

## **REGULAMENT DE FUNCȚIONARE A ȘCOLII DOCTORALE GEOLOGIE TEORETICĂ ȘI APLICATĂ**

1.	INTRODUCERE ȘI DISPOZIȚII GENERALE	2
2.	ȘCOALA DOCTORALĂ. ORGANIZARE	4
3.	PARTENERIATE	7
4.	ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT	7
5.	PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT	9
	Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate	10
	Programul individual de cercetare științifică	11
6.	REDACTAREA TEZEI ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	13
7.	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI-DOCTORAND	15
8.	DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT	18
9.	EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE GEOLOGIE TEORETICĂ ȘI APLICATĂ	20
10.	DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE	20
	Anexa 1: Condiții pentru afilierea conducătorilor de doctorat la Școala doctorală de Geologie Teoretică și Aplicată	21
	Anexa2: Ghid de redactare a tezei de doctorat	22

## 1. INTRODUCERE ȘI DISPOZIȚII GENERALE

**Școala Doctorală de Geologie Teoretică și Aplicată (ȘDGTA)** funcționează în cadrul Departamentului de Geologie al Universității Babeș-Bolyai. Regulamentul de funcționare al ȘDGTA are la bază și respectă prevederile *Legii educației naționale* nr. 1/2011, ale *Codului studiilor universitare de doctorat* aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/2011, ale *Cartei Universității Babeș-Bolyai* și ale *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, versiunea actualizată în 2017. Prezentul regulament de funcționare reprezintă versiunea actualizată a Regulamentului Școlii Doctorale de Geologie nr. 131a/28.01.2013 și a completărilor ulterioare (*Anexa 2* din 12.02.2016)

Studiile doctorale reprezintă cel de al treilea stadiu al studiilor universitare în domeniul geologiei la Universitatea Babeș-Bolyai, după studiile de licență și master, având ca obiectiv principal formarea de tineri cercetători care să dovedească, în urma parcurgerii programului de pregătire doctorală, că sunt capabili să desfășoare cercetare științifică avansată, cu rezultate valorificabile prin publicații din fluxul principal al domeniului geologiei sau să soluționeze problemele specifice geologiei aplicate. În concordanță cu *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, studiile doctorale în geologie urmăresc dobândirea unor competențe de cercetare științifică și a unor abilități de utilizare a cunoașterii în domeniul geologiei. Competențele se referă în principal la:

1. dezvoltarea gândirii științifice de identificare, formulare și soluționare a problemelor de cercetare;
2. însușirea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată în domeniul geologiei;
3. dobândirea de cunoștințe privind managementul proiectelor de cercetare;
4. asimilarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetarea geologică;
5. dezvoltarea abilităților de documentare, elaborare și valorificare a lucrărilor științifice;
6. asimilarea și aplicarea principiilor și valorilor eticii profesionale;
7. competențe de înțelegere, creație și exprimare avansată în știință;
8. competențe avansate de comunicare și inter-relaționare;

9. cunoștințe de management al resurselor umane, materiale și financiare.

Studiile doctorale în geologie sunt organizate de Departamentul de Geologie al Universității Babeș-Bolyai pe următoarele direcții principale:

*1. Studiul bazinelor sedimentare sub aspect paleontologic, stratigrafic și sedimentologic, având principal obiectiv reconstituirea relațiilor spațiale și temporale dintre unitățile sedimentare, evoluția parametrilor paleoambientali și evidențierea condițiilor favorabile pentru acumularea de resurse utile societății.*

*2. Studiul proceselor de mineralo- și petrogeneză din scoarța terestră, cu scopul reconstituirii poziționării în spațiu și evoluției în timp a acestora, inclusiv potențialul acestora de a genera resurse minerale utile societății.*

*3. Studiul fenomenelor și proceselor dinamice care au dus la configurarea și reconfigurarea în timp a unităților tectono-structurale globale și regionale cu efect asupra diverselor unități majore de roci.*

*4. Studii aplicate în domenii interdisciplinare (arheometrie, conservarea patrimoniului, construcții etc.).*

ȘDGTA își desfășoară activitatea în cadrul Departamentului de Geologie. Membrii experimentați ai Departamentului au o contribuție substanțială la cercetarea geologică din România, cu rezultate remarcabile publicate în reviste din fluxul principal de publicații în domeniu.

Centrul de Cercetări Geologice Integrate (CCGI), care funcționează în cadrul Departamentului de Geologie, este asociat ȘDGTA.

Revista „Studia UBB - Geologia”, editată de Departamentul de Geologie al Universității Babeș-Bolyai, oferă o bună posibilitate de publicare a unor rezultate științifice relevante obținute în cadrul ȘDGTA.

Departamentul de Geologie și Centrul de Cercetări Geologice Integrate dispun de o infrastructură de cercetare modernă, care oferă facilități pentru cercetare de înaltă performanță.

