoretice cât și practice. În acest scop, se folosesc metode și tehnici didactice bazate pe tehnologia informației (utilizarea platformelor în care se pun la dispoziția studenților materiale de informare, posibilitatea de a urmări prelegeri înregistrate și posibilitatea de antrenare pentru teste/examene), fiecare facultate fiind dotată cu materiale didactice specifice domeniului de studiu.

Astfel, strategia de predare este adaptată specificului studenților și cursanților care sunt înmatriculați la programe de studii universitare sau postuniversitare. În acest sens, dat fiind specificul programelor de studii, dar și rezultatele învățării proiectate de a asigura competențele, aptitudinile și atitudinile necesare activării în cadrul unui mediu de lucru profund dinamic și solicitant din punct de vedere al volumului, al nivelului de expertiză necesar pentru a performa, dar și al necesității de a dezvoltate mecanisme de gândire critică, analiză sistemică și organizare a informațiilor, metodele de învățare sunt adaptate și reproiectate permanent pentru a asigura nivelul optim de competitivitate și dinamism.

Conform celor constatate la întâlnirile cu studenții și absolvenții din timpul vizitei, Fișele disciplinelor au fost și sunt prezentate și discutate cu studenții încă de la începutul fiecărui semestru, din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor profesională.

UBB dispune de un Regulament privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master), care a fost aprobat prin Hotărârea Senatului (H.S.) nr. 24048 din 10.12.2019. Comisia de experți evaluatori și experții studenți evaluatori au constatat că acest regulament cuprinde informațiile relevante privind activitatea studenților de la înmatriculare, la organizarea învățământului, la frecvența la cursuri, la proceduri de evaluare și până la finalizarea programului de studii, inclusiv transferul studenților în baza sistemului ECTS. Acest regulament este pus la dispoziția studenților la adresa https://www.ubbcluj.ro/ro/studenti/files/invatamant/Regulament_activitate_profesionala_2019_Senat_9.12.2019_Ro.pdf. Pe lângă acest regulament, UBB dispune și de un *Regulament de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate* aprobat prin Hotărârea Senatului cu nr. 24/SEN/14ian2013 (la adresa <https://www.ubbcluj.ro/ro/studenti/invatamant/regulamente>) și de *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, care a fost aprobat prin H.S. nr. 17908 din 14.12.2020.

Din discuțiile cu studenții și cadrele didactice a rezultat că UBB depune eforturi susținute pentru a asigura resurse financiare pe termen scurt, mediu și lung și că în elaborarea bugetului sunt avuți în vedere factori ce țin de: diversitatea populației de studenți, de formele de învățământ, de obiectivele privind formarea studenților și învățământul centrat pe student, de resursele de învățare, de asigurarea burselor pentru studenți și asigurarea serviciilor specifice acestora etc.

Pentru perioada de pandemie, UBB a lansat o serie de prelegeri pe subiectul *Pedagogiei universitare în pandemia COVID*, un *Ghid al educației on line la Universitatea Babeș-Bolyai din*



Cluj-Napoca (UBB) și o serie de *Principii și strategii de optimizare a activităților didactice în pandemia COVID- 19* (https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/noua_pedagogie_universitara/).

În ceea ce privește formarea profesională și calificarea personalului implicat în activitățile de sprijin pentru studenți, UBB derulează training-uri în domeniu (*Anexa nr. S.08*). În cadrul REI se regăsesc informații complete în legătură cu structurile organizatorice din UBB care oferă sprijin studenților, după cum urmează:

- **Centrul de Carieră, Alunni și Relația cu Mediul de Afaceri (CCARMA)** – care desfășoară activități de informare și consiliere profesională, precum și servicii de mediere a muncii pe piața internă – este compus din șase angajați, dintre care trei psihologi (*Anexa A.2.1.5.a.*).
- **Serviciile de consiliere și susținere a mobilităților** sunt realizate prin intermediul a trei unități din cadrul Centrului de Cooperări Internaționale (CCI) - Biroul de Mobilități și Studenți Internaționali, Biroul de Acorduri Interuniversitare, respectiv Biroul Erasmus+ - și sunt oferite de un colectiv calificat format din 15 persoane (secretari, referenți de specialitate), coordonat de un director (*Anexa A.2.1.5.b.*).
- **Biroul pentru Studenți cu Dizabilități (BSD)**, structură care deservește activitățile destinate studenților cu dizabilități, are în prezent 3 angajați, din care 1 director și 2 persoane - cadre didactice auxiliare, cu studii superioare și doctorat (*Anexa A.2.1.5.c.*).
- **Centrul de Consiliere Student Expert (CCSE)**, înființat în anul 2012, în subordinea Rectoratului, are ca obiect de activitate oferirea de servicii pentru studenți, pe următoarele direcții: consiliere psiho-educatională; consiliere psihologică pentru dezvoltare personală; consiliere psihologică pentru carieră/vocațională; ateliere/programe de dezvoltare personală. Aceste servicii sunt oferite de doi psihologi (*Anexa A.2.1.5.d.*) și de 11 voluntari care au activat la CCSE în perioada 2015-2020.
- **Serviciul Social**, aflat în cadrul Direcției Generale Administrative, asigură căminizarea studenților, efectuează operațiuni de plată a burselor pe categorii de burse și a subvenției individuale de cazare, asigură ordinea, curățenia și buna funcționare în spațiile de cazare, restaurante și cafeterii studențești. Personalul care are aceste atribuții este compus dintr-un total de 215 persoane (*Anexa A.2.1.5.e.*, *Anexa A.2.1.5.f.* și *Anexa A.2.1.5.g.*).

UBB încurajează fluxul comunicațional dintre profesori și studenți prin următoarele măsuri specifice: ore de consultații, programe de tutorat, platformă e-learning și alte activități conexe. Astfel, cadrele didactice din Universitate au obligația ca, două ore pe săptămână, să fie la dispoziția studenților și să își personalizeze îndrumarea la cererea acestora.

În cadrul UBB funcționează **Centrul de Învățare StudHub al Universității Babeș-Bolyai** care ca scop organizarea activităților remediale și de consiliere pentru studenții UBB, conform Strategiei de diminuare a riscului de abandon al studenților Universității. Studenților implicați le sunt desemnați tutori care îi îndrumă și sprijină pe tot parcursul anului și pot participa la workshopuri ce au ca scop dezvoltarea competențelor cheie necesare succesului universitar, precum discursul public, academic writing, managementul timpului. De asemenea, studenții din anul I beneficiază și de consiliere în carieră și pot participa la activități axate pe strategii motivaționale și de management al stresului.

Pentru o mai bună orientare profesională a studenților săi, UBB dispune de **Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alunni (CCOPA)**, structură aflată în subordinea Rectoratului. Centrul este acreditat de către AJOFM Cluj (prin *Dispoziția de Acreditare pe Termen Nelimitat*, nr. 1624 din 20.10.2008) să desfășoare activități de *informare și consiliere profesională*, precum și *servicii de mediere a muncii pe piața internă* (*Anexa B.2.1.5.a.* și *Anexa B.2.1.5.b.*). Prin urmare, acest compartiment reprezintă punctul de interfață între UBB și angajatorii studenților și absolvenților universității, cu rolul de a informa și consilia profesional



aceste categorii, precum și de a intermedia accesul studenților și absolvenților la piața muncii. Acesta a fost restructurat în cursul anului 2020 și include în structura sa două direcții de acțiune:

1. Direcția CARIERĂ, serviciu adresat elevilor din ani terminali, studenților și absolvenților UBB și desfășoară activități de:
 - a. Consiliere și orientare în carieră (testare psihologică cu platforma CAS++, activități de autocunoaștere, explorare a traseelor ocupaționale, orientare școlară și profesională, decizia și planul de carieră, elemente de marketing personal, pregătire interviu de angajare etc.).
 - a. Sesiuni de formare pe teme specifice orientării profesionale pentru studenții și absolvenții UBB;
2. Direcția ALUMNI, serviciu orientat spre absolvenții UBB:
 - a. Menținerea legăturii cu alumni UBB;
 - b. Grupuri de discuții între absolvenții din același domeniu de activitate;
 - c. Organizarea de evenimente specifice precum: zilele absolvenților la o anumită facultate, proiecte de mentorat, workshop-uri tematice etc.

Mai jos este prezentată situația privind personalul Centrului de Carieră, Orientare Profesională și Alumni al Universității Babeș-Bolyai.

Tabel nr. 26 - Personalul Centrului de Carieră, Orientare Profesională și Alumni al UBB

NR. CRT.	MARCA	NUME	FUNCTIA
1	115353	Ghingheli Anca Roxana	Secretar II
2	115492	Bercea Olga-Gabriela	Psiholog specialist
3	114370	Ghimbuluț Oana	Psiholog specialist
4	317186	Bâlc Corina	Referent de specialitate I
5	117177	Mateiu-Vescan Roxana-Ștefana	Psiholog specialist
6	113593	Miron Valeria-Alina	Expert I

La nivelul conducerii fiecărei facultăți există o poziție de prodecan care se ocupă de probleme învățământ, care se ocupă și de aspectele în directă legătură cu formarea profesională a studenților de licență și de masterat.

În procesul de îmbunătățire a conținutului Planurilor de învățământ se au în vedere și opiniile studenților și aprecierile exprimate de absolvenți și angajatori, în urma chestionării acestora privind calitatea procesului educațional din universitate.

Cu referire la *Planurile de învățământ*, pentru unele dintre programele de studii evaluate experții evaluatori pe programe au constatat o serie de aspecte care sunt neconforme cu standardele ARACIS, între care: neincluderea *Educației fizice* în planul de învățământ al studenților de la ID, depășirea numărului de credite pe an și pe semestru, neincluderea numărului de credite pentru Practică în limita maximă de 180 pe an, revizuirea neplanificată/aleatorie în lipsa unui raport de evaluare internă a calității ofertei educaționale, nerespectarea



raportului dintre disciplinele fundamentale, opționale și facultative, nerespectarea raportului ore de curs/ore de activități applicative (inclusiv a abaterii de +/-20%), un număr mic de ore de practică și a practicii pedagogice la unele programe, număr de ore insuficient pentru studiul limbilor străine, lipsa unor cursuri opționale de specialitate și nu de trunchi comun (istorie antică, paleografie, critică de text, istoria filosofiei în Grecia antică și în lumea romană, drept roman și instituții politice, mentalități romane).

La începerea studiului, facultatea pune la dispoziția studenților informațiile referitoare la conținutul programului de studii sub forma fișelor aferente fiecărei discipline.

Centrarea pe student în activitatea didactică este asigurată în cadrul UBB prin implementarea practică a următoarelor imperative concrete: asigurarea transparenței procesului instructiv-formativ; proiectarea activităților didactice pornind de la nevoile și interesele de formare și învățare ale studenților; asigurarea participării active a studenților la aprofundarea și construcția cunoașterii; diversificarea și diferențierea formelor de evaluare academică (REI p. 25).

UBB dispune de **Centrul pentru Inovare în Predare și Învățare (CIPI)**, structură constituită în 2012 și care are ca obiect de activitate oferirea de servicii de formare continuă pentru cadrele didactice din universitate ([Anexa B.2.1.4.a.](#)).

Fișele disciplinelor conțin informații privind conținutul disciplinei, obiectivele disciplinei, precondiții de curriculum și de competențe, condiții de desfășurare a cursului/seminarului/laboratorului, metodele de predare și învățare, alocarea creditelor, metodele de evaluare, coroborarea/validarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului. Fișele disciplinelor sunt postate anual pe paginile web a facultăților, împreună cu planurile de învățământ și orarul fiecărei specializări. Accesul permanent al studenților la aceste informații constituie o condiție necesară pentru promovarea autonomiei lor în structurarea propriului program de studii și în reglarea propriei învățări. Pe parcursul derulării procesului de predare, cadrele didactice încurajează comunicarea și transmiterea feedback-ului din partea studenților, prin anunțarea și respectarea orelor de consultații și tutoriat.

Cu referire la fișele de disciplină la unele programe de studii evaluate (*Limba și literatura finlandeză, Limba și literatura maghiară, Filologie clasică, Inginerie geologică, Știința și ingineria materialelor oxidice și nanomateriale, Limba și literatura maghiară/modernă - Limba și literatura maghiară/modernă: engleză, germană, franceză, rusă, italiană, spaniolă*), experții evaluatori pe programe de studii au constatat că acestea nu sunt actualizate, nu sunt completate în mod riguros sub toate aspectele, sunt revizuite în mod aleatoriu în lipsa unui raport intern de evaluare internă a calității ofertei educaționale, sunt folosite fișe de discipline neunitare, nu există corelații între conținutul acestora și competențele transversale și nu sunt corelate competențele specifice, obiectivele și conținuturile disciplinei.

Comisia pentru Curriculum reprezintă structura specializată a Senatului care asigură evaluarea periodică și acreditarea internă a programelor de studii de nivel licență și master din UBB. Această comisie are atribuții privind: armonizarea și compatibilizarea programelor de studii cu practica europeană și cu cerințele de dezvoltare socio-economică și culturală a României; armonizarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica UBB, în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu; crearea și monitorizarea cadrului de desfășurare a programelor de învățământ netraditional ([Anexa A.1.1.3.d.](#)).

Parteneriatele încheiate cu mediul de afaceri oferă studenților Universității posibilitatea efectuării practicii de specialitate și participării la programe de internship oferite de companii, printre cei mai importanți parteneri instituționali regăsindu-se Emerson S.A., BASF România, Terapia S.A., Azomureș, Heidelberg Cement România, NTT Data Romania, Porsche



Engineering, Terapia SA, MHP – a Porsche Company, Accenture, Accessa, Sykes, Endava, Arxia, Arobs, Yonder, Brinel, MSG etc.

UBB a fost contactată de companii din țară și străinătate cu **oferte de practică, internship-uri sau job-uri** pentru studenți sau alumni, ca de exemplu: Cambridge Econometrics, Mthree, Martin Mulligan Marketing Ltd., MrFinance, Let's Future UP, European Citizens Initiative (ECI), United Nations Major Group for Children and Youth (UNMGCY), ASIA to JAPAN Co.Ltd., Thebigword, Junior Achievent Romania, Techmet, Ombudsman's, Opatrip, Ejobs. Toate informațiile despre ofertele primite au fost diseminate spre studenți și facultăți, precum și promovate pe pagina de Facebook a CMTTC. <https://www.facebook.com/Oficiul-de-Management-%C8%99i-Transfer-Tehnologic-%C8%99i-Cognitiv-OMTTC-1886223374979525>.

Cadrele didactice interacționează cu studenții în activitatea de predare. Activitatea didactică are în vedere ritmul de învățare al studenților. Centrarea pe student în activitatea didactică este asigurată în cadrul UBB prin: asigurarea transparenței procesului instructiv-formativ; proiectarea activităților didactice pornind de la nevoile și interesele de formare și învățare ale studenților; asigurarea participării active a studenților la aprofundarea și construcția cunoașterii; diversificarea și diferențierea formelor de evaluare academică.

Pentru a oferi studenților UBB sprijinul necesar în vederea finalizării cu succes a studiilor universitare, prin hotărârea Consiliului de Administrație nr. 23518/20.11.2017 a fost aprobată procedura operațională *Monitorizarea Populației de Studenți Aflați în Risc de Abandon Școlar* ([Anexa C.5.1.3.a.](#)). De asemenea, în mai 2018, prin hotărârea 7414/07.05.2018, Consiliul de Administrație a aprobat *Strategia de Diminuare a Riscului de Abandon al Studenților Universității Babeș-Bolyai* ([Anexa C.5.1.3.b.](#)). Cele două documente au drept scop identificarea cât mai timpurie a populației de studenți aflați în risc de abandon și implementarea de măsuri remediale. În vederea implementării strategiei, prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 20211/21.10.2019, s-a înființat Centrul de Învățare StudHub al UBB care are ca scop organizarea activităților remediale și de consiliere pentru studenți. În scopul reducerii ratei abandonului studiilor universitare, la nivelul Universității se derulează proiecte ROSE în care sunt implicate toate facultățile.

Universitatea Babeș-Bolyai încurajează participarea studenților cu dizabilități la programele sale de studii. Biroul pentru Studenți cu Dizabilități (BSD) realizează diverse activități (*workshop-uri*, seri societale, seminarii, activități sportive, concerte caritabile etc.) la care participă studenți UBB cu și fără dizabilități, alumni UBB, voluntari BSD. De asemenea, prin BSD au fost transformate peste 200 de cărți și 12 suporturi de curs (audio) în format accesibil pentru studenții cu dizabilități vizuale și 12 suporturi de curs pentru studenții cu dizabilități auditive. În premieră în mediul universitar, în 2018 s-a reușit facilitarea accesului la învățare al studenților cu dizabilități auditive și cu surdocecitate pentru 3 studenți ai UBB, prin oferirea de servicii profesionale de interpretariat mimico-gestual. Toate clădirile UBB au accesibilizat accesul în spațiile lor cu rampe și/sau lift, pentru cel puțin una din intrările în clădire. Parcursul accesibilizat are signalectica necesară.

Condiții privind transferul studenților

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca dispune de prevederi privind transferurile de studenți între universități în cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)*.

Transferurile între UBB și alte instituții de învățământ superior s-au realizat cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare, inclusiv cu respectarea prevederilor privind mobilitatea academică a studenților (aspect confirmat în cadrul vizitei).

Tabel nr. 32. Situația transferurilor de studenți de la ultima evaluare

Anul universitar	Transferuri de la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca la alte universități:		Transferuri de la alte universități la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca	
	Universitatea la care s-a transferat	Nr. studenți	Universitatea de la care s-a transferat	Nr. studenți
2020/2021	Academia de Studii Economice din București	2	Universitatea de Vest Timișoara	5
	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia	3	Universitatea din București	2
	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	1	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	3
	Universitatea din București	5	Universitatea Lucian Blaga Sibiu	2
	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava	1		
	Universitatea Transilvania Brașov	1		
	Total anual studenți transferați	13		12
2019/2020	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia	1	Universitatea de Vest Timișoara	6
	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	4	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	2
	Universitatea din București	3	Universitatea din București	3
	Universitatea Lucian Blaga Sibiu	1	Universitatea din Craiova	1
	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București	1		
	Universitatea Vasile Alecsandri Bacău	1		
	Total anual studenți transferați	11		12
2018/2019	Academia de Studii Economice din București	2	Universitatea din București	3
	Universitatea 1 Decembrie 1918 Alba Iulia	1	Universitatea de Vest Timișoara	3
	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	2	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	3
	Universitatea de Vest Timișoara	2		
	Universitatea din București	3		
	Universitatea din Oradea	2		
	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava	1		
	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Centrul Universitar din Baia Mare	1		
	Universitatea Transilvania Brașov	3		

Anul universitar	Transferuri de la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca la alte universități :		Transferuri de la alte universități la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca	
	Universitatea la care s-a transferat	Nr. studenți	Universitatea de la care s-a transferat	Nr. studenți
	Total anual studenți transferați	17		9
2017/2018	Școala Națională de Studii Politice și Administrative București	1	Universitatea Lucian Blaga Sibiu	1
	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	4	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	3
	Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Cluj-Napoca	1	Universitatea din București	3
	Universitatea de Vest Timișoara	2	Universitatea de Vest Timișoara	3
	Universitatea din București	4		
	Universitatea din Oradea	2		
	Universitatea Națională de Educație Fizică și Sport din București	1		
	Universitatea Petru Maior Târgu Mureș	1		
	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava	1		
	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Centrul Universitar din Baia Mare	1		
	Total anual studenți transferați	18		10
2016/2017	Academia de Studii Economice din București	1	Universitatea din București	4
	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	1	Universitatea Alexandru Ioan Cuza Iași	2
	Universitatea de Vest Timișoara	2	Universitatea de Vest Timișoara	2
	Universitatea din București	1	Universitatea Lucian Blaga Sibiu	1
	Universitatea Petru Maior Târgu Mureș	1		
	Universitatea Ștefan cel Mare Suceava	1		
	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca Centrul Universitar din Baia Mare	1		
	Total anual studenți transferați	8		9
	Total general studenți transferați	67		52

UBB este preocupată de nivelul de satisfacție al studenților încercând să vină în întâmpinarea așteptărilor acestora. În vederea îmbunătățirii permanente a serviciilor oferite de Universitate studenților, începând cu anul universitar 2014-2015 se realizează, din doi în doi ani, studiul privind evaluarea satisfacției studenților. Acesta vizează procesul de predare/învățare, baza materială, serviciile și facilitățile oferite studenților de la toate nivelele de



studiu. În anul 2017 a fost optimizată aplicația de completare online a chestionarelor (Procedura - Anexa B.1.2.3.f.). Chestionarele sunt accesibile în limbile română, maghiară, germană și engleză. Rezultatele acestei anchete sunt prezentate într-un raport realizat de către Centrul QUALITAS și sunt utilizate în elaborarea obiectivelor strategice și operaționale, precum și în programele de asigurare a calității. O atenție deosebită a fost acordată calității programelor de nivel doctoral, astfel că în 2019 a fost elaborată o procedură de evaluare a școlilor și domeniilor doctorale. Din analiza Raportului din anul 2019 rezultă că gradul de satisfacție al studenților este peste 50% la toate cele trei cicluri de învățare. Acest aspect a fost constatat și pe durata vizitei noastre și din discuțiile cu studenții și absolvenții UBB, când ni s-a confirmat odată în plus faptul că aceștia sunt mulțumiți de condițiile de studiu și de calitatea serviciilor educaționale oferite de UBB.

UBB dispune de proceduri adecvate pentru soluționarea sesizărilor și contestațiilor studenților referitoare la calitatea proceselor de educație, prezentate în cadrul *Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai* în **Cap. V. Obținerea creditelor. Promovarea.**

Asigurarea mobilităților la nivel național și internațional

Serviciile de consiliere și susținere a mobilităților sunt realizate prin intermediul a trei unități din cadrul **Centrului de Cooperări Internaționale (CCI)** - Biroul de Mobilități și Studenți Internaționali, **Biroul de Acorduri Interuniversitare**, respectiv Biroul Erasmus+ - și sunt oferite de un colectiv calificat format din 15 persoane (secretari, referenți de specialitate), coordonat de un director.

În vederea atragerii cât mai multor studenți străini, a fost elaborată *Strategia de Internaționalizare a UBB, 2015 – 2020*, ca urmare a participării Universității în cadrul proiectului POSDRU „Internaționalizare, echitate și management universitar pentru un învățământ superior de calitate” (IEMU), gestionat de UEFISCDI. Centrul de Cooperări Internaționale (CCI) este structura UBB care sprijină acest proces. Numărul studenților străini de nivel licență și master înmatriculați la UBB este în creștere, de la 938 în 2016-2017, la 1077 în 2017-2018 și 1146 în 2018-2019. De asemenea, 376 de studenți străini au ales să studieze la UBB în 2018-2019, după cum urmează: 292 în cadrul programului Erasmus+, 74 în baza acordurilor inter-universitare și a programelor bazate pe acestea (din care 12 prin programul Makovecz) și 10 bursieri CEEPUS. Studenților li se adaugă cei trei participanți la stagii internaționale de practică/cercetare.

În cazul doctoranzilor, în urma admiterii în anul universitar 2019–2020, au fost înmatriculați în anul I de studii de doctorat 402 candidați admiși din care: 12 din UE, 17 non UE și 3 candidați din categoria *Românii de pretutindeni*. Numărul total de doctoranzi străini este de 154. Internaționalizarea studiilor de doctorat din UBB se asigură și prin programe în cotutelă internațională. În anul 2019, Universitatea Babeș-Bolyai are 38 acorduri de cotutelă active încheiate cu instituții din 8 țări (Franța, Germania, S.U.A., Belgia, Ungaria, Portugalia, Islanda, Italia).

Internaționalizarea Universității este vizibilă și în ceea ce privește procesul didactic. În anul academic 2018-2019 facultățile din cadrul UBB au primit 532 de cadre didactice din străinătate, din care 400 de mobilități de predare și staff training în cadrul programului Erasmus+, 132 cadre didactice invitate de către facultăți (26 CEEPUS, nouă lectori străini în baza acordurilor interguvernamentale și doi bursieri Fulbright etc.).

În tabelele de mai jos se prezintă dinamica acordurilor ERASMUS, mobilitățile ERASMUS și alte acorduri în afara celor ERASMUS.

Tabel nr. 27 – Situații acorduri de tip ERASMUS

Tip acord	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Acorduri cadru	-	-	-	-	-
Acorduri Erasmus cu țările programului	1038	1242	1448	1562	1633
Acorduri Erasmus cu țările partenere	44	65	91	105	107

Tabel nr. 28 - Mobilități ERASMUS

Mobilități de predare (outgoing) – cadre didactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2015-2016
Nr. persoane	160	187	213	260	70	160
Mobilități formare (outgoing) – cadre didactice și nedidactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2015-2016
Nr. persoane	131	213	218	253	77	131
Mobilități de predare (incoming) – cadre didactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2015-2016
Nr. persoane	151	122	157	168	45	151
Mobilități formare (incoming) – cadre didactice și nedidactice						
Anul	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2015-2016
Nr. persoane	197	135	255	232	50	197

Tabel nr. 29 - Mobilități în cadrul acordurilor cadru

Mobilități (outgoing) – cadre didactice						
Anul		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Nr. persoane		30	36	20	35	26
Mobilități (incoming) – cadre didactice						
Anul		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Nr. persoane		32	13	23	37	41

Tabel nr. 30 – Alte acorduri

Tip acord	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	Total
Acorduri non Erasmus, dintre care:							
-acorduri licență dublă diploma	3	3	4	4	4	5	23
-acorduri masterat dubla diploma	4	5	6	8	9	10	42
-acorduri doctorat cotutelă	48	47	39	39	39	30	242

Tabel nr. 31. Alte tipuri de mobilități

Mobilități (outgoing) – cadre didactice						
Anul		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Nr. persoane		494	438	429	427	212
Mobilități (incoming) – cadre didactice						
Anul		2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Nr. persoane		161	176	153	97	140



Examinarea și notarea studenților în cadrul Universității Babeș-Bolyai se face ținând cont de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din UBB în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)*.

Prezentarea procedurilor de evaluare este obligatoriu a fi comunicată studenților la primul curs. Ultimul capitol al *Fișei disciplinei* se referă la evaluarea studenților și conține criteriile și metodele de evaluare pe fiecare tip de activitatea didactică, ponderea acestora în nota finală și standardul minim de performanță. Fișa disciplinei se elaborează în limba în care se desfășoară procesul didactic.

Activitatea studentului din timpul semestrului (la seminar, lucrări practice) este luată în considerare de titularul de disciplină în calculul notei finale, după criterii și cu ponderi stabilite în departamente și aduse la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru.

Formele de verificare prevăzute de *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din UBB în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)* (examen, colocviu și verificare pe parcurs) se regăsesc în planurile de învățământ, fapt ce realizează **integrarea examinării în proiectarea predării și învățării pentru programele de studii**.

Consiliile Facultăților stabilesc exigențele generale pentru promovarea disciplinelor, cu luarea în considerare a standardelor de asigurare a calității privind evaluarea activității studenților adoptate la nivelul Universității sau care corespund mediului profesional aferent specializării.

Evaluarea pe parcurs, examinarea și notarea studenților

II.3.3 Valorificarea calificării obținute

În Universitate, programele de studii sunt analizate, revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale, ținând seama și de programe similare din universități UE sau non UE. Relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. De asemenea, rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

Curriculum-ul programelor de studii universitare de licență și masterat existente în oferta educațională a Universității este structurat astfel încât parcurgerea și absolvirea programelor de studii să fie posibilă în perioada de studiu standard definită. Acordarea Diplomei de licență și de master se face în condițiile promovării examenului de finalizare a studiilor, în conformitate cu *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*.

Promovabilitatea la examenele de finalizare a studiilor universitare de licență/master, în perioada 2015-2020 a înregistrat la nivelul universității valori cuprinse între:

- Absolvenți cu diplomă 2015: licență 84,6%; master 79,4%
- Absolvenți cu diplomă 2016: licență 89,8%; master 86,9%
- Absolvenți cu diplomă 2017: licență 91,8%; master 84,2%
- Absolvenți cu diplomă 2018: licență 90,9%; master 81,5%
- Absolvenți cu diplomă 2019: licență 90,3%; master 80,6%
- Absolvenți cu diplomă 2020: licență 89,4%; master 83,1%

Reglementările interne privind organizarea ciclului studiilor universitare de doctorat sunt cuprinse în *Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*. În tabelul de mai jos prezentăm situația numărului de absolvenți la nivel de licență și masterat.

