



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITAT
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Biologie și Geologie

Str. Gheorghe Bîlașcu nr.44
Cluj-Napoca, RO-400015
Tel/Fax.: 0264-43.18.58
bioge@ubbcluj.ro
http://bioge.ubbcluj.ro

APROBAT,

DECAN,

Conf.dr. Manuela BANCUI

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
ALEGEREA DISCIPLINELOR OPȚIONALE

COD: PO - DCN - 11

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0

DATA: 29.09.2020

AVIZAT:


Președinte - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității:
Șef lucrări dr. Horea BEDELEAN

VERIFICAT:

Conducător compartiment:
Conf.dr. Manuela Banciu

ELABORAT:

Administrator șef-facultate,
ec. Ovidiu PAȘCA

 <p>Facultatea de Biologie și Geologie</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</p> <p>ALEGEREA DISCIPLINELOR OPȚIONALE</p> <p>Cod: PO - DCN - 11</p>	<p>Ediția: 1</p> <p>Revizia: 0</p> <p>Exemplar nr. 1</p>
--	---	--

I. SCOP:

Facilitarea demersului privind alegerea disciplinelor opționale în conformitate cu cerințele planului de învățământ, distinct pentru fiecare specializare în parte și pentru fiecare linie de studiu.

II. DOMENIUL DE APLICARE:

Academic și administrativ

III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

Legea 1/2011 și toată legislația și reglementările conexe: Carta UBB, regulamente

IV. DEFINIȚII ȘI ABRUVIERI:

PO – procedură operațională

DCN – Decanat

11 – codificarea numerică a procedurii

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII:

Spre finalul fiecărui an universitar (luna mai), studenții își completează online contractele de studii pentru anul universitar următor. Cei care au prevăzute în planul de învățământ discipline opționale vor face, prin platforma AcademicInfo, alegerea disciplinelor pentru anul universitar următor. Întrucât pachetele de opționale au mai multe discipline în componență, ulterior exprimării opțiunilor se va face, de către o persoană desemnată de către conducerea facultății (de regulă Administratorul șef), centralizarea opțiunilor. După centralizarea acestora, conducerea facultății va stabili pentru care dintre disciplinele alese de către studenți se vor organiza cursuri și lucrări practice și pentru care nu se vor organiza. După stabilirea acestor discipline, cele alese vor fi normate în statele de funcții ale departamentelor. Alegerea va fi făcută pe principiul sustenabilității, fiind necesar să existe un număr minim de opțiuni pentru o disciplină: număr egal cu o grupă de seminar (aprox. 25 de studenți). Excepție de la această regulă o fac specializările a căror număr total de studenți dintr-un an de studiu este mai mic decât cel dintr-o grupă obișnuită de seminar și care nu au **opționale comune cu alte specializări**. În acest caz disciplinele vor fi alese după regula majorității simple. În alegerea opționalelor trebuie respectată condiționarea privind numărul de discipline care pot fi alese din fiecare pachet: se alege câte o singură disciplină din fiecare pachet de opționale, cu excepția Geologiei, unde se pot alege mai multe discipline dintr-un pachet (a se vedea condiționarea din planul de învățământ). Disciplinele selectate de către conducerea facultății, dintre cele alese de către studenți, pentru anul universitar următor, vor fi comunicate studenților (prin îndrumătorii de an și prin e-mail) pentru a fi încărcate pe platformă (unde va fi cazul) în lunile septembrie și octombrie. Secretariatul facultății va bloca la sfârșitul lunii mai, pe platforma AcademicInfo, toate celelalte discipline opționale pentru care nu se vor organiza cursuri și lucrări practice și va primi de la fiecare student doar contractul de studiu, semnat, care va avea înscrise disciplinele opționale corecte (adică cele pentru care se vor organiza cursuri și lucrări practice). Totodată, disciplinele selectate, precum și numărul de grupe de lucrări și/sau de seminarii, vor fi comunicate directorilor de departamente pentru a le include în statele de funcții ale anului universitar următor.

VI. RESPONSABILITĂȚI:

Decanul facultății, directorii de departamente, directorii de școli doctorale, îndrumătorii de an și persoana desemnată cu centralizarea opțiunilor au responsabilitatea de a realiza întocmirea și aprobarea documentelor legate de alegerea disciplinelor opționale, respectiv includerea acestora în statele de funcții, **dar doar a acelor discipline opționale care au fost stabilite de către conducerea facultății și aprobate de către Consiliul facultății.**

CENTRALIZATORUL OPȚIUNILOR

Pentru anul universitar _____ Anul de studiu _____ Linia de studiu _____

DISCIPLINE OPȚIONALE


Cod	Discipline	Credite	Nr. ore/sapt.			Specializarea	Specializarea	Statul de funcții	Seri de curs	Grupe	Lucrări/Seminarii	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			C	S	L																
Semestrul (Anul de studiu) Discipline oferite pentru cursul la alegere, Curs optional 1																					
Semestrul (Anul de studiu) Discipline oferite pentru cursul la alegere, Curs optional 2																					
Semestrul (Anul de studiu) Discipline oferite pentru cursul la alegere, Curs optional 3																					
Semestrul (Anul de studiu) Discipline oferite pentru cursul la alegere, Curs optional 4																					

Abrevieri: Bch = Biochimie ; BA= Biologie ambientala

ADMINISTRATOR - ȘEF FACULTATE,

DECAN,

ANEXA1 la procedura Alegerea cursurilor optionale : PO – DCN - 11

 <p>Facultatea de Biologie și Geologie</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</p> <p>ALEGEREA DISCIPLINELOR OPȚIONALE Cod: PO - DCN - 11</p>	Ediția: 1
		Revizia: 0
		Exemplar nr. 1

CUPRINS:

1. Pagina de gardă
2. Procedura propriu-zisă
3. Anexa 1 la procedură
4. Cuprins

- pagina 1
- pagina 2
- pagina 3
- pagina 4