Studiile efectuate în domeniul geologiei teoretice și aplicate deschid oportunități de angajare în domeniul cercetării științifice, în domeniul învățământului universitar, precum și în domeniul geologiei aplicate la instituții naționale și internaționale.

## 2. ȘCOALA DOCTORALĂ. ORGANIZARE

2.1. ȘDGTA este constituită din:

- conducători de doctorat;
- cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați;
- studenți doctoranzi;
- secretar;
- personal didactic auxiliar, tehnic și administrativ (în funcție de necesități și de fondurile disponibile).

2.2. ȘDGTA este condusă de consiliul școlii doctorale.

2.3. Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

- a) directorul școlii doctorale;
- b) un conducător de doctorat titular din cadrul școlii doctorale;
- c) doi membri din exteriorul Universității Babeș-Bolyai, personalități științifice recunoscute;
- d) un student doctorand, reprezentant al studenților-doctoranzi ai școlii doctorale.

2.4. Consiliul școlii doctorale este condus de directorul școlii doctorale, care este membru de drept al consiliului școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD pe baza propunerii făcute de Consiliul școlii doctorale în urma alegerilor interne. Directorul școlii doctorale este conducător de doctorat titular, cadru didactic cu funcția de bază la Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, având contract de muncă la UBB pe durată nedeterminată. Ceilalți membri ai consiliului școlii doctorale, cu excepția studentului doctorand, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari din cadrul școlii doctorale.

2.5. Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care vor fi membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate.

2.6. Studenții-doctoranzi își aleg reprezentantul în consiliul școlii doctorale prin vot universal, direct, secret și egal dintre studenții-doctoranzi din școala doctorală. Studentul doctorand care este membru al consiliului școlii doctorale și își finalizează studiile universitare de doctorat în timpul mandatului consiliului, pierde calitatea de membru al consiliului școlii doctorale la data susținerii publice a tezei de doctorat.

2.7. Mandatul consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

2.8. Locurile devenite vacante în cadrul consiliului ȘDGTA se ocupă potrivit prevederilor alin. (2.4), iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

2.9. Consiliul școlii doctorale se întrunește la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin doi membri ai consiliului. Reuniunile consiliului sunt conduse de directorul școlii doctorale.

2.10. Atribuțiile Consiliului școlii doctorale sunt următoarele:

- a) elaborează și adoptă regulamentul școlii doctorale;
- b) elaborează criteriile minimale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat;
- c) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând cont de prevederile regulamentului școlii doctorale;
- d) validează înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;
- e) decide și/sau aprobă, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;
- f) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat, dacă este cazul, sau în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorat;
- g) avizează statul de funcții al școlii doctorale;
- h) aprobă conținutul planurilor de învățământ de studii universitare de doctorat;
- i) avizează planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;
- j) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și al avizării lor în vederea susținerii publice;
- k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- l) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- m) aprobă propunerile de comisii pentru evaluarea tezelor de doctorat;
- n) elaborează strategia de atragere a candidaților;
- o) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale;

- p) asigură evaluarea internă a studiilor universitare de doctorat;
- r) avansează și avizează propunerile de acorduri și parteneriate/consorții pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;
- s) gestionează împreună cu directorul școlii doctorale și cu administratorul Facultății de Biologie și Geologie fondurile școlii doctorale și realizează demersurile pentru obținerea de finanțări externe. Relația școlii doctorale cu Facultatea de Biologie și Geologie, respectiv cu CSUD-ISD pe această linie se desfășoară conform prevederilor din cadrul *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* nr. 7622 din 8.05.2017.
- t) ia orice alte hotărâri necesare pentru bunul mers al școlii doctorale, în concordanță cu *Legea nr. 1/2011 a educației naționale, Codul studiilor universitare de doctorat, Carta Universității Babeș-Bolyai, Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, precum și cu orice alte norme legale aflate în vigoare.

#### 2.11. Atribuțiile secretarului școlii doctorale:

Secretarul școlii doctorale desfășoară o serie de activități administrative și organizatorice în scopul creșterii eficienței de funcționare a școlii doctorale, respectiv:

- a) oferă suport tehnic în vederea comunicării eficiente cu Institutului de Studii Doctorale al UBB;
- b) participă la actualizarea periodică a regulamentului ȘDGTA;
- c) urmărește modul în care studenții-doctoranzi își îndeplinesc obligațiile contractuale și respectă calendarul planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- d) sprijină organizarea susținerii publice a tezelor de doctorat;
- e) oferă suport în vederea îndeplinirii eficiente a atribuțiilor administrative ce revin directorului, consiliului și membrilor ȘDGTA (planuri de învățământ, pontaje, dosare doctoranzi etc.);
- f) păstrează și organizează arhiva ȘDGTA (suport hârtie și digital);
- g) întocmește și completează un registru alumni cu foștii doctoranzi ai ȘDGTA;
- h) urmărește parcursul profesional al absolvenților de studii universitare de doctorat;
- i) informează studenții-doctoranzi asupra oportunităților de finanțare a programelor de cercetare;
- j) administrează site-ul de internet al ȘDGTA;

k) orice alte activități prevăzute în *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* nr. 7622/2017, la solicitarea CSUD, ISD, a directorului și consiliului ȘDGTA.