Tabel nr. 33. Evoluția numărului de absolvenți de licență, învățământ cu frecvență

Facultatea	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.
Facultatea de Matematică și Informatică	435	374	590	462	832	579	866	590	897	624
Facultatea de Fizică	46	31	56	38	50	29	51	28	59	45
Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	188	105	185	132	201	156	198	148	214	181
Facultatea de Biologie și Geologie	187	151	296	165	293	157	301	171	278	179
Facultatea de Geografie	577	491	479	380	536	426	488	362	544	436
Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	136	96	77	72	101	66	84	63	72	55
Facultatea de Drept	560	260	590	352	576	290	619	337	649	305
Facultatea de Litere	484	474	478	413	705	541	737	564	743	646
Facultatea de Istorie și Filosofie	392	282	386	271	462	351	414	308	410	333
Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	254	202	268	193	343	222	357	231	439	302
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	1356	1028	1439	1084	1512	1146	1508	1088	1542	1288
Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	1797	1083	1771	1100	2029	1313	2115	1330	2292	1677
Facultatea de Studii Europene	259	234	274	221	389	255	330	215	349	232
Facultatea de Business	231	198	255	132	408	239	396	238	393	256
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	776	573	840	511	931	548	916	584	1037	732
Facultatea de Educație Fizică și Sport	344	270	330	251	394	322	397	318	436	356
Facultatea de Teologie Ortodoxă	128	83	143	86	152	86	154	97	142	89
Facultatea de Teologie Greco-Catolică	46	36	58	54	61	48	56	45	63	53
Facultatea de Teologie Reformată și Muzică	38	29	50	42	33	24	46	42	34	24
Facultatea de Teologie Romano-Catolică	47	45	37	34	49	45	48	30	47	41

Facultatea de Teatru și Film	88	75	76	57	94	78	110	82	97	84
Total abs. ciclul I	8369	6120	8678	6050	10151	6921	10189	6871	10737	7954

Tabel nr. 34 - Evoluția numărului de absolvenți de Master

Facultatea	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.	Nr.stud. an final	Nr. Abs.
Facultatea de Matematică și Informatică	183	130	205	163	201	164	292	205	284	240
Facultatea de Fizică	39	27	32	22	15	15	19	13	19	18
Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	99	35	97	33	77	39	77	35	78	49
Facultatea de Biologie și Geologie	125	111	148	118	102	95	127	108	144	129
Facultatea de Geografie	320	274	279	225	245	215	241	183	234	201
Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	63	53	64	53	58	45	58	46	48	36
Facultatea de Drept	132	96	112	108	111	99	124	89	144	106
Facultatea de Litere	173	147	142	121	118	117	137	123	171	163
Facultatea de Istorie și Filosofie	211	169	218	184	217	181	198	156	197	176
Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	178	131	164	100	167	114	194	107	168	131
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	488	419	511	434	452	403	577	495	549	509
Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	1001	767	874	682	785	654	897	719	861	795
Facultatea de Studii Europene	139	124	163	140	148	133	145	115	173	162
Facultatea de Business	100	81	106	69	134	100	114	74	97	85
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	302	204	300	207	225	204	309	212	329	319
Facultatea de Educație Fizică și Sport	138	116	111	95	126	106	141	118	135	126
Facultatea de Teologie Ortodoxă	78	58	82	57	82	78	97	71	81	73
Facultatea de Teologie Greco-Catolică	53	43	63	54	53	53	89	82	68	67

Facultatea de Teologie Reformată și Muzică	31	18	33	19	30	23	28	20	32	26
Facultatea de Teologie Romano-Catolică	26	21	32	28	31	30	35	33	29	28
Facultatea de Teatru și Film	35	32	46	26	40	34	43	26	48	45
Total abs. ciclul II	3914	3056	3782	2938	3417	2902	3942	3030	3889	3499

Monitorizarea cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților UBB se derulează conform procedurii specifice elaborată în 2016 și revizuită în 2018 și 2019. Începând cu luna mai 2019, aplicarea chestionarului se realizează on-line; completarea chestionarului este validată printr-un cod pe care absolventul îl prezintă la ridicarea diplomei de studii. Rezultatele anchetelor realizate în perioada 2016-2019 au vizat absolvenții promoțiilor 2014, 2015, 2016 și 2017 și arată că, la 12 luni de la absolvire, absolvenții de nivel licență sunt angajați sau au propria afacere într-un procent mediu de 67%, cei de nivel master 85%, iar cei de nivel doctoral, 87%. Printre informațiile privind experiența pe piața muncii, absolvenților UBB li se solicită informații referitoare la apropierea dintre activitatea desfășurată și domeniul în care s-au pregătit.

Ancheta privind inserția absolvenților pe piața muncii arată că studiile de master, respectiv de doctorat au devenit importante pentru absolvenții de nivel licență, respectiv master. Ponderea celor care își continuă studiile este, în medie, de 56% în cazul absolvenților de nivel licență și 12,2% al celor de nivel master.

Dintre absolvenții promoției 2018, un număr de 55,5% au continuat studiile universitare de licență prin studii universitare de masterat. Dintre absolvenții studiilor de master, 6,8% au continuat pregătirea prin studii doctorale. În cadrul Universității Babeș-Bolyai studiul privind inserția pe piața muncii a absolvenților se desfășoară conform procedurii operaționale PO-CDUMC-AC 09, aprobată în CA în data de 8 aprilie 2019. Absolvenții completează chestionarul în momentul ridicării actelor de studii de la Serviciul Acte Studii. Deoarece majoritatea absolvenților se prezintă la Serviciul Acte Studii într-un interval de 2 ani de la absolvire, culegerea datelor se realizează pe o perioadă de 26 luni de la încheierea studiilor. Pentru ambele promoții menționate, 2019 și 2020, perioada de culegere a datelor nu este încă finalizată. Pentru promoția 2019 culegerea datelor se va finaliza la 30 septembrie 2021, iar pentru promoția 2020 – la 30 septembrie 2022.

Tabel nr. 34 - Continuare studii la Universitatea Babeș-Bolyai

Nr. Crt.	Facultatea de	Promoția 2017/2018									
		Nr. absolvenți cu licență	Nr. absolvenți cu licență care au completat chestionarul								
			Total	Înscriși la master					Nr. absolvenți care au continuat studiile de master în UBB		
				Total	în același domeniu	în alt domeniu	Non răspuns	% (C5 din C4)	Total	în cadrul aceleiași facultăți	în cadrul altei facultăți
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Matematică și	550	506	262	200	60	2	51,8%	243	217	26

	Informatică										
2.	Fizică	27	27	20	9	11	0	74,1%	19	17	2
3.	Chimie și Inginerie Chimică	141	134	91	65	26	0	67,9%	68	65	3
4.	Biologie și Geologie	154	146	108	83	24	1	74,0%	94	89	5
5.	Geografie	387	306	190	166	22	2	62,1%	180	163	17
6.	Știința și Ingineria Mediului	71	51	37	10	27	0	72,5%	32	26	6
7.	Drept	298	251	85	79	5	1	33,9%	73	69	4
8.	Litere	408	330	210	140	66	4	63,6%	185	128	57
9.	Istorie și Filosofie	294	259	165	87	75	3	63,7%	147	111	36
10.	Sociologie și Asistență Socială	210	133	77	53	22	2	57,9%	71	57	14
11.	Psihologie și Științe ale Educației	1036	782	331	286	35	10	42,3%	300	284	16
12.	Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	1196	949	589	372	216	1	62,1%	549	529	20
13.	Studii Europene	261	196	116	69	47	0	59,2%	104	63	41
14.	Business	216	161	81	52	29	0	50,3%	74	42	32
15.	Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	491	386	210	139	66	5	54,4%	189	155	34
16.	Educație Fizică și Sport	304	223	117	110	5	2	52,5%	110	103	7
17.	Teologie Ortodoxă	71	42	27	13	13	1	64,3%	24	24	0
18.	Teologie Greco- Catolică	34	19	11	8	3	0	57,9%	11	11	0
19.	Teologie Reformată	19	19	9	3	6	0	47,4%	9	9	0
20.	Teologie Romano- Catolică	42	27	14	7	7	0	51,9%	13	12	1
21.	Teatru și Film	84	56	30	24	6	0	53,6%	27	26	1

	Nonrăspuns	-	6	-	-	-	51,8%	-	-	-	
	Total	6294	5009	2780	1975	771	34	55,5%	2522	2200	322

Comisia de evaluare externă a constatat că principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor de învățare centrate pe student. Astfel, relația dintre student și profesor este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii obiectivelor specificate în Fișa disciplinei. Personalul didactic din UBB este preocupat de posibilitățile oferite de noile tehnologii în domeniul educației și ca răspuns al acestor preocupări a participat la competiții pentru finanțarea unor proiecte care au ca obiectiv principal promovarea noilor tehnologii în educație și susținerea învățării asistată de calculator (e-learning).

Centru de Formare Continuă și Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR) prin programele derulate de ID, IF și *Life long Learning*, pune la dispoziția unei populații diverse de studenți (studenți maturi, studenți angajați) modalități flexibile de învățare și predare prin platforma de e-learning MOODLE.

Deoarece principalul factor care poate asigura eficiența și relevanța predării este formarea continuă a personalului didactic, Universitatea a organizat școli de vară, ateliere și sesiuni de comunicări privind problematica pedagogiei și didacticii universitare. UBB dispune de **Centrul pentru Inovare în Predare și Învățare (CIPI)**, structură constituită în 2012, care are ca obiect de activitate oferirea de servicii de formare continuă pentru cadrele didactice din universitate.

Programele de studii ale UBB sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare, activități menite să promoveze și să extindă dimensiunile practică și socială ale predării în această instituție. Toate specializările existente la UBB au încorporat în curriculum stagii de practică în specialitate. Formele de practică propuse la diferite specializări sunt variate, ele fiind însoțite de cerințe explicite și detaliate, menite să conducă experiența de implicare în domeniul profesional al studentului spre exersarea de abilități, identificarea și rezolvarea de probleme și antrenarea capacităților de gândire situațională.

Prin obiectivele declarate, programele de studii își propun să ofere absolvenților oportunități specifice fiecărui domeniu, permițându-le studenților să-și dezvolte acele competențele, abilitățile și aptitudinile ce vor fi dobândite prin parcurgerea și absolvirea programelor de studii. Obiectivele declarate și rezultatele obținute de studenți pe parcursul studiilor universitare și care conduc la o calificare universitară sunt exprimate explicit în cadrul suplimentelor de diplomă și sunt disponibile în mod public prin intermediul Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS <http://www.anc.edu.ro/registrul-national-al-calificarilor-din-invatamantul-superior-rncis/>).

Experții pe programe au constatat că sunt situații în care procedura de înscriere în RNCIS nu era finalizată la data derulării vizitei (*Etnologie* în limba maghiară, *Teologie reformată didactică* în limba maghiară).

Finalizarea studiilor de nivel licență și master în cadrul UBB este un proces care se desfășoară conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor nivel licență și masterat*, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 24.049 din 10.12.2019, elaborat în conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale OM nr. 6125/20.12.2016 privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație*, cu modificările și completările ulterioare, și ale Cartei UBB. Acordarea diplomelor care atestă absolvirea studiilor se realizează în acord cu prevederile legale, fiind asigurată corespondența dintre diploma și calificările obținute în cadrul facultăților UBB.

La vizita in situ s-au verificat prin sondaj, la secretariatele UBB, diplomele și suplimentele la diplomă și s-a constatat că datele din Registrul de eliberare a actelor de studii corespund cu datele din cotorul Diplomei și cu datele din Registrul matricol aflat în arhiva facultăților.

Diplomele de absolvire a UBB sunt emise în funcție de calificarea universitară obținută prin parcurgerea programului de studii respectiv, la care se anexează și suplimentele la diplomă, care conțin elemente privind competențele asigurate de programul de studii respectiv.

Conform celor constatate la întâlnirile cu studenții și absolvenții din timpul vizitei, cadrele didactice ale UBB interacționează cu studenții în activitatea de predare (prin întrebări adresate către și primite din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative etc.), iar procesul de predare este orientat după ritmul de învățare al studenților.

UBB dispune de mecanisme pentru analiza schimbărilor care se produc în profilul calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programelor de studii. Centrul pentru Strategie Universitară realizează anual, începând cu anul 1998, un studiu care urmărește inserția absolvenților universității pe piața muncii, opinia lor cu privire la pregătirea care li s-a oferit pe parcursul studiilor universitare, competențele și abilitățile formate în această perioadă. De asemenea, este monitorizată și opinia angajatorilor cu privire la pregătirea absolvenților UBB. Aceștia sunt solicitați să completeze chestionare de tipul „satisfacția angajatorilor” și sunt bineveniți să formuleze propuneri care să ducă la îmbunătățirea curriculei și a metodelor de învățământ. Pe baza acestor studii, universitatea intervine în componența programelor de studii. Planurile de învățământ sunt revizuite periodic pe baza analizelor la nivel de departament, facultate și universitate împreună cu studenți și în funcție de feedbackul oferit de absolvenți, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale.

În considerarea specificității programelor de studii și a proiecției acestora în concordanță cu nevoi clar definite, nivelul de angajare în termenul menționat excede 50%, așa cum rezultă și din conținutul Raportului de evaluare internă instituțională și din documentele consultate pe durate vizitei de evaluare.

Tabel nr. 35 - Studiu cu privire la angajabilitate

Promoția	Nr. absolvenți care au participat la studiu	Nr. de angajați	Procent angajați din participanți
2014	4838	3097	64%
2013	5154	3328	64,6%
2015	4312	2822	65,4%
2016	4350	2865	65,9%
2017	4397	3149	71,6%
2018	5009	3555	71%

Se confirmă faptul că datele înscrise în cuprinsul Raportului de evaluare instituțională sunt conforme cu realitatea, peste 50% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență urmând cel puțin un program de master dintre cele peste 250 organizate de universitate, la care se adaugă și urmarea unui program de master la alte instituții de învățământ superior. Acest aspect este evidențiat parțial și de datele din tabelul următor.

Tabel nr. 36 - Continuarea studiilor la master

Promoția	Nr. absolvenți care au participat la studiu	Nr. de angajați	Procent angajați din participanți
2014	1856	1546	83,3%
2013	1963	1649	84%
2015	1637	1372	83,8%
2016	1620	1375	84,9%
2017	1602	1435	89,6%
2018	1449	1307	90,2%

Pentru ancorarea studenților la realitatea de pe piața muncii, studenții UBB realizează stagii de practică. Așa cum rezultă din conținutul Raportului de evaluare internă instituțională, p. 38, și din cele constatate la vizita de evaluare desfășurată la Universitatea Babeș-Bolyai, universitatea are prevăzute, în cadrul programelor de studii universitare, convenții de stagii de practică, cu instituțiile de profil și asigură minimum de 30% din locurile de practică necesare, dintre care cel puțin 50% în afara instituției. Astfel, programele de studii ale UBB sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare, activități menite să promoveze și să extindă dimensiunile practică și socială ale predării în această instituție. Toate specializările existente la UBB au încorporat în curriculum stagii de practică în specialitate. Practica este asigurată prin intermediul parteneriatelor încheiate cu mediul de afaceri prin care se oferă studenților Universității posibilitatea efectuării practicii de specialitate și participării la programe de internship oferite de companii, printre cei mai importanți parteneri instituționali regăsindu-se Emerson S.A., BASF România, Terapia S.A., Azomureș, Heidelberg Cement România, NTT Data Romania, Porsche Engineering, Terapia SA, MHP – a Porsche Company, Accenture, Accesa, Sykes, Endava, Arxia, Arobs, Yonder, Brinel, MSG etc. La acestea se adaugă solicitările instituționale din partea unor companii din țară dar și din străinătate prin care se oferă locuri de practică, internship-uri sau job-uri pentru studenți sau alumni. Dintre acestea amintim: Cambridge Econometrics, Mthree, Martin Mulligan Marketing Ltd., MrFinance, Let's Future UP, European Citizens Initiative (ECI), United Nations Major Group for Children and Youth (UNMG CY), ASIA to JAPAN Co.Ltd., Thebigword, Junior Achievent Romania, Techmet, Ombudsman's, Opatrip, Ejobs.

II.3.4 Activitatea de cercetare științifică

UBB este o universitate comprehensivă de cercetare avansată și educație care, respectând trinomul – educație, cercetare și servicii adresate comunității—are ca misiune generarea și transferul de cunoaștere (https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/documente_publice/files/Carta_2018.pdf, cap.III. Misiune).

Comisia de experți pe baza datelor sistematizate în REI constată că activitatea de cercetarea științifică este o componentă fundamentală a misiunii UBB și reprezintă unul dintre principalele criterii de evaluare a calificării și de apreciere a performanței academice. Astfel, UBB promovează și susține excelența, interdisciplinaritatea și competitivitatea în activitatea de cercetare științifică, care se racordează, sub aspectul tematic și cel al evaluării, la sistemul european și internațional. În UBB activitatea de cercetare științifică acoperă trei componente fundamentale: (1) cercetarea fundamentală și aplicativă; (2) dezvoltarea (generarea prin cercetare de produse și servicii prototip inovative) și (3) inovarea (implementarea în mediul socio-economic a serviciilor și produselor inovative).



Strategia Cercetării – Dezvoltării – Inovării (CDI) la UBB pentru perioada 2016 – 2020 a prevăzut printre scopurile strategice, asigurarea unui avantaj competitiv al UBB la nivel național, precum și transformarea instituției într-o platformă de atragere a cercetătorilor de prestigiu, români sau străini, din țară sau străinătate. Strategia CDI este adoptată de către Senatul UBB o dată la patru ani, la propunerea Consiliului Științific al UBB. Strategia UBB în cercetarea științifică pentru perioada 2016-2020 a fost racordată la Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020, precum și la prevederile Programului Cadru al Uniunii Europene pentru perioada 2014-2020.

Strategia CDI prevede standarde de calitate și excelență în cercetarea științifică, îndeplinirea acestora fiind urmărită prin aplicațiile *Managementul activității academice/științifice UBB* (infocercetare.ubbcluj.ro), iar rezultatele cercetării sunt avizate prin procedura privind evaluarea cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere. Toate aceste activități se derulează în cadrul CMCS.

Noua Strategie de CDI pentru perioada 2021-2024 aprobată Hotărârea nr. 59/SEN/17.05.2021 este în concordanță cu Programul ProUBB+ (<https://cercetare.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2021/01/Daniel-David-Programul-ProUBBFinal.pdf>), cu Planul Strategic al UBB 2020-2024 (<https://cercetare.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2021/01/HS-nr.-9468-privind-Planul-strategic-al-UBB-2020-2024.pdf>), precum și cu prevederile “The European Union Framework Programme for Research and Innovation 2021 – 2027 (Horizon Europe)”.

Prorectoratul responsabil cu domeniul Cercetare, competitivitate – excelență, publicații științifice (martie 2016 – martie 2020)/Cercetare-dezvoltare-inovare, doctorate (începând din martie 2020-prezent), cu sprijinul Consiliul Științific – organism consultativ al Rectoratului și care funcționează în baza *regulamentului* propriu, coordonează activitatea de cercetare științifică, elaborează strategia și politicile de cercetare și propune măsuri concrete cu privire la cercetarea științifică din UBB. Totodată, până în iunie 2020, Consiliul Științific a colaborat cu **Comisia pentru cercetare, excelență și resurse umane** a Senatului UBB, iar începând din luna iulie 2020, colaborează cu **Comisia pentru cercetare științifică**, cu **Centrul Qualitas** și cu **Centrul pentru Strategie Universitară** la întocmirea de analize și elaborarea de documente importante pentru evaluarea și dezvoltarea Universității.

Activitatea administrativă aferentă cercetării-dezvoltării-inovării din UBB este asigurată de **Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice** (responsabil de administrarea programelor, proiectelor și rezultatelor CDI) și **Centrul de Management și Transfer Tehnologic și Cognitiv (CMTTC)**, înființat în 2016 (responsabil de gestionarea proprietății intelectuale generate prin procesele de cercetare și educație).

Pentru gestionarea întregii activități academice, în special a rezultatelor cercetării, la nivelul întregii universități se utilizează aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB* (infocercetare.ubbcluj.ro), revizuită în 2019.

Evoluția personalului didactic și de cercetare în perioada 2015-2020 este prezentată sintetic în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 37 – Situația centralizată a personalului de cercetare

Anul universitar	Grade didactice universitare				Cercetători
	Profesor	Conferențieri	Lectori/ Șefi de lucrări	Asistenți	
0	1	2	3	4	5

2015-2016	205	423	589	193	65
2016-2017	207	429	606	167	66
2017-2018	218	428	616	146	62
2018-2019	212	436	633	150	62
2019-2020	212	436	646	140	67
2020-2021	225	440	678	77	71

Ca o recunoaștere a performanțelor sale, în decembrie 2018 UBB a primit distincția „HR Excellence in Research”, acordată de către Comisia Europeană instituțiilor care implementează principiile cuprinse în „European Charter for Researchers” și „Code of Conduct for the Recruitment of Researchers”.

Strategia CDI este aprobată de către Senatul UBB o dată la patru ani, la propunerea Consiliului de Științific al UBB. Strategia UBB în cercetarea științifică pentru perioada 2016-2020 este racordată la Strategia Națională de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2014-2020, precum și la prevederile Programului Cadru al Uniunii Europene pentru perioada 2014-2020.

În corelare cu scopul strategic asumat instituțional de UBB de a face parte din topul celor mai bune 500 universități din lume și urmând bunele practici internaționale ale universităților de tip *world-class*, în anul 2016 a fost înființat **Institutul de Studii Avansate în Știință și Tehnologie - STAR-UBB** (<http://starubb.institute.ubbcluj.ro/>) în vederea creșterii vizibilității și impactului UBB la nivel internațional, susținerii și promovării experiențelor de internaționalizare pentru membrii comunității academice.

În cadrul Institutului STAR-UBB s-a creat platforma r-UBB dedicată infrastructurii strategice care este structurată în i) unități de cercetare-dezvoltare-inovare (institute, centre) respectiv ii) aparatura competitivă internațional (echipamente de CDI localizate în unitățile de cercetare). La sfârșitul anului 2020 în platforma r-UBB erau cuprinse: i) 64 unități de CDI acreditate instituțional dintre care 24 de tip specializare inteligentă și 40 de tip complex/transversal, în care se derulează programe de cercetare, postdoctorale și de studii avansate (<https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/infrastructura-de-cercetare/>), respectiv ii) 94 de elemente de infrastructură competitivă internațional, localizate în diverse unități de cercetare (<https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/infrastructura-de-cercetare/>). Dintre cele 64 de unități de CDI (institute/centre/laboratoare), la propunerea Consiliului Științific și cu aprobarea Consiliului de Administrație, 16 fac parte din rețeaua distribuită a unităților de excelență (<https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/unitati-de-cercetare/>).

Acreditarea unităților de CDI a nivel instituțional se realizează conform „Procedurii de actualizare a acreditărilor unităților de CDI” (Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 11133/13.06.2021) respectiv conform „Metodologiei pentru (re)acreditarea unităților de cercetare-dezvoltare-inovare) – prin Hotărârea Senatului nr. 13356/21.09.2020.

Strategia CDI prevede standarde de calitate și excelență în cercetarea științifică, îndeplinirea acestora fiind urmărită prin aplicațiile *Managementul activității academice/științifice UBB* (infocercetare.ubbcluj.ro), iar rezultatele cercetării sunt avizate prin procedura privind evaluarea cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere. Toate aceste activități se derulează în cadrul **CMCS**.

Planurile strategice/ operaționale în perioada 2015-2020 au avut în vedere programele manageriale propuse de rector, susținând scopuri și obiective strategice pe direcții precum educație, cercetare științifică, relația cu societatea și implicarea în comunitate, management și servicii suport, etc. în baza unor indicatori specifici de performanță.



Temele de cercetare cuprinse în planuri se înscriu în ariile științifice ale domeniilor de licență, masterat și/ sau doctorat și răspund necesităților și cerințelor mediului economico-social.

În 2020, în cadrul Institutului STAR-UBB prin Colegiul Virtual de Excelență “Academica” s-a derulat programul “UBB Advanced Fellowships”, prin care au fost acordate granturi de excelență unui număr de 19 cercetători de top din străinătate, proveniți din instituții de prestigiu la nivel european/internațional cum sunt: University of Oxford-UK, University of Essex-UK, University of Glasgow-UK, University of Vienna-Austria, Ghent University-Belgia, Sorbonne Université-Franța, Eötvös Loránd University (Budapesta)-Ungaria, Wigner Research Centre for Physics (Budapesta)-Ungaria, Franz Liszt Academy of Music Budapest - Ungaria, State Institute of Art Felice Palma (Massa) – Italia, University of Trento/Instituto di Studi Medievali - Italia, Helmholtz Centre for Environmental Research – UFZ (Leipzig)- Germany, University of Szeged-Ungaria, University of Theatre and Film Art (Budapesta) – Ungaria, University of Texas (Dallas)-USA, Yale University (New Haven, Connecticut)-USA. Granturile au fost susținute financiar din două proiecte castigate la prin competiție națională, finanțate de către Ministerul Cercetării și Inovării / Ministerul Educației și Cercetării (33PFE/2018 și CNFIS-FDI-2020-0387). De asemenea, în anul 2020 s-au derulat, prin Programul Operațional Competitivitate 2014-2020/Axa prioritară 1 Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor, trei proiecte în cadrul Acțiunii 1.1.4. Atragerea de personal cu competențe avansate din străinătate pentru consolidarea capacității de CDI; În cadrul acestora, cei trei directori care au implementat proiecte la UBB provin de la instituții prestigioase din Europa: Université d'Angers-Franța, University of Cantabria-Spania, Eötvös Loránd University Budapesta-Ungaria. În plus, tot în anul 2020, un număr de 23 de cercetători străini provenind din țări precum Germania, Austria, Spania, Polonia, Franța, Italia, Egipt, Coreea de Sud, Rwanda sau Coasta de Fildeș, au fost angajați în cadrul unor proiecte de CDI cu finanțare națională, europeană implementate în UBB.

Cu ocazia vizitei in-situ s-a constatat că există o relație strânsă de colaborare a UBB cu mediul economic din domeniu și nu numai: contracte de cercetare, sponsorizări, susținerea participării la concursuri internaționale.

Implementarea *Strategiei pentru Resurse Umane pentru Cercetători* a presupus: adoptarea *Codul de Etică și Deontologie Profesională al UBB*, adoptarea *Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de Resurse Umane pentru Cercetători*; aprobarea politicii de resurse umane pentru cadre didactice și cercetători; în cadrul *Codului de etică și deontologie profesională al UBB*, instituția de învățământ superior a integrat prevederi care stipulează faptul că cercetarea științifică se desfășoară în conformitate cu normele de etică profesională și etică a cercetării. Softurile antiplagiat utilizate de către Universitatea Babeș-Bolyai pentru eliminarea oricăror abateri de la etica și deontologia academică sunt: Turnitin și iThenticate. În plus, tot pe linia eticii și integrității academice prin HCA 7412/28.05.2020 s-au aprobat “mecanismele de monitorizare a eticii universitare”.

La nivelul UBB au fost întocmite Planuri Strategice începând cu anul 1998, cu referire la perioadele 1998-2003, 2004-2007, 2008-2011, 2012-2015. În acord cu Planul Strategic instituțional 2016 – 2020, a fost elaborată *Strategia privind activitatea de cercetare – dezvoltare – inovare (CDI)*, care face referire la tematicile de cercetare, structura unităților de cercetare, finanțarea cercetării științifice și creșterea competitivității instituției și *Strategia de Resurse Umane a Universității Babeș-Bolyai*. Anual, pe baza evaluării Planului operațional din anul anterior și în concordanță cu obiectivele strategice asumate, se elaborează și se implementează *Planul Operațional al UBB* pentru anul în curs. De asemenea, planurile strategice și operaționale sunt realizate la nivelul fiecărei facultăți și sunt postate pe site-urile acestora. Planurile strategice și cele operaționale ale universității sunt disponibile pe site-ul UBB.



Preocupările majore ale UBB privind finanțarea sunt legate de atingerea următoarelor obiective: creșterea nivelului absolut al finanțării; diversificarea surselor de venit; utilizarea adecvată, eficientă a resurselor; asigurarea sustenabilității financiare a fiecărei facultăți.

Finanțarea programelor postdoctorale de cercetare avansată se asigură de către UBB din venituri proprii sau din surse atrase. Durata programului postdoctoral este de minim 12 luni în conf. cu Hotărârea Senatului 10220/10.06.2019.

Finanțarea activității de cercetare în UBB s-a realizat din:

- resursele colectivelor și unităților de cercetare, bazate pe granturi obținute în competițiile interne și internaționale;
- prestări de servicii către comunitate (contracte/acorduri de cercetare, servicii inovative cu terți);
- resurse interne constituite la nivelul departamentelor, facultăților sau universității, pentru susținerea cercetătorilor și cadrelor didactice, inclusiv prin granturi interne.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 7465/2016 s-au aprobat următoarele programe de susținere a cercetării-competitivității-excelenței: (1) Programul de susținere a cercetării prin granturi de dezvoltare acordate revistelor UBB indexate internațional, (2) Programul de susținere a competitivității UBB prin încurajarea granturilor internaționale de prestigiu, (3) Programul de susținere a excelenței prin granturi academice pentru autorii publicațiilor în reviste de top ale domeniului.

Programele menționate anterior sunt continuate la nivel instituțional prin HCA 12841/14.09.2020, în vederea continuării stimulării cercetării-competitivității-excelenței la UBB cu scopul creșterii vizibilității și impactului academic în aria internațională a educației și cercetării.

În UBB activitatea de cercetare se derulează în unități de cercetare-inovare și Laboratoare de Cercetare acreditate sau atestate.

A. Unități de cercetare-dezvoltare-inovare (U.C.)

UBB are o structură diversă de laboratoare academice și de cercetare. Fiecare facultate/institut/centru dispune de săli (curs/seminar/laborator) dotate cu aparatură multimedia: computere, videoproiectoare, retroproiectoare, ecrane de proiecție, flipchart-uri, echipamente de sonorizare etc. Laboratoarele performante de predare-învățare a limbilor străine pot fi utilizate de către oricare dintre studenții UBB.

Activitatea de cercetare din UBB, desfășurată independent sau în institute, centre sau laboratoare de cercetare acreditate la nivel instituțional sau de facultate, beneficiază de facilitățile oferite de infrastructura de cercetare disponibilă. Infrastructura strategică de cercetare a UBB (platforma rUBB) organizată sub egida Institutului STAR-UBB <http://starubb.institute.ubbcluj.ro/infrastructura-strategica-de-cercetare-a-ubb-platforma-rubb/> cuprinde:

i) unitățile de CDI aflate atât sub coordonarea Rectoratului (institute, centre) cât și sub coordonarea facultăților (institute, centre, laboratoare),

ii) elemente de infrastructură/aparatură competitivă la nivel internațional.

În anul 2020, la nivelul UBB au fost acreditate un număr de 64 de U.C. (dintre care 16 sunt de excelență) și s-a început acțiunea de reacreditare a acestora. În tabelul de mai jos se prezintă lista unităților de cercetare acreditate de la ultima evaluare instituțională.

