



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITAT
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Biologie și Geologie

Str. Gheorghe Bilișcu nr.44
Cluj-Napoca, RO-400015
Tel/Fax: 0264-43.18.58
bioge@ubbcluj.ro
http://bioge.ubbcluj.ro

APROBAT,

DECAN,
Conf.dr. Manuela BANCUI

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ URMĂRIRE DEBITORI

COD: PO - DCN - 05

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0

DATA: 29.09.2020

AVIZAT:


Președinte - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității:
Șef lucrări dr. Horea BEDELEAN

VERIFICAT:

Conducător compartiment:
Conf.dr. Manuela Banciu

ELABORAT:

Administrator șef-facultate,
ec. Ovidiu PAȘCA

 <p>Facultatea de Biologie și Geologie</p>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția: 1
	URMĂRIRE DEBITORI Cod: PO - DCN - 05	Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

I. SCOP:

Facilitarea urmării încasării taxelor de școlarizare în termenele prevăzute de regulamentele în vigoare și stabilirea debitelor restante, respectiv a obligațiilor financiare neachitate ale studenților cu taxă, obligații prevăzute în contractele de școlarizare.

II. DOMENIUL DE APLICARE:

Administrativ – financiar.

III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, nivel licență și master, din UBB, în baza sistemului European de credite transferabile (ECTS);

Regulamentul privind taxele de admitere, școlarizare și de finalizare a studiilor.

IV. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI:

PO – procedură operațională

DCN – Decanat


05 – codificarea numerică a procedurii

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII:

Studentul cu taxă are prin contractul de școlarizare stabilite și asumate anumite obligații financiare față de facultate, obligații care trebuie să fie achitate în termenele prevăzute în contractul de școlarizare și/sau alte documente ale universității. Nefectuarea plășilor în termenele prevăzute atrage după sine penalizări de întârziere sau, la finele anului universitar, obligația facultății de a-l exmatricula pentru neplată. Propunerea de exmatriculare o face facultatea, în situația în care studentul cu plată nu și-a onorat obligațiile contractuale. Pentru a fi inclus în propunerile de exmatriculare, chiar în condițiile în care studentul cu taxă are acumulate creditele minim-necesare promovării anului de studiu, trebuie ca secretariatul facultății să primească de la persoana cu atribuțiuni de încasare o listă cu debitorii. În baza acestei liste secretariatul include în propunerea de exmatriculare studenții care nu și-au achitat obligațiile financiare, obligații ce derivă din contractele de școlarizare.

VI. RESPONSABILITĂȚI:

Studentul cu taxă are obligația de a se achita de toate eventualele datorii avute către facultate și asumate prin contract, iar decanatul, prin persoana cu atribuții de încasare și prin secretariat, de a urmări debitele restante la finalul anului universitar și de a propune spre exmatriculare studenții debitori. Administratorul șef al facultății supervizează informarea secretariatului cu privire la debitele restante.

 <p>Facultatea de Biologie și Geologie</p>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ		Ediția: 1
	URMĂRIRE DEBITORI Cod: PO - DCN - 05		Revizia: 0
			Exemplar nr. 1

CUPRINS:

1. Pagina de gardă
2. Procedura propriu-zisă
3. Cuprins

- pagina 1
- pagina 2
- pagina 3