### **3. PARTENERIATE**

Școala doctorală de Geologie Teoretică și Aplicată are acorduri de colaborare legate de stagiile de pregătire doctorală cu universități din țară și străinătate.

### **4. ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

4.1. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale, în conformitate cu metodologia cadru privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior din România, elaborată anual de ministerul de resort și cu reglementările proprii ale Universității Babeș-Bolyai.

4.2. Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

4.3. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master, însă este necesar ca aceștia să dețină suficiente cunoștințe în domeniul geologiei care să le permită o pregătire doctorală la un nivel corespunzător. În cazul absolvenților care nu au o diplomă de master în domeniul geologiei, aceste cunoștințe se testează în cadrul interviului care constituie una din probele de admitere la doctorat.

4.4. Cu ocazia înscrierii la concursul de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv.

4.5. Prin consultare cu consiliul școlii doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc în mod detaliat și cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru locurile oferite la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Institutului de Studii Doctorale și făcute publice pe paginile de internet a facultății și ȘDGTA.

4.6. Concursul de admitere la doctorat constă din două probe de specialitate :

a) o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;

b) un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare, tema propusă pentru teza de doctorat și intențiile privind dezvoltarea unei teze de doctorat pe tema respectivă, precum și realizările anterioare ale candidatului.

La solicitarea conducătorului de doctorat și cu acordul consiliului școlii doctorale, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii).

4.7. Probele de admitere la studiile universitare de doctorat se susțin în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai, care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de conducătorul de doctorat, sunt avizate de consiliul școlii doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

4.8. Pentru fiecare probă comisia acordă o notă întreagă de la 1 la 10, media aritmetică a acestor note constituind nota finală obținută de candidat la concursul de admitere. Vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a mediilor obținute și în limita locurilor disponibile acei candidați care au obținut cel puțin media 8.

4.9. După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma validării rezultatelor finale de către Consiliul școlii doctorale și de către CSUD și conform *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat și a Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai.*

4.10. Numărul de locuri bugetate, numărul și tipul burselor, taxele de admitere și de studiu, conținutul dosarului de admitere se stabilesc conform *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* și a *Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai*. Criteriile de evaluare, bibliografia aferentă concursului și structura comisiei de admitere se stabilesc de către Consiliul școlii doctorale și se aprobă de către CSUD. Afișarea rezultatelor, retragerea dosarelor și redistribuirea locurilor se fac în conformitate cu *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, a *Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș-Bolyai* și a prevederilor elaborate de CSUD al UBB.

## **5. PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

5.1. Programul de studii universitare de doctorat în domeniul geologiei urmărește formarea de cercetători capabili să desfășoare o activitate de cercetare științifică cu rezultate publicabile în fluxul principal de publicații în domeniu, dar în același timp și să dețină competențe de înaltă calificare, cu ajutorul cărora să poată oferi soluții problemelor diverse din geologia aplicată. Școala doctorală urmărește dezvoltarea de competențe de conținut și competențe transversale în sensul Codului studiilor universitare de doctorat, respectiv a *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

5.2. Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară în cadrul școlii doctorale sub îndrumarea unui conducător de doctorat și cuprinde o componentă bazată pe studii universitare avansate și o componentă bazată pe cercetare individuală.

5.3. Studentul-doctorand este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alte trei cadre didactice sau de cercetare, cu titlul de doctor și cel puțin funcția de șef de lucrări sau cercetător științific gradul III. Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de 30 de zile de la data înmatriculării acestuia.

## **Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate**

5.4. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate are drept scop îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia atât la derularea în condiții optime a programului individual de cercetare științifică, cât și la dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

5.5. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară în conformitate cu un curriculum propus de către școala doctorală. Acest program reprezintă continuarea, la un nivel superior, a programului universitar de licență și a celui de master, cu specificația că în curriculum sunt incluse module de cunoaștere diferite față de cele de la licență și master.

5.6. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică. Acesta este alcătuit din activități desfășurate în cadrul școlii doctorale, cum sunt cursuri, seminarii, laboratoare și activități de pregătire individuală.

5.7. Disciplinele din planul de învățământ al școlii doctorale sunt propuse de conducătorii de doctorat titulari. Planul de învățământ este întocmit de directorul școlii doctorale, este aprobat de către Consiliul școlii doctorale și este supus aprobării CSUD.