Tabel nr. 38 - Lista unităților de cercetare acreditate la UBB în perioada 2016-2020

Nr. crt.	Denumire unitate de cercetare	Tipul unității	Director/Coordonator unitate de cercetare	Afiliere unitate de cercetare	Pagina web
1	Institutul de Cercetări Interdisciplinare în Bio- Nano- Științe*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Simon Simion	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
2	Institutul de Cercetări în Chimie "Raluca Ripan" - ICCRR	specializare inteligentă / servicii inovative	CSII Pojar-Feneșan Maria	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
3	Institutul de Cercetări pentru Sustenabilitate și Managementul Dezastrelor bazat pe Calcul de Înaltă Performanță – ISUMADECIP	complex / servicii inovative	Prof.dr. Ozunu Alexandru	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	website
4	Institutul de Cercetări Europene*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Păun Nicolae	Facultatea de Studii Europene	website
5	Institutul de Fizică "Ioan Ursu"*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Pop Aurel	Facultatea de Fizică	website
6	Institutul Internațional de Studii Avansate în Psihoterapie și Sănătate Mintală Aplicată*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Anca Dobrea	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	website
7	Institutul de Istorie Ecclesiastică "Nicolae Bocușan"	complex	CSII Cârja Cecilia	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
8	Institutul de Istorie Națională – Seminarul de Antropologie Istorică	complex	Prof.dr. Nicoară Toader	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
9	Institutul de Istorie Orală	specializare inteligentă*	Prof.dr. Radosav Doru	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
10	Institutul de Studii Central-Europene	complex / servicii	Prof.dr. Ghitta Ovidiu	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
11	Institutul de Studii Clasice	complex	Prof.dr. Bărbulescu Mihai	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
12	Centrul de Biologie Sistemică, Biodiversitate și Bioresurse (3B)*	complex	Conf.dr. Keresztes Lujza	Facultatea de Biologie și Geologie	website
13	Centrul de Cercetare Biocataliză și Biotransformări	specializare inteligentă* / servicii	Prof.dr. Irimie Florin Dan	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
14	Centrul de Cercetare a Hazardelor și Riscurilor Geografice	complex / servicii	Prof.dr. Petrea Dănuț	Facultatea de Geografie	website

Nr. crt.	Denumire unitate de cercetare	Tipul unității	Director/Coordonator unitate de cercetare	Afilierie unitate de cercetare	Pagina web
15	Centrul de Cercetări Interdisciplinare în domeniul Educație Fizică și Sport	complex / servicii inovative	Prof.dr. Ciocoi-Pop Rareș	Facultatea de Educație Fizică și Sport	website
16	Centrul de Cercetări în Informatică Economică	specializare inteligentă*	Prof.dr. Gheorghe Silaghi	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	website
17	Centrul de cercetări în electrochimie și materiale neconvenționale-(CCEMN)	complex / servicii	Prof.dr. Mureșan Liana	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
18	Centrul de Cercetări Geologice Integrate*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Filipescu Sorin	Facultatea de Biologie și Geologie	website
19	Centrul de cercetare, formare și consultanță muzicală	complex	Conf.dr. Peter Eva	Facultatea de Teologie Reformată	website
20	Centrul de Cercetare și Creație în Teatru, Film și Media "Vlad Mugur"	complex	Prof.dr. Gologan Daniela	Facultatea de Teatru și Televiziune	website
21	Centrul de Cercetare pentru Dezvoltare Durabilă	complex	Prof.dr. Benedek Jozsef	Facultatea de Geografie	website
22	Centrul de Cercetare Inteligență Computațională Aplicată	specializare inteligentă	Prof.dr. Pop Horia	Facultatea de Matematică și Informatică	website
23	Centrul de Cercetare în Heterochimie Fundamentală și Aplicată (METALOMICA)*	complex / servicii	Prof.dr. Silaghi-Dumitrescu Luminița	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
24	Centrul de Cercetare în Domeniul Ingineriei Chimice Asistate de Calculator*	complex / servicii	Prof.dr.ing. Vasile-Mircea Cristea	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
25	Centrul de Cercetare în Chimie Fizică	complex / servicii inovative	Prof.dr. Tomoaia-Cotișel Maria	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
26	Centrul de Cercetare în Administrația Publică*	complex / servicii inovative	Conf.dr. Antonie Raluca	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	website
27	Centrul de Cercetare Analiză Aplicată*	specializare inteligentă	Prof.dr. Precup Radu	Facultatea de Matematică și Informatică	website
28	Centrul de Cercetare a Romanului Britanic Contemporan (CCRBC)	specializare inteligentă*	Prof.dr. Berce Sanda	Facultatea de Litere	website
29	Centrul de Cercetare a Imaginarului PHANTASMA*	complex	Prof.dr. Braga Corin	Facultatea de Litere	website

Nr. crt.	Denumire unitate de cercetare	Tipul unității	Director/Coordonator unitate de cercetare	Afiliere unitate de cercetare	Pagina web
30	Centrul de Cercetare a Așezărilor și Urbanism	specializare inteligentă* / servicii	Conf.dr. Vasile Zotic	Facultatea de Geografie	website
31	Centrul de Cercetare „Ioan Lupaș”*	specializare inteligentă	Pr. Prof.dr. Chirilă Ioan	Facultatea de Teologie Ortodoxă	website
32	Centrul de cercetare – Inginerie Software	specializare inteligentă	Conf.dr. Motogna Simona	Facultatea de Matematică și Informatică	website
33	Centrul de Cercetare – Algebre, Grupuri și Aplicații	specializare inteligentă	Prof.dr. Mărcuș Andrei	Facultatea de Matematică și Informatică	website
34	Centrul de Chimie Supramoleculară Organică și Organometalică – CCSOOM*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Silvestru Cristian	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
35	Centrul Ekphrasis	complex / servicii inovative	Prof.dr. Pop Doru	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
36	Centrul de Filosofie Aplicată*	complex / servicii inovative	Prof.dr. Veress Carol	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
37	Centrul de Filosofie Antică și Medievală	complex	Conf.dr. Baumgarten Alexander	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
38	Centrul de Geografie Regională	specializare inteligentă /servicii	Conf. dr. Rusu Raularian	Facultatea de Geografie	website
39	Centrul pentru Industriile Limbii	specializare inteligentă* / servicii	Prof.dr. Toader Mihaela	Facultatea de Litere	website
40	Centrul de istoria cărții și a textelor (CODEX)	specializare inteligentă	Conf.dr. Papahagi Adrian	Facultatea de Litere	website
41	Centrul de Lingvistică Romanică și Analiza Discursului (CLRAD)	complex	Prof.dr. Florea Ligia	Facultatea de Litere	website
42	Laboratorul de Microscopie Electronică "Constantin Crăciun"	specializare inteligentă* / servicii inovative	Sef.lucr.dr. Lucian Barbu-Tudoran	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
43	Centrul de Pragmatici ale Comunicării (CPC)	complex	Prof.dr. Oltean Stefan	Facultatea de Litere	website
44	Centrul de Sănătate Publică și Politici de Sănătate	complex / servicii inovative	Prof.dr. Cherecheș Răzvan	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	website

Nr. crt.	Denumire unitate de cercetare	Tipul unității	Director/Coordonator unitate de cercetare	Afilierare unitate de cercetare	Pagina web
45	Centrul de Studiere a Populației*	complex	Prof.dr. Bolovan Ioan	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
46	Centrul pentru Studiul Democrației (CSD)	complex / servicii inovative	Prof.dr. Bădescu Gabriel	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	website
47	Centrul pentru Studiul Complexității	complex	Conf.dr. Lung Rodica	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
48	Centrul pentru Studiul Comparat al Migrației (CSCM)	complex / servicii inovative	CSII Anghel Remus	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	website
49	Centrul pentru Studii Biblice UBB		Lect.dr. Furtună Marius	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
50	Centrul de Studii Romane	specializare inteligentă*	Prof.dr. Piso Ioan	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
51	Centrul de Studii de Literatură Belgiană de Limbă Franceză (CEBLF)	complex /servicii	Prof.dr. Pop Rodica	Facultatea de Litere	website
52	Centrul de Studii asupra Orientului Mijlociu și a Mediteranei	complex	Prof.dr. Diaconescu Alexandru	Facultatea de Istorie și Filosofie	website
53	Centrul de Științe Umaniste Digitale Transilvania DIGI-HUBB	specializare inteligentă* / servicii	Lect.dr. Moldovan Corina	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
54	Work and Organizational Psychology Research Center WOP-RC	specializare inteligentă*	Prof.dr. Curșeu Petru Lucian	Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației	website
55	Centrul de Cercetare în Marketingul Strategic și Operațional al bunurilor, Serviciilor și Teritoriilor – Centrul de Marketing	specializare inteligentă*	Lect.dr. Cocean Radu	Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor	în construcție
56	Centrul pentru Cercetări Aplicate de Mediu – CERAM	specializare inteligentă*	Prof.dr.ing. Baci Călin Laurențiu	Facultatea de Știința și Ingineria Mediului	website
57	TRANS.SCRIPT – Centru de Diplomatie și Paleografie Documentară Medievală	specializare inteligentă*	Lect.dr. Dincă Adinel	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
58	Centrul ANALYTICA	specializare inteligentă*	Prof.dr.habil. Frentiu Tiberiu	Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică	website
59	Institutul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare în Științe Naturale Aplicate (ICDI-SNA)	specializare inteligentă	Conf.dr.habil. Baia Lucian	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website

Nr. crt.	Denumire unitate de cercetare	Tipul unității	Director/Coordonator unitate de cercetare	Afiliere unitate de cercetare	Pagina web
60	Centrul de Cercetare a Sistemelor și Limbajelor Media	complex*	Conf.dr. Tibori-Szabo Zoltan	Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării	website
61	Centrul de Studii Patristice și Literatură Creștină Antică	complex	Conf. dr. Tat Alin Sebastian	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
62	Centrul Interdisciplinar pentru Știința Datelor	complex	Conf. dr. Norbert Petrovici	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
63	Centrul de Promovare a Afacerilor și Dezvoltare Regională	specializare inteligentă	Prof. dr. Răzvan Liviu Nistor	Prorectoratul responsabil cu cercetarea	website
64	Centrul de Cercetare și Prevenire a Violenței Societale și Familiale	complex	Conf. dr. Imola Antal	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială	website
* unități de cercetare de excelență aprobate de către Consiliul Științific al UBB					
* disponibilitate de a intra / fac parte în / din structuri de cercetare de tip complex					

Lista centrelor de cercetare din UBB acreditate în sesiunea februarie 2021 ([Hotărârea CA-UBB nr. 2733/22.03.2021 privind lista unităților de cercetare acreditate la nivelul UBB](#)) poate fi accesată la <https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/strategia-de-cercetare-hotarari-interne-ubb/>.

B. Laboratoare de Cercetare acreditate sau atestate:

În UBB facultățile acreditează intern unitățile de cercetare cu statut de „Laboratoare”, care urmează principiile de evaluare folosite la nivel de UBB prin HS 13356/21.09.2020.

Laboratorul LiRACC este primul laborator complex din UBB acreditat în domeniul radonului din România prin certificatul de desemnare CNCAN Nr. LI 04_LiRaCC_UBB/2018/ completat cu LI07_LiRaCC_UBB / 2020, în conformitate cu standardul EN ISO / IEC 17025 și cu cerințele naționale/ europene pentru autorizarea laboratoarelor specifice de radon din Europa. Toate cercetările se desfășoară în conformitate cu normele în vigoare, procedurile de măsurare, instrumentele și standardele internaționale în domeniul calității aerului interior CEN standard EN 16798-1:2019, precum și în acord cu standardele internaționale specifice măsurării și controlului radonului EU-BSS și seria ISO/FDIS 11665. LiRaCC este autorizat de către Comisia Națională pentru Controlul Activităților Nucleare – CNCAN prin Certificat de desemnare CNCAN nr. LI 04_LiRaCC_UBB/2018 să desfășoare investigații și măsurarea concentrației de radon în probe din factorii de mediu (aer, apă, sol), prin adoptarea standardelor naționale și europene în practica curentă în cadrul procedurilor specifice - <https://ttc.centre.ubbcluj.ro/2021/04/08/laboratorul-liracc-radon/>.

În prezent, UBB are în componența sa 31 de Școli doctorale în 32 de domenii științifice. În Tabelul nr. 39 prezentăm în structură domeniile de cercetare pe școli doctorale.

Tabel nr. 39. Școlile doctorale ale Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat în UBB la 1.10.2020

Nr. Crt.	Facultățile și Școlile doctorale din fiecare facultate	Directorul școlii doctorale
Facultatea de Matematică și Informatică		
1.	Școala doctorală Matematică și Informatică	Prof. univ. dr. Gabriela CZIBULA
Facultatea de Fizică		
2.	Școala doctorală Fizică	Prof. univ. dr. Simion AȘTILEAN
Facultatea de Chimie și Inginerie Chimică		
3.	Școala doctorală Chimie	Prof. univ. dr. Ion GROSU
4.	Școala doctorală Inginerie chimică	Prof. univ. dr. Petru ILEA
Facultatea de Biologie și Geologie		
5.	Școala doctorală Biologie integrativă	Prof. univ. dr. Marcel PÂRVU
6.	Școala doctorală Geologie	Conf. univ. dr. Călin Gabriel TĂMAȘ
Facultatea de Știința și Ingineria Mediului		
7.	Școala doctorală Știința mediului	Prof. univ. dr. Laurențiu – Călin BACIU
Facultatea de Geografie		
8.	Școala doctorală Geografie	Prof. univ. dr. Ioan – Aurel IRIMUȘ
Facultatea de Istorie și Filosofie		
9.	Școala doctorală Istorie, civilizație, cultură	Prof. univ. dr. Maria CRĂCIUN
10.	Școala doctorală Studii de populație și istoria minorităților	Conf. univ. dr. Ion CÂRJĂ
11.	Școala doctorală Relații internaționale și studii de securitate	C. Ș. III dr. abilitat Mihai NICOARĂ
12.	Școala doctorală Filosofie	Conf. univ. dr. Mihaela FRUNZĂ
Facultatea de Studii Europene		
13.	Școala doctorală Paradigma europeană	Conf. univ. dr. Gabriela CIOT
Facultatea de Sociologie și Asistență Socială		
14.	Școala doctorală Sociologie	Conf. univ. dr. Mihai IOVU
Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației		
15.	Școala doctorală Psihodiagnostic și intervenții psihologice validate științific	Prof. univ. dr. Aurora SZENTÁGOTAI – TĂTAR
16.	Școala doctorală Psihologie cognitive aplicată	Prof. univ. dr. Andrei MIU
17.	Școala doctorală Educație, reflecție, dezvoltare	Prof. univ. dr. Cristian STAN
18.	Școala doctorală Didactica. Tradiție, Dezvoltare, Inovație	Prof. univ. dr. Liliana CIASCAI
Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării		
19.	Școala doctorală Administrație și politici publice	Prof. univ. dr. Cătălin – Ovidiu BABA
20.	Școala doctorală Comunicare, relații publice și publicitate	Prof. univ. dr. Delia – Cristina BĂLAȘ
21.	Școala doctorală Științe politice și ale comunicării	Prof. univ. dr. Ilie RAD
Facultatea de Litere		
22.	Școala doctorală Studii lingvistice și literare	Conf. univ. dr. Bianca – Elena BICAN
23.	Școala doctorală Studii de hungarologie	Prof. univ. dr. Vilmos KESZEG
Facultatea de Drept		
24.	Școala doctorală Drept	Prof. univ. dr. Paul – Dinu VASILESCU
Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor		
25.	Școala doctorală Științe economice și gestiunea afacerilor	Prof. univ. dr. Alexandru TODEA
Facultatea de Educație Fizică și Sport		
26.	Școala doctorală Educație fizică și sport	Prof. univ. dr. Emilia – Florina GROSU
Facultatea de Teologie Ortodoxă Școala doctorală Teologie Ortodoxă „Isidor Todoran”		
27.	Școala doctorală Teologie Ortodoxă „Isidor Todoran”	Pr. Prof. univ. dr. Vasile STANCIU
Facultatea de Teologie Reformată		
28.	Școala doctorală Ecumene	Prof. univ. dr. Ioan MOLNĂR
Facultatea de Teologie Romano-Catolică		
29.	Școala doctorală Religie.Cultură.Societate	Prof. univ. dr. DIOSI David
Facultatea de Teatru și Film		
30.	Școala doctorală Teatru și Film	Prof. univ. dr. Laura TEUTIȘAN(PAVEL)
Centrul Universitar UBB Reșița		
31.	Școala doctorală de Inginerie	Ș. I. dr. ing. abil. Zoltan – Iosif Korka

Structura și valoarea indicatorilor de performanță realizați în perioada 2015- 2020 demonstrează nivelul performanțelor universității în cercetarea științifică, precum și modalitățile de valorificare a capacității de cercetare științifică.

Evidența activității academice/științifice a cadrelor didactice și de cercetare precum și sintetizarea acestora la nivelul departamentelor, unităților de CDI, facultăților UBB se realizează

prin aplicația instituțională „Managementul activității academice/științifice UBB”, gestionată prin Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC-UBB) <https://infocercetare.ubbcluj.ro/>.

Monitorizarea și evaluarea activității de cercetare s-a realizat anual, la nivelul departamentelor academice și facultăților, prin analiza rezultatelor cercetării la nivel individual (prin intermediul fișelor individuale de autoevaluare) și de departament, conform bazei de date a Universității (articole, cărți, brevete, proiecte).

Universitatea Babeș-Bolyai are o evidență separată a finanțării cercetării, a proiectelor de cercetare și a rezultatelor cercetării. De asemenea, dispune de structuri și mecanisme active pentru evaluarea calității în cercetarea științifică. Există rapoarte anuale de evaluare și/sau autoevaluare a activității cercetării, consilii științifice de analiză a rezultatelor cercetării, comisii de recenzori, iar rapoartele anuale privind îndeplinirea planurilor cercetării științifice au fost analizate și avizate de către Consiliul Științific al Universității Babeș-Bolyai și analizate și aprobate de către Senatul universitar.

În Tabelul nr. 40 prezentăm evoluția anuală a veniturilor și cheltuielilor din cercetare, precum și ponderea în totala venituri educaționale încheiate în perioada 2015-2020.

Tabel nr. 40 – Evoluția veniturilor și cheltuielilor din cercetare

Explicații	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total venituri [lei]	341,242,910	415,666,985	403,449,175	457,277,813	586,113,146	624,372,293
Venituri cercetare [lei]	28,762,171	48,585,788	32,374,821	27,143,569	41,749,489	27,356,587
% Venituri cercetare	8.43	11.69	8.03	5.94	7.13	4.12
Total cheltuieli [lei]	338,180,756	362,618,908	390,178,941	462,116,235	523,719,627	546,449,414
Cheltuieli cercetare [lei]	26,563,941	46,018,269	32,079,557.00	29,717,782.00	39,771,598.00	30,048,820.00
% Cheltuieli cercetare	7.83	12.69	8.22	6.43	7.59	5.50
Diferență venituri/cheltuieli cercetare	2,198,230	2,567,519	295,264	-2,574,213	1,977,891	-2,692,233

În Universitatea Babeș-Bolyai există un climat și o cultură academică centrate pe cercetare științifică, atestate de prevederile actelor normative de planificare și de evaluare elaborate în universitate, de numărul laboratoarelor de cercetare utilizate activ în procesul de învățământ și de cercetare științifică, de numărul proiectelor de cercetare intrate în competiții și al celor acceptate la finanțare, de manifestările științifice organizate de instituție, de numărul publicațiilor științifice realizate în instituție și acceptate în baze de date internaționale și de transferul de cunoaștere.

Rezultatele cercetării din cadrul UBB (a se vedea și Anexa nr. 4 la Fișa vizitei) aferente perioadei evaluate sunt prezentate în tabelul următor.

Tabel nr. 41 – Centralizare rezultate ale cercetării

Nr. crt.	Rezultate ale activității didactice și de cercetare științifică	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Cărți publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	71	60	53	110	58	71

Nr. crt.	Rezultate ale activității didactice și de cercetare științifică	2015	2016	2017	2018	2019	2020
2	Capitole publicate la edituri internaționale (nr. titluri)	267	253	235	254	204	203
3	Cărți publicate la edituri naționale (nr. titluri)	431	398	307	336	287	250
4	Capitole publicate la edituri naționale (nr. titluri)	598	451	423	470	433	386
5	Realizarea/ participarea la proiecte individuale, de grup și colective, respectiv nominalizările/ premiile obținute – pentru activitatea de creație artistică (domeniul artistic) (nr. realizări)***	Proiecte – 534 Premii - 73	Proiecte – 463 Premii - 30	Proiecte – 400 Premii - 40	Proiecte – 495 Premii - 38	Proiecte – 575 Premii - 21	Proiecte – 407 Premii - 21
6	Performanțe sportive obținute în campionate: la nivel universitar, național, european, mondial sau în competiții de reprezentare a României (și competițiile asimilate campionatelor); recorduri obținute la nivel național, european, mondial/olimpic – pentru activitatea de performanță sportivă (domeniul știința sportului și educației fizice) (nr. realizări)***	32	43	51	53	48	45
7	Brevete naționale	1	2	4	5	3	9
8	Brevete internaționale	0	0	1	0	0	0
9	Articole publicate în reviste (ISI/ Clarivate Analytics Roșu, Galben, Alb sau din categoria ISI/ Clarivate Analytics Arts&Humanities, ISI/ Clarivate Analytics Emerging Sources Citation Index sau ERIH+ (nr. articole)***	793 / 1475 = 0.54	824 / 1475 = 0.56	869 / 1470 = 0.59	848 / 1493 = 0.57	1351 / 1501 = 0.90	1410 / 1491 = 0.95
10	Articole publicate în reviste indexate BDI (nr. articole)	1993 / 1475 = 1.35	1743 / 1475 = 1.18	1174 / 1470 = 0.80	915 / 1493 = 0.61	902 / 1501 = 0.60	560 / 1491 = 0.38
11	Articole publicate în reviste neindexate (nr. articole)	53 / 1475 = 0.04	99 / 1475 = 0.07	211 / 1470 = 0.14	334 / 1493 = 0.22	289 / 1501 = 0.19	271 / 1491 = 0.18
12	Lucrări prezentate la conferințe indexate ISI/ Clarivate Analytics Proceedings sau IEEE Proceedings (nr. lucrări)***	207 / 1475 = 0.14	150 / 1475 = 0.10	105 / 1470 = 0.07	97 / 1493 = 0.06	245 / 1501 = 0.16	46 / 1491 = 0.03
13	Lucrări prezentate la conferințe indexate BDI (nr. lucrări)	281 / 1475 = 0.19	263 / 1475 = 0.18	398 / 1470 = 0.27	411 / 1493 = 0.28	346 / 1501 = 0.23	221 / 1491 = 0.15
14	Lucrări prezentate la conferințe neindexate (nr. lucrări)	475 / 1475 = 0.32	403 / 1475 = 0.27	271 / 1470 = 0.18	277 / 1493 = 0.19	199 / 1501 = 0.13	82 / 1491 = 0.05
15	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții internaționale (nr. de granturi , valoare	0.03; 1265.95	0.03; 1935.36	0.03; 2549.84	0.03; 2444.66	0.04 ; 1870.66	0.04; 1804.52

Nr. crt.	Rezultate ale activității didactice și de cercetare științifică	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	totală euro la cursul mediu BNR în anul respectiv)						
16	Granturi, contracte de cercetare științifică obținute prin competiții naționale (nr. de granturi / valoare totală lei)	0.13 ; 24168.18	0.13 ; 29155.56	0.12 ; 18033.70	0.11 ; 14223.41	0.09 ; 22487.51	0.09 ; 15701.17
17	Contracte de cercetare/ consultanță etc. încheiate cu agenți economici, firme etc. (nr. de contracte, valoare totală lei)	0.01; 1232.34	0.01; 1207.97	0.01 ; 1392.34	0.02 ; 1627.86	0.01; 1844.23	0.01; 2319.33
18	Indicii Hirsch (total indici pentru fiecare bază de date)***						
	Web of Science/ Clarivate Analytcs	2355 / 1475 = 1.60	-	-	2752 / 1493 = 1.84	3262 / 1501 = 2.17	4461 / 1491 = 2.99
	Scopus -	2415 / 1475 = 1.64	-	-	2969 / 1493 = 1.99	3480 / 1501 = 2.32	4631 / 1491 = 3.11
	Google Scholar	4717 / 1475 = 3.20	-	-	6161 / 1493 = 4.13	7106 / 1501 = 4.73	8669 / 1491 = 5.81
19	Citări nominale în publicații de specialitate și cronici în presa scrisă – pentru activitatea de creație artistică (domeniul artistic) (nr. citări)***	645 / 314 = 2.05	676 / 319 = 2.12	564 / 320 = 1.76	633 / 333 = 1.90	745 / 331 = 2.25	608 / 323 = 1.88
20	Citări nominale ale activităților sportive în publicații de specialitate și cronici în presa scrisă, titlurile onorifice sau publicațiile de specialitate, realizate la solicitarea unui organism de specialitate reprezentativ – pentru activitatea de performanță sportivă (domeniul știința sportului și educației fizice) (nr. citări)***	95 / 37 = 2.57	152 / 35 = 4.34	112 / 36 = 3.11	84 / 38 = 2.21	65 / 37 = 1.76	59 / 42 = 1.40

În modul cel mai sintetic activitatea de cercetare este sistematizată în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 42 – Activitate de cercetare

Nr. crt.	Tip valorificare	An 2015	An 2016	An 2017	An 2018	An 2019	An 2020
1.	Proiecte câștigate						
	- naționale (valoare totală lei)	190 / 35,648,063	190 / 43,004,448	183 / 26,509,546	162 / 21,235,549	139 / 33,753,747	140 / 23,410,448
	- internaționale(valoare totală euro la cursul mediu BNR în anul respectiv)	51 / 1,867,283	47 / 2,854,653	47 / 3,748,259	51 / 3,649,883	54 / 2,807,862	55 / 2,824,735
2.	Cărți publicate în edituri recunoscute CNCIS	431	398	307	336	287	250

Nr. crt.	Tip valorificare	An 2015	An 2016	An 2017	An 2018	An 2019	An 2020
3.	Cărți publicate în edituri internaționale	71	60	53	110	58	71
4.	Articole ISI cu factor de impact	589	581	575	565	842	951
5.	Articole, proceedings paper, review publicate în reviste cotate ISI (inclusiv volume la conferințe cotate ISI)	845	791	808	786	1369	1260
6.	Articole necotate ISI, dar indexate BDI	1993	1743	1174	915	902	560
7.	Articole publicate în reviste românești (B+)						
8.	Brevete acordate	1	2	5	5	3	9

Pe parcursul vizitei de evaluare, din discuțiile cu studenții și absolvenții a reieșit că aceștia sunt încurajați de cadrele didactice ale UBB să publice articole de specialitate și să participe la manifestări științifice studențești.

II.3.5 Relațiile internaționale și parteneriatele Instituției de învățământ superior

UBB este una din universitățile românești cu cea mai mare deschidere internațională, așa cum regăsim și pe pagina web a universității, o universitate de tip world-class.

Obiectivele urmărite pentru afirmarea și consolidarea poziției internaționale a Universității Babeș-Bolyai sunt cele stabilite în strategia de internaționalizare, între care:

- creșterea numărului de studenți internaționali,
- implementarea de programe de cooperare internațională,
- promovarea participării internaționale a Universității în proiecte europene și internaționale.

Din documentarea noastră am constatat că pe palierul relațiilor internaționale UBB a implementează anual prevederile din *Strategia de Internaționalizare a UBB*. În prezent UBB aplică *Strategia de Internaționalizare 2021-2024* (aprobată prin HCA nr. 1506/15.02.2021).

Implementarea strategiei de internaționalizare în UBB se realizează prin intermediul Rectoratului, a Senatului, a facultăților și a departamentelor, în colaborare cu structurile administrative din universitate, între care Direcția Comunicare și Relații Publice, Direcția Generală Administrativă, centrele dedicate atragerii de proiecte internaționale sau centrele culturale.

În subordinea pro-rectorului responsabil de *Comunicare, relații publice și relații internaționale* funcționează din 1991 Centrul de Cooperări Internaționale (CCI), centru responsabil de cooperarea și imaginea internațională a UBB. În prezent CCI este structurat în 3 birouri cu activități de internaționalizare distincte, dar interconectate, sub coordonarea Directorului CCI. CCI facilitează și promovează inovația academică, științifică și culturală la nivel



internațional cu scopul clar de consolidare a poziției internaționale. Astfel, prin CCI se gestionează:

- dezvoltarea, promovarea și implementarea strategiei de internaționalizare;
- organizarea și extinderea relațiilor internaționale ale UBB, universitate care are în prezent acorduri de cooperare cu 899 de universități și instituții de învățământ superior din întreaga lume;
- promovarea programelor de studiu în comun (14 programe de dublă-diplomă, 2 programe de master Erasmus Mundus);
- promovarea ofertei de programe educaționale a UBB pe plan internațional;
- coordonarea, gestionarea și evaluarea programelor europene, promovarea participării internaționale a universității în programe precum ERASMUS+, CEEPUS, DAAD, „Eugen Ionescu”, „Makovecz” etc. În cadrul programului Erasmus+ UBB atrage anual, în diferite forme (burse de studiu, burse de stagiu, școli de vară, săptămâni internaționale, programe de training etc.) mii de studenți, cadre didactice și administrative din Europa și din întreaga lume. Spre exemplu, în 2020, cuantumul total al sumelor atrase de către UBB prin mecanismele programului Erasmus se ridică la 5.286.000 EUR;
- organizarea și oferirea de asistență directorilor școlilor de vară și organizatorilor reuniunilor internaționale sub patronajul UBB. Astfel, sunt organizate anual la UBB peste 200 de manifestări științifice de anvergură internațională;
- atragerea de studenți internaționali prin activități de marketing internațional. Procentul studenților internaționali ai UBB a crescut în medie cu cca 7% pe an, în ultimii șase ani;
- informarea publicului intern al UBB asupra oportunităților de cooperare internațională, oferindu-le posibilitatea de a studia și experimenta o cultură educațională și un mediu academic diferit, precum și posibilitatea de a obține o diplomă de la universități de prestigiu din Europa, Asia, Statele Unite ale Americii și Canada;
- consultații și asistență oferite aplicanților și beneficiarilor (incoming și outgoing) pentru Programul Fulbright; organizarea seminariilor de orientare și a întrunirilor cu studenții internaționali; editarea și publicarea materialelor pentru integrarea studenților și a cadrelor academice internaționale; organizarea mobilităților internaționale pentru cadre academice, cercetători, studenți și personal administrativ; extinderea accesului la granturile de cercetare și la programele internaționale;
- organizarea unei școli de vară dedicate limbii și civilizației române pentru străini, ajunsă în 2021 la cea de-a 50-a sa ediție;
- colectarea, traducerea și conceperea textului diferitelor materiale de promovare (școli de vară, conferințe internaționale etc.); promovarea interacțiunii dintre studenții și cadrele didactice cetățeni străini;
- asistență oferită studenților internaționali și personalului academic la sosirea în Cluj-Napoca și pe durata șederii lor; asistență pentru adaptarea oaspeților la schimbarea culturală.

