

PROGRAMUL DE ASIGURARE A CALITĂȚII PENTRU ANUL 2019

| Domenii ale calității | Obiective | Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor. Criterii | Cuantificarea obiectivului/ Indicatori | Responsabili | Costuri estimate/sursa de finanțare | Termen |
|----------------------------------|---|---|--|---|--|-------------------------|
| Capacitate instituțională | 1. Îmbunătățirea calității activității | Evaluarea Planului Operațional pe 2018 și a Planului de Asigurare a Calității pe 2018. Stabilirea măsurilor care se impun. Elaborarea Planului Operațional pe anul 2019. Elaborarea Programului de Asigurare a Calității pe 2019. | Evaluare Plan Operațional 2018 și Evaluarea Plan de Asig. Calit. 2018 Plan Operațional 2019 și Evaluarea Plan de Asig. Calit. 2019 | Decanul Responsabil CEAC pe facultate | | Februarie - Martie 2019 |
| | 2. Îmbunătățirea calității activității didactice | Eficientizarea politicii de personal la nivel de departamente pe criterii de competență | Posturi vacante scoase la concurs, necesare creșterii calității procesului de învățământ. Aprecierea prestației didactice și activității științifice a candidaților. Număr de persoane promovate/an/facultate/linie de studiu | Decanul Directorii de departamente | Buget | Iunie 2019 |
| | | Modernizarea spațiilor didactice din facultate | Laboratoare și săli de curs dotate cu echipamente, mobilier etc. | Conducerea facultății Administrația facultății Directorii de departament Directorii de grant | Fonduri accesate de la UBB, facultate și prin propuneri de proiecte permissive din acest punct de vedere | Periodic |
| | | Participare la competiții de proiecte de cercetare naționale și/sau internaționale | Fonduri obținute din proiecte și/sau contracte/departament Prezentări colective ale ofertelor de proiecte și posibilitatea de cooperare pentru câștigarea de proiecte. | Conducerea facultății Directorii de departament Cadrele didactice | | Periodic |
| | 3. Creșterea calității activității desfășurate de tot personalul din Facultatea de Biologie și Geologie | Intensificarea activității științifice, prin creșterea numărului de produse științifice (articole, cărți, capitole, brevete, participări la manifestări științifice, etc...) recunoscute internațional. | Raportul științific al departamentelor și al facultății Raportul anula Bio-Geo | Conducerea facultății Directorii de departament | | Permanent |
| | | Popularizarea activității de cercetare desfășurate de cadre didactice, cercetători și studenți. | Organizarea și participarea la manifestări științifice naționale și internaționale | Conducerea facultății Directorii de departament | | Periodic |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|--|--|---|---|---|------------|
| | | | Raportul științific anual al departamentelor și facultății Activități ale Organizației Studentilor pentru Natură și Student Chapter Geologie | Organizatorii de manifestări științifice OspN și Student Chapter. | | |
| | | Menținerea și dezvoltarea colaborărilor profesionale cu parteneri din străinătate și, respectiv, integrarea în colective complexe internaționale de cercetare | Colaborări științifice ale cadrelor didactice și cercetătorilor, mobilități ale studentilor și doctoranzilor, în cadrul unor programe complexe | Conducerea facultății Directorii de Conducătorii programelor pentru mobilitatea studentilor și doctoranzilor | Proiecte, granturi etc. Fonduri din programe CEEPUS, ERASMUS | Periodic |
| | | Îmbunătățirea activității tutoriale a cadrelor didactice | Rapoarte asupra activităților tutoriale cu studenții dezbătute în departamente | Conducerea facultății Directorii de departamente Tutorii de an | | Periodic |
| | 4. Eficientizarea activităților administrative desfășurate la nivelul facultății | Perfecționarea profesională a activității personalului administrativ printr-o colaborare permanentă cu conducerea facultății Facilitarea activității administrative prin intermediul suportului informatic | Numărul de angajați care au participat la programe de formare în domeniu Rezultatele din serviciile administrative prin sondarea opiniilor studenților | Secretar șef Administrator Decanat | | Periodic |
| Eficacitate educațională | 5. Informarea viitorilor candidați la admitere | Promovarea facultății în rândul posibililor candidați la admitere Acțiuni de popularizare a Facultății de Biologie și Geologie printre elevii de liceu, a necesităților pieței muncii și a domeniilor de vârf ale cercetării (inclusiv prin acțiuni ale OspN) Participarea în continuarea la Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE), subproiectul „Viitorul planetei Pământ- VIPP” | Broșuri de prezentare a facultății Actualizarea permanentă a site-ului facultății Prelegeri organizate pentru licee și școli, protocoale de colaborare cu licee etc. Școala de vară ROSE | Conducerea facultății Directorii de departament Corpul profesoral | Fonduri ale facultății și universității. Fonduri din proiectul ROSE | Iulie 2019 |
| | 6. Îmbunătățirea programelor de studiu și actualizarea programelor analitice | Analiza planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină (cu respectarea normelor ARACIS și a reglementărilor interne UBB), nivel licență și master, în vederea corelării acestora cu necesitățile angajatorilor. Actualizarea programelor analitice în funcție de ultimele publicații în domeniu | Planuri de învățământ și Fișe de disciplină actualizate (licență și master) Raportul activității didactice | Conducerea facultății Directorii de departamente Tutorii de an Responsabili de specilizare | | Periodic |
| | 7. Creșterea calității activităților didactice și a actului educațional | Actualizarea și totodată creșterea calității cursurilor și lucrărilor practice prin introducerea unor date/informații/noutăți, rezultate din activitățile de cercetare proprii sau din literatura cea mai recentă | Activități didactice (cursuri/laboratoare) care pun accentul pe aspecte practice cu exemplificări | Toate cadrele didactice | | Permanent |
| | | Organizarea de vizite de studiu, aplicații | Aplicații de teren semestriale | Conducerea facultății | Fonduri ale UBB | Permanent |

| | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--|---|---|---------------------|
| | | practice de teren atractive și finanțate corespunzător. Vizite de studiu pentru a realiza legătura cu mediul de afaceri. | sau la sfârșit de an, cu caracter general (pe domeniile Biologie și Geologie) sau pe discipline, cu accent punctual spre educația ecologică și pe pregătirea practică a viitorilor agenți de mediu sau geologi | Directorii de departament Tutorii de an Responsabilii de practică UBB | și ale facultății Proiecte POSDRU și/sau alte surse. Fonduri extrabugetare Spațiile pentru aplicație ale UBB | |
| | 8. Îmbunătățirea calității profesionale a cadrelor didactice | Organizarea de workshopuri pentru asigurarea legăturii dintre mediul academic și practică, fundamentarea un or activități de consultanță | Workshopuri Cursuri ndee specializare/formare | Directorii de departament, Cadrele didactice titulare | | Periodic |
| | 9. Îmbunătățirea calității studenților și a pregătirii acestora | Optimizarea sistemului de admitere în facultate (în funcție de specializare) Menținerea și perfecționarea concursurilor „Emil Racoviță” și „Apáthy István” | Număr candidați/loc bugetat. Număr de candidați la concursurile „Emil Racoviță” și „Apáthy István”. | Decanul Prodecanii Consiliul facultății Directorii de departament | Bugetul facultății | activitate continuă |
| | | Consilierea studenților în alegerea disciplinelor de studiu (și a opționalelor), astfel încât acestea să fie în concordanță cu traseul educațional dorit și cu comanda socială actuală și de perspectivă Inducerea spiritului critic și competitiv | Cuantificarea participării studenților la simpozioane naționale și internaționale, precum și a succeselor la acestea | Tutorii de an | | Permanent |
| | | Angajarea unui număr mai mare de studenți în teme de cercetare științifică | Atragerea studenților în proiectele de cercetare conduse de cadre didactice Încurajarea studenților de a prelua teme de cercetare în cadrul cercurilor științifice studentești | Directori de proiecte Toate cadrele didactice | | Permanent |
| | | Stimularea studenților pentru participarea la mobilități, tip Erasmus, pentru conectarea la modelul european de învățământ superior | Număr studenți care au obținut burse Erasmus | Responsabil Erasmus pe facultate | | Permanent |
| Managementul calității | 10. Condolidarea modului de evaluare internă a calității | Adaptarea practicilor de evaluare internă la standardele de performanță internațională | Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă la nivelul facultății | Decan Responsabil și membrii CEAC pe facultate | | Decembrie 2019 |
| | 11. Instituționalizarea și perfecționarea evaluării interne a facultății. | Perfecționarea activității didactice la nivel licență și nivel master | Rezultatele chestionarului de evaluare a activităților didactice de către studenți | Conducerea facultății Directorii de departament | | Periodic |
| | | Stabilirea și implementarea procedeelelor concrete de evaluare internă Inducerea continuă a conștientizării de către studenți a necesității evaluării cadrelor didactice Eficientizarea structurilor de asigurare a calității la nivel de facultate. | Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă la nivelul facultății Efectuarea periodică a auditării interne | Responsabilii cu asigurarea calității Comisiile de asigurare și evaluare a calității la nivel de facultate | | Periodic |
| 12. Dezvoltarea de | Perfecționarea regulamentului de examinare | Funcționalitatea | Consiliul profesoral | | Permanent | |

| | | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|----------------|
| | proceduri de evaluare a rezultatelor învățării | și notare a studenților | regulamentului de examinare și notare Rata promovabilității pe specializare, linie de studiu, an de studiu și disciplină | Directorii de departament | | |
| | | Reguli de elaborare și evaluare a lucrării de licență | Actualizarea și popularizarea „Ghidului de elaborare și evaluare a lucrării de licență” | Directorii de departament Conducerea facultății | | Mai 2019 |
| 13. Dezvoltarea și perfecționarea procedurilor de evaluare a personalului didactic | | Evaluarea de către colegi a performanțelor didactice și de cercetare la nivelul fiecărui departament | Numărul cadrelor didactice evaluate colegial | Conducerea facultății Membrii CEAC Directorii de depart. | | Decembrie 2019 |
| | | Evaluarea personalului didactic de către studenți | Numărul cadrelor didactice evaluate on-line de către studenți | Conducerea facultății Membrii CEAC Directorii de depart. | | Decembrie 2019 |
| | | Evaluarea de către conducerea facultății/departamentului pe anul trecut (2018) | Se au în vedere: elaborarea de materiale didactice, publicații științifice, activitatea cu studenții, recunoașterea națională și internațională, activitatea în comunitatea academică și participarea la dezvoltarea instituțională | Conducerea facultății Membrii CEAC Directorii de departament | | Aprilie 2019 |
| 14. Îmbunătățirea rezultatelor activității de cercetare a cadrelor didactice | | Analiza activității de cercetare existente și a rezultatelor în cadrul departamentelor Dezvoltarea unor grupuri de cercetare noi și consolidarea celor existente Creșterea notorietății conferințelor organizate de facultate și a altor manifestări științifice/profesionale Implicarea cadrelor didactice în activități de consultanță | Numărul de articole sau lucrări științifice. Numărul de cadre didactice implicate în activitatea de cercetare a unor proiecte/contracte de consultanță. Manifestări științifice organizate de facultate | Directorii de departamente Responsabil asigurarea calității Prodecan responsabil cu cercetarea Decan | | Decembrie 2019 |
| 15. Creșterea vizibilității facultății atât pe plan național, cât și internațional | | Actualizarea permanentă a site-ului facultății | Site-ul facultății și al departamentelor | Conducerea facultății Directorii de depart. Secretariatul Administrator site | | Permanent |
| | | Menținerea unui standard corespunzător al relațiilor dintre Decanat și studenți, cadre didactice și administrația Universității | Perfecționarea sistemului de colectare și gestionare a datelor de la Decanat Păstrarea unei evidențe corespunzătoare a gestionării fondurilor | Secretar Șef Administrator | | Permanent |

Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității
Prodecan, Șef lucr.dr. Horea Bedelea

Decan,
Prof. dr. Octavian Popescu