5.8. În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă pe parcursul semestrului anului universitar aferent acestor activități la cel puțin 3 discipline de studii universitare de doctorat din curriculumul școlii doctorale. Pentru fiecare disciplină frecventată, studentul-doctorand primește câte o adeverință de participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat. Adeverințele de participare se depun de către studentul-doctorand la secretarul școlii doctorale. Secretarul școlii doctorale predă la Institutul de Studii Doctorale un tabel centralizator cu situația tuturor adeverințelor de participare ale studenților-doctoranzi și toate adeverințele de participare în original, păstrând copii ale adeverințelor pentru arhiva ȘDGTA.

5.9. În cadrul programului de pregătire universitară avansată, studentul-doctorand trebuie să realizeze, în urma frecventării disciplinelor, cel puțin 60 de credite transferabile. Creditele obținute în cadrul altor programe de doctorat, în țară sau străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale

în conformitate cu *Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

5.10. Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea studentului-doctorand. Cererea trebuie avizată de către conducătorul de doctorat. Ea se aprobă de directorul școlii doctorale.

5.11. Studentul-doctorand nu poate solicita schimbarea unei discipline după începerea activităților aferente acesteia.

### **Programul individual de cercetare științifică**

5.12. Programul individual de cercetare științifică are ca obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat. Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării acestui program revine conducătorului de doctorat. Studentul-doctorand face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, prin aceasta urmărindu-se implicarea studentului-doctorand în proiecte de cercetare științifică, obținerea de informații privind progresele înregistrate în cadrul cercetării științifice întreprinse și dezvoltarea de competențe transferabile în cadrul muncii în echipă.

Departamentul de Geologie și Centrul de Cercetări Geologice Integrate pun la dispoziția studenților-doctoranzi infrastructura de cercetare pentru desfășurarea activității de cercetare din cadrul programului de studii universitare de doctorat.

5.13. Programul individual de cercetare științifică se va desfășura pe baza proiectului de cercetare științifică, ce va fi susținut în maxim un an de la înmatriculare.

5.14. În programul individual de cercetare științifică a studentului-doctorand sunt planificate cel puțin 3 expuneri orale, în prezența conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, și anume:

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare elaborat în vederea realizării tezei de doctorat;

b) în celelalte 4 semestre ale stagiului doctoral, studentul-doctorand prezintă cel puțin două rapoarte de progres ale cercetării proprii, în care sintetizează rezultatele științifice intermediare obținute de el și pe care le va valorifica în teza de doctorat. Conducătorul unui student-doctorand poate solicita rapoarte de activitate suplimentare față de cele prevăzute inițial. Raportul

suplimentar va fi solicitat studentului-doctorand cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul propus pentru susținerea acestuia.

5.15. Data efectivă a fiecărei expuneri menționate mai sus este stabilită de conducătorul de doctorat și este anunțată tuturor membrilor departamentului, care pot participa la expunere, inclusiv prin întrebări și discuții. Intervalul între două expuneri consecutive trebuie să fie de cel mult 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

5.16. După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Un exemplar din procesul-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, se depune apoi la secretariatul Institutului de Studii Doctorale și se păstrează în copie electronică sau tipărită în arhiva școlii doctorale.

5.17. Programul individual de cercetare trebuie concretizat de către fiecare student-doctorand prin comunicarea rezultatelor proprii la cel puțin 3 manifestări științifice organizate de Departamentul de Geologie / ȘDGTA sau de alte instituții din țară sau din străinătate și prin publicarea a cel puțin 3 articole de specialitate asociate subiectului tezei, din care minim un articol indexat ISI (Ordinul de Ministru Nr. 4478 din 23 iunie 2011, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, Nr. 448/27.VI.2011: *“O revista cotate ISI este o revista pentru care Thomson Reuters calculează și publică factorul de impact in Journal Citation Reports.”*). Programul de cercetare al studentului-doctorand se consideră îndeplinit dacă studentul-doctorand face dovada respectării următoarelor condiții:

- a) a susținut toate expunerile planificate;
- b) dovedește participarea sa cu comunicări la manifestări științifice, pe baza programului oficial al manifestării;
- c) probează publicarea articolelor din domeniul tematic al tezei de doctorat prin extrase sau prin scrisori din partea redacțiilor prin care se confirmă acceptarea publicării articolelor.

5.18. Titlul proiectului de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat se stabilește de către conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand și se corelează cu domeniul de doctorat, cu modulul de pregătire de specialitate a doctorandului, cu domeniul de expertiză a conducătorului de doctorat și cu strategia de cercetare științifică a școlii doctorale și a Universității Babeș-Bolyai.

5.19. Programul de pregătire universitară avansată se încheie cu susținerea proiectului de cercetare științifică elaborat de studentul-doctorand în vederea realizării tezei de doctorat. Evaluarea acestui proiect și a deprinderilor de cercetător dobândite de doctorand în cadrul programului de pregătire universitară avansată va fi făcută de conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare. Data și locul susținerii proiectului de cercetare științifică se anunță de către conducătorul de doctorat prin afișare la sediul Școlii doctorale cu cel puțin cinci zile lucrătoare înainte. Evaluarea proiectului de cercetare se face conform prevederilor *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*.