În toate activitățile sale, CCI este susținut de o rețea de colaboratori responsabili de relații internaționale, responsabili francofoni și coordonatori departamentali Erasmus+ de la fiecare dintre cele 22 de facultăți.

Pentru a asigura o mai mare vizibilitate și a facilita legăturile cu instituții de învățământ superior cu profiluri similare, politica de internaționalizare a UBB a subliniat constant importanța apartenenței la asociații sau rețele internaționale relevante. Astfel, UBB este membră a European University Association, Magna Charta Observatory, SGroup – Universities in Europe, Agence Universitaire de la Francophonie sau European Language Council. În cadrul programului Pro+UBB, UBB a devenit în 2020 membră a The Guild of European Research-Intensive Universities, alăturându-se unora dintre cele mai importante universități europene de cercetare avansată din 14 țări. Participarea UBB în aceste asociații universitare se realizează atât în grupuri specifice de lucru, cât și structuri de conducere sau decizie. Ca o recunoaștere a calității programelor sale de studii și de cercetare, dar și a gradului ridicat de internaționalizare, UBB a primit în 2021 statul de Universitate de Cinci Stele acordat de prestigioasa agenție de rating internațional QS.



UBB colaborează și oferă diplomă dublă în următoarele domenii:

1. Joint MA Program in Cultural Diplomacy and International Relations - cu *Universite Jean Monnet Saint Étienne (France)*, *Instituto Politecnico de Tomar (Portugal)*, *Universita degli Studi di Napoli Federico II (Italy)*;
2. Joint MA Program in Social Economy and Social Work – cu *University of Applied Sciences- FH Campus Wien (Austria)*, *University of Applied Sciences Munchen (Germany)*, *University of Debrecen (Hungary)*, *University of Ostrava (Czechia)*, *University of Silesia in Katowice (Poland)*, *University of Trnava (Slovakia)*;
3. Double Degree MA International Relations, Foreign Policy and Crises Management - cu *University of Essex, UK*;
4. Double Degree MA Comparative European Political Studies (in French)
5. Double Degree BA Business Administration - cu *EM Normandie, France*
6. Double Degree MA International Business Administration - cu *EM Normandie, France*
7. Double Degree BA Business Administration - cu *FH Aachen, Germany*
8. Double Degree MA International Business Administration - cu *FH Aachen, Germany*;
9. Double Degree BA and MA in Communication and Public Relations - cu *FH Kiel, Germany*;
10. Double Degree MA Public Administration (MPA) - cu *Corvinus University Budapest, Hungary*;
11. Double Degree BA Ecology and Environmental Protection - cu *University of Rostock, Germany*;
12. Double Degree BA International Economic Relations - cu *University of Nürtingen-Geislingen (HfWU), Germany*;
13. Double Degree MA Business Administration in International Hospitality and Tourism - cu *University of Sassari, Italy*.

În UBB se derulează programul „UBB Advanced Fellowships” în cadrul Institutului STAR-UBB prin Colegiul Virtual de Excelență „Academica” prin care se acordă granturi de cercetare de excelență unor cercetători din străinătate. Spre exemplu, în anul universitar 2019-2020 au fost acordate granturi de excelență unui număr de 19 cercetători de top din străinătate, proveniți din instituții de prestigiu la nivel european/internațional cum sunt: University of Oxford – UK, University of Essex – UK, University of Glasgow – UK, University of Vienna – Austria, Ghent University – Belgia, Sorbonne Université – Franța, Eötvös Loránd University – Ungaria, Wigner Research Centre for Physics – Ungaria, Franz Liszt Academy of Music Budapest – Ungaria, State Institute of Art Felice Palma, Massa – Italia, University of Trento/Instituto di Studi Medievali – Italia, Helmholtz Centre for Environmental Research, UFZ (Leipzig) – Germany, University of Szeged – Ungaria, University of Theatre and Film Art, Budapesta – Ungaria, University of Texas, Dallas – USA, Yale University, New Haven, Connecticut – USA.

Pentru a se face cunoscută în plan internațional UBB participă prin reprezentanții săi la acțiuni de marketing cum sunt:

- conferința anuală EAIE;
- sesiuni de workshop cu consilieri de la școli internaționale: Asia și Africa Subsahariană;
- Webinare: Begin Group (Asia Centrală – Kazakhstan, Kyrgyzstan, Uzbekistan) și IEFT Talks Student Webinars (Turcia);
- diseminarea ofertei educaționale pe site-ul Myworlddegree26;
- documentarea și crearea unei baze de date a agențiilor de recrutare verificate de platforma NET24;
- participarea la webinar-ul NET Winter destinat agențiilor de recrutare de studenți;
- editarea și realizarea de materiale promoționale adaptate nevoilor studenților incoming (bannere stand virtual, broșura International Prospectus în limbile engleză și franceză, design roll-up-uri, afișe școală internațională de vară de limbă și civilizație românească, cărți poștale, film de prezentare pentru cursurile de vară de limba română;
- organizarea a două competiții cu premii pentru studenții incoming și outgoing;

- realizarea unor testimoniale de către studenții cetățeni străini, valorificate în activitatea de promovare.

Din secțiunea oficială a activității internaționale de pe pagina web a UBB (https://cci.ubbcluj.ro/partners_and_programs/partners.php), comisia a extras protocoalele internaționale încheiate de UBB cu 899 de instituții de învățământ superior și cercetare în domeniu. Sinteza acestora pe țări este prezentată în tabelul de mai jos.

Tabel nr. 43 – Situație acorduri internaționale pe țări

Țara	Număr	Țara	Număr
Africa de Sud	2	Japonia	5
Albania	8	Kazahstan	3
Algeria	8	Kazakhstan	3
Armenia	1	Kosovo	2
Australia	1	Laos	1
Austria	26	Letonia	3
Azerbaijan	6	Liban	2
Belarus	1	Lituania	4
Belgia	22	Macedonia de Nord	9
Benin	1	Malaesia	2
Bosnia si Hertegovina	7	Maroc	4
Botswana	1	Mexic	1
Brazilia	7	Munte negru	1
Bulgaria	17	Norvegia	10
Camerun	4	Noua Zeelanda	1
Canada	3	Olanda	23
Chile	1	Peru	2
China	8	Polonia	60
Cipru	3	Portugalia	21
Columbia	1	Regatul Unit	23
Coreea de Sud	8	Rep. Dominicana	1
Costa Rica	1	Rep. Moldova	13
Croatia	12	Republica Ceha	20
Danemarca	9	Republica Sarba	5
Ecuador	1	Rusia	9
Elvetia	7	Senegal	2
Estonia	2	Singapore	1

Țara	Număr		Țara	Număr
Fiji	1		Slovacia	13
Finlanda	7		Slovenia	9
Franta	87		Spania	50
Georgia	7		SUA	20
Germania	100		Suedia	6
Grecia	10		Thailanda	4
India	5		Tunisia	1
Iordania	2		Turcia	52
Irlanda	6		Ucraina	9
Islanda	1		Ungaria	46
Israel	6		Uruguay	1
Italia	55		Vietnam	2
Total general				899

Spiritul multicultural al Universității Babeș-Bolyai se reflectă și în deschiderea și susținerea celor 24 de centre, biblioteci sau institute culturale. Aceste sunt fie internaționale găzduite de UBB, fie create la UBB în cadrul unor parteneriate și acorduri internaționale bilaterale.

Activitățile de internaționalizare sunt promovate în interiorul universității printr-un buletin lunar de internaționalizare – Newsletter-ul CCI.

II.4 MANAGEMENTUL CALITĂȚII ÎN INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

II.4.1 Situația evaluărilor instituționale și a programelor de studii

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca a fost evaluată instituțional de către experții evaluatori ai Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), pentru prima dată, în perioada 12 - 15 mai 2009. În urma evaluării instituționale externe realizată de ARACIS, din București a obținut calificativul **Grad de încredere ridicat** conform Raportului Consiliului ARACIS nr. 6274 din data de 26.06.2009. În cadrul procesului de evaluare externă, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional au fost evaluate și 13 programe de studii universitare, un program de masterat și Școala doctorală a Facultății de Fizică.

În perioada 04 - 06 decembrie 2014 s-a desfășurat următoarea evaluare externă instituțională, tot de ARACIS, în urma căreia Universitatea a obținut calificativul **Grad de încredere ridicat** conform Raportului Consiliului ARACIS nr. 1241 din 26.02.2015. În cadrul procesului de evaluare externă, pe lângă obiectivele urmărite la nivel instituțional, au fost evaluate și 50 programe de studii universitare de licență IF/ID acreditate.

II.4.2 Implementarea recomandărilor făcute la evaluarea externă precedentă (implementare plan de măsuri)

Cu ocazia evaluării instituționale efectuată de către ARACIS în anul 2015, au fost formulate o serie de recomandări care au fost aduse la cunoștința conducerii UBB. Managementul universității a adoptat o serie de măsuri în vederea remedierii aspectelor identificate și eficientizării activității instituției, în concordanță cu strategiile manageriale și obiectivele operaționale stabilite, astfel:

Tabel nr. 43 – Prezentarea stadiului de implementare a recomandărilor de la evaluarea precedentă

	Recomandare/observație	Mod de rezolvare
	<i>Cu privire la procesul didactic</i>	
1	- valorificarea oportunităților identificate, atât pentru îmbunătățirea calității programelor de studii care au potențial de dezvoltare, la acest moment, dar și pentru dezvoltarea (sub aspectul bazei materiale și al pregătirii resursei umane) acelor programe de studii pentru care există interes dar condițiile de derulare sunt, la acest moment, relativ limitate;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
2	- Revizuirea permanentă a planurilor de învățământ vizând: proporția disciplinelor fundamentale, de specialitate și complementare în conformitate cu standardele specifice (lista de discipline propusă de ARACIS); corelațiile intra-curriculare și numărul de ore de activitate didactică, raportul cadre didactice/studenti în concordanță cu prevederile standardelor specifice ARACIS și cu bunele practici existente în Spațiul European al Învățământului Superior;	Planurile de învățământ se elaborează anual, în concordanță cu standardele specifice fiecărui domeniu, stabilite de ARACIS, atât din punct de vedere structural (procent de discipline obligatorii, opționale și facultative, numărul de ore de activitate didactică, raportul între numărul cadrelor didactice și studenți), cât și din punct de vedere al conținutului (discipline fundamentale și/sau de pregătire în domeniu, de specialitate, complementare etc.). La nivel master, planul de învățământ pentru fiecare specializare cuprinde: discipline obligatorii de specializare-aprofundare, module tematice opționale, discipline metodologice și /sau de istoria științei sau disciplinei în cauză. Practicile europene reprezintă un reper, planurile de învățământ incluzând, fiecare, pe pagina de gardă, o listă de cel puțin trei universități din Uniunea Europeană care au servit ca model pentru curriculumul specializării (denumite „universități europene de referință”, acestea sunt selectate dintre cele cu rezultate de prestigiu în domeniul curricular respectiv). Toate aceste aspecte sunt supervizate de Comisia de Curriculum a UBB și Comisiile permanente de evaluare curriculară de la nivelul facultăților, care se asigură, de asemenea, de existența corelațiilor intra-curriculare. Machetele pentru întocmirea planurilor de învățământ ale programelor de studii de nivel licență și master se actualizează în fiecare an, fiind adaptate permanent standardelor ARACIS. Începând cu anul universitar 2021-2022, toate planurile de învățământ din UBB sunt însoțite de un Raport de revizuire. În acest raport se menționează dacă în procesul de actualizare a planului de învățământ s-au realizat întâlniri cu studenții, respectiv cu principalii angajatori ai absolvenților programului / autoritățile locale, propunerile și sugestiile pe care aceștia le-au făcut referitor la

		îmbunătățirea planului și dacă acestea au fost sau nu implementate în actualul plan de învățământ. De asemenea, toate planurile de învățământ ale programelor UBB de nivel licență și master includ o disciplină facultativă cu denumirea Fundamente de antreprenariat, predată de specialiști din mediul socio-economic. Noii discipline i s-au alocat 3 credite ECTS, presupune frecventarea a două ore de curs pe săptămână și poate fi aleasă de către studenți în oricare semestru. Disciplina Fundamente de antreprenariat se predă în toată universitatea și are coduri unice, care diferă în funcție de semestrul în care disciplina este aleasă. Au fost detaliate instrucțiunile generale pentru completarea planurilor de învățământ nivel licență pentru anul universitar 2021-2022 și au fost actualizate instrucțiunile cu privire codificarea disciplinelor și la încărcarea planurilor de învățământ pe noua platformă de stocare și schimb de fișiere – CloudUBB. <i>Document: -</i>
3	- flexibilizarea curriculum-ului universitar și adaptarea acestuia la noile exigențe ale unei piețe dinamice a capitalului intelectual prin introducerea la cvasitotalitatea facultăților, a unui număr mai mare de discipline opționale și facultative;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
4	- studierea posibilității de introducere în curricula Universității a unor discipline care să contribuie la creșterea capacității de comunicare a absolvenților, element considerat deficitar în cadrul întâlnirii cu angajatorii;	Cursuri de comunicare în UBB sunt oferite de Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, pentru studenții proprii; respectivele cursuri pot fi urmate de către studenții altor facultăți și specializări, în regim opțional sau facultativ. În conformitate cu <i>Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai, în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)</i>, pentru a spori flexibilitatea curriculum-ului, „<i>studenții</i> au posibilitatea ca, pe toată durata studiilor, să-și aleagă până la 3 cursuri din oferta de discipline obligatorii, opționale sau facultative ale planurilor de învățământ din Universitate/facultate, în locul unor cursuri opționale din planul de învățământ al programului de studiu/specializării urmate, în conformitate cu reglementările facultăților. Creditele alocate pentru aceste discipline se echivalează cu cele fixate pentru disciplinele opționale pe care acestea le înlocuiesc, cu condiția ca numărul de credite al disciplinei alese să fie mai mare sau egal cu numărul de credite al disciplinei opționale pe care o înlocuiește. <i>opționale pe care acestea le înlocuiesc</i>”. Acest lucru este specificat explicit, pe pagina de gardă a fiecărui plan de învățământ. Pe lângă cursurile de comunicare pe care pot să le aleagă astfel, studenții UBB sunt încurajați să participe la programe de educație non-formală, organizate de asociațiile studențești, de departamente ale UBB, în parteneriat cu diverse instituții, centre de specialitate și organisme acreditate în acest sens, cu ajutorul cărora să își dezvolte capacități de comunicare necesare pe piața muncii. <i>Document: -</i>
5	- promovarea unor programe de mobilitate	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu

	internațională, atât pentru studenți cât și pentru cadrele didactice;	nr. 1531/30.01.2015.
6	- preocupare permanentă pentru îmbunătățirea calității și relevanței programelor de practică pentru studenți. Creșterea duratei acestora, mai buna implicare a specialiștilor din mediul economic și urmărirea transformării portofoliilor de practică în documente curriculare oficiale;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
7	- minimizarea ponderii pregătirii profesionale sumative a studenților, și extinderea celei formative (ceea ce poate contribui la mai rapida și deplină integrare a absolvenților pe piața forței de muncă);	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
8	- creșterea implicării cadrelor didactice dar și a studenților din anii mai mari sau de la programele de masterat în procesul de îndrumare la cerere a studenților din primul an de studii;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
9	- elaborarea și implementarea unei politici de atragere și menținere în universitate a tinerelor talente, concomitent cu promovarea practicii urmăririi de către toate cadrele didactice a unor planuri de dezvoltare a carierei personale;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
10	- organizarea și derularea unor programe de instruire pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale cercetătorilor și studenților;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
11	- promovarea unor măsuri care să conducă la consolidarea competențelor studenților în planul gândirii critice și creative, lucrului în echipe integrate și spiritului anticipativ;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
12	- urmărirea cu consecvență a dimensiunii strategice a procesului educațional prin înființarea în universitate a unui Departament de management strategic universitar;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
13	- compatibilizarea curriculum-ului programelor de studii universitare cu cele ale celor mai performante universități din statele membre ale Uniunii Europene pentru a facilita mobilitatea inter-universitară, recunoașterea și echivalarea studiilor efectuate și transferabilitatea creditelor.	Compatibilizarea curriculum-ului programelor de studii universitare cu cele ale celor mai performante universități ale lumii, reprezintă o importantă preocupare a instituției noastre. Planurile de învățământ ale specializărilor de nivel licență și master includ, în mod obligatoriu, pe pagina de gardă denumirea a cel puțin trei universități din top 500, care au servit ca model pentru curriculumul specializării. Document: Planuri de învățământ licență/master
	<i>Cu privire la cercetarea științifică</i>	
14	- elaborarea și implementarea unei politici proactive în materie de cercetare științifică, având obiective și ținte anuale, care să contribuie efectiv la sporirea cantitativă și mai ales calitativă a producției științifice a universității.	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
15	- crearea condițiilor optime pentru menținerea colectivelor de cercetare existente și consolidarea polilor de cercetare deja existenți	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
16	- creșterea numărului de proiecte de cercetare realizate în parteneriat cu cercetători din alte state, fie în calitate de solicitant, de partener sau ca membri în echipele complexe de proiect internaționale	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
17	- stimularea membrilor comunității universitare să participe la rețelele naționale și europene constituite pe problematica cercetării avansate și valorificarea în	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.

	favoarea Universității a acestei apartenențe.	
18	- creșterea fondurilor destinate premierii membrilor comunității universitare care brevetează invenții, realizează inovații cu valoare economică sau publică articole în reviste cotate ISI, cu factor de impact și scor relativ de influență ridicate.	Având în vedere angajamentul UBB – exprimat prin Carta Universitară și Planurile Strategice adoptate (2016-2020, 2021-2024) – de a se afirma ca o universitate de tip „world class”, reprezentativă (vizibilă și cu impact) în mediul academic și social și în clasamentele internaționale, la nivel instituțional au fost implementate mecanisme de stimulare a performanței științifice, cum sunt programele anuale de susținere a cercetării-competitivității-excelenței (decise prin hotărâri ale Consiliului de Administrație): HCA privind stimularea cercetarii-competitivitatii-excelentei in UBB, in vederea imbunatatirii vizibilitatii si impactului academic al UBB in aria internationala CA.11.09.2017; HCA referitoare la completarea HCA 7465 din 25.04.2016 cu privire la programele UBB de sustinere a cercetării-competitivității-excelenței CA 04.02.2019; În perioada 2018-2020 au fost alocate un număr de 1.182 granturi pentru autorii din UBB care au publicat articole în reviste indexate Web of Science cu o valoare de alocare din fondurile UBB de 2.755.106,00 lei (581.700,00 Euro). De asemenea, UBB onorează și premiază realizările de excepție ale membrilor comunității care mențin universitatea ca un actor vizibil și de impact în aria academică europeană. În ceea ce privește valorificarea rezultatelor cercetării în reviste de specialitate editate de UBB, menționăm că sub egida UBB în 2020 au apărut 82 de reviste științifice, dintre care 18 sunt indexate Web of Science Core Collection, 4 reviste au indicatori scientometrici calculați, o revistă indexată Arts and Humanities Citation Index, 9 reviste în Emerging Sources Citation Index și încă 4 reviste care se regăsesc în alte baze Web of Science (Biosis și Zoological Record). Celelalte reviste sunt indexate în alte peste 24 de baze de date internaționale - 15 reviste indexate Scopus și 30 reviste indexate Erih Plus (https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/publicatii/). Revistele UBB indexate internațional sunt susținute la nivel instituțional prin granturi de dezvoltare anuale; în perioada 2016-2020 au fost acordate un număr de 13 granturi în cuantum de 1.160.000,00 lei. În prezent în portofoliul UBB se găsește un număr de 62 brevete de invenție dintre care, 9 au fost obținute în anul 2020, costurile de brevetare și menținere în vigoare ale acestora fiind susținute în mare parte din regia de cercetare, constituită din contribuția granturilor/contractelor de cercetare și consultanță naționale/internaționale, precum și a altor venituri generate de cercetarea științifică desfășurată în spațiile UBB. În ceea ce privește valorificarea rezultatelor cercetării în reviste de specialitate editate de UBB, menționăm că sub egida UBB în 2020 au apărut 82 de reviste științifice, dintre care 18 sunt indexate Web of Science Core Collection, 4 reviste au indicatori scientometrici calculați, o revistă indexată Arts and Humanities Citation Index, 9 reviste în Emerging Sources Citation Index și încă 4 reviste care se regăsesc în alte baze Web of Science (Biosis și Zoological Record). Celelalte reviste sunt indexate în alte peste 24 de baze de date internaționale - 15 reviste indexate Scopus și 30 reviste indexate Erih Plus

		(https://cercetare.ubbcluj.ro/ro/cercetarea-la-ubb/publicatii/). Revistele UBB indexate internațional sunt susținute la nivel instituțional prin granturi de dezvoltare anuale; în perioada 2016-2020 au fost acordate un număr de 13 granturi în cuantum de 1.160.000,00 lei. În prezent în portofoliul UBB se găsesc un număr de 62 brevete de invenție dintre care, 9 au fost obținute în anul 2020, costurile de brevetare și menținere în vigoare ale acestora fiind susținute în mare parte din regia de cercetare, constituită din contribuția granturilor/contractelor de cercetare și consultanță naționale/internaționale, precum și a altor venituri generate de cercetarea științifică desfășurată în spațiile UBB.
19	- urmărirea și evidențierea citărilor în reviste ISI a lucrărilor publicate de membrii comunității academice, creșterea relevanței internaționale a fiecărui cadru didactic;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
20	- încercarea de dezvoltare a colaborărilor internaționale, inclusiv prin finalizarea acestora prin publicarea de articole de specialitate în calitate de coautor împreună cu cadre didactice de la universitățile partenere;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
21	- concretizarea mai amplă a acordurilor internaționale bilaterale prin proiecte comune;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
22	- crearea și dezvoltarea unor structuri organizaționale care să sprijine și să promoveze transferul de tehnologie, de bune practici, de soluții inovative și să furnizeze consultanță și asistență inginerescă	În anul 2016 a fost înființat Oficiul de Management și Transfer Tehnologic și Cognitiv (OMTTC https://ttc.centre.ubbcluj.ro/cmttc/) prin Hotărârea Senatului nr. 14384/26.07.2016, cu misiunea de a consolida cercetarea aplicativă în Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) și relația acesteia cu cercetarea fundamentală, de a sprijini inovarea, precum și de a facilita dezvoltarea economică la nivel instituțional prin licențierea tehnologiilor și transferul de servicii inovative din portofoliul de proprietate intelectuală (IP) al Universității către comunitate. De asemenea, la sfârșitul anului 2020, odată cu aprobarea noii organigrame a UBB prin Hotărârea Senatului nr. 17.905/14.12.2020, oficiul a fost transformat în Centrul de Management și Transfer Tehnologic și Cognitiv. OMTTC/CMTTC are misiunea de a consolida cercetarea aplicativă (cercetare-dezvoltare) și relația acesteia cu cercetarea fundamentală prin mecanisme translaționale, de a încuraja inovarea, precum și de a facilita dezvoltarea economică a UBB prin stimularea de servicii inovative către comunitate, constituindu-se într-un factor de creștere a inovării și competitivității UBB. CMTTC este, de asemenea, responsabil cu gestionarea activelor de proprietate intelectuală ale UBB, transferul de cunoaștere către societate (tehnologii și servicii inovative) și generarea de venituri pentru susținerea pe mai departe a cercetării și educației în UBB. Recent, portofoliul de atribuții a OMTTC a fost lărgit, fiind incluse aspecte legate de relația cu mediul de afaceri și atragerea de proiecte. Dacă anterior anului 2015 numărul mediu de aplicații per an pentru patente de invenție a fost de 4.78, în perioada 2016-2020 numărul mediu a crescut la 6.75. În acest context, s-a sprijinit popularizarea rezultatelor științifice din universitate, prin înființarea în premieră la

		UBB a pozițiilor de science communicator. Ca urmare a implementării Programului ProUBB+, în anul 2021 a fost înființat Consiliul Socio-Economic, organism cu rol consultativ, format din experți UBB cu experiență în relația cu mediul socio-economic (2021 02 01 HCA 1068 privind constituirea Consiliului Socio-Economic al Universității Babeș-Bolyai). În prezent în portofoliul UBB se găsește un număr de 62 brevete de invenție dintre care, 9 au fost obținute în anul 2020, prin OMTTC derulându-se un număr de 23 de contracte cu terți, din care 15 s-au semnat în anul 2020 cu firme și universități de prestigiu cum sunt: UNICEF, Pain Alliance Europe, NTT Data Romania, Banca Transilvania, Fundația Botnar, University for Public Service din Budapesta etc. Veniturile din contractele cu terți în anul 2020 sunt în cuantum de 3.458.122,00 lei.
23	- crearea mecanismului reglementar suportiv și a suportului logistic adecvat pentru mai buna implicare a studenților în activitățile de cercetare.	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
	<i>Cu privire la relația cu studenții</i>	
24	- creșterea, în și mai mare măsură, a transparenței în relațiile cu studenții, minimizarea birocratismului care mai persista pe alocuri și implicarea mai evidentă a comunității studenților, nu doar a reprezentanților acestora, în dezbaterile proiectelor de regulamente, metodologii și alte elemente de natura cadrului reglementar;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
25	- fidelizarea studenților în raport cu valorile referențiale pentru universitate concomitent cu promovarea unei culturi a apartenenței la comunitatea educațională în sens larg;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
26	- întreprinderea de demersuri coerente pentru înțelegerea de către toți membrii comunității universitare a noțiunii de învățământ centrat pe student	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
27	- realizarea unei baze de date care să faciliteze legătura cu absolvenții și angajatorii, perfecționând astfel și sistemul de monitorizare a ratei de angajare a absolvenților	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
28	- intensificarea eforturilor pentru creșterea vizibilității și atractivității programelor de studii din cadrul Universității, la nivel național și internațional	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
29	- sporirea gradului de eficientizare a stagiilor de practică pentru studenți, lucru solicitat și de studenții care au participat la discuții.	Programele de studii ale UBB sunt integrate cu stagii de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare, activități menite să promoveze și să extindă dimensiunile practică și socială ale predării în această instituție. Toate specializările existente la UBB au încorporat în curriculum stagii de practică în specialitate. Formele de practică propuse la diferite specializări variază potrivit specificului domeniului de specializare și al parteneriatelor care s-au încheiat de către UBB cu mediul economico-social. Respectivele forme de practică în specialitate au cerințe explicite și detaliate, menite să conducă experiența de implicare în domeniul profesional al studentului spre exersarea de abilități, identificarea și rezolvarea de probleme și antrenarea capacităților de gândire situațională. Portofoliul de practică, întocmit la nivelul facultăților conform specificațiilor fiecărei specializări, cuprinde obiectivele educaționale ce urmează a fi atinse, competențele ce

		urmează a fi obținute, precum și modalitățile de derulare a stagiului de practică. La finalizarea activității de practică, în conformitate cu programa analitică și portofoliul de practică, organizatorul împreună cu partenerul de practică efectuează o evaluare a cunoștințelor practicantului și îi acordă un calificativ. Evaluarea și notarea finală se realizează în cadrul UBB, de către cadrele didactice responsabile cu practica. În ultimii ani au fost intensificate eforturile pentru încheierea unor contracte care să ofere studenților UBB posibilitatea realizării stagiilor de practică și/sau internship. Parteneriatele încheiate cu mediul de afaceri oferă studenților Universității posibilitatea efectuării practicii de specialitate și participării la programe de internship oferite de companii, printre cei mai importanți parteneri instituționali regăsindu-se Emerson S.A., BASF România, Terapia S.A., Azomureș, Heidelberg Cement România, NTT Data Romania, Porsche Engineering, Terapia SA, MHP – a Porsche Company, Accenture, Accesa, Sykes, Endava, Arxia, Arobs, Yonder, Brinel, MSG etc. De asemenea, UBB a primit oferte de practică, internship-uri sau job-uri pentru studenți de la companii din străinătate, precum: Cambridge Econometrics, Mthree, Martin Mulligan Marketing Ltd., MrFinance, Let's Future UP, European Citizens Initiative (ECI), United Nations Major Group for Children and Youth (UNMGCY), ASIA to JAPAN Co.Ltd., Thebigword, Junior Achievent Romania, Techmet, Ombudsman's, Opatrip, Ejobs. Toate informațiile despre ofertele primite au fost diseminate spre studenți și facultăți, precum și promovate pe pagina de Facebook a Centrului de Management și Transfer Tehnologic și Cognitiv (CMTTC). Pentru a veni în ajutorul studenților în ceea ce privește experiența profesională, a fost implementat, începând cu octombrie 2015, programul „Voluntar la UBB”, care este adresat tinerilor din UBB și din afara acesteia, care doresc să fie implicați în orice tip de activitate desfășurată în Universitatea noastră. Activitățile se desfășoară pe baza unui contract, iar la finalizare, UBB eliberează un certificat care atestă experiența în muncă a voluntarului, cuantificată prin număr de ore de voluntariat și abilitățile dobândite în perioada contractuală. În 2020 au fost semnate 456 de contracte de voluntariat și au fost acordate 268 de certificate de voluntariat.
	<i>Cu privire la sursele de finanțare</i>	
30	- promovarea spiritului anticipativ și a valorilor proactivității la nivelul actului managerial, avansarea în direcția descentralizării financiare și a managementului pe bază de proiecte sau pe bază de bugete	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
31	- intensificarea eforturilor de diversificarea a surselor de finanțare îndeosebi prin creșterea ponderii fondurilor atrase ca urmare a activității de cercetare și consultanță, cu preocupare continuă de obținere de finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.

