

FIȘA DISCIPLINEI

Comunicare științifică orală și scrisă

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Facultatea de Biologie și Geologie
1.3. Școala doctorală	Geologie Teoretică și Aplicată
1.4. Domeniul de studii	Geologie
1.5. Ciclu de studii	Doctorat

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare științifică orală și scrisă			Codul disciplinei	SDG09
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. habil. Ioan Tanțău				
2.3. Titularul activităților de seminar	Prof. univ. dr. habil. Ioan Tanțău				
2.4. Anul de studiu	1	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Opțional		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5. curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					60
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					65
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					51
Tutoriat (consiliere profesională)					10
Examinări					4
Alte activități: comunicare bidirecțională cu titularul de disciplină					12
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				202	
3.8. Total ore pe semestru				250	
3.9. Numărul de credite				10	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

6. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe
1. Cunoaște standardele de documentare științifică.
2. Înțelege metodele de valorificare a rezultatelor cercetării.
3. Cunoaște structura și rigorile scrierii academice
4. Înțelege regulile de citare și prezentare
5. Cunoaște terminologia academică internațională
6. Înțelege documente științifice complexe în limbi străine
7. Cunoaște regulile de comunicare științifică orală și scrisă.
8. Înțelege structura prezentărilor și articolelor științifice

9. Cunoaște terminologia academică internațională.
10. Înțelege documente științifice complexe în limbi străine
11. Cunoaște conceptele de gândire critică și raționament logic.
12. Înțelege metode de analiză și interpretare a datelor
Aptitudini
1. Documentează și sintetizează informații științifice relevante.
2. Valorifică lucrările prin articole, conferințe și canale academice.
3. Redactează articole, rapoarte și prezentări cu claritate.
4. Adaptează stilul la cerințele jurnalelor și conferințelor internaționale
5. Redactează și prezintă lucrări științifice internaționale.
6. Participă la discuții și colaborări internaționale.
7. Redactează și prezintă informații științifice coerent.
8. Ajustează comunicarea în funcție de audiență
9. Redactează și formulează idei complexe în contexte internaționale.
10. Participă la colaborări multiculturale
11. Analizează și interpretează probleme complexe.
12. Formulează raționamente logice și argumentate
Responsabilitate și autonomie
1. Își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea informațiilor
2. Lucrează autonom în selectarea și prezentarea materialelor
3. Își asumă responsabilitatea pentru originalitatea și calitatea lucrărilor.
4. Lucrează autonom în elaborarea și revizuirea materialelor academice
5. Își asumă responsabilitatea pentru claritatea comunicării.
6. Lucrează autonom în utilizarea limbilor pentru documentare și diseminare
7. Își asumă responsabilitatea clarității și acurateței comunicării.
8. Lucrează autonom în pregătirea materialelor
9. Lucrează autonom în comunicarea academică internațională.
10. Își asumă responsabilitatea acurateței mesajului transmis
11. Lucrează autonom în evaluarea critică a rezultatelor.
12. Își asumă responsabilitatea argumentării deciziilor

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare - învățare	Observații ¹
1. Fundamentele scrierii academice: structura și stilul	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	2 ore
2. Articolul științific: de la date la publicare	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	4
3. Procesul de publicare și evaluarea inter pares (Peer Review)	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	4
4. Comunicarea Orală a Cercetării: prezentarea eficientă	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	4
Comunicare științifică scrisă	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	4
Comunicare științifică orală	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	4
Gândire critică (suport pentru scriere științifică)	expunerea combinată cu metode activ-participative; dezbateră	2

¹ De exemplu aspecte organizatorice, recomandări pentru studenți, aspecte specifice legate de curs/seminar cum ar fi invitarea unor practicieni în domeniu etc.

Bibliografie

Bibliografia specifică fiecărei teme este stabilită în funcție de subiectul de cercetare al fiecărui doctorand.

Radosav D. 2017. Scrierea academică în domeniul științelor umaniste. Tehnici și norme. Editura Presa Universitară Clujeană.

7.2 Seminar / laborator

Metode de predare - învățare

Observații

Redactare de lucrări științifice

Discuții, studiu individual,
Redactarea unei articol științific

8 ore

Comunicare științifică orală

Discuții, studiu individual,
Realizarea și comunicarea orală a
unei teme de cercetare

6 ore

Recenzia unui articol

Discuții, studiu individual,
Realizarea unei recenzii

4 ore

Structura unei teze de doctorat

Discuții, studiu individual,
Realizarea structurii tezei

6 ore

Bibliografie

Bibliografia specifică fiecărei teme este stabilită în funcție de subiectul de cercetare al fiecărui doctorand.

Radosav D. 2017. Scrierea academică în domeniul științelor umaniste. Tehnici și norme. Editura Presa Universitară Clujeană.

8. Evaluare

Tip activitate	8.1 Criterii de evaluare ²	8.2 Metode de evaluare ³	8.3 Pondere din nota finală
8.4 Curs	Demonstreaza cunoasterea si intelegerea rezultatelor invatarii mentionate la pct. 6	Examen	50
8.5 Seminar/laborator	Realizarea proiectelor	Evaluare pe parcurs	25
	Demonstreaza dobandirea aptitudinilor mentionate la pct. 6		25
8.6 Standard minim de promovare			
Realizarea proiectelor de la seminar			

9. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)⁴

		Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă						
								
								

² Criteriile de evaluare trebuie să reflecte direct rezultatele învățării vizate la nivel de program de studii, respectiv la nivel de disciplină. Mai concret, se evaluează achizițiile de învățare menționate în rezultatele anticipate ale învățării.

³ Se recomandă stabilirea atât a metodelor de evaluare finală, cât și a strategiei de evaluare pe parcurs.

⁴ Selectați o singură etichetă, cea care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivește cel mai bine disciplinei. Dacă disciplina tratează tema dezvoltării durabile la modul general (de ex. prin prezentarea/introducerea cadrului general al dezvoltării durabile etc.) atunci se poate alocă eticheta generală de Dezvoltare Durabilă. Dacă niciuna dintre etichete nu descrie disciplina, selectați ultima opțiune: „Nu se aplică nici o etichetă”.

10 INEQUALITĂȚI REDUSE 	11 ORĂȘE ȘI COMUNITĂȚI DURABILE 	12 CONSUM ȘI PRODUȚIE RESPONSABILĂ 	13 ACȚIUNE CLIMATICĂ 	14 VIAȚĂ ACVATICĂ 	15 VIAȚĂ TERESTRĂ 	16 PAȚE, JUSTIȚIE ȘI INSTITUȚII EFICIENTE 	17 PARTENERIATE PENTRU REALIZAREA OBIECTIVELOR 	Nu se aplică nici o etichetă
								

Data completării:

...

Semnătura titularului de curs

.....

Semnătura titularului de seminar

.....

Data avizării în departament:

...

Semnătura directorului de departament

.....