## **6. REDACTAREA TEZEI ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

6.1. Teza de doctorat reprezintă o lucrare științifică originală, rezultat al cercetărilor de teren și laborator efectuate de doctorand în conformitate cu tematica tezei și planul de elaborare al acesteia. Teza de doctorat trebuie să fie o dovadă că studentul-doctorand și-a însușit metodologia de cercetare în domeniul abordat, că a asimilat cele mai noi rezultate din domeniu, că a dobândit competențele necesare unei cercetări avansate și că este capabil să desfășoare o cercetare autonomă. Teza de doctorat trebuie să aducă rezultate noi la cunoașterea în tematica abordată, publicate, acceptate spre publicare și publicabile în fluxul principal de publicații din domeniul științelor Pământului.

6.2. Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor, informațiilor, opiniilor și demonstrațiilor conținute în teză. Este obligatorie menționarea sursei pentru orice date citate din literatura de specialitate. Conducătorul de doctorat este responsabil, împreună cu autorul, de respectarea standardelor de calitate și etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului tezei de doctorat.

6.3. În redactarea tezei, studentul-doctorand trebuie să respecte structura decisă împreună cu conducătorul de doctorat precum și regulile de redactare prevazute în „Ghidul de redactare a tezei de doctorat”, elaborat de ȘDGTA.

6.4. Studentul-doctorand care a încheiat redactarea tezei declanșează procedura de susținere și obținere a titlului de doctor.

a) Studentul-doctorand predă câte un exemplar al tezei în format digital conducătorului de doctorat și fiecărui membru al comisiei de îndrumare și le solicită acestora evaluarea inițială a tezei.

b) Conducătorul de doctorat și/sau membrii comisiei de îndrumare pot refuza acordul de susținere publică a tezei solicitat de studentul-doctorand dacă constată erori metodologice, interpretări eronate ale rezultatelor, documentare bibliografică superficială, încălcarea regulilor de bună conduită a activității de cercetare sau plagierea rezultatelor. În funcție de deficiențele constatate, conducătorul de doctorat și membrii comisiei vor propune studentului-doctorand măsurile adecvate de remediere.

c) Teza de doctorat se presușine în fața comisiei de îndrumare. Membrii departamentului sunt invitați la ședința de presușinere și pot interveni prin întrebări și discuții la finalul expunerii doctorandului. Convocarea acestora se face de către directorul de departament la solicitarea directorului școlii doctorale, după avizarea datei presușinerii.

d) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat de către studentul-doctorand până în momentul obținerii acordului de susținere publică dat de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. După acordul scris al acestora, titlul tezei de doctorat nu mai poate fi modificat.

6.5. După obținerea de către studentul-doctorand a acordului de susținere publică a tezei, studentul-doctorand are obligația de a preda secretarului sau directorului de școală doctorală teza de doctorat în format digital, în vederea realizării analizei de similitudini. Această analiză se realizează potrivit Procedurii antiplagiat din UBB. Raportul de Similitudine este remis conducătorului de doctorat, care va întocmi Rezoluția conducătorului de doctorat cu privire la Raportul de Similitudine.

6.6. Studiile universitare de doctorat în domeniul geologiei se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, în prezența comisiei de specialitate. Acest proces se realizează prin colaborarea dintre școala doctorală de geologie și ISD. Numirea comisiei de susținere publică a tezei, documentele pe care studentul-doctorand trebuie să le înainteze secretariatului ISD, procedura de evaluare a tezei de către membrii comisiei, termenele și protocolul de desășurare a ședinței și de acordare a titlului de doctor sunt cele prevăzute în

## **7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STUDENTULUI-DOCTORAND**

7.1. Persoana declarată admisă la doctorat de către comisia de admitere și înmatriculată la UBB posedă, pe întreaga durată a studiilor universitare de doctorat din cadrul Universității Babeș-Bolyai, calitatea de student-doctorand al ȘDGTA. Conform *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat nr.7622/2017* și ținând cont de particularitățile ȘDGTA, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- b) să își aleagă domeniul de specializare și tema de cercetare în acord cu conducătorul de doctorat;
- c) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- d) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;
- e) să participe la reuniunile sau seminariile departamentului/colectivului de cercetare din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;
- g) să beneficieze de resursele de documentare și echipamentele de cercetare ale Departamentului de Geologie respectiv ale Centrului de Cercetări Geologice integrate, pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- h) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau/și de Universitatea Babeș-Bolyai și Departamentul de Geologie;

- i) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității Babeș-Bolyai sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea Babeș-Bolyai;
- j) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- k) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale; să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și stagii de specializare în domeniul de doctorat în care și-a ales tema tezei de doctorat;
- l) să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privati din țară sau străinătate;
- m) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- n) să desfășoare activități didactice, potrivit contractului de studii de doctorat, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, la solicitarea conducătorului de doctorat și cu acordul directorului de departament. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate potrivit legii.