	<i>Cu privire la cooperarea intranațională și internațională</i>	
32	- elaborarea și implementarea cu succes a unei politici de internaționalizare, focalizată către mai buna plasare a UBB în Spațiul European a învățământului Superior;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
33	- valorificarea mai bună a calității de membru al asociațiilor naționale și internaționale specializate din care Universitatea face parte	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
34	- alegerea cu și mai mare grijă a partenerilor locali, naționali și internaționali, creșterea numărului de acorduri de parteneriat, îmbunătățirea conținuturilor curriculare prin luarea în considerare a celor mai bune practici în materie	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
35	- consolidarea vectorilor multiculturalității universității pentru ca aceștia să contribuie și mai mult la plasarea superioară a acesteia în top-urile internaționale ale universităților, punându-se accentul pe indicatorii definitorii pentru internaționalizare;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
36	- încercarea de încadrare în echipe internaționale de proiect, fie la nivel instituțional, fie și numai la nivel de persoane pentru perceperea corectă a dimensiunii activităților actuale desfășurate în Spațiul European al învățământului Superior și al Cercetării Științifice	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
37	- atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor străini, corelat cu o eventuală dezvoltare a ofertei educaționale a Universității cu programe la care predarea să fie realizată în limbi de circulație internațională	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
	<i>Cu privire la activitatea instituțională</i>	
38	- implementarea cu și mai mare intensitate a valorilor definitorii pentru guvernanta universitară modernă	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
39	- întărirea parteneriatului cu actorii relevanți ai mediului economic, instituțional și social pentru creșterea eficienței procesului de integrare a absolvenților pe piața capitalului uman;	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
40	- crearea, la nivelul Universității dar și al facultăților, a unor mecanisme proactive de informare a studenților și a absolvenților cu privire la oportunitățile de angajare	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
41	- transformarea asociației absolvenților într-un vector dinamic al relaționării Universității cu mediul său extern și într-o cale de obținere a feedback-ului, valoros pentru noua configurație a programelor de studii oferite	Centrul de Carieră, Orientare în Carieră și Alunni (CCOPA - http://ccarma.centre.ubbcluj.ro/) structură rezultată prin reorganizarea, în 2020, a Centrului de Carieră, Alunni și Relația cu Mediul de Afaceri (CCARMA) a elaborat, la începutul anului 2021, o strategie proprie destinată dinamizării relației cu absolvenții UBB. Viziunea este aceea de asumare, din partea UBB, a rolului de catalizator între generațiile de studenți și absolvenți, în scopul formării unei noi dimensiuni de cunoaștere și învățare. Universitatea Babeș-Bolyai își propune, drept misiune a acestei strategii, construirea unei culturi a alumnilor, în scopul formării unei comunități mai performante, diversificată

		prin cunoaștere și forță de impact, care să joace un rol activ în viața studenților și a cadrelor didactice. Până în acest moment, măsurile concrete pe care le-a întreprins CCOPA în direcția dinamizării comunicării cu absolvenții universității sunt următoarele: • S-a numit un nou responsabil alumni pentru fiecare facultate în parte; • S-a realizat o primă întâlnire, la care au participat toți responsabilii alumni de la facultăți și unde s-au discutat aspecte organizatorice, s-au stabilit principalele linii directoare ale strategiei de comunicare cu alumni și s-a convenit asupra principalelor termene propuse • Se elaborează primul draft al planurilor de acțiune la nivel de facultate, centralizarea acestora fiind în curs. • Se monitorizează activitățile de la nivelul fiecărei facultăți și se oferă suport în realizarea acțiunilor propuse (activitate continuă). • Actualizarea bazei de date cu alumni la nivelul fiecărei de facultăți. Direcția Alumni din cadrul CCOPA (http://alumni.ubbcluj.ro/) are un portofoliu care cuprinde la ora actuală un număr de 15.000 de absolvenți (stocați pe platforma Salesforce), care este completată cu baza de date a alumnilor de la facultățile UBB. În plus, deoarece Universitatea Babeș-Bolyai are o lungă tradiție academică și de cercetare, CCOPA a elaborat și o scurtă listă cu alumnii de renume ai universității noastre. Evident, nu este vorba despre o listă exhaustivă, ci una care este actualizată permanent. Universitatea dispune de mecanisme pentru analiza schimbărilor care se produc în profilul calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programelor de studiu și pentru analiza anuală a activității de învățare a studenților. Prin derularea unor anchete sociologice, se realizează studii care urmăresc inserția pe piața muncii a absolvenților UBB, ceea ce ne permite să cunoaștem opinia acestora cu privire la pregătirea care li s-a oferit pe parcursul studiilor universitare, competențele și abilitățile formate în această perioadă. Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților fiecărei promoții se realizează anual de către Centrul pentru Strategie Universitară (rezultat prin restructurarea, în 2020, a Centrului de Dezvoltare Universitară și Management al Calității, v. HS 9472/13.07.2020) începând cu 1998 pe baza chestionarelor completate de către aceștia la ridicarea actelor de studii. În cursul anului 2018, procedura și chestionarele au fost revizuite și actualizate, iar începând cu luna mai 2019, aplicarea chestionarului se realizează on-line.
42	- utilizarea rezultatelor evaluărilor multicriteriale necesar a fi dezvoltate în cadrul Universității pentru motivarea personalului didactic, atât pentru activitățile didactice, cât și pentru cele legate de cercetare	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu nr. 1531/30.01.2015.
43	- perfecționarea bazată pe managementul îmbunătățirilor continue a formularelor de evaluare	Explicat și motivat în Scrisoarea UBB către ARACIS cu

colegială, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, de autoevaluare și evaluare de către managementul facultății	nr. 1531/30.01.2015.
---	----------------------

Tabelul de mai sus ne oferă o imagine de ansamblu cu privire la atenția acordată recomandărilor formulate, precum și la eficiența și la organizarea sistemului de management al calității, inclusiv al nivelului cultură a calității atins în UBB.

II.4.3 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

În Universitatea Babeș-Bolyai este implementat **Sistemul de Management al Calității (SMC)** la toate nivelurile organizaționale. Astfel, în UBB sunt implementate un ansamblu de structuri operaționale, necesare pentru implementarea și coordonarea acțiunilor de asigurare a calității: **Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară** a Senatului, Centrul QUALITAS, Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) la nivelul UBB, Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității pe facultăți.

Prorectorul responsabil cu asigurarea calității, **Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară**, CEAC de la nivelul instituției și al facultăților și Centrul QUALITAS elaborează strategia și cerințele specifice privind implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității, precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia.

CEAC de la nivel instituțional și cele de la nivelul facultăților gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul UBB, respectiv al facultăților. La nivelul facultăților aceste comisii dețin un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte de a fi trimise spre avizare **Comisiei pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară**. **Fiecare CEAC** elaborează anual un program de asigurare a calității pentru facultate. Sub coordonarea prorectorului de resort Centrul QUALITAS elaborează programul anual de asigurare a calității la nivel instituțional. La rândul lor, CEAC din facultăți realizează programe anuale proprii, prin dezvoltarea obiectivelor referitoare la calitate din planurile operaționale. Programele fac referire la calitatea predării-învățării, a cercetării științifice, a serviciilor interne și către comunitate. În cadrul acestor dimensiuni, programele de calitate includ obiectivele urmărite, acțiunile preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor, cuantificarea realizării obiectivelor, responsabilii și termenele estimate pentru finalizarea fiecărui obiectiv. La sfârșitul fiecărei perioade de referință se evaluează îndeplinirea obiectivelor stabilite și se propun măsuri de îmbunătățire în funcție de rezultatele obținute. UBB asigură funcționalitatea structurilor operaționale create pentru coordonarea și implementarea acțiunilor de asigurare a calității: **Comisia pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară** a Senatului, **Centrul QUALITAS**, **Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)** la nivel instituțional și, **Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității** pe facultăți.

Anual, comisiile de evaluare și asigurare a calității (atât cea de la nivel instituțional cât și cele de la nivelul facultăților) realizează *programul calității*, respectiv evaluarea pentru anul universitar precedent, elaborând propuneri și repere cuantificabile pentru evaluarea și monitorizarea calității. Totodată, Comisiile coordonează și monitorizează aplicarea respectivelor prevederi la nivelul structurilor UBB, asigură dezvoltarea și implementarea bunelor practici și a elementelor cu caracter inovator în domeniul calității.

UBB a devenit tot mai preocupată de obligațiile față de mediul economic și social, în particular, de parteneriatul public-privat. Această preocupare este reglementată prin *procedura privind monitorizarea activităților terțiare*. De asemenea, aplicația *Managementul activității academice/științifice* (actualizată în 2019) permite și înregistrarea altor activități.

În cadrul Centrului QUALITAS a fost elaborat documentul *Asigurarea Calității în Universitatea Babeș-Bolyai* (Manualul Calității), care cuprinde misiunea, politica Universității în domeniul calității, elementele sistemului de management al calității, proceduri și instrumente de lucru și care contribuie la funcționalitatea mecanismelor de asigurare a calității.



Pe baza aplicațiilor dezvoltate de către **Centrul de Sisteme Informatic** din cadrul **Direcției Tehnologiei Informației și Comunicațiilor** al UBB, se asigură implementarea sistemelor informatice la nivelul tuturor unităților structurale ale universității și valorificarea acestora în procesul de evaluare instituțională a calității. Astfel, se asigură o comunicare performantă între structurile cu responsabilități în domeniul calității, printr-un acces fiabil la serviciile internet pentru toți studenții și personalul UBB, precum și o continuă modernizare a facilităților IntraNet oferite de rețeaua de comunicații - *UBBNet*. Începând cu 2017, UBB este afiliată rețelei EduRoam, oferind utilizatorilor rețelei UBBNet conectare securizată la rețelele WiFi disponibile în instituțiile în care există **EduRoam**.

Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă și se realizează la nivele multiple, astfel: sunt incluși reprezentanți ai studenților în Senatul UBB; Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității au în componență și reprezentanți din partea studenților; evaluarea prestației didactice de către studenți presupune participare activă a studenților pentru a monitoriza și asigura transparența procesului; evaluarea satisfacției studenților reprezintă o componentă importantă a managementului calității, rezultatele fiind integrate în strategiile și acțiunile universității având ca scop îmbunătățirea calității.

Subsistemele informatice dedicate procesului educațional, implementate în mod strategic în ultimii ani și dezvoltate permanent, permit centralizarea și monitorizarea informațiilor necesare sistemului de management al calității. Aplicația *Managementul activității academice/științifice* a fost actualizată, astfel încât să permită centralizarea întregii activități academice (nu doar cea de cercetare), fiind posibilă în prezent evaluarea analitică a performanței academice pe toate cele patru dimensiuni: didactică, de cercetare, administrativă și implicarea în comunitate. Pentru învățământul la distanță a fost realizată o platformă online, care include materialele și informațiile necesare procesului de asigurare și evaluare a calității specifice ID și facilitează comunicarea între personalul universitar și studenți. În ultimii 10 ani evaluarea prestației didactice de către studenți se realizează exclusiv on-line cu ajutorul unui modul al aplicației de urmărire a traiectoriei școlare Academic, care permite atât colectarea datelor cât și prelucrarea automată a acestora. Începând cu 2019 chestionarele de evaluare sunt accesibile și prin intermediul aplicației pe telefonul mobil UBBApp, disponibilă pentru platformele iOS și Android.

Centrul Qualitas al UBB (care începând cu luna iulie 2020 a preluat atribuțiile privind asigurarea calității de la Centrul de Dezvoltare Universitară și Management al Calității CDUMC – vezi <https://senat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2020/07/HS-nr.-9470-privind-decizia-de-reorganizare-a-CDUMC.pdf>) elaborează anual un raport asupra modului de realizare a prevederilor programului de politici de calitate, pe care-l face public pe site-ul propriu (http://qa.ubbcluj.ro/documente_qa.php). Standardele de calitate asumate la nivelul UBB au fost revizuite în acord cu *Metodologia de evaluare instituțională ARACIS* și prevăd completarea respectivului raport cu o analiză de tip SWOT.

II.4.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral

Din discuțiile purtate cu ocazia vizitei de evaluare a rezultat că creșterea calității procesului de predare, învățare și cercetare este în atenția conducerii UBB, necesarul de norme, respectiv de cadre didactice stabilindu-se în funcție de volumul activităților de laborator, seminarii și cursuri. Titularii de disciplină au gradul didactic de minimum șef de lucrări, fiind doctori sau doctoranzi în domeniul disciplinelor din postul ocupat, și cu pregătirea inițială și/sau competențe în domeniul disciplinei din postul ocupat. Aceștia combină experiența din activitatea de cercetare și de predare, și invers, inclusiv prin includerea în activitatea de predare a rezultatelor cercetărilor științifice.

Universitatea promovează politici de recrutare corecte și transparente, cu respectarea tuturor condițiilor de publicitate aplicabile în domeniul învățământului superior. Politica de recrutare și titularizare pe posturi a personalului didactic este o preocupare permanentă a Senatului Universitar, urmărindu-se realizarea unui raport optim între numărul de cadre

didactice și numărul de studenți și de masteranzi, în funcție de obiectivele specifice programului de studii universitare, de numărul disciplinelor incluse în planul de învățământ, numărul de ore și de credite transferabile, precum și de volumul activităților complementare (îndrumare lucrări de licență/disertație, cercuri științifice studențești, tutoriat, consultații, activități practice etc.) în conformitate cu recomandările ARACIS și ale Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior (ENQA).

Statele de funcții ale personalului de învățământ și de cercetare la nivelul UBB sunt concepute astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice și numărul de studenți să se situeze la un nivel optim, pentru toate programele de studii.

Sinteza privind structura pe grade didactice a posturilor din statele de funcțiuni și acoperirea acestora cu personal didactic titular, la nivel de Universitate, în anul universitar 2020 – 2021 este următoarea: din totalul de 3022 de posturi, 1420 (47%) posturi sunt ocupate cu titulari (dintre aceștia, 9 cadre didactice beneficiază de menținerea calității de titular, prin hotărâri ale Senatului UBB: gradele didactice profesor/conferențiar universitar) - personal didactic cu norma de bază în UBB (adică 225 profesori – 16%, 440 conferențieri – 31%, 678 șefi lucrări/lectori – 48%, 77 asistenți – 5%). Aceștia li se adaugă 138 cadre didactice angajate pe durată determinată, din care: 36 asistenți doctoranzi angajați (conform anexei) și 675 cadre didactice asociate (74 cadre didactice titularizate pensionare; 64 cadre didactice titularizate cu norma de bază în alte universități; 537 cadre didactice netitularizate în învățământul superior – specialiști. Majoritatea specialiștilor din această ultimă categorie provin din domeniile: Teatru, Film, Muzică (Artele spectacolului), Limbi străine (Filologie), Teologie, Științele educației, Inginerie.

Prin Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 4775/25.03.2019 a fost aprobată *Politica de resurse umane pentru cadre didactice și cercetători* (parte a angajamentului UBB către Comisia Europeană prin *Action Plan* pentru *Human Resources Award for Excellence*). Raportul număr de cadre didactice/efectiv de studenți reprezintă un indicator de calitate ai cărui parametri sunt impuși de specificul fiecărei specializări și de nivelul studiilor.

În baza datelor colectate de UBB, la nivel instituțional:

- Evoluția raportului dintre cadrele didactice (titulare+asociate) și numărul total de studenți (licență+master) se prezintă astfel:
 - în anul univ. 2015-2016 a fost de 1 la 24;
 - în anul univ. 2016-2017 a fost de 1 la 24;
 - în anul univ. 2017-2018 a fost de 1 la 25;
 - în anul univ. 2018-2019 a fost de 1 la 25;
 - în anul univ. 2019-2020 a fost de 1 la 25;
 - în anul univ. 2020-2021 este de 1 la 26.
- Evoluția raportului dintre cadrele didactice titulare și numărul total de studenți se prezintă astfel:
 - în 2015-2016 a fost de 1 la 24;
 - în 2016-2017 a fost de 1 la 25;
 - în 2017-2018 a fost de 1 la 26;
 - în 2018-2019 a fost de 1 la 26;
 - în 2019-2020 a fost de 1 la 26;
 - în 2020-2021 este de 1 la 29.

Evaluarea periodică a calității corpului profesoral este obligatorie și se organizează în mod regulat, pe baza unor criterii generale și proceduri clare, transparente și publice. Este evaluată activitatea didactică, activitatea de cercetare, cea administrativă și cea pentru comunitate. Această evaluare se referă la cunoștințele de specialitate, abilități specifice de comunicare și relaționare în mediul academic, capacitatea de transmitere a cunoștințelor către studenți și implicit de utilizare a unui set specific și complex de metode și instrumente didactice și pedagogice de predare-învățare, potențialul de cercetare științifică și deontologia morală și profesională a fiecărui cadru didactic implicat în procesul educațional.

Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor este operaționalizată unitar la nivelul instituției, conform unei proceduri dedicate.

Pe baza unei programări nominale semestriale realizate în luna octombrie a fiecărui an



universitar, se realizează evaluarea activității cadrelor didactice și cercetătorilor de către colegi, conform procedurii aferente. Centrul QUALITAS realizează un raport instituțional anual asupra rezultatelor acestui proces.

Pe baza informațiilor înregistrate în baza de date Managementul activității academice/științifice UBB (infocercetare.ubbcluj.ro) și prin aplicația pentru evaluarea prestației didactice de pe platforma AcademicInfo. Centrul QUALITAS realizează un raport instituțional anual asupra rezultatelor acestui proces. Pentru flexibilizarea și adecvarea procesului de evaluare procedura prevede că la nivelul facultăților pot fi introduși noi indicatori, specifici (în completarea celor deja incluși), cu aprobarea CEAC-UBB. Criteriile suplimentare trebuie aprobate de către Consiliul Facultății la propunerea CEAC la nivel de Facultate sau de către Consiliul de Conducere al unității de cercetare. Modificările trebuie trimise spre avizare CEAC la nivel de Universitate, iar în cazul evaluării activității cercetătorilor – ele sunt trimise și Consiliului Științific al UBB, înainte de aplicarea acestora.

Evaluarea prestației didactice de către studenții înscriși la IF și IDFR se realizează semestrial, exclusiv on-line, cu ajutorul aplicației pentru evidență școlară *AcademicInfo*, dezvoltată de către Centrul de Sisteme Informatică al UBB. Cele două proceduri împreună cu chestionarele aplicate - accesibile în limbile română, maghiară, germană și engleză - au fost revizuite în 2017 și, respectiv 2018, fiind prevăzute măsuri de valorificare a rezultatelor. Începând cu 2019 chestionarele pot fi completate și prin intermediul aplicației pentru telefoane mobile UBBApp, disponibilă pentru platformele iOS și Android. CDUMC (CQ din anul 2020) realizează rapoarte semestriale asupra acestor evaluări.

Evaluarea de către studenți a activității cadrului didactic se face, pentru fiecare cadru didactic, în cadrul grupelor la care acesta desfășoară activități didactice.

Modalitatea de centralizare și de utilizare a datelor are în vedere: CDUMC (CQ din anul 2020) realizează un raport asupra rezultatelor evaluării, care este făcut public, fiind postat pe site-ul UBB la adresa qa.ubbcluj.ro, dar acest document nu conține referiri nominale la niciun cadru didactic, conformându-se reglementărilor în vigoare privind tratarea datelor cu caracter personal, dar și rigorilor academice. De asemenea, persoana desemnată din cadrul CDUMC/CQ diseminează documentul în rândul decanilor și președinților CEAC. Decanul și președintele CEAC informează întreg personalul didactic al facultății asupra conținutului raportului privind rezultatele facultății. Problemele întâmpinate în procesul de evaluare precum și abaterile de la procedura standard pot fi semnalate la adresa evaluarecursuri@ubbcluj.ro.

Rezultatele evaluării sunt utilizate în felul următor:

- sunt incluse în lista criteriilor și indicatorilor utilizați în atribuirea premiilor pentru activități didactice și a gradărilor de merit; ponderea acestui indicator va fi stabilită de către conducerea Universității;
- sunt incluse în lista criteriilor și indicatorilor utilizați în procesul de distribuire a fondurilor suplimentare, alocate pe criterii de performanță, pentru dezvoltare instituțională; ponderea acestui indicator va fi stabilită de către conducerea Universității;
- vor face parte dintre criteriile utilizate în activitățile de evaluare colegială;
- în cazul în care media punctajelor primite pentru o unitate evaluată este egală sau mai mică de 2,5, cadrul didactic este atenționat de către Directorul de Departament și/sau președintele CEAC pe facultate și, în același timp, cadrul didactic respectiv poate fi nominalizat pentru evaluare colegială pentru anul următor;
- în cazul în care media notelor primite pentru o unitate evaluată este egală sau mai mică de 2,5 timp de doi ani consecutivi, cadrul didactic are obligativitatea realizării unei strategii de remediere care va fi predată într-un format scris și discutată cu Directorul de Departament și președintele CEAC pe facultate. Cadrul didactic va fi în mod obligatoriu selectat pentru evaluare colegială pentru anul următor, cu includerea vizitelor obligatorii la cursul/seminarul/lucrarea practică vizată, iar procedura de monitorizare continuă până la remedierea situației.

Toate aceste documente se păstrează la nivel de departament/facultate și nu sunt făcute publice, în conformitatea cu rigorile eticii universitare și GDPR. Cadrul didactic va fi în mod obligatoriu selectat pentru evaluare colegială pentru anul următor, iar procedura de monitorizare continuă până la remedierea situației. Conducerea universității monitorizează constant calitatea actului didactic.



Rezultatele evaluărilor de către conducere sunt discutate și analizate în cadrul departamentului și, în cazurile în care conducerea facultății decide, în cadrul Consiliului Facultății.

Din anul 2020 s-a introdus, ca element nou, întocmirea de către cadrul didactic a unui plan individual de carieră academică pentru trei ani (HS 9474/13.07.2020). Procedura prevede ca fiecare cadrul didactic / cercetător evaluat va completa anual, până la data de 31 martie pentru anul anterior, punctele 1- 4 din fișa de evaluare (Anexa II a procedurii), acordându-și punctaje de autoevaluare pentru fiecare dintre dimensiunile evaluate, fără a propune vreun calificativ. Directorul de departament/ Unitate de cercetare, respectiv comisia de evaluare, în urma consultării

- ✓ informațiilor existente în aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB*,
- ✓ rezultatelor privind evaluarea prestației didactice de către studenți (din aplicația *AcademicInfo*),
- ✓ rezultatelor evaluărilor colegiale,
- ✓ fișelor disciplinelor,
- ✓ fișelor de evaluare (Anexa II, punctele 1-4)
- ✓ fișelor cu criterii suplimentare (dacă e cazul)

propune un calificativ după cum urmează: *excelent; foarte bine; bine, satisfăcător, nesatisfăcător*; calificativul nesatisfăcător va fi însoțit de adoptarea unei sancțiuni, conform art. 312 al. (2) lit. a) -b) din LEN.

Pentru personalul său universitatea are spații care corespund unor standarde ridicate pentru desfășurarea activităților de cercetare, institute de cercetare cu sediul în clădiri special dedicate (cum ar fi Institutul de Cercetări Experimentale Interdisciplinare, Clădirea AVALON și Amfiteatrul RATIONALIA din Complexul CAMELOT - sediul [Școlii clujene de psihologie clinică și psihoterapie](#), Institutul de Cercetări în Chimie „Raluca Ripan”), dar și laboratoare de cercetare performante în cadrul facultăților. Toți angajații UBB dispun de calculatoare conectate la internet, precum și de aparatură de birotică aferentă (copiatoare, imprimante, scannere etc.). **Rețeaua de comunicații UBBNet** asigură servicii de comunicații performante și suport eficient pentru utilizarea sistemelor informatice dedicate ale UBB. Universitatea este afiliată rețelei **EduRoam**, oferind utilizatorilor rețelei UBBNet conectare securizată la rețelele WiFi disponibile în instituțiile în care există prezență EduRoam. Conexiunile la Internet sunt realizate prin infrastructura de fibra optica CAMAN (Cluj Academic Metropolitan Area Network), având ca furnizor RoEduNet și prin legături prin fibră optică cu furnizori de servicii de acces la Internet alții decât RoEduNet. Pentru a asigura accesul la informație științifică actuală și de calitate au fost continuate demersurile pentru conectarea la principalele baze de date internaționale (13 resurse abonate) prin ANELIS+.

În cadrul universității există și funcționează Centrul de Inovare în Predare și Învățare (CIPI) (<https://cipi.centre.ubbcluj.ro/>). Misiunea explicită a centrului este de a promova dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice universitare, susținută de cercetarea performantă în domeniul psihopedagogiei și didacticii universitare. Personalul permanent al Centrului este constituit din cadre didactice universitare și cercetători în domeniul psiho-pedagogiei și didacticii universitare cu statut de experți formare și/sau consultanți experți. Colaboratorii CIPI sunt selectați din rândul cadrelor universitare din toate facultățile universității. CIPI oferă cadrelor didactice și doctoranzilor universității: workshopuri, ateliere, cursuri, webinarii cu scop de perfecționare profesională. Sunt organizate, de asemenea, workshopuri susținute de experți (cadre didactice și cercetători) invitați din străinătate, focalizate pe împărtășirea de bune practici în predarea universitară. CIPI pune la dispoziția cadrelor didactice o serie de resurse suport (articole, ghiduri, suporturi de curs) care pot fi accesate și utilizate în scopul optimizării competențelor didactice. În același timp, CIPI este implicat și susține, prin experții săi, diferite proiecte POCU, derulate la nivel instituțional care vizează dezvoltarea competențelor de predare în rândul doctoranzilor. O componentă importantă a activităților CIPI este activitatea de cercetare. Membrii centrului derulează activități de cercetare și au publicații în domeniul psihopedagogiei universitare.

Pentru a putea identifica provocările și nevoile corpului didactic în contextul învățământului

on-line, și implicit cu scopul de a adresa tocmai aceste aspecte în cadrul sesiunilor de formare ale Consiliului Didactic, s-au derulat **analize de nevoi** în cadrul facultăților UBB (unul general derulat în toate facultățile și 4 derulate specific). În același timp Centrul Qualitas a lansat un chestionar ad-hoc pe parcursul lunii aprilie 2020 către studenți și unul separat către cadre didactice pentru a evalua percepția lor asupra schimbărilor drastice în procesul didactic (trecerea la online) cauzate de pandemie. Rezultatele acestor evaluări au stat la baza a două rapoarte a căror sinteză poate fi accesată pe http://qa.ubbcluj.ro/consiliul_stiintific_qualitas.php. Principalele **nevoi de formare identificate**, conform rapoartelor Consiliul Didactic din anul 2020, sunt: utilizarea platformelor online, optimizarea interacțiunii cu studenții, implicarea studenților în activități, evaluare, gestionarea timpului și a muncii de acasă, elaborarea materialelor digitale, eficientizarea predării și învățării online din perspectiva pedagogică și organizarea cursurilor și a sarcinilor studenților pe parcursul semestrului precum și altele. Pe baza acestor nevoi, Consiliul Didactic a început derularea de sesiuni formative. Astfel peste 300 de cadre didactice au participat la sesiuni de instruire privind folosirea platformelor de predare online MS Teams.

Pe durata anului 2020, Consiliul Didactic a efectuat o serie de analize în rândul cadrelor didactice și de cercetare pentru a-și desena strategia și planul de acțiune. Rapoartele de activitate ale Consiliului Didactic pentru perioada relevă activitățile de formative derulate pentru cadrele didactice și de cercetare: **3 programe derulate în limba română** (cu cca 375 cadre didactice participante) și **3 programe derulate în limba maghiară** (cu 112 cadre didactice participante). Alături de acestea s-au realizat module de formare adresate cadrelor didactice tinere/debutante din universitate precum și activități de screening urmate de recomandări psihopedagogice pentru ghidarea proiectării activităților didactice. Prin clinica universitară PsyTech au fost lansate activități de consiliere individuală atât pentru studenți cât și pentru cadre didactice pentru managementul stresului cauzat de pandemie și de trecerea bruscă la online.

Toate schimbările produse au dus la reevaluarea situației și la lansarea unei noi pedagogii universitare în care unul dintre elementele principale este folosirea adecvată platformelor online. Astfel, UBB a semnat un acord de colaborare cu firma E-On Reality pentru aplicarea tehnologiilor realității augmentate/virtuale (XR) în predare. Cu alte cuvinte, începând cu anul 2021 devin posibile *instruirea a 750 de cadre didactice în aceste tehnici noi și lansarea către 5000 de studenți a unei metodologii ultramoderne bazate pe aceste tehnici de realitate augmentată/virtuală*.

În concluzie, comisia de evaluare constată că UBB are o strategie riguros fundamentată privind normarea activității didactice și de cercetare științifică. Fiecare facultate dispune de personal didactic adecvat numărului total al studenților, a căror competență corespunde specificului programelor de studii și obiectivelor de calitate stabilite. Toate posturile normate în statul de funcții și personal didactic al fiecărei facultăți sunt acoperite cu personal didactic titular, respectându-se normele legale privind condițiile de calificare pentru fiecare post în parte. În ceea ce privește angajarea personalului didactic asociat s-au constatat cazuri de neaplicare a evaluării criteriilor aferente posturilor (așa cum au constatat experții evaluatori de programe). În stabilirea raportului optim între numărul de cadre didactice și studenți sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și din străinătate.

Evaluarea multicriterială a calității corpului profesoral reprezintă o componentă importantă a sistemului de asigurare a calității, prin care se asigură cunoașterea nivelului real de competență profesională a cadrelor didactice și permite identificarea soluțiilor de îmbunătățire a acesteia.

II.4.5. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Universitatea prezintă pe site-ul său, www.ubbcluj.ro, informații privind starea instituțională a calității.



Pe baza aplicațiilor dezvoltate de către **Centrul de Sisteme Informatic**, din cadrul **Direcției Tehnologiei Informației și Comunicațiilor** al UBB, se asigură implementarea sistemelor informatice la nivelul tuturor unităților structurale ale universității și valorificarea acestora în procesul de evaluare instituțională a calității. Astfel, se asigură o comunicare performantă între structurile cu responsabilități în domeniul calității, printr-un acces fiabil la serviciile internet pentru toți studenții și personalul UBB, precum și o continuă modernizare a facilităților IntraNet oferite de rețeaua de comunicații - *UBBNet*.

Începând cu 2017, UBB este afiliată rețelei **EduRoam**, oferind utilizatorilor rețelei *UBBNet* conectare securizată la rețelele WiFi disponibile în instituțiile în care există prezentă EduRoam.

Subsistemele informatice dedicate procesului educațional, implementate în mod strategic în ultimii ani și dezvoltate permanent, permit centralizarea și monitorizarea informațiilor necesare sistemului de management al calității.

Aplicația *Managementul activității academice/științifice* a fost actualizată, astfel încât să permită centralizarea întregii activități academice (nu doar cea de cercetare), fiind posibilă în prezent evaluarea analitică a performanței academice pe toate cele patru dimensiuni: didactică, de cercetare, administrativă și implicarea în comunitate.

Pentru învățământul la distanță a fost realizată o platformă online, care include materialele și informațiile necesare procesului de asigurare și evaluare a calității specifice ID și facilitează comunicarea între personalul universitar și studenți. De 10 ani evaluarea prestației didactice de către studenți se realizează exclusiv on-line cu ajutorul unui modul al aplicației de urmărire a traiectoriei școlare, care permite atât colectarea datelor cât și prelucrarea automată a acestora. Începând cu 2019 chestionarele de evaluare sunt accesibile și prin intermediul aplicației pe telefonul mobil **UBBApp**, disponibilă pentru platformele iOS și Android.

Echipa de experți evaluatori constată că la nivelul UBB există o bază de date centralizată și o structură creată pentru gestionarea școlarității, precum și preocupări pentru completarea bazei de date cu informații privind locul de muncă al absolvenților facultăților din UBB. În ceea ce privește gestiunea informatizată a titlurilor lucrărilor de licență, evaluatorii de programe au constatat că sunt programe unde aceasta lipsește sau este implementată parțial.

Începând cu anul 2019 pe platforma *Infocercetare* (<https://infocercetare.ubbcluj.ro/>) cadrele didactice încarcă titlurile lucrărilor de licență și disertație pe care le coordonează, precum și ale comisiilor doctorale în care sunt membri. Evidența tezelor de doctorat aflate în susținere este publicată pe site-ul Institutului de studii doctorale al UBB (<https://doctorat.ubbcluj.ro/ro/>)

II.4.6. Transparența informațiilor de interes public

Universitatea asigură transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii pe care le oferă, la actele de studii pe care le eliberează în funcție de specificul și nivelul programelor de studii, precum și cu privire la calificările oferite.

De asemenea, pe site-ul oficial al universității sunt disponibile majoritatea documentelor instituționale care reglementează organizarea și desfășurarea procesului educațional desfășurat în universitate.

Maniera de proiectare a site-ului Universității Babeș-Bolyai, precum și informațiile disponibile în cadrul acestuia, oferă o imagine de ansamblu coerentă și rezonabilă asupra culturii organizaționale promovate de universitate, asupra programelor de studii, a actelor de studii eliberate și calificărilor oferite.

În UBB informațiile de interes public sunt oferite pe mai multe căi: luări de poziție ale purtătorului de cuvânt, comunicate emise de către Direcția de Comunicare și Relații Publice, conferințe de presă, panouri de afișaj amplasate în clădirile Universității, site-ul web al Universității, conturile de *social media* (Facebook, Instagram etc.) și site-urile facultăților și broșuri ([Anexa B.1.1.2.a.](#) și [Anexa C.7.1.1.a.](#)).



Instituția **Purtătorului de Cuvânt** este cea care răspunde tuturor întrebărilor din presă și care întocmește declarațiile oficiale ale universității.

Direcția de Comunicare și Relații Publice (DCRP) are ca misiune principală stabilirea și menținerea relației de comunicare între universitate și mass media, în vederea informării publicului (din interiorul și din afara Universității) cu privire la programele și evenimentele educaționale, științifice și de cercetare care se desfășoară în cadrul instituției. Pentru îndeplinirea acestei misiuni Direcția Comunicare și Relații Publice își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale, cooperând permanent cu toate structurile UBB. De asemenea, DCRP răspunde sesizărilor sau le direcționează către compartimentele solicitate să răspundă și urmărește răspunsul în timpul cerut de lege la petițiile formulate.

Pentru a veni în sprijinul celor interesați de accesarea informațiilor cu caracter public UBB facilitează accesul la informațiile de interes public pe care le produce prin intermediul **site-ului web**. Orice persoană poate obține informații de interes public care privesc UBB accesând site-ul www.ubbcluj.ro. Suplimentele la diplomă sunt întocmite cu respectarea reglementărilor legale în vigoare cu privire la formatul acestora, pentru fiecare ciclu de studii universitare sau altă formă de studii. Informațiile cuprinse în suplimentele la diplomă sunt corelate cu reglementările legale specifice fiecărei categorii de informații în parte, pentru fiecare program de studii universitare.

Echipa de experți a identificat o secțiune specială cu toate hotărârile de Senat (<https://senat.ubbcluj.ro/category/hotarari/>) pe ani universitari și toate Hotărârile de Consiliu de Administrație (https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/hotarari_ca_ubb).

În UBB funcționează un sistem eficient și de comunicare a deciziilor strategice și operative, informațiile fiind difuzate prin mijloace moderne: intranet, internet, pe site-ul universității și prin rețeaua proprie de comunicare de comunicare a ministerului de resort.

- Site-ul UBB: www.ubbcluj.ro
- Platforma elearning: Moodle si Portal ID;
- Rețea dedicată: <https://eduroam.ubbcluj.ro/> pe UBBNet;
- Pagina Facebook: [\(1\) Universitatea Babeș-Bolyai | Facebook](#)
- Pagina Twitter: [Babeș-Bolyai University \(UBB\) \(@UnivBabesBolyai\) / Twitter](#)

Echipa de experți evaluatori apreciază că informațiile oferite public de universitate sunt comparabile cantitativ și calitativ cu cele oferite de universități din Spațiul European al Învățământului Superior.

III. MANAGEMENTUL STRATEGIC ȘI CAPACITATEA DE ADAPTARE

III.1. MANAGEMENTUL STRATEGIC PROMOVAT DE UBB

Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca își asumă, în vederea menținerii și consolidării poziției sale ca o universitate performantă, la nivel național și internațional, rolul de universitate de educație și de cercetare avansată în domeniul său.

Din documentația analizată rezultă că Universitatea dispune de un plan strategic pe termen lung și mediu, defalcat anual prin planuri operaționale aprobate de Senat în concordanță cu obiectivele și misiunea asumată în Carta universității. Aceste planuri sunt la rândul lor defalcate pe facultăți și departamente.

La data vizitei dar și în documentarea noastră pe pagina web a UBB, am constatat informațiile din REI în materia de strategie managerială sunt conforme cu realitatea. În ceea ce privește Politica de asigurarea a calității, comisia de evaluare constată că aceasta este parte integrantă a managementului strategic. Astfel, am constatat cu ușurință că la nivelul UBB au fost întocmite Planuri Strategice începând cu anul 1998, cu referire la perioadele 1998-2003, 2004-

2007, 2008-2011, 2012-2015. În acord cu Planul Strategic instituțional 2016 – 2020 ([Anexa A.1.1.1.h.](#)), a fost elaborată *Strategia privind activitatea de cercetare – dezvoltare – inovare (CDI)* ([Anexa A.1.2.2.a.](#)), care face referire la tematicile de cercetare, structura unităților de cercetare, finanțarea cercetării științifice și creșterea competitivității instituției și *Strategia de Resurse Umane a Universității Babeș-Bolyai*. Anual, pe baza evaluării Planului operațional din anul anterior și în concordanță cu obiectivele strategice asumate, se elaborează și se implementează *Planul Operațional al UBB* pentru anul în curs. ([Anexa A.1.2.2.b.](#)). De asemenea, planurile strategice și operaționale sunt realizate la nivelul fiecărei facultăți și sunt postate pe site-urile acestora. Planurile strategice și cele operaționale ale universității sunt disponibile pe site-ul UBB. La vizită am constatat că planurile perioadei 2021-2024 există și sunt publicate pe pagina web a UBB.

În consecință, pe parcursul evaluării comisia de valoare externă a constatat că UBB este în măsură să își continue îndeplinirea propriei misiuni asumate pe toate cele 3(trei) paliere: educație, cercetare și mediul economic, că dispune de un plan strategic și de planuri operaționale care transpun cele trei misiuni asumate, că acordă o atenție deosebită interacțiunii cu partenerii economici și sociali și că aceasta este receptivă la transformările din mediul economic-social.

Un aspect deosebit constatat la vizită constă în gradul ridicat de implicare a personalului UBB pe cele trei palierele.

III.2. FUNDAMENTAREA ȘI REALIZAREA PROGRAMELOR OPERAȚIONALE ȘI A PLANULUI STRATEGIC

În procesul de fundamentare a planului strategic al UBB sunt implicate toate structurile manageriale ale universității. Senatul universității analizează și aprobă planul strategic, care devine sursă de dezvoltare a planurilor operaționale anuale. Anual managementul universității analizează stadiul de îndeplinire a obiectivelor strategice și operaționale, respectiv eficiența măsurilor cuprinse în documentele de planificare. Astfel, fiecare nou plan strategic și cele operaționale subsecvente se întemeiază pe analiza gradului de realizare a planurilor din perioada anterioară.

Planul operațional anual este dezvoltat prin raportarea la principalele puncte forte și puncte slabe, respectiv cauzele generatoare ale acestora, identificate la nivel instituțional prin evaluarea/analiza stadiului implementării planului operațional aferent anului precedent.

Strategia de dezvoltare a Universității și planurile operaționale sunt aduse permanent la cunoștința comunității academice prin publicarea lor pe pagina web a UBB.

Activitățile și obiectivele din planurile operaționale sunt monitorizate și analizate în mod permanent la nivelul consiliului facultăților din UBB.

Universitatea nu este în situația de a fi o universitate în care să se manifeste riscul de imposibilitate a continuării activității, având în vedere atuțiile de care dispune la acest moment și ne referim în special la calitatea resursei umane, infrastructura disponibilă, legătura strânsă cu piața muncii și potențialul de finanțare a activității de educație și de cercetare avansată.

III.3. RĂSPUNDERE ȘI RESPONSABILITATE PUBLICĂ

La nivelul UBB se promovează o cultură organizațională a respectului față de legislația aplicabilă în materia învățământului superior, a tuturor prevederilor din conținutul Cartei universitare, a documentelor instituționale aprobate de Senatul universitar, precum și a standardelor Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior. Astfel, UBB



aplică reglementările în vigoare referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul superior, asigură transparența tuturor deciziilor și activităților sale și respectă libertatea academică a personalului didactic și de cercetare, precum și drepturile și libertățile studenților. Toate acestea se realizează cu asigurarea eficienței manageriale a utilizării resurselor și cu respectarea politicilor de echitate și etică universitară.

Universitatea Babeș-Bolyai a stabilit, la nivel instituțional și al structurilor componente, practici de auditare internă a tuturor domeniilor activității universitare, precizate în metodologia adoptată de Senatul universitar.

Auditarea internă se realizează periodic pe baza metodologiei elaborate în acest sens, care aprobată de Senatul universitar. Aceasta are ca scop obținerea datelor necesare pentru evaluarea calității procesului educațional la toate ciclurile de studii universitare (licență, master și doctorat).

La UBB există o *Comisia de Curriculum, Calitate și Învățământ Netradițional a Senatului* (CCCIN) ([Anexa A.1.1.3.c.](#) și [Anexa A.1.1.3.d.](#)) care împreună cu *Biroul de Audit Public Intern* auditează și evaluează calitatea procesului educațional. La verificarea pe site nu am identificat zona în care sunt publicate aceste Rapoarte de audit public intern.

UBB a fost evaluată de instituții internaționale specializate:

- Înalțul Comisariat pentru Minorități (OSCE) - 2000;
- Salzburg Seminar – 2002;
- European University Association (EUA) - 2001 și 2012;
- QS Stars – 2018;
- QS Stars – 2021.

În 2018 UBB s-a supus unui audit academic al cărui rezultat a fost dobândirea statutului de universitate de patru stele în cadrul evaluării QS Star, care corespunde statutului de universitate internațională de excelență. Criteriile și indicatorii utilizați de QS STAR au acoperit următoarele componente academice: (i) Predarea (4 indicatori); (ii) Cercetarea (3 indicatori); (iii) Inovarea (3 indicatori); (iv) Internaționalizarea (7 indicatori); (v) Angajabilitatea absolvenților (3 indicatori); (vi) Mediul de învățare (6 indicatori); și (vii) Incluziunea socială (4 indicatori). Un indicator suplimentar a fost evaluarea unui program țință (<https://news.ubbcluj.ro/tag/qs-stars-university-rankings/>).

La data prezentului raport UBB a obținut cinci stele în cadrul evaluării QS Star (<https://www.ubbcluj.ro/en/>).

IV. CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI

IV.1 CONCLUZII

În urma vizitei din perioada 14.04.2021-16.04.2021, 19.04.2021-20.04.2021, Comisia de evaluare instituțională externă a calității proceselor educaționale și de cercetare, în baza documentelor de autoevaluare ale instituției și a constatărilor din timpul vizitei, concluzionează că **Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca** asigură condițiile de calitate și standardele generale și specifice.

IV.2 ANALIZĂ SWOT

Concluziile comisiei de evaluare externă se prezintă sub forma unei analize SWOT, cu privire la toate aspectele expertizate la nivel instituțional și de programe de studii.

Puncte tari

1. Asigurarea formării profesionale și derularea de activități de cercetare pe cele 3(trei) cicluri academice: licență, masterat și doctorat;
2. Universitatea dispune de cadre didactice cu experiență deosebită în educație și în cercetare;
3. Universitatea este recunoscută la nivel internațional, fiind evaluată ca o universitate de 5 stele în cadrul evaluării QS Star;
4. Universitatea dispune de o conducere și de o administrație performante prin implementarea unui management modern;
5. Universitatea dispune de un renume foarte bun în rândul universităților de profil din țară și străinătate;
6. Universitatea oferă studii în trei linii de studiu, și anume în limbile română, maghiară și germană. La acestea se adaugă programe cu diplomă dublă și organizarea de studii doctorale în limbile maghiară și germană.
7. Organizarea de studii universitare în 10 localități, precum și acreditarea de programe de studii cu dublă specializare;
8. Facilitarea accesului la învățare pentru studenții cu dizabilități auditive și cu surdocecitate;
9. Universitatea dispune de resurse educaționale la standarde normale europene, de o infrastructură de educație și cercetare corespunzătoare, de un raport favorabil de cadre didactice-studenți, ceea ce are ca finalitate un grad ridicat de atractivitate din partea studenților și de un grad ridicat de promovabilitate și de angajabilitate la programele derulate;
10. Utilizarea unor sisteme informatice moderne de educație și administrare, care asigură comunicarea eficientă la nivelul proceselor academice și manageriale;
11. Existența unei biblioteci digitizate într-o măsură ridicată și care asigură accesul studenților și cadrelor didactice la baze de date internaționale;
12. Universitatea asigură un volum mare de burse. Se acordă burse de excelență științifică, burse de excelență sportivă și burse de excelență cultural-artistică pentru studenți;
13. Promovarea spiritului etic în rândul cadrelor didactice și al studenților;
14. Largă recunoaștere a Universității între partenerii internaționali prin încheierea celor 899 de parteneriate externe;
15. Constituirea unei rețele de centre de cercetare specializate în cercetarea științifică din domeniile asumate. Astfel, se asigură cadrul de funcționare a 24 unități de cercetare de tip „*smart specialisation*” și 40 unități de cercetare de tip complex;
16. Majoritatea personalului didactic publică lucrări de profil în volumele unor conferințe internaționale, în jurnale și în edituri consacrate, inclusiv lucrări indexate ISI Clarivate;
17. Susținerea implicării studenților în activitatea de cercetare și publicare a rezultatelor cercetării. Stimularea manifestărilor științifice studentești;
18. Situația financiară stabilă prin sursa de finanțare, care oferă siguranță continuării activității UBB pe cele două paliere asumate (educație și cercetare științifică);
19. Universitatea își desfășoară programele de studii în strânsă legătură cu piața muncii, fiind preocupată de asigurarea unor posibilități maxime de angajare pentru absolvenții ei;
20. Oferirea de servicii de consiliere și orientare în carieră și în ceea ce privește inițiativele antreprenoriale prin intermediul CCARMA, cu extinderea serviciilor în limba engleză și cu implicarea alumni în oferirea de servicii de consiliere și orientare în carieră;
21. Implicarea Universității în cadrul unor structuri de interes local și regional, de tip cluster, în majoritatea acestora având calitatea de membru fondator;
22. Consolidarea relației cu mediul de afaceri prin protocoale de colaborare cu agenți economici, cu administrația publică sau cu instituții ale societății civile.

Puncte slabe

1. Unele recomandări de la evaluarea instituțională din 2015 se regăsesc parțial și în recomandările actualei evaluări. Același aspect a fost sesizat și la unele programe de studii vizitate (spre ex. Jurnalism în limba germană);

2. Unele programe de studii nu erau validate pe portalul de la RNCIS (de ex. Teologie reformată didactică, Etnologie);
3. Existența unor programe de studii de licență în care nivelul de organizare și de performanță academică nu respectă nivelul minim al cerințelor din standardele ARACIS cu referire la: *structura planului de învățământ (raport curs-seminarii, structură discipline obligatorii, opționale, facultative, neincluderea Educației Fizice), numărul de ore și de credite, asigurarea cu cadre proprii, numărul minim anual de publicații științifice pe un titular, atestatul pedagogic la asistenți; probleme în accesarea unor resurse bibliografice (în lb. coreeană); numărul mare de studenți în grupele de studiu; absența unor cursuri opționale de specialitate (ca de ex. istorie antică, paleografie și critică de text etc.), lipsa bazei de date pentru gestiunea lucrărilor de licență;*
4. La unele programe de studii *nu sunt actualizate fișele de disciplină și suporturile de curs, fișele de disciplină nu sunt unitare (standardizate), fișele de disciplină nu sunt corelate din perspectiva competențelor transversale, iar baza materială necesită modernizări/restaurări imediate;*
5. Existența unor programe de studii de licență cu un număr foarte mic de studenți (de ex. artă sacră, sociologie lb. maghiară) sau chiar fără studenți/ absolvenți (de ex. Geologie, Știința și Ingineria Materialelor și Nanomaterialelor); la acest aspect contribuie chiar existența a două programe de studii similare în Universitate;
6. Derularea unor campanii de promovare cu impact redus la unele programe de studii;
7. Preocupare redusă la unele programe de studiu pentru managementul documentelor justificative privind monitorizarea calității;
8. Nderularea, în toate cazurile, a procedurilor de echivalare/ aprobare de către Senat pentru personalul didactic asociat, precum și organizarea defectuasă a procesului de aprobare (lipsa avizului) din partea Senatului pentru prestarea de ore în UBB sau la alte universități;
9. La unele programe de studii există o structură dezechilibrată la nivelul pozițiilor didactice de asistent și lector;
10. La unele programe de studii se constată o mobilitate scăzută a cadrelor didactice și a studenților la nivel internațional.

Oportunități

1. Dezvoltarea unor programe de studii universitare (licență/ masterat/ doctorat) cu predare în alte limbi;
2. Dezvoltarea de module/ programe de studii în cooperare cu alte universități din străinătate;
3. Implicarea cu succes a Universității în mediul economic și social;
4. Alocarea de fonduri la nivel național pentru atingerea obiectivelor de educație și cercetare științifică.

Amenințări

1. Bugetul Universității depinde încă într-o mare măsură de finanțarea publică;
2. Scăderea numărului de studenți la unele programe de studii;
3. Lipsa studenților la unele programe de studii;
4. Implementarea parțială a unor proceduri de asigurare a calității în unele sectoare ale vieții academice;
5. Un nivel scăzut de cultură a calității în cazul unor programe de studii, dezechilibrat față de situația constatată la nivel instituțional.

V.3 RECOMANDĂRI

Pe baza celor constatate de echipa de evaluare instituțională și prezentate în prezentul raport, se apreciază că UBB este o instituție de învățământ superior capabilă să ofere încredere cu privire la calitatea educației și a cercetării științifice.

În urma procesului de evaluare externă la nivelul universității și a programelor de studii, comisia de evaluare formulează următoarele recomandări:

► Capacitate instituțională:

1. O reanalizare a misiunilor asumate de toate programele de licență și de masterat din cadrul UBB și o punere de acord a acestora cu misiunea UBB. O includere a misiunii de la nivelul fiecărui program într-o secțiune separată a Planului de învățământ.
2. Solicitarea unui punct de vedere juridic de la ministerul de resort cu privire la oportunitatea obținerii unui aviz și pentru modificările aduse unei Carte deja adoptate. Această recomandare se menține ca o măsură preventivă de asigurare a calității și de respectare a standardelor ARACIS de către UBB, chiar și în situația în care UBB a aprobat în Senat în luna septembrie 2021 o versiune modificată a Cartei universitare din 2014.
3. Continuarea procesului de îmbunătățire și actualizare a Regulamentelor și Metodologiilor cuprinse în Cartă la realitățile specifice transformărilor digitale din societate.
4. O inventariere a tuturor regulamentelor existente în UBB și includerea lor în lista de Anexe din Carta UBB în acord cu cerințele ARACIS și cu prevederile de la pct. 5 din Fișa vizitei instituționale.
5. Elaborarea unui Regulament de organizare și funcționare la nivelul UBB, în care să fie integrate și ROF-urile pe linii de studiu lingvistice.
6. O reanalizare a conectării obiectivelor propuse pe fiecare din cele 3(trei) misiuni asumate pe toate programele de licență și master, în contextul transformărilor societale.
7. Implicarea proactivă a Comisiei de etică în acțiuni de prevenire a comportamentelor non-etice, cu scopul creării unui mediu academic cu un nivel ridicat de cultură etică.
8. Preluarea celor mai bune practici naționale și internaționale în materie de organizare și funcționare a structurilor de monitorizare a comportamentelor care pot determina încălcarea eticii și a deontologiei universitare.
9. Publicarea pe pagina web a UBB a Raportului de audit academic, parte a Raportului de audit public intern.

► Conducere și administrație:

10. Corelarea denumirii din Cartă a Regulamentului intern al UBB menționat în Carta cu denumirea Regulamentului de Ordine Interioară (ROI) de pe pagina web a UBB (adică cel aprobat de către Senatul UBB). Extinderea acestei analize a corespondențelor dintre denumirile tuturor Regulamentelor și Metodologiilor cuprinse în Cartă cu denumirile Regulamentelor și Metodologiilor adoptate de Senat și publicate.
11. O gestiune mult mai atentă a edițiilor și referințelor legislative (spre ex. ROI publicat pe pagina web a UBB este aprobat de către Senat în 2008 însă, în conținut se fac precizări în legătură cu Legea 1/2011 și o revizie a ROI din 2013).
12. O analiză și o revizuire, dacă este cazul, a regulamentului de alegeri în scopul evitării unor eventuale nereguli de organizare a alegerilor viitoare.
13. O analiză a cauzelor pentru care anumite informații ajung cu dificultate/ întârziere la studenți.
14. Îmbunătățirea continuă a practicilor auditării academice.

► **Baza materială:**

15. Continuarea procesului de modernizare a bazei materiale de învățământ, cercetare și alte activități. Există unele programe de studii unde s-a constatat necesitatea intervenției cu celeritate în sensul modernizării bazei materiale.
16. O mai eficientă gestiune a resurselor materiale de învățare, inclusiv din perspectiva repartizării spațiilor didactice la orar.
17. Depunerea de eforturi susținute în scopul derulării cu succes a investițiilor asumate prin Planul operațional și Planul Strategic.
18. Depunerea de eforturi în asigurarea numărului de locuri în sălile de lectură considerat optim prin raportarea la specificitatea procesului de învățare din UBB, dar și la actuala tendință de digitalizare a societății.
19. Continuarea procesului de îmbunătățire a nivelului de dotare cu echipamente tehnice pentru activități de învățământ și cercetare.
20. Continuarea procesului de îmbunătățire a nivelului de dotare cu tehnică de calcul la acele discipline din planurile de învățământ care presupun utilizarea de tehnologii digitale.
21. Actualizarea permanentă a soft-urilor necesare derulării corespunzătoare a activităților de educație și cercetare specifice domeniului.
22. Continuarea demersurilor de obținere a unor finanțări necesare atingerii obiectivelor strategice ale UBB.
23. Realizarea de analize periodice pentru a pune de acord în mod permanent nevoile financiare cu strategiile financiare.
24. O îmbunătățire continuă a sistemului de comunicare și informare a studenților, în contextul în care, la unele programe de studii, diseminarea informației este realizată cu dificultate.

► **Personalul didactic:**

25. O analiză anuală a situației de fapt cu referire la numărul maxim de norme didactice pe fiecare titular al UBB (există depășiri ale numărului maxim de 3 norme în UBB), după data de 31 octombrie a fiecărui an calendaristic. De exemplu, se poate întocmi și urmări anual „*Situația gradului de ocupare a personalului didactic titular în instituția de învățământ*” (Anexa 5 la Fișa vizitei ARACIS) luându-se măsuri pentru respectarea respectivului indicator.

Cuprinderea în auditul academic a unei misiuni anuale în acest sens.

26. O analiză anuală a gradului de acoperire cu cadre didactice proprii la toate programele de studii și luarea de măsuri concrete pentru îndeplinirea indicatorilor cu referire la cadre didactice proprii și la numărul de profesori și conferențieri.
27. Asigurarea unei structuri optime pe grade didactice la toate programele de studii, cu dezvoltarea unei strategii de angajabilitate pe posturile mici de asistent și lector/șef lucrări.
28. Includerea în auditarea academică a unor misiuni centrate pe subiectul ocupării posturilor vacante de către cadre didactice asociate și/sau specialiști, cu referire clară la evaluarea criteriilor cerute de postul ocupat conform metodologiei în domeniu.
29. Respectarea, în toate cazurile, a procedurii de obținere a acordului Senatului universității de proveniență pentru cadrele didactice asociate în UBB. Actualizarea și aplicarea unei procedurii similare și pentru cadrele didactice care cer acordul de predare la alte universități.
30. Colectarea de informații anuale pe acest subiect al acordului dat/ primit în UBB, pentru cadrele didactice asociate;
31. Realizarea unui audit academic anual pe subiectul acordului dat/ primit cadrelor asociate din partea instituției de proveniență.



32. O analiză periodică în colectivele de specialitate/ departamente a conținuturilor cursurilor din perspectiva actualității acestora, inclusiv a gradului de integrare a aspectelor practice.

► **Admiterea și parcursul studenților:**

33. Aplicarea cu consecvență a Sistemului European de Credite Transferabile, conform Ordinului MEC nr.4698 din 2.08.2019.
34. Intensificarea eforturilor pentru creșterea procentului absolvenților din total studenți an terminal.
35. Menținerea ratei ridicate de angajabilitate actuală.
36. Derularea unui proces de actualizare a fișelor de disciplină care să conducă la rezolvarea/ prevenirea manifestării pe viitor a non-conformităților identificate de experți pe programele de studii vizitate cu referire la faptul: că acestea nu sunt actualizate, nu sunt completate în mod riguros sub toate aspectele, sunt revizuite în mod aleatoriu în lipsa unui raport intern de autoevaluare a calității ofertei educaționale, sunt folosite fișe de discipline neunitare, nu există corelații între conținutul acestora și competențele transversale și nu sunt corelate competențele specifice, obiectivele și conținuturile disciplinei.
37. Continuarea eforturilor pentru a asigura accesul fizic al studenților cu nevoi speciale în toate amfiteatrele, laboratoarele, sălile de seminarii și de lectură ale bibliotecii.
38. Păstrarea și diversificarea acordurilor de cooperare cu alte universități europene și extinderea cooperarilor pe toate filierele lingvistice practicate de UBB.
39. Respectarea Standardului ARACIS în ceea ce privește numărul maxim de studenți în grupă și semigrupă;
40. O analiză a contractului de studii la Administrație Publică ID și identificarea clauzelor minime neacoperite în mod clar prin contract. Extinderea analizei și la celelalte programe de studii, după caz. Armonizarea contractului de studii universitare cu cerințele standardelor ID-IFR;
41. Transpunerea completă în tehnologie ID a materialelor de studiu pentru autoinstruire;

► **Activitatea de cercetare științifică:**

42. Actualizarea permanentă a strategiilor de cercetare pe termen mediu.
43. Consolidarea bunelor relații instaurate între UBB și firme de prestigiu din sfera economică și socială.
44. Menținerea și diversificarea structurii manifestarilor științifice actuale.
45. Motivarea cadrelor didactice titulare ca fiecare să publice cel puțin o lucrare relevantă pe an.

► **Activitatea financiară:**

46. Auditarea situațiilor financiare de către o societate de audit recunoscută.

► **Evaluarea studenților:**

47. Analiza periodică a procesului de evaluare a programului de studii, mai ales la anul I, și adoptarea unor măsuri corespunzătoare de reducerea a abandonului școlar.