## 7.2. Obligațiile studentului-doctorand:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul Regulament;
- b) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;
- c) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- d) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;
- e) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat;

- f) să răspundă cu promptitudine la toate solicitările pe care i le adresează Institutul de Studii Doctorale;
- g) să se prezinte la încheierea fiecărui an universitar la Secretariatul Institutului de Studii Doctorale pentru a-și verifica stadiul îndeplinirii obligațiilor din programul de pregătire doctorală;
- h) să participe cu prezentări științifice la lucrările Simpozionului „I.P. Voitești”, organizat anual de Departamentul de Geologie, sau la alte manifestări științifice naționale și internaționale;
- i) să participe la reuniunile Departamentului de Geologie organizate în vederea presușinerii tezelor de doctorat din cadrul ȘDGTA;
- j) să participe la susținerile publice ale tezelor de doctorat elaborate în cadrul ȘDGTA;
- k) să înainteze spre publicare în revista Departamentului de Geologie, „Studia UBB - Geologia” sau în alte reviste de specialitate (BDI, ISI), a rezultatelor obținute în cursul studiilor universitare de doctorat; se recomandă publicarea în „Studia UBB - Geologia” cel puțin a unei contribuții care să conțină rezultate obținute în cursul studiilor universitare de doctorat.

### 7.3. Incompatibilitățile studentului-doctorand:

Conform *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat nr. 7622/2017* sunt considerate incompatibile următoarele situații:

7.3.1. Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

7.3.2. Este interzis ca un student-doctorand să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu conducătorul său de doctorat, cu membri ai comisiei sale de îndrumare sau ai comisiei de doctorat numite în vederea susținerii publice a tezei sale de doctorat.

7.3.3. Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat, comisie de îndrumare a unui student-doctorand sau comisie de doctorat.

## 8. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT

8.1. Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din *Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Carta Universității Babeș-Bolyai, din Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat*, din regulamentul ȘDGTA, precum și din contractul său de muncă.

8.2. Obținerea statutului de conducător de doctorat în domeniul geologiei se face conform prevederilor CNATDCU. Normarea activității conducătorilor de doctorat se face conform legii și intră în atribuțiile directorului școlii doctorale. Numărul maxim de studenți-doctoranzi finanțați ce pot fi conduși simultan de un conducător de doctorat este de 12. Numărul total de doctorate care se află în evidența unui conducător este de cel mult 16. Conducătorii de doctorat care depășesc oricare din aceste limite nu pot primi noi studenți doctoranzi (art. 14 alin 4 din Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat in UBB nr. 7622/2017)

8.3. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;
- c) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;
- d) dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus;
- e) dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand, aflat sub conducerea sau îndrumarea sa pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- f) dreptul de a propune disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care trebuie să participe studentul-doctorand condus de conducătorul de doctorat, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament;
- g) dreptul de a propune comisia de doctorat;

h) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;

i) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;

j) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne sau externe a propriei activități;

k) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand;

l) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand.

#### 8.4. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

a) să asigure, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), studentului-doctorand, care se află sub conducerea sau îndrumarea sa, o îndrumare științifică, profesională și deontologică adecvată;

b) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;

c) să ia toate măsurile necesare pentru a-i asigura studentului-doctorand condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării studiilor universitare de doctorat;

d) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;

e) să selecteze și să propună o listă a temelor de cercetare adaptată la cerințele pieței, care să permită studentului-doctorand inserția pe piața muncii;

f) să asigure și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;

g) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

h) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi.

## **9. EVALUAREA ȘI MONITORIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE GEOLOGIE TEORETICĂ ȘI APLICATĂ**

9.1. Programul de studii universitare de doctorat este supus periodic unor procese de evaluare internă, la date stabilite de CSUD. Evaluarea internă a calității programului de studii universitare de doctorat (rezultatele studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, consiliului și directorului școlii doctorale) are loc periodic și se face de către școala doctorală.

9.2. Procedurile de evaluare internă a calității unui program de studii universitare de doctorat se elaborează de către CSUD.

9.3. Fiecare școală doctorală este supusă unei evaluări externe la intervale de 5 ani.

9.4. Evaluarea externă a programelor de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului de resort. Rezultatul evaluării este făcut public, iar consecințele unei evaluări negative sunt precizate în Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

9.5. Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare și este realizată conform *Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat nr.7622/2017*.

## **10. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE**

10.1. Regulamentul Școlii doctorale de Geologie Teoretică și Aplicată este elaborat de Consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari ai acestei școli, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și a regulamentelor Universității Babeș-Bolyai.