► **Strategii și proceduri pentru asigurarea calității:**

48. Monitorizarea atentă a procesului de evaluare colegială a cadrelor didactice de către Comisia de evaluare și asigurarea calității și structurile de la nivelul facultăților.
49. Analiza situației și luarea de măsuri la acele facultăți unde nu au fost realizate aprecieri ale mediului de învățare în ultimii 5 ani la nivel de programe de studiu (de ex. *Administrarea afacerilor*). Respectarea procedurilor interne de asigurare a calității și a standardelor ARACIS pe acest subiect și pe alte subiecte în care se solicită părerea studenților și sau a absolvenților. A se re-analiza aici inclusiv practica de culegere a datelor referitoare la nivelul de satisfacție al studenților din doi în doi ani și utilizarea lor

cu întârziere (spre ex. pentru promoția 2019 se folosesc datele după septembrie 2021, ceea ce înseamnă în fapt doi ani de la finalizare studii, perioadă în care finalizează studiile alte două promoții și încep studiile alte două promoții).

50. Documentarea și arhivarea tuturor rapoartelor de evaluare internă și a propunerilor de îmbunătățire a calității educației la fiecare din programele de studii.

51. Respectarea și aplicarea procedurilor de revizuire periodică a programelor de studii.

► **Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral:**

52. Se recomandă ca rezultatele evaluării cadrelor didactice să constituie element de fundamentare pentru planificarea pregătirii personalului didactic și nu numai pentru ierarhizare.

► **Accesibilitatea resurselor adecvate învățării:**

53. Asigurarea, în continuare, a unui acces mobil la revistele indexate în baze de date internaționale relevante a tuturor cadrelor didactice și studenților doctoranzi.

54. Intensificarea preocupărilor privind creșterea numărului de locuri în sălile de lectură.

55. Continuarea eforturilor pentru asigurarea accesului fizic facil al studenților cu nevoi speciale.

56. Intensificarea eforturilor în vederea dezvoltării serviciilor studentești.

► **Baza de date actualizată sistematic referitoare la asigurarea internă a calității:**

57. Se recomandă a se efectua analize comparative cu sistemele din alte universități din țară sau din străinătate, definindu-se repere diferențiate (benchmarking).

58. Continuarea eforturilor de înregistrare a tuturor titlurilor lucrărilor de diploma, de dizertație și de doctorat, a autorilor acestora, precum și a îndrumătorilor științifici.

► **Trasparența informațiilor de interes public:**

59. Diversificarea formelor prin care sunt oferite toate informațiile publice legate de activitățile specifice și generale ale instituției.

► **Funcționarea structurilor de asigurare a calității educației:**

60. Utilizarea cu consecvență a informațiilor din Raportul CEAC pentru proiectarea strategiei UBB.

► **Generale:**

61. Revizuirea site-ului UBB din perspectiva îmbunătățirii funcționalității și a completării informațiilor necesare liniilor de studiu maghiară și germană.

62. Includerea în lista misiunilor de audit academic a activității de auditare anuală a publicării în mod consecvent a tuturor documentelor cu caracter public pentru o informare corectă și completă a comunității academice.

63. O analiză a recomandărilor formulate pentru programele de studii evaluate și o transpunere a acestora în măsuri de remediere cu maximă celeritate.

64. Finalizarea cu celeritate a procedurilor de înregistrare a programelor de studii la RNCIS;

65. Derularea, la nivelul programelor de studii de licență, a unor activități de auditare/verificare și îmbunătățire a următoarelor aspecte constatate a fi neîndeplinite/parțial îndeplinite prin raportare la standardele ARACIS: *structura planului de învățământ (raport ore de curs- ore de aplicații; structură discipline obligatorii, opționale, facultative; problematica Educației Fizice, problematica Practicii și Practicii pedagogice), numărul de ore pe săptămână și numărul de credite pe semestru, asigurarea cu cadre proprii, numărul minim anual de publicații științifice pe un titular, atestatul pedagogic la asistenți; probleme în accesarea unor resurse bibliografice (în lb. coreeană); numărul mare de studenți în grupele de studiu; absența unor cursuri opționale de specialitate (ca de ex. istorie antică, paleografie și critică de text etc.), lipsa bazei de date pentru gestiunea lucrărilor de licență la unele programe.*

66. Motivată de faptul că acest aspect al Planurilor de învățământ a fost inclus în mod expres și în lista de recomandări din anul 2015 la poziția nr. 2 (a se vedea subcap. II.4.2. din prezentul raport), se recomandă extinderea activităților de auditare/ verificare și îmbunătățire de la punctul precedent și la programele de studii de masterat.
67. Realizarea unui plan de măsuri corespunzător recomandărilor primite la nivelul fiecărui program de studii vizitat și urmărirea anuală a gradului de îndeplinire (dacă este cazul), eventual în cadrul unui raport de evaluare internă.
68. Realizarea unui plan de măsuri corespunzător recomandărilor primite la nivel instituțional cu ocazia prezentei evaluări externe și monitorizarea gradului său de îndeplinire.
69. În cazul în care punctul de vedere juridic al ME, referitor la avizul necesar la adoptarea modificării Cartei universitare, **va fi în sensul necesității obținerii acestuia**, se recomandă realizarea demersurilor pentru obținerea respectivului aviz, cu celeritate, concomitent cu *asumarea situației existente prin informarea publică (cel puțin până la obținerea avizului) pe pagina web a UBB*.

La toate aceste recomandări se adaugă cele specifice, menționate în fișele de vizită ale programelor de studii evaluate, precum și recomandările din Fișa vizitei instituționale.

11.2 Din Raportul studenților rezultă următoarele:

Analiza SWOT elaborată de studenții evaluatori se prezintă astfel:

i. Puncte tari

- Carta universitară este în acord cu prevederile legale privind sistemul de învățământ superior și aderă prin principiile transpuse la Declaration of Rights and Duties Inherent in Academic Freedom (Siena, 1982); The Lima Declaration on Academic Freedom and Autonomy of Institutions of Higher Education (1988); The Magna Charta of European Universities (Bologna, 1988); The Dar es Salaam Declaration (1990); The Kampala Declaration (1990).
- Printre valorile promovate prin Carta universitară regăsim, principiile echității, calității și a libertății de gândire și exprimare, precum și independența față de ideologii și orice fel de dogme, principiul răspunderii publice și a multilateralismului și multilingvismului, a asigurării egalității de șanse, transparenței și incluziunii sociale.
- Carta recunoaște studenții drept parteneri în activitatea comună de formare și relevanța opiniei acestora drept modalitate de autocontrol, evaluare și ameliorare a activității universitare. Studenții sunt reprezentanți în toate structurile decizionale și consultative din universitate. Carta reglementează o serie de drepturi și facilități pentru studenți, printre care bursele studențești, mobilități, bazele sportive, servicii de luare a mesei.
- Misiunea UBB este în linii mari generală și individualizată prin raportare la specificul multicultural al regiunii și prin prisma modului în care a fost înființată prin reunirea celor două universități cu predare în limba maghiară și română.
- Comisia de etică se implică proactiv în prevenția încălcării eticii universitare, inclusiv prin poziția de Ombudsman cu rolul de soluționare timpurie a conflictelor;
- Existența unor măsuri pentru adresarea adaptată a cazurilor de discriminare și de hărțuire, ce includ consiliere psihologică, asistență în depunerea sesizării și alte mecanisme de sprijin.

- Publicarea publică a ghidurilor privind procedurile de respectare a eticii universitare și aplicarea principiilor eticii pentru studenți.
- Relația strânsă de colaborare cu studenții reprezentanți la nivelul forurilor decizionale și deschiderea față propunerile și nevoile studenților.
- Elaborarea anuală a planurilor operaționale la nivel de universitate și facultăți pornind de la evaluarea implementării planurilor operaționale anterioare și de la Planurile strategice.
- Planul operațional la nivelul universității se elaborează ținând cont atât de evaluare implementării planurilor pentru anul anterior, cât și de planurile operaționale ale facultăților.
- Digitalizarea extensivă a resurselor oferite de Biblioteca Central Universitară în contextul pandemic și volumul considerabil de resurse și materiale oferite de aceasta.
- Facilitarea accesului studenților la materialele și resursele de studiu online prin intermediul platformei dezvoltate de către BCU.
- UBB dispune de o bază materială diversificată și extinsă, baze sportive, Grădina Botanică și altele, potrivită pentru numărul de studenți. Totuși, UBB a inițiat și continuă demersurile pentru renovarea și reabilitatea infrastructurii universitare, inclusiv construirea unui nou cămine studentesc, achiziționarea de clădiri noi și închirierea de spații. UBB dispune de un Plan Investițional realizat în baza nevoilor comunicate de către studenți și cadre didactice.
- Universitate desfășoară demersuri constante în vederea extinderii și îmbunătățirii dotărilor și a bazei materiale de care dispune, ce demonstrează preocuparea permanentă a universității pentru creșterea calității vieții studenților.
- Diversitatea de surse de finanțare a universității, ce includ fonduri externe și venituri din activitatea de cercetare, respectiv prestare de servicii.
- Management sustenabil a activității financiare, orientat spre dezvoltarea infrastructurii universității și sprijinul studenților.
- Programul secretariatelor nu este accesibil pentru studenții maturi și studenții angajați.
- Universitatea respectă și implementează la nivelul Regulamentului și procesului de acordare a burselor OMEN 3392/2017 și Legea Educației Naționale nr. 1/2011 iar din Comisiile de acordare a burselor fac parte reprezentanții studenților.
- Universitatea acordă toate tipurile de burse și burse speciale (în baza activităților de cercetare științifică, sportive și cultural artistice) din venituri extrabugetare, astfel contribuind din venituri proprii la fondul de burse, fapt ce denotă orientare universității de a sprijini studenții defavorizați și studenții ce studiază în regim cu taxă pentru a accesa continua studiile universitar.
- Existența unui Birou dedicat asigurării nevoilor studenții cu dizabilități, cu rolul de a oferi consultanță facultăților în acest sens dar și preocupată cu adaptarea resurselor de învățare cu sprijinul studenților voluntari.
- Informațiile cu privire la procesul de admitere sunt ușor accesibile prin intermediul paginii dedicate în acest sens, acesta facilitând înscrierea online la procesul de admitere.
- Principiile de desfășurare a procesului de admitere respectă legislația în vigoare în domeniu.
- Platforma de admitere este disponibilă în patru limbi, aspecte care contribuie la dezvoltarea multiculturală a universității și internaționalizarea acesteia.
- Organizațiile studentești sunt implicate în promovarea oferte educaționale prin proiectele sale, factori care facilitează transferul informațiilor.
- Promovarea temeinică a ofertei educaționale a universității în spațiul public și în mediul preuniversitar;

- Prestigiul universității în rândul elevilor interesați pentru a participa la concursul de admitere.
- Procedura de admitere este clară și relativ simplă, respectiv ușor de accesat pentru candidați.
- Tendința continuă a UBB de actualizare a planurilor de învățământ și creșterea compatibilității acestora cu programele internaționale.
- În urma consultării paginilor facultăților prin sondaj s-a constatat că pentru majoritatea programelor de studii, pe paginile facultăților sunt încărcate și actualizate în mare parte planurile de învățământ și fișele disciplinelor.
- La nivelul universității există condițiile pentru asigurarea unui traseu educațional flexibil prin oferirea posibilității studenților de a opta pentru oricare din cursurile opționale oferite de facultățile din UBB, putând inclusiv să parcurgă cursuri facultative, suplimentare celor prevăzute în planurile de învățământ, care se regăsesc ulterior în suplimentul la diplomă.
- CSUBB și organizațiile studențești legal constituite din cadrul universității realizează campanii de informare și promovare pentru evaluarea semestrială a activității didactice.
- Atât studenții, cât și absolvenții consideră într-o mare și foarte mare măsură că disciplinele studiate sunt relevante pentru formarea profesională a acestora.
- Universitatea publică rapoartele realizate în urma chestionării studenților cu privire la prestația cadrelor didactice și satisfacția cu oportunitățile de dezvoltare profesional și personală.
- Universitatea oferă studenților servicii de consiliere în carieră și servicii de consiliere psihologică prin cele două centre – CCSE și CCOPA. Centrele sunt ușor accesibile, inclusiv în mediul online și paginile acestora reprezintă inclusiv un portal de informații utile pentru studenți.
- În cadrul centrelor activează un număr mare de voluntari și stagiați, care sprijină activitatea centrelor.
- CCSE desfășoară un program de sprijin și suport de la student la student, cu impact pozitiv asupra integrării studenților de anul I în mediul universitar.
- În ceea ce privește studenții cu dizabilități, aceștia pot beneficia de sprijinul și consultanța Biroul pentru Studenți cu Dizabilități.
- Universitatea sprijină activ activitățile de cercetare din cadrul acesteia, prin dezvoltarea infrastructurii, accesarea de fonduri externe destinate activităților de cercetare, oferirea de consultanță pentru accesare de fonduri externe ș.a.
- Există documente din care rezultă certificarea permanentă a îndeplinirii unor standarde de calitate în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmăririi desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica;
- Diversitatea domeniilor de cercetare;
- Există un climat și o cultură academică centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații etc.
- Activitatea de cercetare științifică este susținută în rândul studenților prin Bursa specială de cercetare științifică, se acordă 60 astfel de burse la nivel UBB în cuantum de 1100 lei lunar.
- Implicarea studenților în procesul de asigurare a calității reprezintă o practică de recurență, astfel că sunt incluși reprezentanți ai studenților în Senatul UBB; Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității (universitate și facultăți) au în componență și reprezentanți din partea studenților, CCCIN.

- Studenții sunt reprezentați în proporție de 27% în cadrul CEAC-U, aspect care demonstrează importanța implicării studenților în elaborarea strategiilor privind asigurarea calității și monitorizarea sistemului de asigurare a calității.
- Există un program de politici coerente centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare. Politicile și strategiile de asigurare a calității sunt active în fiecare compartiment.
- CEAC-UBB, în vederea identificării punctelor tari și slabe, a oportunităților și amenințărilor efectuează programe proprii, prin dezvoltarea obiectivelor referitoare la calitate din planurile operaționale.
- Reglementările interne asigură cadrul pentru o evaluare obiectivă a studenților, oferindu-le oportunitatea de a contesta rezultatele, de a beneficia de o metodă alternativă de evaluare în cazul unei dizabilități, de a cunoaște baremul în baza căruia a fost evaluat.
- În ultimii cinci ani s-au înregistrat creșteri semnificative ale unităților didactice și ale cadrelor didactice evaluate.
- Disponibilitatea formularului de evaluare a activității didactice inclusiv pe aplicația mobilă UBBApp și în patru limbi.
- Publicarea rapoartelor semestriale pe pagina Centrului Qualitas.
- Procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți este bine reglementat, în conformitate cu prevederile OMEN 3.666/2012 și LEN 1/2011, iar numărul de completări în continuă creștere denotă încrederea crescută a studenților în procesul de evaluare a cadrelor didactice.
- Fiecare facultate are laboratoare de informatică, cu rețele de calculatoare conectate la internet prin rețeaua RoEduNet. Toți angajații UBB dispun de calculatoare conectate la internet, precum și de aparatură de birotică aferentă (copiatoare, imprimante, scannere etc.).
- Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca (BCU) pune la dispoziția cadrelor didactice ample resurse de informare.
- Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” din Cluj-Napoca, cea mai mare bibliotecă universitară din România și din sud estul Europei.
- Studenții facultăților de profil pot desfășura activități practice și de cercetare în Grădina Botanică din Cluj.
- Atât studenții, cât și absolvenții apreciază pozitiv disponibilitatea resurselor de învățare necesare (suport de curs, referințele din bibliografie, resurse deschise online ș.a.).
- Existența unui Birou dedicat asigurării nevoilor studenților cu dizabilități, cu rolul de a oferi consultanță facultăților în acest sens dar și preocupată cu adaptarea resurselor de învățare cu sprijinul studenților voluntari.
- Universitatea respectă și implementează la nivelul Regulamentului și procesului de acordare a burselor OMEN 3392/2017 și Legea Educației Naționale nr. 1/2011 iar din Comisiile de acordare a burselor fac parte reprezentanții studenților.
- Universitatea acordă toate tipurile de burse și burse speciale (în baza activităților de cercetare științifică, sportive și cultural artistice) din venituri extrabugetare, astfel contribuind din venituri proprii la fondul de burse, fapt ce denotă orientare universității de a sprijini studenții defavorizați și studenții ce studiază în regim cu taxă pentru a accesa continua studiile universitar.
- Universitatea oferă studenților servicii de consiliere în carieră și servicii de consiliere psihologică prin cele două centre – CCSE și CCOPA. Centrele sunt ușor accesibile, inclusiv în mediul online și paginile acestora reprezintă inclusiv un portal de informații utile pentru studenți.

- În cadrul centrelor de consiliere activează un număr mare de voluntari și stagiaari, care sprijină activitatea centrelor.
- CCSE desfășoară un program de sprijin și suport de la student la student, cu impact pozitiv asupra integrării studenților de anul I în mediul universitar.
- Universitatea oferă studenților o bază materială diversificată, ce include diverse facilități de cazare și luare a mesei, cât și de relaxare și studiu.
- Alocarea de fonduri pentru proiectele organizate de către organizații printr-un concurs de proiecte demonstrează preocuparea universității cu dezvoltarea multilaterală a studenților.
- Universitatea oferă acces studenților și inclusiv publicului la un set mare de informații, aspect ce denotă deschiderea universității în oferirea de informații publice, în mediul online și la solicitare.
- Toate documentele și deciziile relevante pentru viața studenților sunt actualizate și disponibile pe pagina universității, astfel transparentizând activitatea principalelor foruri decizionale din cadrul universității.

i. **Puncte slabe**

- Una dintre prevederile care limitează dreptul studenților de alegere a modului prin care își doresc să fie reprezentați este cea care reglementează Consiliul Studenților drept singura entitate oficială de reprezentare a studenților. În contextul unui număr ridicat de organizații studențești legal constituite ce funcționează la nivelul universității și sunt formal recunoscute de către universitate, asemenea prevederi limitează legitimitatea și reprezentarea intereselor și nevoilor studenților la nivelul universității.
- Conform rapoartelor de activitate a Comisiei de etică, de la ultima evaluare instituțională Comisia de etică s-a autosesizat într-o singură instanță, în baza informațiilor relevante din audierile aferente unui alt caz.
- Informațiile de pe site-urile facultăților și al universității nu sunt în permanență actualizate și în anumite situații, nu sunt făcute publice, cum ar fi în cazul componentei Consiliilor Școlilor Doctorale sau studenții reprezentanți din cadrul Consiliilor Facultății aferente unor facultăți.
- Nu există locuri de reprezentare în majoritatea forurilor decizionale și administrative pentru studenții înmatriculați la formele de învățământ cu frecvență redusă sau fără frecvență.
- Conform Regulamentului de alegeri a studenților reprezentanți, Biroul Electoral Central Studențesc este constituit doar din membri ai CSUBB, astfel limitând implicarea organizațiilor studențești legal constituite la nivelul universității/facultăților, contrar principiilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011.
- Nu există dovezi ale implicării sau consultării studenților în conceperea și elaborarea planului strategic și planului operațional.
- În cazul unor facultăți nu sunt publicate planurile strategice și s-au planurile operaționale.
- Capacitatea scăzută de cazare raportat la numărul total de studenți ai universității
- (
- Accesul la resursele bibliotecii implică o serie de costuri, respectiv eliberarea permisului costă 40 de lei și viza anuală a permisului costă 10 lei, deși OMECTS 3.666/2012 reglementează accesului gratuit al studenților la bibliotecă.



- Studenții căminizați sunt nevoiți să achite servicii de spălătorie în valoare de 7 lei. Considerând că studenții deja achita taxa de regie la cazare, aceștia ajung să fie suprataxați pentru serviciile de spălătorie.
- CCOPA și CCSE nu îndeplinesc normele legale privind numărul de personal angajat în Centrele de Consiliere și Orientare în Carieră conform OMEN 650/2014.
- Universitatea percepe diferite taxe de admitere și de procesare a dosarului, care variază de la 50 la 200 de lei, aceste nefiind stabilite prin raportate la cheltuielile efective cu procesul de admitere.
- Participarea la disciplinele facultative doar contra cost inhibă dorința studenților de a accesa aceste discipline și implica de a extinde aria de cunoaștere.
- Evaluarea studenților și a absolvenților a relevanței disciplinelor pentru formarea profesională este semnificativ mai mare decât evaluarea acordată de aceștia stagiilor de practică.
- Deși reprezintă o universitate cu un număr mare de facultăți și facultățile sunt autonome într-o măsură mai mare, între acestea există divergențe clare vizavi de serviciile și oportunitățile de dezvoltare pe care le oferă.
- Centrele de consiliere și orientare în care nu respectă prevederile OMEN 650/2014 cu privire la numărul de angajați al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Deși Centrele implică un număr mare de voluntari în activitățile sale, gradul de responsabilitate asupra rezultatelor activităților ar trebui să revină profesioniștilor și angajaților CCSE și CCOPA cu expertiză în domeniu.
- Facultățile mai mari (cum ar fi FSPAC și FSEGA) au propriul Centru de Consiliere și Orientare în Carieră, aspect ce creează un dezechilibru vizavi de oportunitățile de dezvoltare pentru studenți.
- CCOPA și CCSE nu sunt cunoscute în mare parte studenților, respectiv nu reușești să determina un impact real asupra populației de studenții, inclusiv potențialul centrelor de a preveni abandonul universitar este perceput mai degrabă negativ decât pozitiv.
- Creșterea calității serviciilor de consiliere și orientare în carieră prin strategii de monitorizare a activităților desfășurate și prin creșterea numărului de angajați, profesioniști în domeniu.
- Universitatea nu dispune de un Cod separat de etică a cercetării separat de Codul de etică universitar, iar vizele de cercetare sunt analizate de către Comisia de etică universitară împreună cu Consiliul Științific.
- Carta universitară include studenții în cadrul procesului de asigurare a calității doar drept parteneri în proces prin prisma acordării constante de feedback și evaluarea cadrelor didactice, respectiv lipsește implicarea acestora în calitate de parteneri
- Formularul de evaluare este complex și necesită alocarea unui interval mare de timp, aproximativ 20 minute.
- Studenții nu au acces sau nu sunt informați cu privire la impactul evaluării cadrelor, aspect care scade încrederea studenților în întreg procesul.
- Accesul la resursele bibliotecii implică o serie de costuri, respectiv eliberarea permisului costă 40 de lei și viza anuală a permisului costă 10 lei, deși OMECTS 3.666/2012 reglementează accesului gratuit al studenților la bibliotecă.
- Într-un număr considerabil de fișe ale disciplinelor s-a regăsi ca metodă utilizată frecvent, expunerea/prelegerea, fără alternarea cu alte metode.
- Centrele de consiliere și orientare în care nu respectă prevederile OMEN 650/2014 cu privire la numărul de angajați al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră. Deși Centrele implică un număr mare de voluntari în activitățile sale, gradul de responsabilitate



asupra rezultatelor activităților ar trebui să revină profesioniștilor și angajaților CCSE și CCOPA cu expertiză în domeniu.

- Universitatea nu reușește să acopere integral cererea de cazare din partea studenților.

- Lipsa unor servicii sau facilități de spălătorie gratuite pentru studenții căminizați.

- Promovarea scăzută a activității SAS, CCCOPA și CCSE în rândul studenților.

În ceea ce privește accesibilitatea informațiilor pe paginile facultăților, există facultăți a căror pagini web nu sunt actualizate sau nu conțin toate informațiile publice.

În final, studenții fac următoarele **recomandări**, bazate pe punctele slabe identificate și menționate în raportul acestora:

- Încurajarea parteneriatului deplin cu organizațiile studențești și studenți, inclusiv la nivelul reglementărilor interne și la nivelul procedurilor privind procesul de Asigurare a calității.
- Modificarea Cartei universitare pentru eliminarea prevederilor care limitează dreptul studenților de a alege forme alternative de reprezentare a interesului și drepturilor acestora.
- Creșterea implicării Comisiei de etică în monitorizarea respectării încălcărilor de etică universitară.
- Actualizarea informațiilor de pe site-urile facultăților, al universității și școlilor doctorale (unde e cazul), în conformitate cu legislația în vigoare;
- Transmiterea buletinului de informare internă către întreaga comunitate universitară, pentru a asigura transparență totală;
- Creșterea implicării în structurile de conducere a reprezentanților mediului economic și social;
- Publicarea regulamentelor și a metodologiilor pe pagina web a universității într-un format care să faciliteze procesul de găsire a informațiilor;
- Implicarea studenților reprezentanți la nivelul tuturor mecanismelor cu rol decizional, consultativ sau administrativ la nivelul UBB.
- Publicarea și facilitarea accesului prevederilor cu privire la studenții-doctoranzi și alegerea acestora ca membri în Consiliul Școlii Doctorale, cât și informațiile privind componența Consiliilor Școlilor Doctorale, respectiv componența tuturor Consiliilor Facultăților.
- Conturarea unor poziții de reprezentare inclusiv pentru studenții înmatriculați la formele de învățământ cu frecvență redusă sau fără frecvență;
- Reglementarea alegerii tuturor studenților-doctoranzi din cadrul CSUD prin votul studenților-doctoranzi pentru a asigura reprezentativitatea membrilor CSUD prin raportare la interesele și nevoile celor reprezentați, drept principiu sănătos pentru funcționarea acestor structuri.
- Eliminarea prevederilor restrictive privind implicarea organizațiilor studențești legal constituite la nivelul universității/facultății în procesul de organizare și desfășurare a alegerilor studenților reprezentanți, în acord cu principiile Legii Educației Naționale nr. 1/2011 și reglementarea unui mecanism de organizarea a alegerilor pentru studenții reprezentanți astfel încât toate organizațiile studențești legal constituite și interesate în buna desfășurare a întregului proces să fie implicate în organizarea și desfășurarea alegerilor.
- Reglementarea participării reprezentanților organizațiilor studențești legal constituite la nivelul structurilor decizionale – Senat, Consiliile Facultăților, CEAC, Consiliul de Administrație, în funcție de nivelul la care activează, cel puțin în calitate de invitați

permanenți, cum se întâmplă în cazul Facultății de Business, Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, unde organizația la nivel de facultate participă în calitate de invitat permanent în cadrul ședințelor Consiliului Facultății.

- În cadrul discuțiilor, reprezentanții organizațiilor studențești au propus reglementarea la nivel de toate facultățile ca la nivelul de Consiliul Facultății să existe un membru de drept de vot reprezentant al ONG-urilor.
- Implicarea studenților și/sau studenților reprezentanți în conceperea și elaborarea planului strategic și a planului operațional.
- Transparentizarea documentelor strategice și operaționale la nivel de toate facultățile.
- Facilitarea accesului personalului la sesiuni de formare în vederea îmbunătățirii abilităților de comunicare în mediul online.
- Digitalizarea continuă a universității, inclusiv la nivelul proceselor :administrative;
- Uniformizarea facultăților pe plan administrativ.
- Continuarea și definitivarea demersurilor pentru creșterea capacității efective de cazare în vederea acoperirii în totalitate a cererilor de cazare.
- Continuarea și intensificarea eforturilor pentru accesibilizarea clădirilor universității pentru persoane cu dizabilități.
- Asigurarea gratuității accesului studenților la BCU prin identificarea unei modalități de decontare a costurilor aferente, respectiv prin actualizarea parteneriatului actual.
- Asigurarea serviciilor de Spălătorie în mod gratuit, fie prin eliminarea taxei fie prin instalarea de mașini de spălat cu acces liber la nivel pe palier pentru toți studenții.
- Continuarea eforturilor de dotare în investire în spațiile didactice și de cercetare destinate studenților, pentru menținerea competitivității pe plan internațional.
- Continuarea diversificării resurselor de finanțare în sensul micșorării dependenței financiare a universității de bugetul de stat;
- Planificarea și alocarea resurselor de învățare și a celor pentru servicii de sprijin pentru studenți în acord și cu cerințele studenților maturi, a celor cu frecvență redusă sau la învățământ la distanță, studenților angajați sau studenților internaționali, precum și a studenților cu dizabilități.
- Mărirea cuantumului bursei de ajutor social (de la minimul prevăzut de lege de 580 lei) dar și a fondului de burse, astfel încât numărul total al beneficiarilor bursei de ajutor social să nu scadă odată cu creșterea cuantumului.
- Asigurarea unei creșteri în timp a cuantumului bursei de merit și sociale, fără a reduce numărul lor.
- Publicarea componenței Comisiilor de acordare a burselor.
- Creșterea în continuare a aportului universității la fondul de burse din venituri proprii.
- Stabilirea prin Regulamentul de acordare a burselor a contribuției minime a universității din venituri proprii la fondul de burse.
- Menținerea digitalizării proceselor administrative și în perioada în care procesul educațional va reveni față-în-față, împreună cu implementarea unui orar de relații cu publicul a secretariatelor astfel încât să răspundă nevoilor unei populații diverse de studenți, inclusiv studenții maturi;
- Implementarea unor politici de îmbunătățire constantă a serviciilor administrative pentru a crește încrederea studenților în personal și în servicii și modul în care se raportează la acestea..
- Stabilirea taxelor de admitere pornind de la costurile reale ce le implică procesul de admitere, respectiv procesare a dosarelor. În eventualitatea existenței unui surplus în

urma procesului de admitere, reglementarea direcționării acestuia către serviciile studențești.