10.2. Regulamentul ȘDGTA se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii doctorale, după care se aprobă de către CSUD.

10.3. Regulamentul ŞDGTA se completează ori de câte ori este necesar, cu dispoziţii legale noi care vizează aspecte ale activităţii şcolii doctorale.

Anexa 1

### **Condiții pentru afilierea conducătorilor de doctorat la Școala doctorală de Geologie Teoretică și Aplicată**

Primirea de noi conducători de doctorat se face la cerere.

Candidații trebuie să dețină atestatul de abilitare și să îndeplinească condițiile UBB pentru ocuparea postului de Profesor universitar în domeniul Geologie.

Candidații vor prezenta facilitățile experimentale pe care le coordonează și cele la care au acces, pentru realizarea programului de cercetare propus. De asemenea, candidații vor face o descriere a laboratoarelor și facilităților experimentale pe care intenționează să le dezvolte în cadrul programului de cercetare propus.

Candidații trebuie să demonstreze că au creat și coordonat colective și/sau centre de cercetare recunoscute național/internațional.

Prin afilierea la școala doctorală, candidații cu funcția de bază în alte instituții devin membri ai comunității UBB. În publicațiile științifice pe care le vor produce prin programul de cercetare în cadrul școlii doctorale vor menționa afilierea la UBB și la ȘDGTA. Această afiliere trebuie menționată și de candidații din UBB care devin membri ai școlii doctorale. Acolo unde este cazul, se va menționa afilierea dublă.

Candidații vor demonstra că au capacitatea de a obține resursele necesare pentru buna derulare a programului de cercetare propus și se vor angaja să respecte Codul etic al UBB.

## **Anexa2**

### **Ghid de redactare a tezei de doctorat Școala doctorală de Geologie Teoretică și Aplicată Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca**

#### **1. Informații generale**

Teza de doctorat va fi prezentată sub forma unui volum cu format A4, care va conține textul principal și eventualele anexe. Numărul de pagini recomandat este între 100 și 200, limite ce pot varia în funcție de natura subiectului abordat.

Exemplarele depuse la secretariatul Institutului de Studii Doctorale, în vederea susținerii, vor fi legate în coperti cartonate. La fiecare exemplar se va atașa un CD-ROM sau DVD-ROM, cuprinzând totalitatea materialelor ce constituie teza, în format pdf.

Numerotarea paginilor este obligatorie și începe de la 1 cu prima pagină de text propriu-zis (exceptând pagina de gardă și cuprinsul).

Pentru fiecare anexă va fi atribuit un număr distinct (ex. Anexa 1, .... Anexa n).

#### **2. Pagina de titlu a tezei**

Pagina de titlu a tezei va cuprinde:

- a) Numele instituției (universitate, facultate) și al școlii doctorale la care este înmatriculat doctorandul. În cazul unui doctorat în cotutelă, se vor trece în paralel numele ambelor instituții;
- b) Titlul tezei;
- c) Prenumele și numele doctorandului;
- d) Gradul universitar, urmat de numele și prenumele conducătorului științific;
- e) Anul susținerii și localitatea;
- e) Alte informații solicitate de instituția parteneră, dacă teza este în cotutelă.

#### **3. Reguli de redactare a tezei**

Teza de doctorat poate fi redactată în limba română sau engleză, conform planului studiilor universitare de doctorat semnat de studentul doctorand.

Cuprinsul va fi înserat la începutul tezei, după pagina de titlu. Lista anexelor tezei se va adăuga la sfârșitul cuprinsului.

Se recomandă ca pe fiecare pagină să fie trecut titlul capitolului (eventual prescurtat) sub formă de *colon-titlu (header)*. Se recomandă, de asemenea, utilizarea caracterelor Times New Roman sau Calibri, cu dimensiunea 12 și spațierea 1,5 rânduri.

Modul de structurare a tezei va fi stabilit de comun acord de către conducătorul de doctorat și studentul-doctorand. În linii generale, teza trebuie să cuprindă o introducere, un scurt istoric al cercetărilor anterioare, date generale asupra geologiei zonei studiate (sau generalități asupra subiectului abordat), materiale și metode folosite în studiu, rezultate (care includ date de analiză, interpretarea acestora și eventuale discuții), concluzii, referințe bibliografice, eventuale anexe (planșe, hărți, diagrame, tabele cu date, etc).

Modul de redactare a tezei va fi monitorizat de conducătorul de doctorat, iar regulile de redactare trebuie să respecte uzanțele care se regăsesc în publicațiile științifice cu circulație internațională din domeniu.

În cazul unor teze cu caracter paleontologic, acestea trebuie să urmeze regulile de redactare prevăzute de Codul Internațional de Nomenclatură Botanică / Zoologică și uzanțele principalelor publicații internaționale. Tezele cu subiect stratigrafic vor lua în considerare regulile prevăzute de Ghidul Stratigrafic Internațional. În lucrările cu caracter mineralogic se vor folosi pentru minerale doar denumirile și formulele chimice aprobate de Asociația Mineralogică Internațională (IMA).