- Diversificarea criteriilor pentru acordarea reducerii la taxa de admitere, astfel încât să beneficieze un număr mai mare de candidați defavorizați din punct de vedere social.
- Reglementarea depunerii contestațiilor în cadrul admiterii online.
- Realizarea de către BSD a unui Ghid și/sau proceduri interne privind modalitățile alternative de evaluare în cadrul examenelor de admitere pentru studenții cu dizabilități, respectiv examenelor din cadrul sesiunilor.
- Diversificarea paletelor de materii opționale și facultative, astfel încât studenții să aibă oportunitatea să aleagă dintre mai multe discipline, pentru un traseu de învățare flexibil;
- Revizuirea conținuturilor disciplinelor și a programelor de studii, prin implicarea tuturor actorilor interesați (studenți, absolvenți și angajatori), astfel încât acestea să fie corelate în totalitate cu necesitățile de dezvoltare profesională și personală a studenților la nivelul tuturor facultăților.;
- Completarea paletelor de competențe transversale ce pot fi dobândite prin intermediul programelor de studii (cum ar fi: formarea studenților în spiritul valorilor europene, la promovarea democrației, dialogului respectării legii ș.a.).
- Asigurarea unui traseu educațional flexibil pentru studenți prin oferirea contextului necesar participării gratuite la cursuri facultative din varietatea de cursuri ale facultății, așa cum prevede Regulamentul de privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai în baza sistemului european de credite transferabile (ECTS), cel puțin în limita a unui număr de discipline facultative suplimentare gratuite.
- Concentrarea asupra gradului de angajabilitate a studenților la nivelul programelor de studii prin monitorizarea și creșterea calității stagiilor de practică și a internshipurilor, respectiv intensificarea activității CCOPA și CCSE privind componenta de consiliere în carieră.
- Conceperea unui mecanism de monitorizare a implementării sugestiilor rezultate din evaluarea cadrelor didactice.
- Identificarea și implementarea de mecanisme pentru creșterea implicării studenților în procesul de revizuire a planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor la nivel de toate facultățile, fie prin reglementarea participării studenților cu statut de membru invitat la ședințele Consiliilor Departamentelor și/sau organizarea periodică de consultări cu studenții și/sau absolvenții pentru toate Facultăților (există facultăți care deja implementează aceste măsuri).
- Alinierea și echilibrarea calității serviciilor oferite de facultățile UBB, respectiv acordarea de sprijin și realizarea de investiții în cadrul facultăților mai mici și/sau mai puțin modernizate.
- Stabilirea unui cadru și cerințe pentru cadrelor didactice în vederea asigurării obligatorii a formării continue periodice a cadrelor didactice. În acest sens, universitatea dispune de experți în domeniul Științelor Educației și ar putea intensifica eforturile pentru asigurarea formării cadrelor didactice, drept cerințe obligatorii pentru profesori.
- Sprijinirea de dezbateri și conferințe în contextul local asupra metodelor inovative de predare și privind învățământul centrat pe student.
- Sporirea eforturilor de promovare a activității și serviciilor oferite de către CCSE și CCOPA în rândul studenților.
- Creșterea resurselor alocate și a numărului de angajați, experți în domeniu în cadrul CCSE și CCOPA, până la 1 consilier în carieră/1 psiholog la 2.000 de studenți, în

conformitate cu OMEN 650/2014, în vederea creșterii relevanței și impactului activității centrelor.

- Uniformizare oportunități oportunităților de consiliere și orientare în carieră la nivelul tuturor facultăților.
- Implicarea reprezentanți studenților în elaborarea în viitor a strategiei CDI.
- Asumarea unor obiective clare și cuantificabile privind implicarea studenților în activitățile și proiectele de cercetare și reglementarea participării acestora la nivelul regulamentelor interne.
- Crearea de mecanisme adiționale pentru stimularea implicării studenților în activitățile de cercetare, fie prin granturi adiționale la nivel universitar și/sau alte mecanisme de sprijin financiar.
- Crearea unei rețele la nivelul universității pentru informarea studenților cu privire la oportunitățile de cercetare existente.
- Implicarea consecventă a studenților în echipele de management a proiectelor și în proiectele de cercetare în vederea creșterii capacității manageriale a acestora și a pregătirii lor pentru o carieră academică.
- Elaborarea și adoptarea unui Cod de etică a cercetării, separat de Codul de etică universitară, care să includă normele de etică în cercetare, respectiv atribuirea responsabilității de etică în cercetare Consiliului Științific sau înființarea unui nou organism în acest sens.
- Monitorizarea activă a activităților de cercetare a potențialelor fraude sau abateri de la normele de deontologie profesională în cercetare, respectiv aplicarea în mod active de măsuri de prevenire și eliminare a oricăror forme de plagiat.
- Uniformizarea oportunităților de implicare în cercetare la nivelul tuturor facultăților.
- Se recomandă detalierea destinației veniturilor provenite din taxele percepute studenților, în special a celor de înscriere, înmatriculare și eliberare duplicate documente;
- Publicarea pe site-urile facultăților a bugetelor de venituri și cheltuieli proprii.
- Realizarea unor sesiuni de formare și informare cu privire la asigurarea calității atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți în vederea conturării culturii calității în UBB.
- Acordarea unor eforturi sporite în vederea creșterii implicării și activității CEAC-F la nivelul facultăților, în mod special în vederea asigurării de condiții similare pentru studenții la nivelul tuturor facultăților.
- Implementarea unor mecanisme de control asupra activității comisiilor responsabile de Asigurarea calității pentru a spori și eficientiza activitatea acestora, prin prisma dezvoltării culturii calității pe termen lung.
- Creșterea frecvenței întâlnirii CEAC-U în vederea monitorizării permanente a sistemului de asigurare a calității și asigurarea de intervenții rapide, unde este cazul.
- Demararea de acțiuni care să permită definirea studenților ca membri cu drepturi depline în procesele de asigurare internă a calității în Carta Universității;
- Implementarea unor mecanisme de control asupra activității comisiilor responsabile de Asigurarea calității pentru a spori și eficientiza activitatea acestora, prin prisma dezvoltării culturii calității pe termen lung.
- Consultarea studenților cu privire la metodele de examinare și notare.
- Realizarea de sesiuni de formare continuă în pedagogie și predare pentru cadrele didactice.
- Promovarea în rândul studenților a informațiilor cu privire la drepturile acestora în contextul examinării, în special în perioada sesiunii, sau includerea acestor informații în „Ghidul studentului”.

- Creșterea treptată a numărului de cadre didactice pentru a îmbunătăți procesul educațional superior, în special în cazul Facultăților cu un număr mare de studenți per cadru didactic, în conformitatea cu principiile învățământului centrat pe student asumate la nivel național și în cadrul Procesului Bologna.
- Formarea cadrelor didactice pe zona de competențe digitale și formarea și perfecționarea continuă a acestora pe componenta pedagogică.
- Creșterea transparenței în legătură cu procedura de evaluare colegială, dar mai ales în legătură cu măsurile remediale stabilite.
- Desfășurarea unei activități de evaluare colegială încrucișată, respectiv evaluarea de către cadre didactice specializate în domenii similare/apropiate pentru a facilita schimbul de bune practici.
- Scăderea complexității formularului astfel încât timpul petrecut pentru completarea acestuia să nu fie atât de mare.
- Promovarea mai intensă a chestionarului privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți, prin intermediul adreselor de e-mail instituționale și prin intermediul organizațiilor studențești, studenților reprezentanți.
- Publicarea și promovarea în rândul studenților a informațiilor cu privire la impactul evaluării cadrelor didactice, în vederea creșterii încrederii studenților în întregul proces.
- Recomandarea urmării unui curs de formare continuă în cazul obținerii unor calificative mici pe toate cele trei paliere de evaluare.
- Asigurarea gratuității accesului studenților la BCU prin identificarea unei modalități de decontare a costurilor aferente, respectiv prin actualizarea parteneriatului actual.
- Alternarea metodelor clasice de predare cu cele activizante/interactive.
- Asigurarea accesului în toate edificiile UBB a persoanelor cu dizabilități.
- Dezvoltarea și creșterea numărului de centre/structuri de activitate pentru persoanele cu dizabilități.
- Mărirea cuantumului bursei de ajutor social (de la minimul prevăzut de lege de 580 lei) dar și a fondului de burse, astfel încât numărul total al beneficiarilor bursei de ajutor social să nu scadă odată cu creșterea cuantumului.
- Asigurarea unei creșteri în timp a cuantumului bursei de merit și sociale, fără a reduce numărul lor.
- Publicarea componenței Comisiilor de acordare a burselor.
- Creșterea în continuare a aportului universității la fondul de burse din venituri proprii.
- Reglementarea prin Regulamentul de acordare a burselor a contribuției minime a universității din venituri proprii la fondul de burse.
- Continuarea demersurilor pe zona de investiții și construirea de noi cămine și mansardarea celor deja existente în vederea satisfacerii unui procent mai mare din totalul cererilor de cazare și pentru extinderea spațiilor de predare-învățare și a spațiilor destinate activităților extra-curriculare.
- Asigurarea pentru studenții căminizați de facilități de spălătorie în regim gratuit.
- Prelungirea programului cantinei universitare astfel încât să permită studenților să servească mai mult de o masă pe zi, în fiecare zi și creșterea capacității de locuri pentru servire a mesei, astfel încât de serviciile cantinei universitare să poată beneficia un număr cât mai mare de studenți.
- Intensificarea eforturilor de promovarea a activității și evenimentelor desfășurate de către CCOPA și CCSE, prin intermediul adreselor instituționale de mail și/sau prin intermediul aplicației UBBApp.

- Conturarea unui regulament de procedură privind publicarea, actualizarea și completarea informațiilor de interes public afișate pe site-ul universității.
- Traducerea documentelor de interes în limbile maghiară, germană și engleză.
- Facilitarea accesului la informații publice pentru persoanele cu deficiențe de vedere;
- Actualizarea permanentă și îmbunătățirea paginilor tuturor facultăților din cadrul UBB, atât pentru a le oferi un aspect mai plăcut și mai ușor de navigat, cât și din punct de vedere a informațiilor și actualizării documentelor ce el oferă.
- Realizarea unor sesiuni de formare și informare cu privire la asigurarea calității atât pentru cadrele didactice, cât și pentru studenți în vederea conturării culturii calității în UBB.
- Acordarea unor eforturi sporite în vederea creșterii implicării și activității CEAC-F la nivelul facultăților, în mod special în vederea asigurării de condiții similare pentru studenții la nivelul tuturor facultăților.
- Implementarea unor mecanisme de control asupra activității comisiilor responsabile de Asigurarea calității pentru a spori și eficientiza activitatea acestora, prin prisma dezvoltării culturii calității pe termen lung.

Studenții au propus acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

11.3. Din Raportul evaluatorului extern din străinătate rezultă următoarele observații și recomandări:

- Publicarea pe pagina web a UBB mai multe documente în engleză și nu doar în română.
- The 2016-2020 Strategic Plan reflects the University's Mission and includes 11 goals concerning four areas: education, research, cooperation with stakeholders and
- governance. Each of those goals is broken down into objectives with their own KPIs. However, the KPIs are formulated in a way making it harder to assess progress in the implementation of those objectives.

(Misiunea UBB include 11 obiective privind patru domenii: educație, cercetare, cooperare cu părțile interesate și guvernare. Fiecare dintre aceste obiective este împărțit în obiective cu proprii indicatori de performanță. Cu toate acestea, indicatorii de performanță sunt formulați într-un mod care face mai dificilă evaluarea progresului pentru implementarea acelor obiective).

- Unfortunately, the new Strategic Plan has not eliminated those shortcomings, worse still, it has even made them more pronounced. It identifies 111 goals referring to 6 areas: education, research, research-development-innovation, relations with the society, development of quality culture, human resources, administration and services.

(Din păcate, noul Plan Strategic nu a eliminat acele neajunsuri, cu atât mai grav, le-a făcut chiar mai pronunțate. Identifică 111 obiective referitoare la 6 domenii: educație, cercetare, cercetare-dezvoltare-inovare, relații cu societatea, dezvoltarea culturii calitatii, a resurselor umane, a administrației și a serviciilor.)

- "Increased cooperation with universities, research centres/institutes abroad RDI /cultural/artistic/sporting programmes must be continually interconnected to joint activities with international partners"

(„Creșterea cooperării cu universități, centre de cercetare/institute din străinătate, programele CDI/culturale/artistice/sportive trebuie să fie continuu interconectate”)

- Faculty of Business operates two departments, whereas the Faculty of Economics and Business Administration - as many as 11. At least half of them is more linked to business

studies than to economic studies. It is difficult to find a rationale for establishing 2 engineering faculties, 4 theological faculties, combining biology and geology, operating 31 doctoral schools and having as many as 9 vice-Rectors. The new Strategy announces the consolidation of all faculties in 6 schools: School of Arts & Humanities / School of Liberal Arts, School of Sciences and Life Sciences, School of Social Sciences, School of Engineering and Technology, School of Health. However, these structures are not to interfere with those already in existence, that is with faculties and departments. Moreover, the structure becomes even more complicated as an additional level of management is created. It is not clear how this structural change will affect the division of functions among schools, faculties, departments and research centres, but also standing committees in the area of education and research. The University leaders and academics I met seem quite satisfied with these changes. I would encourage university management to reflect critically on the structure implemented and to consider other alternatives. The first is the liquidation of faculties and the takeover of departments by the established schools. The second is to maintain consolidated, larger faculties and 2-3 schools offering education with a practical profile, eg. School of Business, School of Law. Offering the same study programmes by different faculties gives rise to even more reservations. For example, the International Relations programme is provided by the European Studies Faculty and the Faculty of History and Philosophy, the Management programme is offered by the Faculty of Economics and Business as well as by the Faculty of European Studies.

*(Facultatea de Afaceri deține două departamente, în timp ce Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor - până la 11. Cel puțin jumătate dintre ele sunt mai conectate de studiile de afaceri decât de studiile economice. Este greu de găsit o justificare pentru înființarea a 2 facultăți de inginerie, 4 facultăți teologice, care combină biologia și geologia, să funcționeze 31 de școli doctorale și să aibă până la 9 prorectori. Noua Strategie anunță consolidarea tuturor facultăților în 6 școli: Școala de Arte și Științe Umaniste / Școala de Arte Liberale, Școala de Științe și Științe ale Vieții, Școala de Științe Sociale, Școala de Inginerie și Tehnologie, Școala de Sănătate. Cu toate acestea, aceste structuri nu trebuie să interfereze cu cele deja existente, adică cu facultăți și departamente. Mai mult, structura devine și mai complicată pe măsură ce se creează un nivel suplimentar de management. Nu este clar cum va afecta această schimbare structurală împărțirea funcțiilor între școli, facultăți, departamente și centre de cercetare, dar și comitete permanente din domeniul educației și cercetării. Conducătorii universității și cadrele universitare pe care i-am întâlnit par destul de mulțumiți de aceste schimbări. **Aș încuraja conducerea universității să reflecteze critic asupra structurii implementate și să ia în considerare alte alternative. Prima este lichidarea facultăților și preluarea catedrelor de către școlile înființate. Al doilea este de a menține facultăți consolidate, mai mari și 2-3 școli care oferă educație cu profil practic, de ex. Facultatea de Afaceri, Facultatea de Drept. Oferirea aceluiași programe de studii de către facultăți diferite dă naștere la și mai multe rezerve. De exemplu, programul de Relații Internaționale este oferit de Facultatea de Studii Europene și Facultatea de Istorie și Filosofie, programul de Management este oferit de Facultatea de Economie și Afaceri precum și de Facultatea de Studii Europene.***

- It seems that the structure supporting quality processes and individual subsystems is not fully integrated in one quality management system, and the QMS is overly regulated and not too clear to students and staff or even leaders and quality assurance officers.

(Se pare că structura care susține procesele calității și subsistemele individuale nu este pe deplin integrată într-un singur sistem de management al calității, iar sistemul de management al calității este prea reglementat și nu prea clar pentru studenți și personal sau chiar și pentru conducători și inspectorii de asigurare a calității.)

- Therefore, it is necessary to perform a comprehensive review of QMS, ensure its simplification and integration with other sub-systems to form a uniform university governance system. It was informed that such an evaluation is foreseen in the future. The ongoing re-

structuring process should be used as an opportunity to remove overlappings and clarify responsibilities. University could consider introduction an internal accreditation - similar to that one used for study programs - of university organizational structures and all areas of its activity. It would help to identify good practices, weaknesses and also constitute a good information base for external accreditors. More effective circulation of information along with the promotion of good pro-quality practices is necessary to increase quality awareness. It would be advisable to explain the development of quality culture based on tradition and UBB's present evolving context. Such activities would allow the academic culture of quality to be raised to a higher level. The commitment to a culture of continuous improvement demonstrated by stakeholders during the meetings create a solid basis for increasing the effectiveness of pro-quality activities.

(Prin urmare, este necesar să se efectueze o revizuire cuprinzătoare a sistemului de management al calității, să se asigure simplificarea și integrarea acestuia cu alte subsisteme pentru a forma un sistem de evoluție universitar uniform. S-a informat că o astfel de evaluare este prevăzută în viitor. Procesul de restructurare în curs ar trebui folosit ca o oportunitate pentru a elimina suprapunerile și a clarifica responsabilitățile. Universitatea ar putea avea în vedere introducerea unei acreditări interne - asemănătoare cu cea folosită pentru programele de studii - a structurilor organizatorice universitare și a tuturor domeniilor sale de activitate. Ar ajuta la identificarea bunelor practici, a punctelor slabe și ar constitui, de asemenea, o bună bază de informații pentru acreditatorii externi. O circulație mai eficientă a informațiilor, împreună cu promovarea unor bune practici pro-calitate, este necesară pentru a crește gradul de conștientizare a calității. Ar fi recomandabil să explicăm dezvoltarea culturii calității bazată pe tradiție și contextul actual de evoluție al UBB. Astfel de activități ar permite ca, cultura academică a calității să fie ridicată la un nivel superior. Angajamentul față de o cultură a îmbunătățirii continue demonstrat de părțile interesate în timpul întâlnirilor creează o bază solidă pentru creșterea efectivității activităților pro-calitate.

- The Quality Manual should be updated and extended by adding an organisational chart and a description of interrelations between processes and subsystems, as its current version is a collection of various documents describing the procedures and organisation of quality assurance. Stakeholders should be offered a shorter (the present version has over 450 pages) and a more intelligible version to enable individual academic groups to understand their role in activities aimed at quality improvement. There is a relevant procedure concerning the updating of that document.

(Manualul calității ar trebui actualizat și extins prin adăugarea unei organigrame și a unei descrieri a interrelațiilor dintre procese și subsisteme, deoarece versiunea sa actuală este o colecție de diverse documente care descriu procedurile și organizarea asigurării calității. Părților interesate ar trebui să li se ofere o versiune mai scurtă (versiunea actuală are peste 450 de pagini) și o versiune mai inteligibilă pentru a permite grupurilor academice individuale să înțeleagă rolul lor în activitățile care vizează îmbunătățirea calității. Există o procedură relevantă privind actualizarea aceluia document.)

- Their division into professional and transversal competencies is different from the most common one - knowledge, skills, attitudes (social competencies) and makes it difficult to assess knowledge and skills. Some of them are defined quite vaguely and their number ranges from several to some dozens (almost 40) for one course. Finally, some intended learning outcomes are unachievable. It cannot be expected of a Bachelor's degree first year student completing 56 hours of a standard and introductory Microeconomics course to be prepared for "running a subdivision of a company/an organisation". The same outcome is repeated in the syllabus for a Macroeconomics course provided to first-year students. These examples demonstrate insufficient supervision of the curriculum and the necessity to train teachers in defining intended learning outcomes. It would also be advisable to ensure employers' institutional participation in committees responsible for study programmes.

*(Împărțirea lor în competențe profesionale este diferită de cea mai comună - cunoștințe, aptitudini, atitudini (competențe sociale) și îngreunează evaluarea cunoștințelor și aptitudinilor. Unele dintre ele sunt definite destul de vag și numărul lor variază de la câteva la câteva zeci (aproape 40) pentru un curs. În cele din urmă, unele rezultate ale învățării preconizate nu sunt realizabile. Nu se poate aștepta ca un student de licență în primul an care finalizează 56 de ore dintr-un curs standard și introductiv de Microeconomie să fie pregătit pentru „conducerea unei subdiviziuni a unei companii/organizație”. Același rezultat se repetă în programa pentru un curs de Macroeconomie oferit studenților din primul an. **Aceste exemple demonstrează o supraveghere insuficientă a curriculumului și necesitatea de a instrui profesorii în definirea rezultatelor de învățare preconizate. De asemenea, ar fi recomandabil să se asigure participarea instituțională a angajatorilor în comisiile responsabile cu programele de studii.**)*

- The interviews I held, and students' views expressed in survey questionnaires prove that the scope of applying methods encouraging student participation in the teaching/learning process varies greatly depending on individual programmes. The university authorities are aware of these weaknesses and modernization of the teaching and learning processes is announced in the strategic plan. It would be advisable to integrate UBB's existing good teaching practices in the form of a student-centred-learning strategy/policy.

*(Interviurile pe care le-am susținut și opiniile studenților exprimate în chestionarele sondajului demonstrează că domeniul de aplicare a metodelor care încurajează participarea studenților la procesul de predare/învățare variază foarte mult în funcție de programele individuale. Autoritățile universitare sunt conștiente de aceste puncte slabe și modernizarea proceselor de predare și învățare este anunțată în planul strategic. **Ar fi recomandabil să se integreze bunele practici de predare existente ale UBB sub forma unei strategii/politici de învățare centrată pe elev.**)*

- The University operates a strictly regulated system of evaluating student achievements. It would be beneficial for the evaluation of teaching and learning quality to study differences between student achievements recorded at the beginning and end of a programme, exactly as stipulated in the University's quality policy. Representatives of other universities and employers could sit on the final examination committees in order to increase the objectivity of the assessment of the final learning outcomes. *(Universitatea operează un sistem strict reglementat de evaluare a realizărilor studenților. **Pentru evaluarea calității predării și învățării ar fi benefic să se studieze diferențele dintre realizările studenților înregistrate la începutul și la sfârșitul unui program, exact așa cum este stipulat în politica de calitate a Universității. Reprezentanții altor universități și angajatori ar putea face parte din comisiile de examen final pentru a crește obiectivitatea evaluării rezultatelor finale ale învățării.***

- Students of all cycles of education have influence on modifications made to study programmes, teaching methods and evaluation systems. After each term they evaluate the quality of education process and every two years they are administered surveys in which they rate the quality of this process, financial assistance and services offered to them. Student organisations conduct independent student satisfaction surveys. Unfortunately, the survey response rate is rather low and oscillates around 25%. It could be partly due to the weaknesses of the feedback system as, basically, students have no full access to their results and - as they told me - they cannot see any practical effects on the quality of learning. The problem of unsatisfactory feedback was emphasised in a student report prepared for ARACIS and in interviews. Some students fear that revealing their opinion may meet with teachers' negative reactions. On the other hand, during the meetings, the students positively assessed the informal feedback provided by teachers. Analysis of this problem should result in suggesting solutions which would close the quality loop in the area of education.

(Elevii tuturor ciclurilor de învățământ au influență asupra modificărilor aduse programelor de studii, metodelor de predare și sistemelor de evaluare. După fiecare trimestru evaluează calitatea procesului de educație și la fiecare doi ani li se administrează sondaje în care evaluează calitatea acestui proces, asistența financiară și serviciile care le sunt oferite. Organizațiile studențești desfășoară sondaje independente de satisfacție a studenților. Din păcate, rata de răspuns la sondaj este destul de scăzută și oscilează în jurul a 25%. S-ar putea datora parțial slăbiciunilor sistemului de feedback, deoarece, practic, studenții nu au acces deplin la rezultatele lor și - după cum mi-au spus - nu pot vedea niciun efect practic asupra calității învățării. Problema feedback-ului nesatisfăcător a fost subliniată într-un raport al studenților întocmit pentru ARACIS și în interviuri. Unii elevi susțin că dezvăluirea părerii lor poate întâmpina reacții negative ale profesorilor. Pe de altă parte, în timpul întâlnirilor, elevii au apreciat pozitiv feedback-ul informal oferit de profesori. Analiza acestei probleme ar trebui să aibă ca rezultat propunerea de soluții care ar închide bucla de calitate în domeniul educației.)

- A high number of vacancies is one of the main problems in this area. The Rector's report states that out of a total of 3022 posts only 52% are taken, the most for teaching staff (82%) and the least for assistants (36%). At some faculties, the number of vacancies is higher than the number of employed teaching staff. This probably leads to an excessive workload in the case of those teachers. According to the information I obtained, an average workload is high and sabbatical leaves are practically non-existent. Increasing the number of programmes announced in the Strategy is, therefore, questionable. According to the Rector the policy of keeping minimal staffing of the programs is forced by the lack of funding. A relative low percentage of young people among lecturers is also a thing requiring attention. Out of all the 1484 staff members holding a doctoral degree, only 153 are under 35 years of age. Students pointed to the age gap, as some older lecturers lack communication skills.

(Un număr mare de posturi vacante este una dintre principalele probleme în acest domeniu. Raportul Rectorului precizează că dintr-un total de 3022 de posturi sunt ocupate doar 52%, cel mai mult pentru cadre didactice (82%) și cel mai puțin pentru asistenți (36%). La unele facultăți, numărul posturilor vacante este mai mare decât numărul personalului didactic angajat. Acest lucru duce probabil la un volum de muncă excesiv în cazul acelor profesori. Conform informațiilor pe care le-am obținut, un volum mediu de muncă este mare, iar concediile sabatice sunt practic inexistente. Creșterea numărului de programe anunțate în Strategie este, așadar, discutabilă. Potrivit rectorului, politica de menținere a personalului minim al programelor este forțată de lipsa finanțării. Un procent relativ scăzut de tineri printre lectori este, de asemenea, un lucru care necesită atenție. Din toți cei 1484 de angajați care dețin o diplomă de doctorat, doar 153 au sub 35 de ani. Elevii au subliniat diferența de vârstă, deoarece unii lectori mai în vârstă nu au abilități de comunicare.)

- The number of agreements concluded with foreign higher education institutions is impressive. Having so many partners, UBB should select them and choose those to which priority should be given from the perspective of developing intensive cooperation. ***(Numărul de acorduri încheiate cu instituții de învățământ superior străine este impresionant. Având atât de mulți parteneri, UBB ar trebui să-i selecteze și să-i aleagă pe cei cărora ar trebui să li se acorde prioritate din perspectiva dezvoltării unei cooperări intensive)***

- In 2020, 140 such programmes were provided. They were followed by every fourth student. As there is not enough information, it is difficult to see the degree of curriculum internationalisation and the existence of inter-cultural, global and international values therein. The syllabuses selected for review rarely contained defined inter-cultural competencies. The provision of 11 double degree programmes confirms high quality education and foreign partners' trust in the international arena. However, the internationalisation of education measured with the percentage of foreign students is small and amounts to about 3%. The percentage of UBB

students participating in mobility programmes is also low in light of the University's programmes provided in foreign languages. In 2019-2020 the percentage was less than 2%.

(În 2020, au fost furnizate 140 de astfel de programe. Au fost urmați de fiecare al patrulea elev. Întrucât nu există suficiente informații, este dificil de observat gradul de internaționalizare a curriculumului și existența unor valori interculturale, globale și internaționale în aceasta. Programele selectate pentru revizuire au conținut rareori competențe interculturale definite. Furnizarea a 11 programe duble de studii confirmă educația de înaltă calitate și încrederea partenerilor străini în arena internațională. Cu toate acestea, internaționalizarea educației măsurată cu procentul de studenți străini este mică și se ridică la aproximativ 3%. Procentul de studenți UBB care participă la programe de mobilitate este, de asemenea, scăzut în lumina programelor Universității oferite în limbi străine. În 2019-2020 procentul a fost mai mic de 2%.

- There is a certain gap between the aspirations of being a world-class university and UBB's actual achievements. This gap can be bridged by in-depth reflection on the long-term effects of the procedures UBB is implementing, new organisational structures and motivation systems.

(Există un anumit decalaj între aspirațiile de a fi o universitate de talie mondială și realizările reale ale UBB. Acest decalaj poate fi acoperit printr-o reflecție aprofundată asupra efectelor pe termen lung ale procedurilor pe care le implementează UBB, a noilor structuri organizaționale și a sistemelor de motivare.

Evaluatorul internațional recomandă acordarea calificativului „Grad de încredere ridicat”.

12. În baza celor de mai sus, **Departamentul de evaluare externă a calității** propune Consiliului ARACIS să ia act de următoarele:

- Universitatea a dovedit că este preocupată de asigurarea internă a calității educației.
- Universitatea respectă cerințele normative obligatorii stabilite de Metodologia ARACIS, iar criteriile, standardele și indicatorii de performanță și standardele specifice sunt în marea majoritate îndeplinite.
- Pentru programele de studii universitare de licență evaluate a fost propusă *menținerea acreditării*.
- În urma analizei Raportului preliminar al Directorului de misiune și al coordonatorului echipei de experți, conducerea Universității Politehnica din București a luat act de observațiile și recomandările făcute. Pe baza acestora a fost conceput un Plan de măsuri în cadrul căruia fiecare recomandare formulată a fost evaluată, fiind stabilite corespunzător măsurile necesare a fi întreprinse pentru îndeplinirea lor, precizându-se responsabilii și termenele de realizare.
- Pe baza documentației pusă la dispoziție în fazele premergătoare vizitei, precum și pe baza documentelor studiate la vizită, după confruntarea informațiilor făcute publice pe diferite căi și a celor cuprinse în rapoartele de autoevaluare cu cele extrase de pe documentele în original și cu cele solicitate suplimentar, acolo unde a fost cazul, se poate aprecia faptul că există o credibilitate mare a informațiilor diseminate de UPB pe diferite canale.
- Având în vedere totalitatea documentelor și informațiilor avute la dispoziție și în urma discuțiilor purtate în cadrul ședinței din 30.06.2021, cu participarea Directorului de



misiune și a Secretarului tehnic al misiunii, Departamentul pentru evaluarea externă a calității supune Consiliului ARACIS propunerea de acordare a calificativului **Grad de de încredere ridicat**.

După discutarea în plenul Consiliului ARACIS, Raportul Consiliului va fi publicat pe site-ul ARACIS (www.aracis.ro), conform etapizării din *Ghidului activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior*, partea a III-a.

SEMNĂTURILE

Departamentul pentru evaluare externă a calității al ARACIS

Conf. univ. dr. Octavian Mădălin BUNOIU – Director Departament Evaluare Externă a Calității

Prof. univ. dr. Ioan LASCĂR – Membru

Prof. univ. dr. Iamandi LUCA – Membru

Prof. univ. dr. Nicolae Adrian OPRE – Membru

Prof. univ. dr. Ion POPA - Membru

Prof. univ. dr. Neculai Eugen SEGHDIN – Membru

Dr. ing. Romeo-Cristian ERBAȘU

Student Horia ONIȚA – Membru