#### **4. Referințe bibliografice**

Toate lucrările citate în text trebuie incluse în lista de referințe bibliografice. De asemenea, toate lucrările incluse în lista de referințe trebuie să fie citate, cel puțin o dată, în text.

Referințele bibliografice trebuie ordonate alfabetic și cronologic. Când se citează mai multe lucrări ale aceluiași autor publicate în același an, anul publicării trebuie să fie urmat de a, b, c (atât în text cât și în lista de referințe).

Citările în text trebuie făcute conform următoarelor exemple:

Rögl (1979); (Genot, 1987; Granier, 2012); Lazăr (2010a, 2010b); Berger & Kaeffer (1992).

În cazul în care există trei sau mai mulți autori, citarea se face astfel:

Rasser et al. (2008) sau (Saint Martin et al., 2007; Vasile et al., 2011).

În lista de referințe bibliografice, titlurile revistelor și ale cărților trebuie scrise complet (fără prescurtări) și cu caractere italice. Bibliografia va fi scrisă cu același tip de caractere utilizate în textul tezei, dar cu cu mărimea caracterelor de 11. Se va folosi opțiunea Indentation/Hanging 0.5 cm.

Exemple:

### **Articole**

Antonescu, E., 1973. Asociații palinologice caracteristice unor formațiuni cretacice din Munții Metaliferi. *Dări de Seamă ale Institutului de Geologie*, 59(3): 115-169.

Bălc, R., Silye, L. & Zaharia, L., 2012. Calcareous nannofossils and sedimentary facies in the Upper Cretaceous Bozeș Formation (Southern Apuseni Mountains, Romania). *Studia UBB Geologia*, 57(1): 23-32. <http://dx.doi.org/10.5038/1937-8602.57.1.3>.

### **Cărți**

Ianovici, V., Borcoș, M., Bleahu, M., Patrulius, D., Lupu, M., Dimitrescu, R. & Savu, H., 1976. *Geologia Munților Apuseni*. Ed. Acad. R.S.R., Bucharest, 631 pp.

### **Capitole/articole în cărți editate**

Roth, P.H. & Bowdler, J., 1981. Middle Cretaceous calcareous nannoplankton biogeography and oceanography of the Atlantic Ocean. In: Warme, J.E., Douglas, R.G. & Winterer, E.L. (eds.) - *The Deep Sea Drilling Project: a Decade of Progress*. Society of Economic Paleontologists and Mineralogists Special Publication 32, pp. 517-546. [http://dx.doi.org/10.1016/0377-8398\(86\)90031-9](http://dx.doi.org/10.1016/0377-8398(86)90031-9)

### **Lucrări de licență, Disertații de master și Teze de doctorat**

Neacșu, M.V., 2008. *Studiul depozitelor carbonatice din Formațiunea de Valea Măgurii din arealul văii Poiana Peșterii*. Disertație, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, 50 pp.

Grădinaru, D.M., 2011. *Geneza hardgroundurilor jurasice din Munții Bucegi (versantul vestic) și din Munții Almăjului (Svinița)*. Teză de Doctorat, Universitatea din București, 213 pp.

### **Hărți geologice**

Patrulius, D., Domitrescu. R. & Popescu, I., 1971. Harta geologică a României, scara 1:50.000, foaia 110d-Moeciu, Institutul Geologic al României, București.

### **Ilustrații**

Ilustrațiile pot fi intercalate în textul lucrării ca figuri (hărți, diagrame, desene, fotografii) sau pot fi grupate în zona anexelor ca planșe cu (micro)fotografii.

În cazul figurilor compuse și al planșelor, fiecare dintre ilustrațiile componente trebuie notată separat (ex. Figura 4 a, b, c, d; sau Planșa 8 A, B, C, D, E, E, F; Planșa I, Fig. 1...n, etc.). Toate figurile și planșele trebuie să aibă explicații clare și detaliate în imediata lor vecinătate, iar textul lucrării trebuie să aibă trimiteri la toate figurile și planșele existente.

Figurile vor fi citate în text în ordinea în care apar.

Ilustrațiile care nu aparțin doctorandului (fotografii, schițe, hărți, etc.), trebuie să includă în legenda lor numele autorului. Dacă ilustrațiile sunt preluate din lucrări publicate cu copyright, doctorandul trebuie să obțină dreptul de reproducere a materialelor respective și sursa va fi citată în explicația figurii. De exemplu:

Fig. 2. Ocurența de gips de pe Valea Caselor, Sălaj (foto: Y. Xulescu)

sau

Fig. 3. Formarea dolinelor de sufoziune (după White, 1988, cu permisiunea Oxford University Press Inc.)